

## REFERAT

### Teams-møde i Ældrerådet

Dato: Onsdag den 28. april 2021 kl. 10.00-14.00

#### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af Teams møde i Ældrerådet den 24. marts 2021
3. Referat af Forretningsudvalgets Teams møde den 14. april 2021
4. Processer der understøtter Ældrerådets arbejde, herunder sekretariatets rolle i forhold til rådets arbejdsgange
5. Fastlæggelse af procedure vedrørende Hjælpemiddelcenterets høringer
6. Oplæg v/Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vedrørende Beretning 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelse (kl. 10.30-11.00)
7. Høring vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Beretning 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelsesret
8. Ældrerådets forretningsorden  
Frokostpause
9. Briefing vedrørende Covid-19 situationen v/direktør Jakob Krogh (kl. 12.30-12.45)
10. Anmodning om sammenlægning af Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget, herunder forslag til kommissorium for et sammenlagt Sundheds- og Omsorgsudvalg
11. 2. behandling af Forretningsudvalgets kommissorium
12. Status efter foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 22. april 2021 vedrørende forslag til budget 2022
13. Oversigt over Ældrerådets forbrug
14. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
15. Orientering fra sekretariatet
16. Eventuelt

#### Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Worning, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Dorthe Pedersen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jesper Balle, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lise Helweg, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Michael, Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Afbud fra Margit Risnæs.

### 1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

### 2. Godkendelse af referat af Teams møde i Ældrerådet den 24. marts 2021 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af Teams møde i Ældrerådet den 24. marts 2021.

#### BAGGRUND

Ældrerådet har den 25. marts 2021 fået tilsendt referat af mødet i Ældrerådet den 24. marts 2021.

## BILAG

Referat af Teams møde i Ældrerådet den 24. marts 2021.

## BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af Teams møde den 24. marts 2021.

### 3. Referat af Forretningsudvalgets Teams møde den 14. april 2021 v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets Teams møde den 14. april 2021 til efterretning.

#### BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater fremsendes til medlemmerne af Ældrerådet forud for hvert ældrerådsmøde. Formålet med dette punkt på dagsordenen er at give medlemmer mulighed for at fremføre eventuelle kommentarer til beslutninger, som er truffet af Forretningsudvalget.

## BILAG

Referat af Teams møde i Forretningsudvalget den 14. april 2021

## BESLUTNING

Ældrerådet tog referat af Teams møde i Forretningsudvalget den 14. april 2021 til efterretning, idet det blev aftalt, at Boligudvalget og Omsorgsudvalget drøfter hvordan udvalgene kan samarbejde om udformning af rådets principper for, hvilke værdier der skal være en del af plejehjemsbyggerier.

### 4. Processer der understøtter Ældrerådets arbejde, herunder sekretariatets rolle i forhold til rådets arbejds gange v/Kirsten Nissen (orienterings- og drøftelsespunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

#### BAGGRUND

På møde den 7. april 2021 drøftede formandskabet det hensigtsmæssige i, at der løbende er fokus på de forskellige processer og arbejds gange i Ældrerådet, herunder at processerne opleves gennemsigtige og som et menighedsfuldt redskab til at understøtte og gavne rådets arbejde.

Forretningsudvalget besluttede i forlængelse heraf på møde den 14. april 2021 at nedennævnte gennemgang fra formandskabet forelægges på møde i Ældrerådet den 28. april 2021.

Nedenfor er herefter gennemgået og beskrevet en række af de forhold, der har betydning for processer i Ældrerådet og de konkrete arbejds gange (gennemgangen er ikke udtømmende):

### *Kort om Ældrerådets formål og opgave*

Ældrerådets opgave er at rådgive Borgerrepræsentationen i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og Borgerrepræsentationen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre.

Disse opgaver løfter Ældrerådet blandt andet ved at afgive hørings svar til Borgerrepræsentationen og de stående politiske udvalg; deltage aktivt i møder med kommunens politikere; byde ind med forslag til nye initiativer på ældreområdet i kommunen; indgå i samarbejder og søge dialog med relevante parter på ældreområdet; deltage i diverse møder og aktiviteter; skrive debatindlæg m.v.

Ældrerådet er høringspart og tillagt en rådgivende, og ikke besluttende funktion. Ældrerådet har derfor ingen myndigheds- eller beslutningskompetence i forhold til generelle og konkrete sager, og kan ikke beskæftige sig med konkrete personsager eller personale spørgsmål.

Men Ældrerådet kan bringe viden og ideer ind i både de politiske og administrative processer i kommunen, og på den måde være en kvalificeret medspiller og i nogle sammenhænge modspiller. Ældrerådet kan ved sin rådgivning være med til at styrke politikernes beslutningsgrundlag i forhold til ældreområdet. Man kan sige, at Ældrerådet er med til at dække politikernes blinde vinkler på ældreområdet – det er Ældrerådet der er eksperterne på området.

Ældrerådets ældrepolitiske arbejde knytter sig til kommunen, i modsætning til hovedorganisationen Danske Ældreråd, der agerer i forhold til staten. Det er derfor også Borgerrepræsentationen, eller den myndighed Borgerrepræsentationen delegerer kompetencen til, der skal høre Ældrerådet.

Ældrerådet kan beskæftige sig med de områder, som rådet selv vurderer er relevante og interessante – det eneste krav er, at det har betydning for borgere i kommunen på 60 år og derover.

Høringskompetencen er hos det samlede Ældreråd, og det er det samlede Ældreråd og møderne i Ældrerådet der er "rådets højeste myndighed". Ældrerådet godkender derfor hørings svar og træffer beslutning om, hvordan rådet skal forholde sig i forhold til forskellige områder. Men herudover er det op til Ældrerådet at forme og definere sin egen struktur og arbejdsform/arbejds metode, herunder om der skal nedsættes udvalg og arbejdsgrupper. Ældrerådet kan også beslutte at uddelere ansvaret for at følge op på et bestemt område eller et bestemt emne til medlemmer af Ældrerådet (som rådet kender fra fx tilsynsområdet og deltagelse i parkbrugerråd).

### *Et typisk måneds-møderul i Ældrerådet*

Hvis man tager en tilfældig måned ud af Ældrerådets kalender, og sætter luppen på, så ser det gennemsnitligt sådan ud:

#### *Fagudvalg*

Fagudvalgenes formand – og i mange tilfælde i fællesskab med næstformanden – forbereder dagsordenen til mødet i fagudvalget, og laver indstilling og baggrund i forhold til det konkrete dagsordenspunkt.

Møderne i fagudvalgene holdes i begyndelsen af måneden, hvor udvalget fx udarbejder udkast til hørings svar, behandler sager, som udvalget vurderer der bør være fokus på, drøfter aktuelle ældrepolitiske områder, har oplæg fra en given forvaltning om et bestemt område af relevans for ældre m.v. Udvalgene følger også op på sager fra det seneste møde i Ældrerådet, og orienterer sig om, hvad der sker i de forskellige stående politiske udvalg.

Overordnet kan man sige, at det er i fagudvalgene der foretages den grundige og tilbunds gående behandling af et konkret ældrepolitisk område, og på den måde er fagudvalgene med til at skabe

fundamentet for, at det samlede råd kan træffe velfunderede og velargumenterede beslutninger.

Udvalgene forbereder sager, som skal videre til Ældrerådet. Det kan være et høringssvar eller andre sager, som udvalget har arbejdet med, og som formanden for udvalget i forlængelse heraf, jf. forretningsordenen, bringer videre til Forretningsudvalgets møde sådan, at Forretningsudvalget kan koordinere og sørge for, at disse sager sættes på dagsordenen til møde i Ældrerådet. Udvalgene er aktivt arbejdende udvalg som således forbereder ældrepolitiske indstillinger til Ældrerådet sådan, at rådet kan træffe klare og kvalificerede beslutninger, der øger rådets indflydelse.

#### *Formandskab*

Formandskabet holder også sit møde i begyndelse af måneden. På formandskabets møde forberedes dagsordenen til det månedlige møde i Forretningsudvalget. I den sammenhæng følger formandskabet op på det forrige møde i Ældrerådet, herunder hvilke sager der afventer rådets behandling eller senere stillingtagen, og om der er fulgt op på de sager, der skal effektueres. Videre vender formandskabet konkrete henvendelser, og drøfter aktuelle forhold på ældreområdet, som har relevans for Ældrerådet. Formandskabet udarbejder indstilling til Forretningsudvalget, idet der lægges op til fælles drøftelse af dagsordenspunkterne.

Formandskabet mødes et par gange om året med sundheds- og omsorgsborgmesteren til kaffemøder, og deltager ligeledes blandt andet i dialogmøde med borgmesteren og ældreorganisationer.

Derudover har formanden en række særskilte opgaver, herunder som rådets officielle repræsentant i forhold til politikere og forvaltninger, ikke-kommunale institutioner og organisationer. Videre ligger det i rollen, at det er formanden der er udtaleberettiget for Ældrerådet, og udtaler sig til pressen og i officielle sammenhænge på rådets vegne. Formanden har det overordnede ansvar for, at rådets beslutninger føres ud i livet. Formanden varetager ligeledes formandsposten for Forretningsudvalget.

Derudover har næstformanden også en række særskilte opgaver, blandt andet er der i Ældrerådet tradition for, at næstformanden er rådets repræsentant i dommerkomitéen vedrørende kommunens fællesskabspris. Videre er næstformanden stedfortræder for formanden, hvis formanden har forfald.

#### *Forretningsudvalget*

Midt på måneden mødes Forretningsudvalget for at forberede og udarbejde dagsordenen til det kommende møde i Ældrerådet.

Forretningsudvalget har en koordinerende rolle og fungerer som sådan som rådets "daglige koordinerende leder" i forhold til, at der bliver reageret og handlet i forhold til indkomne sager sådan, at tidsfrister overholdes og så vidt muligt sikre momentum i rådets arbejde. Det er Ældrerådet der træffer endelige beslutninger.

På Forretningsudvalgets møde orienterer fagudvalgsformændene hinanden gensidigt om de sager, som udvalgene har fokus på, og som fylder i det daglige arbejde. På den måde har fagudvalgsformændene også mulighed for at koordinere eventuelle møder og iværksætte samarbejder på tværs om konkrete sager, hvor der fx er et overlap mellem områderne, og hvor samarbejde er til gavn for hele Ældrerådet.

Forretningsudvalget vurderer mødeform, mødelængde, antal oplæg, fokusområder m.v. i forhold til Ældrerådets møder. Videre udarbejder Forretningsudvalget indstilling og baggrund for indstillingen til Ældrerådets møde, idet der altid er lagt op til en fælles drøftelse.

Forretningsudvalget søger at tilføre sagerne en ældrepolitisk vinkel, herunder rette fokus på at

Ældrerådet arbejder strategisk med sagerne, dvs. prøver at samle tråde og tænke en sag ind i en konkrete sammenhæng, der kan være hensigtsmæssig for at Ældrerådet opnår det, rådet har sat sig for at nå.

På Forretningsudvalgets møder deltager repræsentanter fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningens direktion for at orientere om aktuelle sager i forvaltningen. Formandskabet bringer ligeledes aktuelle spørgsmål op med direktionen.

På møderne i Ældrerådet bistår Forretningsudvalget af en dirigentgruppe, der leder mødet i henhold til den gældende forretningsorden.

#### *Ældrerådet*

Mødet i Ældrerådet finder sted den sidste onsdag i måneden. Møderne i Ældrerådet er rådets højeste myndighed, hvor samtlige medlemmer drøfter sager og træffer endelig beslutning.

For at kunne træffe klare beslutninger har Ældrerådet udviklet en dagsorden, som rimeligvis svarer til dagsordnerne for kommunens politiske udvalg, og hvor der blandt andet er følgende faste punkter: Godkendelse af dagsorden, godkendelse af det seneste referat, referat fra det seneste møde i Forretningsudvalget, høringer, orientering fra Danske Ældreråd, orientering fra sekretariatet og eventuelt.

Dagsordenen indeholder indstilling fra Forretningsudvalget, baggrund og eventuelle bilag, som danner grundlag for, at rådet kan træffe en kvalificeret beslutning.

I Ældrerådet behandles fx høringssvar, rådets holdning i budgetsammenhæng, rådets deltagelse i møder i samarbejdsfora, håndtering af konkrete sager m.v.

Møderne i Ældrerådet skaber sammenhæng i rådets arbejde. Her samles trådene, der udmøntes i beslutninger. Her har alle mulighed for at orientere sig om bestemte områder og deltage i fælles drøftelser inden der træffes beslutning.

På møderne er der ofte inviteret gæster udefra, hvor et bestemt område belyses, og giver Ældrerådet et overblik over, hvad status er, og hvor rådet skal rette sit fokus. På møderne i Ældrerådet drøfter og beslutter rådet i fællesskab, hvordan og i hvilke sammenhænge rådet skal være aktiv og hvilke temaer (fx mærkesager), der skal være fokus på.

Det er også på møder i Ældrerådet, at rådet drøfter interne forhold og tager temperaturen på samarbejdet og den fælles håndtering af sagerne, herunder beslutter, om der skal holdes seminarer m.v.

#### *Ad hoc-udvalg*

Ældrerådet og fagudvalgene kan nedsætte ad hoc-udvalg, hvor praksis har været, at disse har fungeret i en tidsbegrænset periode samt haft i opdrag at arbejde målrettet med politiske målsætninger på fx en af Ældrerådets mærkesager eller tilrettelæggelse af 3-bymøde eller lign.

#### *Den typiske sagsgang for en høring*

##### *1. Fagudvalg*

En høringssag begynder i det respektive fagudvalg, hvor en given forvaltning sender et forslag til fx en ny strategi, et nyt initiativ på ældreområder, budgetforslag m.v. til Ældrerådet med henblik på rådets bemærkninger dertil.

På udvalgsrådet, hvor høringen behandles, vil sekretariatet i samarbejde med udvalgsformanden arrangere, at relevante medarbejdere fra forvaltningen deltager med et oplæg udvalget kan drøfte indholdet af og dermed kvalificere forberedelserne til et høringssvar. Efter oplæg og drøftelser udarbejder udvalget udkast til høringssvar.

2. Forretningsudvalg:

Fagudvalgets udkast til høringssvar sættes på dagsordenen til førstkomende møde i Forretningsudvalget, som drøfter høringen i forhold til den videre proces.

3. Ældreråd:

Udkastet til høringssvar sættes herefter på dagsordenen til førstkomende møde i Ældrerådet, som drøfter udkastet og vedtager, hvordan det endelige høringssvar skal udformes.

4. Efter Ældrerådets endelige godkendelse sender sekretariatet høringssvaret til rette politiske udvalg/forvaltning. Formanden for Ældrerådet samt den pågældende fagudvalgsformand underskriver rådets høringssvar.

Det pågældende fagudvalg følger løbende op på, om der er forhold i tilknytning til det afgivne høringssvar, der giver anledning til yderligere fra rådets side.

Ældrerådets repræsentanter i bestyrelser, parkbrugerråd m.v

a) Som privatperson

Et medlem af Ældrerådet træffer selvstændigt og frivilligt beslutning om, hvorvidt han eller hun som privatperson, ønsker at indtræde i bestyrelsesarbejde m.v.

Når et ældrerådsmedlem deltager i en bestyrelsessammenhæng som privatperson, er medlemmet ikke bundet af Ældrerådet, men agerer uafhængig af rådet.

b) Som udpeget af Ældrerådet

Ældrerådet vil, som en naturlig del af sit arbejde, i forskellige sammenhænge beslutte at udpege et medlem til at repræsentere rådet i en bestyrelse m.v.

Når et ældrerådsmedlem er udpeget af Ældrerådet til at repræsentere rådet fx i en bestyrelsessammenhæng, er medlemmet Ældrerådets repræsentant, og ældrerådsmedlemmet agerer i sit virke afhængigt af rådet. Det vil sige, at et af Ældrerådet udpeget medlem repræsenterer Ældrerådet loyalt og kompetent og agerer og handler i overensstemmelse med Ældrerådets strategier, mærkesager og ideer m.v.

Omvendt har Ældrerådet ved sin udpegning tilkendegivet, at rådet har vurderet, at det pågældende ældrerådsmedlem kan og vil repræsentere rådet i den pågældende sammenhæng på kvalificeret og bedste vis og dermed vil levere et stykke vigtigt arbejde for Ældrerådet som helhed. Ældrerådet fører ikke et egentligt formaliseret tilsyn med det ældrerådsmedlem, som er udpeget af rådet til at deltage i en bestyrelse m.v. Som led i et eventuelt bestyrelsesarbejde vil ældrerådsmedlemmet være med til at træffe beslutninger, deltage i udarbejdelse af høringssvar, deltage i drøftelser i en række forskellige sammenhænge osv.

Dette arbejde udfører ældrerådsmedlemmet selvstændigt på Ældrerådets vegne i overensstemmelse med det ovenfor anførte. Ældrerådsmedlemmet kan, når medlemmet vurderer, at det er hensigtsmæssigt og relevant, give en afrapportering (en orientering) om udførte opgaver i forbindelse med bestyrelsesarbejdet, herunder udarbejdede høringssvar m.v. i det fagudvalg i Ældrerådet, hvor området naturligt knytter sig til.

Denne afrapportering i fagudvalget giver herved Ældrerådet en relevant viden om, hvorvidt det enkelte ældrerådsmedlem varetager sine opgaver loyalt og kompetent til gavn for rådet.

*Sekretariatets understøttelse af Ældrerådets arbejde i forhold til ovennævnte processer*

Sekretariatet understøtter Ældrerådet i forhold til opgaver knyttet til Ældrerådets møder, Forretningsudvalget, formandskabet og fagudvalgene, herunder indkaldelse, praktisk mødeforberedelse, udarbejdelse af indstillinger, oplæg, baggrundsnotater, ældrepolitisk research, dagsordener og udkast til høringssvar, referater, opfølgning på møder, taleudkast, tekster til hjemmesiden m.v.

Sekretariatet understøtter Ældrerådet i forhold til rådets ældrepolitiske arbejde. Dvs. sekretariatet støtter organisationen Ældrerådet og indholdet i rådets og udvalgenes arbejde. Sekretariatet yder ikke individuel støtte til rådets medlemmer, og rådets medlemmer er ansvarlige for egen individuelle mødeforberedelse og mødedeltagelse.

Det betyder, at der er forskel på, om en sag er individuel, eller om det er en sag for fællesskabet – om der er tale om et spørgsmål, der indgår som en del af arbejdet i et udvalg eller Ældrerådet.

Sekretariatet bistår med at afklare spørgsmål, undersøge diverse forhold og problemstillinger, få forvaltningerne eller andre myndigheder i tale, når disse spørgsmål kommer fra Ældrerådet eller fra et af udvalgene som led i arbejdet med det pågældende emne/den konkrete ældrepolitiske problemstilling.

*Kontakt til medarbejdere i kommunen om konkrete sager, der behandles i Ældrerådet*  
For at understøtte Ældrerådets varetagelse af opgaverne som Borgerrepræsentationens rådgiver, har praksis været, at der er tilrettelagt en procedure hvorefter rådets kontakt og kommunikation med medarbejdere i kommunen vedrørende konkrete sager foregår via rådets sekretariat. Konkrete sager karakteriseres i denne sammenhæng som de sager, hvor der er en igangværende behandling, i et udvalg eller i Ældrerådet som sådan.

## BESLUTNING

Ældrerådet drøftede processerne og sagsgangene i rådet, idet der var enighed om, at det var hensigtsmæssigt at rådet med beskrivelsen kunne orientere sig om sagsgangene og processerne i rådet.

Videre blev det fremhævet, at man som medlem af Ældrerådet alene repræsenterer Ældrerådet i en konkret sammenhæng, så længe man er medlem af Ældrerådet.

## 5. Fastlæggelse af procedure vedrørende Hjælpemiddelcenterets høringer v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender en procedure for Hjælpemiddelcenterets høringer, hvorefter høringerne sendes til hele Ældrerådet med henblik på at rådet melder konkrete bemærkninger ind til sekretariatet, der herefter videreformidler disse til Hjælpemiddelcenteret, og hvor hele rådet orienteres herom.

### BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Hjælpemiddelcenter sender løbende høringer til Ældrerådet om fx udbud på forskellige områder (ortopædisk fodtøj, stomi, parykker osv.).

Opgaven med at besvare høringerne er ikke forankret i et konkret fagudvalg og Forretningsudvalget foreslår derfor, at Ældrerådet fastlægger en procedure, hvorefter høringerne sendes til hele Ældrerådet med henblik på konkrete bemærkninger (en model af skriftlig votering i rådet).

Såfremt medlemmer af rådet ønsker at give konkrete bemærkninger til høringen, meldes disse ind til sekretariatet. Sekretariatet vil herefter videreformidle de konkrete bemærkninger til Hjælpemiddelcenteret, og hele Ældrerådet vil blive orienteret om de konkrete bemærkninger.



Såfremt der måtte være et særskilt ønske om at mødes med Hjælpemiddelcenteret i forhold til en konkret høring, vil sekretariatet bistå med at foranstalte et sådant møde.

### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte en præcisering af forslaget til procedure for Hjælpemiddelcenterets høringer sådan, at Ældrerådets konkrete indmeldte bemærkninger samles og sendes i et udkast til Ældrerådet med henblik på rådets godkendelse. Herefter sendes svaret til Hjælpemiddelcenteret, og Ældrerådet orienteres om det afsendte - og forinden godkendte - svar.

Det blev bemærket, at Boligudvalget vil have særlig opmærksomhed på området

## **6. Oplæg vedrørende Beretning 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelse (kl. 10.30-11-00)**

**v/Juridisk specialkonsulent Fritze Helle Krag-Juel-Vind-Frijs, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (orienteringspunkt)**

### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **BAGGRUND**

Det er fastsat i serviceloven, at Sundheds- og Omsorgsudvalget skal følge udviklingen i brugen af magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelsesret til brug for en vurdering af, om der er behov for opfølgning i forvaltningen i forhold til brugen af lovens bestemmelser om magtanvendelse.

Til brug for denne vurdering skal der hvert år udarbejdes en beretning om registrerede magtindgreb samt indsatsen på magtanvendelsesområdet. Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 25. marts 2021 sendt magtanvendelsesberetningen for 2019 i høring i Ældrerådet. Beretningen redegør for antallet af de magtanvendelser, der blev foretaget af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i 2019 i forhold til personer med demens og andre personer med en varig psykisk funktionsnedsættelse.

Forretningsudvalget besluttede på møde den 14. april 2021, at det vil være hensigtsmæssigt, at hele Ældrerådet får en kort introduktion til magtanvendelsesområdet, herunder orientering om rammen for Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med magtanvendelsesområdet og udarbejdelse af magtanvendelsesberetningen. Forretningsudvalget har inviteret juridisk specialkonsulent Fritze Helle Krag-Juel-Vind-Frijs fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til at holde oplæg om magtanvendelsesberetningen.

### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

## **7. Høring vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Beretning 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelsesret**

**v/Hanne Simonsen og Leif Andreasen (beslutningspunkt)**



## INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender Sundhedsudvalgets og Omsorgsudvalgets udkast til høringssvar vedrørende Beretning 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelsesret.

## BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 25. marts 2021 sendt magtanvendelsesberetningen for 2019 i høring i Ældrerådet. Beretningen redegør for antallet af de magtanvendelser, der blev foretaget af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i 2019 i forhold til personer med demens og andre personer med en varig psykisk funktionsnedsættelse

Omsorgsudvalget og Sundhedsudvalget behandlede høringen på et fælles møde den 9. april 2021. På mødet den 9. april 2021 deltog ligeledes juridisk specialkonsulent Fritze Helle Krag-Juel Vind-Frijs fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen. Forretningsudvalget vendte høringen på møde den 14. april 2021, med henblik på Ældrerådets endelige godkendelse den 28. april 2021.

Det er fastsat i serviceloven, at Sundheds- og Omsorgsudvalget skal følge udviklingen i brugen af magtanvendelse og andre indgreb i voksnes selvbestemmelsesret til brug for en vurdering af, om der er behov for opfølgning i forvaltningen i forhold til brugen af lovens bestemmelser.

Til brug for denne vurdering skal der hvert år udarbejdes en beretning om registrerede magtindgreb samt indsatsen på magtanvendelsesområdet. Beretningen redegør for brugen af magtindgreb i 2019, og vil blive forelagt det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg til drøftelse.

## BILAG

- Sundhedsudvalgets og Omsorgsudvalgets udkast til høringssvar vedrørende magtanvendelsesberetningen 2019.
- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens magtanvendelsesberetning for 2019

## BESLUTNING

Ældrerådet godkendte Sundhedsudvalgets og Omsorgsudvalgets høringssvar, idet rådet tilføjede en passus om "psykisk magtanvendelse" til høringssvaret.

## 8. Ældrerådets forretningsorden v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

## INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og beslutter forretningsordenen for Ældrerådet.

## BAGGRUND

Det er fastsat i § 6, stk. 4, i vedtægten for Københavns Ældreråd, at Ældrerådet selv fastsætter sin forretningsorden.

Ældrerådet tiltrådte på møde den 27. januar 2021 det tidligere råds forretningsorden af 27.

november 2019 med henblik på, at rådet arbejder videre med fastsættelse af en ny forretningsorden.

Fagudvalgene har indledningsvist drøftet justeringer m.v. til forretningsordenen på møder i april måned, og Forretningsudvalget drøftede på møde den 14. april 2021 ligeledes forretningsordenen med udgangspunkt i vedhæftede udkast, udarbejdet på baggrund af møde i formandskabet den 7. april 2021.

Det fremgår af forretningsordenens § 7, stk. 1, at "Ændringer og tilføjelser til nærværende forretningsorden for afholdelse af møder i Ældrerådet kan vedtages af Ældrerådet med almindeligt stemmeflertal."

Forretningsordenen er en del af Ældrerådets arbejdsgrundlag – sammen med vedtægt, eventuelle kommissorier, mærkesager m.v. – og fungerer på den måde som en rettesnor for rådets arbejde.

Forretningsordenens sigte er på en hensigtsmæssig måde at afspejle den struktur, arbejdstilrettelæggelse, beslutningsproces m.v., der gælder i Ældrerådet, og som af rådet vurderes at være til gavn for rådets arbejde.

Næstformand Pia Weise Pedersen har den 23. april 2021 fremsendt selvstændigt forslag til forretningsorden, der er vedhæftet som bilag.

#### **BILAG**

- Udkast til ny forretningsorden for Ældrerådet [Ændringsforslag er markeret med gult].
- Pia Weise Pedersens udkast til ny forretningsorden for Ældrerådet.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet drøftede det til mødet udarbejdede udkast til forretningsordenen, idet Ældrerådet ingen bemærkninger havde til ændringsforslagene, der således blev godkendt.

Herefter drøftede Ældrerådet Pia Weise Pedersens supplerende forslag til forretningsordenen. På baggrund heraf vedtog Ældrerådet med stemmerne 22 for, 1 imod (2 medlemmer var ikke til stede) at tilføje forslaget §7 om "Ældrerådets fagudvalg og forretningsudvalg", til forretningsordenen, med tilføjelse af en sætning til stk. 3, hvorefter ældrerådsmedlemmer højest kan deltage i tre fagudvalg.

Ældrerådet foretog således på mødet den 28. april 2021 på ny afstemning om antallet af fagudvalg, det er muligt at være medlem af, jf. tidligere beslutning truffet på møde i Ældrerådet den 27. januar 2021. Det blev bemærket, at et medlem, som har en interesse i et emne, der drøftes i et fagudvalg, hvor vedkommende ikke er medlem, kan kontakte fagudvalget med henblik på at deltage i det konkrete møde.

### **9. Briefing vedrørende Covid-19 situationen på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (kl. 12.30-12.45 v/direktør Jakob Krogh (orienteringspunkt))**

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

## BAGGRUND

Covid-19 pandemiens begyndelse har Ældrerådet fast modtaget briefings af direktør Jakob Krogh vedrørende Covid-19 situationen på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område.

Forretningsudvalget har fundet disse briefings særdeles relevante og hensigtsmæssige for Ældrerådets arbejde, og Forretningsudvalget har derfor inviteret direktør Jakob Krogh til at deltage på møderne i Ældrerådet med en briefing om status på Covid-19 situationen.

## BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning

### **10. Anmodning om sammenlægning af Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget, herunder forslag til kommissorium for et sammenlagt Sundheds- og Omsorgsudvalg**

v/Hanne Simonsen og Leif Andreasen (beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og træffer beslutning vedrørende Sundhedsudvalgets og Omsorgsudvalgets anmodning om sammenlægning af de to udvalg, idet bemærkes, at Forretningsudvalget er enig i, at det kan være hensigtsmæssigt med en sammenlægning, men har delte opfattelser i forhold til den ønskede fremtidige konstituering med to formænd og tre næstformænd.
2. at Ældrerådet - under forudsætning af at sammenlægningen godkendes - drøfter og træffer beslutning vedrørende forslag til kommissorium for et sammenlagt Sundheds- og Omsorgsudvalg.

## BAGGRUND

Sundhedsudvalgets formand Hanne Simonsen havde på baggrund af beslutning truffet på fællesmøde den 9. april 2021 i Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget sendt anmodning om sammenlægning af de to udvalg samt forslag til kommissorium til behandling i Forretningsudvalget den 14. april 2021, med henblik på endelig godkendelse i Ældrerådet den 28. april 2021.

Følgende fremgår af Sundhedsudvalgets og Omsorgsudvalgets anmodning af 12. april 2021 vedrørende sammenlægning af de to udvalg:

"Til Københavns Ældreråd. Hermed ansøges om godkendelse af sammenlægning af Omsorgsudvalget og Sundhedsudvalget, samt godkendelse af kommissorie for udvalget.

Såvel sammenlægningen som kommissoriet er godkendt af begge udvalg på et møde den 9. april 2021. Sammenlægningen skyldes primært vanskeligheder ved at finde en rimelig fordeling af opgaverne da omsorg og sundhed hænger tæt sammen og ofte vil overlappe hinanden. Dertil kommer, at det stort set er de samme ældrerådsmedlemmer der har valgt begge arbejdsområder. Derfor vil det også arbejdsmæssigt være en fordel at være i samme gruppe.

Udvalget får 14 medlemmer, idet Elin Johansson og Henrik Høgh fra det nuværende Sundhedsudvalg indgår i det samlede Sundheds- og Omsorgsudvalg.

De to formænd Leif Andreasen og Hanne Simonsen fortsætter som formænd for det nye

sammenlagte udvalg, det samme gør de tre næstformænd, Margit Schrøder, Lise Helweg og Lisbeth Sølvér.

Begge formænd indgår ligeledes i Forretningsudvalget som før sammenlægningen.

Formændene fordeler opgaverne mellem sig og udarbejder en fælles dagsorden for de kommende møder. Som en konsekvens af sammenlægningen vedtog begge udvalg et fælles kommissorie. Jfr. vedlagte.”

Der var på møde i Forretningsudvalget den 14. april 2021 enighed om, at det kan være hensigtsmæssigt med en sammenlægning af de to udvalg, idet der var delte opfattelser i forhold til den ønskede fremtidige konstituering. Ældrerådet tager endeligt stilling til anmodningen fra Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget den 28. april 2021.

Ældrerådet behandler ligeledes forslag til et kommissorium for Sundheds- og Omsorgsudvalget på møde den 28. april 2021, idet godkendelse af kommissoriet forudsætter, at Ældrerådet forinden godkender sammenlægningen af udvalgene.

#### **BILAG**

- Anmodning om sammenlægning af Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget.
- Forslag til kommissorium for et sammenlagt Sundheds- og Omsorgsudvalg.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte som en særordning, at Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget lægges sammen til ét fagudvalg med to formænd og tre næstformænd.

Videre godkendte Ældrerådet kommissorium for det sammenlagte Sundheds- og Omsorgsudvalg.

### **11. 2. behandling af Forretningsudvalgets kommissorium v/Kirsten Nissen(beslutningspunkt)**

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender udkast til kommissorium for Forretningsudvalget.

#### **BAGGRUND**

På møde i Ældrerådet den 24. marts 2021 drøftede rådet kommissorium for Forretningsudvalget, idet der blev foreslået en særskilt forankring af følgende tre områder i Forretningsudvalget: evaluering af rådets arbejde; rådets hjemmeside og synlighed udadtil samt rådets årsrapport.

På baggrund heraf har Forretningsudvalget på møde den 14. april 2021 indføjet forslagene i Forretningsudvalgets kommissorium med henblik på Ældrerådets endelige godkendelse af kommissoriet på møde den 28. april 2021.

#### **BILAG**

Udkast til kommissorium for Forretningsudvalget [Tilføjelser markeret med gult].

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte udkast til kommissorium for Forretningsudvalget.

## 12. Status efter foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 22. april 2021 vedrørende forslag til budget 2022

v/Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### BAGGRUND

Ældrerådet besluttede på møde den 24. marts 2021 at søge foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 22. april 2021 i forbindelse med udvalgets 2. behandling af budget 2022. Videre besluttede Ældrerådet, at formandskabet deltager i foretrædet på rådets vegne.

På foretrædet den 22. april 2021 tog formandskabet udgangspunkt i de tre effektiviseringsforslag, som Ældrerådet også tog udgangspunkt i ved dialogmødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 2. marts 2021, og som alle medfører en forringelse af kernevelfærden for gruppen af ældre, der i forvejen har det rigtig svært:

- SU6 (Indkøbsordningen med skærpet visitation og levering hver 2. uge)
- SU7 (Minikatalog på plejehjem med besparelser på personaleressourcer) og
- SU9 (Ændret serviceniveau på praktisk støtte)

### BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet rådet for indeværende afventer referat, og dermed resultatet, af Sundheds- og Omsorgsudvalgets 2. behandling af budget 2022.

## 13. Oversigt over Ældrerådets forbrug

v/Anne Worning (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

### BAGGRUND

Regnskabsafdelingen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har til Ældrerådets orientering fremsendt vedhæftede oversigt over rådets forbrug fra 1. januar 2021 til 13. april 2021.

### BILAG

Oversigt over Ældrerådets forbrug.

### BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet det blev aftalt, at Ældrerådet får tilsendt den endelige opgørelse for 2020.

## 14. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse

v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

## INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen om bestyrelsesarbejdet i Danske Ældreråd til efterretning.

## BAGGRUND

Ældrerådets medlem af bestyrelsen for Danske Ældreråd orienterer hver måned om seneste nyt i bestyrelsens arbejde.

## BESLUTNING

Kirsten Nissen oplyste, at bestyrelsen grundet det udskudte repræsentantskabsmøde, skulle mødes ekstraordinært den 29. april 2021. Kirsten Nissen oplyste i denne sammenhæng, at der pt er to kandidater til formandsposten for Danske Ældreråd, idet Inger Møller Nielsen fra Brønderslev Ældreråd og Jørn Gettermann fra Lyngby-Taarbæk Seniorråd stiller op.

Kirsten Nissen oplyste, at forberedelsen af repræsentantmødet vil finde sted på møde i Ældrerådet den 26. maj 2021.

Videre orienterede Kirsten Nissen om Danske Ældreråds medlemsundersøgelse, hvor Danske Ældreråd sætter fokus på det kommende kommunalvalg og de ældrerådsvalg, som i år afholdes i mange kommuner. Kirsten Nissen gennemgik spørgsmålene i undersøgelsen, hvor der blandt andet spørges til, hvilke ældrepolitiske temaer der forventes at ville fylde mest hos kommunalpolitikere under kommunalvalget; hvilke ældrepolitiske temaer som vurderes vigtige; midler til klippekortsordningen samt boligstrategi på ældreområdet.

Kirsten Nissen oplyste, at Danske Ældreråd vil bruge resultaterne fra undersøgelsen i kommunikationen med politikere, presse og andre samarbejdspartnere.

Ældrerådet drøftede i forlængelse heraf rådets valgmødesamarbejde med Ældre Sagen, hvor Pia Weise Pedersen og Anne Worning deltager som rådets repræsentanter. Endvidere drøftede Ældrerådet, at ældreområdet og sundhedsområdet skal være højt på den politiske dagsorden, og at det er vigtigt med økonomisk prioritering af ældreområdet, tryk og selvbestemmelse til ældre samt øget kompetence til medarbejderne.

Herefter tog Ældrerådet orienteringen til efterretning, idet Danske Ældreråds medlemsundersøgelse vil blive sendt til Ældrerådet

## 15. Orientering fra sekretariatet

Sekretariatet oplyste, at Ældrerådets delegerede er tilmeldt Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 16. juni 2021, der finder sted i Odense Congress Center. Der vil blive sørget for fælles transport, og de delegerede vil modtage nærmere oplysninger om tidspunkt for rejse m.v.

## 16. Eventuelt

Pia Weise Pedersen oplyste, at hun og Anne Worning deltager i det første møde med Ældre Sagen den 25. maj 2021, med henblik på tilrettelæggelse af valgmøder. Pia Weise Pedersen opfordrede til, jf. drøftelsen på mødet i Forretningsudvalget den 14. april 2021, at fagudvalgene drøfter og melder forslag ind til emner, som kan tages med til mødet med Ældre Sagen.

Margit Schrøder spurgte til Folketingets 1. behandling af beslutningsforslag 120 om bestyrelser på plejehjem, der fandt sted den 22. april 2021. Hertil oplyste Lone Skov Valentin Al Awssi, at beslutningsforslaget var blevet udvalghenvist efter 1. behandlingen.

Herefter drøftede Ældrerådet i fællesskab forsamlingsforbud m.v., idet rådet gav udtryk for et ønske om en snarlig mulighed for at genoptage fysiske møder.