

REFERAT

Teams-møde i Ældrerådet

Dato: Onsdag den 27. januar 2021 kl. 10.00-14.00

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Midlertidig tiltrædelse af Ældrerådets forretningsorden
3. Valg af dirigentkollegium til ledelse af møder i Ældrerådet
4. Fastlæggelse af Ældrerådets udvalgsstruktur i forlængelse af seminar den 14. januar 2021
5. Indstilling af kandidat til Danske Ældreråds bestyrelse, herunder valg af stedfortræder samt valg af delegerede
6. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende tilsynskoncept og tilsynspolitik for 2021
7. Orientering om budgetprocessen i Københavns Kommune v/Chefkonsulent Henrik Krogsgaard, Økonomiforvaltningen, kl. 12.15-12.45
8. Godkendelse af møderække i Ældrerådet for 2021
9. Covid-19 briefing v/Direktør Jakob Krogh, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, kl. 13.00-13.20
10. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende fastsættelse af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde v/Sekretariatschef Helle Hartmann Madsen, kl. 13.25-13.50
11. Eventuelt

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Worning, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Dorthe Pedersen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jesper Balle, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lise Helweg, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Michael, Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet indledte mødet med ét minuts stilhed til ære for afdøde ældrerådsmedlem Benna Lis Jacobsen.

Herefter bød Ældrerådet velkommen til Merete Ganshorn, der er indtrådt som nyt medlem af rådet, og rådet ønskede Eleonora Lewandowski tillykke med den runde fødselsdag.

Ældrerådet godkendte herefter dagsordenen, idet formand Kirsten Nissen ledte mødet til og med dagsordenens punkt 3.

2. Midlertidig tiltrædelse af Ældrerådets forretningsorden v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandsskabet indstiller:

1. at Ældrerådet midlertidigt tiltræder forretningsordenen, som er vedtaget af det tidligere Ældreråd den 27. november 2019, med henblik på at rådet arbejder videre med fastsættelse af en ny forretningsorden.

BAGGRUND

Det er fastsat i § 6, stk. 4, i vedtægten for Københavns Ældreråd, at Ældrerådet selv fastsætter sin forretningsorden. Med hjemmel i denne vedtægtsbestemmelse vedtog det tidligere Ældreråd den 27. november 2019 vedhæftede forretningsorden.

Det fremgår af forretningsordenens § 7, stk. 1, at "Ændringer og tilføjelser til nærværende forretningsorden for afholdelse af møder i Ældrerådet kan vedtages af Ældrerådet med almindeligt stemmeflertal."

Forretningsordenen er en del af Ældrerådets arbejdsgrundlag – sammen med vedtægt, eventuelle kommissorier, mærkesager m.v. – og fungerer på den måde som en rettesnor for rådets arbejde. Forretningsordenen bør derfor på en hensigtsmæssig måde afspejle den struktur, arbejdstilrettelæggelse, beslutningsproces m.v., der gælder i Ældrerådet.

Det er hensigtsmæssigt, at der er sådanne klare retningslinjer og rammer for Ældrerådets arbejde, og i forbindelse med at det nye Ældreråd er tiltrådt den 1. januar 2021, bør forretningsordenen undergives et eftersyn.

Formandskabet indstiller derfor, at Ældrerådet midlertidigt tiltræder den eksisterende forretningsorden, med henblik på at rådet arbejder videre med fastsættelse af en ny forretningsorden. På den måde vil Ældrerådet have tid til at gøre sig de fornødne overvejelser i forhold til eventuelle ændringer og justeringer

BILAG

Forretningsordenen godkendt den 27. november 2019 af det tidligere Ældreråd.

BESLUTNING

Ældrerådet tiltrådte midlertidigt forretningsordenen af 27. november 2019, idet rådet arbejder videre med fastsættelse af en ny forretningsorden.

3. Valg af dirigentkollegium til ledelse af møder i Ældrerådet v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet vælger fire medlemmer til dirigentkollegiet, idet de valgte dirigenter på skift, varetager ledelsen af rådets møder.

BAGGRUND

Det tidligere Ældreråd har haft gode erfaringer med at rådets møder er blevet ledet af et dirigentkollegium bestående af fire medlemmer, der på skift har ledet møderne.

Mødeledelsen er foregået på kompetent og saglig vis i henhold til den til enhver tid gældende forretningsorden. Dirigenterne har hidtil fordelt møderne imellem sig, og har varetager mødeledelsen to og to, hvor den ene dirigent har været ordstyrer, og hvor den anden dirigent har ført talerlisten.

Dirigenterne sørger for, at sagerne på rådets dagsordener behandles, herunder at alle medlemmer, der ønsker ordet, tildeles ordet, og at rådet i forlængelse af fælles drøftelser m.v. træffer beslutninger, der kan føres til referat og udmøntes. Ældrerådets referater er beslutningsreferater. Dirigenterne sørger endvidere for at der er en god og ordentlig tone på

møderne.

Formandskabet har indtil videre fået oplyst, at ældrerådsmedlemmerne Jesper Balle, Peder Blom samt Arvin Storgaard ønsker at være en del af dirigentkollegiet.

Formandskabet skal opfordre til, at der i dirigentkollegiet er en lige kønsfordeling, i det omfang, dette er muligt.

Det bemærkes, at det er fastsat i § 3, stk.1, i forretningsordenen af 27. november 2019, at Ældrerådet årligt vælger en dirigentgruppe på mindst tre personer, der på skift leder møderne i overensstemmelse med forretningsordenen.

BESLUTNING

Ældrerådet valgte Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Jesper Balle og Peder Blom til dirigentkollegiet.

Herefter overtog dirigerterne Arvin Storgaard og Peder Blom mødeledelsen, idet dirigentkollegiet internt aftaler den fremadrettede mødefordeling m.v.

4. Fastlæggelse af Ældrerådets udvalgsstruktur i forlængelse af seminar den 14. januar 2021 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet beslutter rådets udvalgsstruktur, idet rådets tilkendegivelser fra seminar den 14. januar 2021 fremgår af vedhæftede sammenfatning.

BAGGRUND

På Ældrerådets virtuelle seminar den 14. januar 2021 drøftede rådet den fremtidige udvalgsstruktur. I forlængelse heraf skal Ældrerådet på mødet den 27. januar 2021 beslutte - og stemme om - hvilke af de konkrete forslag, der kom til udtryk på seminaret, som rådet ønsker udmøntet i en udvalgsstruktur.

Som afsæt for Ældrerådets beslutninger på mødet den 27. januar 2021 har rådets sekretariat udarbejdet en sammenfatning af de forslag, som blev tilkendegivet på seminaret. Formandskabet indstiller, at Ældrerådet foretager afstemninger i henhold til de konkrete forslag, som fremgår af sammenfatningen.

Herudover har Ældrerådet inden mødet i rådet den 27. januar 2021 givet foreløbige tilkendegivelser om mulige interesseområder knyttet til udvalg. Disse foreløbige tilkendegivelser er tænkt som en måde hvorpå rådet hurtigere kan danne sig et overblik over, hvilke mulige hovedområder, der tegner sig, i forhold til strukturen.

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet på mødet den 27. januar 2021 så vidt muligt tilkendegiver, hvilke udvalg, medlemmerne ønsker at deltage i. Det er også muligt efter mødet at skrive til sekretariatet med eventuelle tilkendegivelser. Herefter vil sekretariatet samle op herpå, og skrive ud til samtlige medlemmer.

Det bemærkes, at eventuelle udvalg konstituerer sig selv og at sekretariatet i samarbejde med kommende udvalgsmedlemmer vil tilrettelægge møderækker sådan, at arbejdet kan påbegyndes.

BILAG

Sammenfatning fra Ældrerådets seminar den 14. januar 2021.
Oplisting af tilkendegivelser om foreløbige interesseområder

BESLUTNING

Ældrerådet drøftede indledningsvist rådets struktur på baggrund af seminar den 14. januar 2021, idet Henrik Høgh foreslog supplerende, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev lagt sammen med Socialudvalget.

Herefter besluttede Ældrerådet følgende vedrørende rådets struktur:

Forretningsudvalg

- Ældrerådet nedsætter et Forretningsudvalg.
Forretningsudvalget bemannes med fagudvalgsformændene samt Ældrerådets formand og næstformand.
- Forretningsudvalget kan invitere øvrige ældrerådsmedlemmer til at deltage på
- Forretningsudvalgets møder (med taleret), når der er behov for at drøfte konkrete emner.
- Næstformænd i fagudvalgene deltager i Forretningsudvalgets møder når fagudvalgsformændene har forfald. Mødemateriale sendes til både formænd og næstformænd.

Fagudvalg

- Ældrerådet nedsætter et Omsorgsudvalg.
- Ældrerådet nedsætter et Sundhedsudvalg.
(hvorunder opgaver knyttet til Regionsældrerådet Hovedstaden henhører)
- Ældrerådet nedsætter et Boligudvalg.
- Ældrerådet nedsætter et Teknik- og Miljøudvalg.
- Ældrerådet nedsætter et Kultur- og Fritidsudvalg.
- Ældrerådet nedsætter et Beskæftigelses -, Integrations - og Socialudvalg.

Ældrerådsmedlemmer kan maksimalt være medlem af tre fagudvalg.

Fagudvalg kan invitere øvrige ældrerådsmedlemmer til at deltage på fagudvalgets møder (med taleret), når der er behov for drøftelse af konkrete emner.

Ældrerådsmedlemmer kan til enhver tid skifte fra ét fagudvalg til ét andet.

Der er ingen øvre grænse for antallet af medlemmer i et fagudvalg. Derimod skal der som minimum være fem medlemmer i et fagudvalg.

Ad hoc-udvalg

- Ældrerådet nedsætter ad hoc-udvalg efter konkret behov.

Evaluering

- Ældrerådet evaluerer i bred forstand hvordan det er gået med ældrerådsarbejdet, herunder hvor langt rådet er nået i forhold til konkrete opgaver m.v. Forretningsudvalget vurderer, hvornår det tidsmæssigt er mest hensigtsmæssigt at Ældrerådet foretager evalueringen.

Opfølgning

Som opfølgning på Ældrerådets beslutninger om struktur vil sekretariatet skrive til Ældrerådet med henblik på, at rådet melder tilbage med oplysninger om, hvilke fagudvalg medlemmerne ønsker at deltage i. Sekretariatet udsender i forlængelse heraf en oversigt over fordelingen af medlemmer i de forskellige fagudvalg.

Herefter vil sekretariatet kontakte rådet med forslag til en første mødedato, i de forskellige fagudvalg. Fagudvalgene konstituerer sig selv med formand og næstformand på det første møde.

5. Indstilling af kandidat til Danske Ældreråds bestyrelse, herunder valg af stedfortræder samt valg af delegerede v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet indstiller kandidat til Danske Ældreråds bestyrelse
2. at Ældrerådet vælger stedfortræder til Danske Ældreråds bestyrelse
3. at Ældrerådet vælger ti delegerede.

BAGGRUND

Der er valg til Danske Ældreråds bestyrelse i foråret 2021. Den siddende bestyrelse har, på grund af Covid-19 situationen, besluttet at valgene til Danske Ældreråds bestyrelse denne gang afholdes uden fremmøde, men ved skriftlig stemmeafgivning.

Alle vælges for en toårig periode fra maj 2021 - maj 2023, og bestyrelsen træder i funktion umiddelbart efter repræsentantskabsmødet den 10. maj 2021.

Pt. sidder formand Kirsten Nissen i bestyrelsen som næstformand. København tilhører valgkreds 10 sammen med Bornholm og Frederiksberg.

Formandskabet indstiller herefter, at Ældrerådet på mødet den 27. januar 2021 vælger følgende:

- Én kandidat til Danske Ældreråds bestyrelse
- Én stedfortræder
- Ti delegerede, der har stemmeret ved Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde.

Nedenfor er oplistet relevante datoer i valgprocessen:

- Den 28. januar 2021 kl. 12.00: Frist for Ældrerådet for indsendelse af anmeldelser om kandidater til posten som bestyrelsesmedlem og/eller stedfortræder i bestyrelsen.
- Den 11. februar 2021: Ældrerådsformænd har frist for indsendelse af navn og e-mailadresse på stemmeberettigede medlemmer af ældrerådet til Danske Ældreråds sekretariat.
- Den 22. februar - mandag den 1. marts 2021: Valg af bestyrelsesmedlemmer. Valgene afvikles ved skriftlig stemmeafgivning i de 10 valgkredse via e-mail til Danske Ældreråds sekretariat.
- Den 8. marts - mandag den 15. marts 2021: Valg af stedfortrædere. Valgene afvikles ved skriftlig stemmeafgivning i de 10 valgkredse via e-mail til sekretariatet. Der stemmes på kandidater til stedfortrædere i bestyrelsen.
- Den 16. marts 2021: Valgets resultat offentliggøres til alle medlemmer.
- Den 10. maj: Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde (Hotel Nyborg Strand evt. med begrænset antal deltagere).

BILAG

Materiale fra Danske Ældreråd vedrørende valg bestyrelsen m.v.
Skema til anmeldelse af kandidat til Danske Ældreråd

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at indstille Kirsten Nissen som kandidat til Danske Ældreråds bestyrelse. Videre besluttede Ældrerådet, efter skriftlig afstemning, at indstille Annette Thernøe som stedfortræder for Kirsten Nissen i Danske Ældreråds bestyrelse, idet Annette Thernøe og Anne Worning begge ønskede at stille op til posten som stedfortræder.

Ved den skriftlige afstemning modtog Annette Thernøe 13 stemmer, og Anne Worning modtog 10 stemmer. Ét ældrerådsmedlem stemte hverken på Annette Thernøe eller Anne Worning, og ét ældrerådsmedlem deltog ikke i den skriftlige afstemning.

Endvidere besluttede Ældrerådet at indstille følgende ti ældrerådsmedlemmer som delegerede med stemmeret ved Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde:

- Peder Blom
- Anne Worning
- Margit Risnæs
- Annette Thernøe
- Lise Helweg
- Hanne Simonsen
- Bjarne Rueholm Jørgensen
- Leif Andreasen
- Elin Johansson
- Pia Weise Pedersen

Jesper Balle og Merete Ganshorn blev valgt som suppleanter for de delegerede.

Sekretariatet viderebringer herefter Ældrerådets beslutninger til Danske Ældreråds sekretariat

6. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende tilsynskoncept og tilsynspolitik for 2021

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter det af formandskabet udarbejdede udkast til høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring om tilsynskoncept og tilsynspolitik 2021.

BAGGRUND

Københavns Ældreråd har den 22. december 2020 modtaget tilsynskoncept og tilsynspolitik 2021 i høring fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen. Der er høringsfrist den 28. januar 2021.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen anfører følgende i høringsbrevet til Ældrerådet: "Forvaltningen reviderer årligt forvaltningens tilsynspolitik samt tilsynskoncept for de lovpligtige uanmeldte kommunale tilsyn. Tilsynspolitikken beskriver Sundheds- og Omsorgsforvaltningens overordnede udmøntning af tilsynsforpligtelsen efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86.

Tilsynskonceptet er en konkretisering af tilsynspolitikken. Af tilsynskonceptet fremgår rammerne for de uanmeldte kommunale tilsyn. Normalt varer et tilsyns-år fra den 1. januar til den 31. december. Grundet COVID-19 var det nødvendigt at forlænge tilsynsåret 2020 til den 31. marts 2021.

Materialet der her fremsendes i høring, gælder for tilsynsåret 2021, der forventes at vare fra den 1. april til den 31. december 2021.

Høring

I tilsynspolitikken er den væsentligste ændring, at der er blevet tilføjet et afsnit om, hvordan forvaltningen fører tilsyn med selvudpegede hjælpere. I tilsynskonceptet for 2021 vender SUF tilbage til kendt og velafprøvet koncept fra 2019.

Tilsynskonceptet er blevet gennemskrevet for at få læringsperspektiverne tydeligere frem. Derudover er den væsentligste ændring, at vurderingsskalaen, der benyttes til at vurdere enhedernes resultater, revideres. Den ændrede tilsynsskala vil dermed lægge sig tæt op ad den tilsynsskala, der allerede anvendes i knap halvdelen af landets kommuner. Ændringen af vurderingsskalaen forventes at medføre en større spredning i tilsynsresultaterne, og der kan derfor være flere enheder, der får tilsynsresultatet 3 eller 4 i tilsynsåret 2021.

Centerchef i HR og Kvalitet, Clea Hinrichsen, vil i det nye år komme og fortælle om tilsynsområdet og kvalitet.”

Ældrerådets formandskab har på møde den 19. januar 2021 gennemgået høringen og i forlængelse heraf udarbejdet udkast til høringssvar med henblik på Ældrerådets endelige behandling på møde den 27. januar 2021.

Formandskabet bemærker, at behandling af høringer under normale omstændigheder indledningsvist finder sted i udvalgene, hvorefter Ældrerådet drøfter og godkender det endelige høringssvar. Dette har ikke været muligt i den nuværende situation, hvorfor formandskabet har udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar.

BILAG

Udkast til høringssvar vedrørende tilsynskoncept og tilsynspolitik 2021.
Høringsmateriale fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (høringsbrev af 22. december 2021; Tilsynskoncept 2021; Tilsynspolitik 2021).

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte det af formandskabet udarbejdede udkast til høringssvar, idet rådet tilføjede en sætning til høringssvaret vedrørende Værdighedspolitikken.

7. Orientering om budgetprocessen i Københavns Kommune kl. 12.15-12.45 v/Chefkonsulent Henrik Krogsgaard, Økonomiforvaltningen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

På Ældrerådets seminar den 14. januar 2021 efterspurgte flere ældrerådsmedlemmer et indblik i budgetprocessen i Københavns Kommune.

Formandskabet har i forlængelse heraf inviteret chefkonsulent Henrik Krogsgaard fra Økonomiforvaltningen til at give rådet en overordnet ”indflyvning” til budgetprocessen sådan, at hele rådet har en fælles forståelse af, hvordan kommunens arbejde med budgettet ser ud.

Kommunens budgetproces har stor betydning for Ældrerådets arbejde, idet rådet – for at kunne være med til at forhindre eventuelle effektiviseringsforslag på konkrete områder eller komme med budgetønsker – har behov for at vide præcis, hvornår det er det rigtige tidspunkt at agere i forhold til kommunens politiske niveauer.

Forenklet sagt indeholder budgetprocessen to dele, hvor kommunen i den første halvdel ser på, hvor der kan findes besparelser (effektiviseringsforslag m.v.). I den anden halvdel af processen ser kommunen på, hvor der kan anvendes økonomiske midler (budgetønsker).

Effektiviseringerne har sit udspring dels i statslig regulering dels i kommunens egne politiske beslutninger om at finde årlige effektiviseringer.

Nedenfor er et kort rids af en typisk budgetproces med Ældrerådets inddragelse:

Ultimo januar: Økonomiudvalget holder budgetseminar, hvor de økonomiske rammer for budgettet fastsættes, og der udsendes et indkaldescirkulære i henhold hertil.

Ultimo januar – ultimo februar: Ældrerådet får tilsendt effektiviseringskatalogerne med de forskellige besparelsesforslag oplistet for de forskellige forvaltningsområder. Ældrerådet mødes og drøfter holdning til effektiviseringsforslagene.

Primo marts: Ældrerådet deltager først i formøder, hvor forvaltningerne laver teknisk gennemgang af effektiviseringsforslagene m.v. Herefter deltager Ældrerådet i budgetmøder med nogle af de politiske udvalg, hvor Ældrerådet giver udtryk for rådets holdning til de effektiviseringsforslag og øvrige forslag (investeringsforslag), der er lagt op til på ældreområdet. Hvor Ældrerådet ikke mødes med de politiske udvalg til budgetmøder, sender rådet skriftlige høringssvar med bemærkninger til de politiske udvalg.

Medio marts-primio april: De politiske udvalg 1. behandler effektiviseringsforslagene på de respektive forvaltningsområder.

Ultimo april: De politiske udvalg godkender det samlede budgetbidrag og drøfter herefter budgetønsker. Ældrerådet har på dette tidspunkt mulighed for komme med forslag til budgetønsker, fx ved foretræde eller høringssvar.

Medio august: De politiske udvalg holder interne budgetseminarer.

Ultimo august: Borgerrepræsentationen 1. behandler budgettet.

September: Økonomiforvaltningen hører Ældrerådet vedrørende det samlede forslag til budget.

Primo oktober: Borgerrepræsentationen vedtager budgettet

November-december: Budgettet udmøntes.

Allerede fastsatte møder om budget 2022

I henhold til Ældrerådets vedtægt, mødes Ældrerådet én gang årligt med Sundheds- og Omsorgsudvalget til et budgetseminar, hvor udvalget fremlægger et effektiviseringskatalog, med forslag til en række besparelser, som rådet tilkendegiver sine holdninger til. Det samme gælder i forhold til Socialudvalget, hvor rådet også mødes én gang årligt med udvalget for at drøfte effektiviseringer.

Ældrerådet er indtil videre inviteret til budgetdrøftelser med Socialudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget. Nedenfor er anført datoer for de allerede aftalte møder, og datoerne fremgår også af Ældrerådets årshjul:

- Den 11. februar kl. 14.30-15.30:
Virtuelt formøde med Socialforvaltningen om Budget 2022 på Socialforvaltningens område (Socialforvaltningen giver på mødet en teknisk gennemgang af effektiviserings- og investeringskataloget til budget 2022). Hele Ældrerådet er inviteret til at deltage.
- Den 25. februar kl. 16.30-18.30:
Virtuelt budgetmøde med Socialudvalget om Budget 2022 på Socialforvaltningens område (deltagerantallet er begrænset til fire deltagere)
- Den 2. marts:
Budgetseminar med Sundheds- og Omsorgsudvalget om Budget 2022 (effektiviseringsforslag). Bemærk, at der vil blive aftalt et formøde i løbet af februar med henblik på en teknisk gennemgang af effektiviseringskataloget)
- Den 8. marts:
Ældrerådet holder møde med det stående politiske Teknik- og Miljøudvalg. (det forventes at budget indgår i mødet)

Bemærk også, at Danske Ældreråd har inviteret til webinar den 10. februar, kl. 10.15-12.00 om kommunal budgetlægning og brug af demografimodeller på ældreområdet.

Alle kan deltage i webinarret - det kræver blot en pc, tablet eller smartphone med forbindelse til internettet. Oplægsholdere er professor Kurt Houlberg og projektchef Camilla T. Dalsgaard fra Vive - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Tilmelding til webinarret sker via Danske Ældreråds hjemmeside:
www.tilmeld.dk/webinarbudgetlaegningdemografimodeller

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen vedrørende budgetprocessen til efterretning, idet chefkonsulent Henrik Krogsgaard vender tilbage med oplysning om Københavns Kommunes egenkapital.

8. Godkendelse af møderække i Ældrerådet for 2021 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet godkender møderække for rådets møder i 2021.

BAGGRUND

På Ældrerådets konstituerende møde den 26. november 2020 orienterede formand Kirsten Nissen om, at der har været tradition for, at Ældrerådet - med nogle få undtagelser - har holdt ordinære møder i rådet den sidste onsdag i måneden. Dette har været hensigtsmæssigt i forhold til koordinering af rådets arbejde i de daværende fagudvalg samt forretningsudvalg, samt i forhold til den generelle arbejdstilrettelæggelse i rådet.

Møderne i Ældrerådet holdes som hovedregel - og under normale omstændigheder - på Rådhuset i tidsrummet 10.00-15.00. Ved møderne i Ældrerådet serveres frokost ca. kl. 12.00.

På grund af Covid-19 situationen må det imidlertid forventes, at en del af rådets møder holdes virtuelt via programmet Teams.

Forslag til møderække for Ældrerådet i 2021 er herefter følgende:

- Onsdag den 27. januar 2021
- Onsdag den 24. februar 2021
- Onsdag den 24. marts 2021
- Onsdag den 28. april 2021
- Onsdag den 26. maj 2021
- Onsdag den 23. juni 2021
- Onsdag den 25. august 2021
- Onsdag den 29. september 2021
- Onsdag den 27. oktober 2021
- Onsdag den 24. november 2021
- Onsdag den 15. december 2021.

Den endeligt godkendte møderække vil fremgå af Ældrerådets årshjul, ligesom møderække for udvalg m.v. også vil blive tilføjet årshjulet. Møderækker vil endvidere blive offentliggjort på Ældrerådets hjemmeside.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte møderækken for 2021.

9. Covid-19 briefing v/Direktør Jakob Krogh, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, kl. 13.00-13.20 (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Det tidligere Ældreråd har siden Covid-19 pandemiens begyndelse fast modtaget briefings af direktør Jakob Krogh vedrørende Covid-19 situationen på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område.

Formandskabet har fundet disse briefings særdeles relevante og hensigtsmæssige for Ældrerådets arbejde, og formandskabet har derfor inviteret direktør Jakob Krogh til også fremadrettet at deltage på møderne i Ældrerådet med en briefing om status på Covid-19 situationen.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

10. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende fastsættelse af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde v/Sekretariatschef Helle Hartmann-Madsen, kl. 13.25-13.50 (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende fastsættelse af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejdet, idet formandskabet indstiller, at rådets disponible beløb til indkøb af lejlighedsgaver ændres i forhold til det foreslåede.

BAGGRUND

Udgifterne ved Københavns Ældreråds virksomhed afholdes af Borgerrepræsentationen. Udmøntningen af budgettet samt retningslinjer for disponeringen af budgettet til ældrerådsarbejdet fastsættes af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen efter høring af Ældrerådet, jf. § 7 i vedtægten for Københavns Ældreråd.

Under henvisning hertil har Sundheds- og Omsorgsforvaltningen forelagt vedhæftede retningslinjer vedrørende hvilke udgifter Ældrerådet kan få dækket som led i sin virksomhed, samt Sundheds- og Omsorgsforvaltningens administration heraf.

Formandskabet holdt den 4. december 2020 et indledende møde med sekretariatschef Helle Hartmann-Madsen vedrørende retningslinjerne, og formandskabet indstiller herefter, at rådets disponible beløb til indkøb af lejlighedsgaver ændres i forhold til det foreslåede.

BILAG

Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende fastsættelse af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte de af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen fremlagte retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde.

Videre blev det aftalt, at Ældrerådet modtager et eksempel på en budgetoversigt fra det tidligere Ældreråd samt oplysning om rådets budgetramme for 2021.

11. Eventuelt

Peder Blom opsummerede de tilbagemeldinger, som Ældrerådet i forlængelse af mødet skal videregive skriftligt til sekretariatet, herunder tilkendegivelse i forhold til fagudvalg samt stedfortræderposten til Danske Ældreråds bestyrelse.

Henrik Høgh og Ulla Morin takkede dirigenterne for god mødeledelse.

Margit Risnæs og Bjarne Rueholm Jørgensen opfordrede til en øget opmærksomhed på, når medlemmer anvender Teams funktionen "ræk hånden op", herunder at medlemmer husker at tage hånden ned igen, når man ikke længere ønsker ordet.

Arvin Storgaard oplyste, at han ville sende et forslag til en mødefordelingsplan til dirigentkollegiet.