

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: Onsdag den 26. februar 2020 kl. 10.00-15.00

Sted: Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D, 1. sal, værelse 103

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020
3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 5. februar 2020
4. Omkonstituering af næstformandsposten i Ældrerådet
5. Oplæg om status på projekt vedrørende fast hjælper samt status på arbejdet med tryghedsboligerne i Guldbergs have v/centerchef Nanna Skriver (kl. 10.30-11.00)
6. Oplæg vedrørende voksentandplejen v/overtandlæge Valdemar Hein (kl. 11.15-12.00)
Frokost
7. Høring vedrørende Sundheds-og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2019 (BRUS)
8. Høring vedrørende Socialforvaltningens effektivitetsforslag knyttet til Budget21
9. Forslag fra Henrik Høgh om nedsættelse af en arbejdsgruppe med henblik på gennemgang af Ældrerådets retsgrundlag
10. Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference den 27.-28. april 2020 i Nyborg
11. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
12. Orientering fra sekretariatet
13. Eventuelt

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Benna Lis Jacobsen, Birthe Mørck, Bjarne Mortensen, Eleonora Lewandowski, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Hjørdis Espensen (orlov), Jette Ruth Nielsen, Joan Jensen, Knud Johnsen, Lene Pearlman, Lisbeth Elinor Lundbye, Lise Helweg, Merete Raaschou, Mona Sillemann (orlov), Peder Blom, Pia Weise Pedersen, Steen R. Jeppson og Torben Morten Lund.

Afbud fra Anders Lund og Knud Johnsen.

Eleonora Lewandowski er tilbage fra orlov. Hjørdis Espensen samt Mona Sillemann har fortsat orlov.

1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020.

BAGGRUND

Referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020 er sendt til rådet den 5. februar 2020.

BILAG

Referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2020.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 5. februar 2020 v/Kirsten Nissen(orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 5. februar 2020 til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater fremsendes til medlemmerne af Ældrerådet forud for hvert ældrerådsmøde. Formålet med dette punkt på dagsordenen er at give medlemmer mulighed for at fremføre eventuelle kommentarer til beslutninger, som er truffet af Forretningsudvalget.

BILAG

Referat af møde i Forretningsudvalget den 5. februar 2020.

BESLUTNING

Ældrerådet tog Forretningsudvalgets referat af møde den 5. februar 2020 til efterretning, idet rådet drøftede status på overførselssagen.

4. Omkonstituering af næstformandsposten i Ældrerådet v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet vælger ny næstformand i Ældrerådet.

BAGGRUND

På møde i Ældrerådet den 29. januar 2020 tog rådet til efterretning, at omkonstituering af næstformandsposten i Ældrerådet finder sted på møde den 26. februar 2020. Lene Pearlman har meddelt, at hun ønsker at stille op som kandidat til næstformandsposten i Ældrerådet.

BESLUTNING

Ældrerådet foretog skriftlig afstemning mellem Lene Pearlman og Arvin Storgaard om næstformandsposten i Ældrerådet. Lene Pearlman blev valgt som ny næstformand i Ældrerådet med stemmetallet 13 stemmer mod 7 stemmer. Lene Pearlman indgår herefter i Ældrerådets formandskab sammen med formand Kirsten Nissen.

5. Oplæg om status på projekt vedrørende fast hjælper samt status på arbejdet med tryghedsboligerne i Guldbergs Have (kl. 10.30-11.00) v/centerchef Nanna Skriver, Sundheds-og Omsorgsforvaltningen(orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og overvejer, hvorvidt oplægget giver anledning til videredrøftelser i rådet.

BAGGRUND

I tilknytning til møde i Ældrerådets Omsorgsudvalg den 4. februar 2020 blev det foreslået, at centerchef Nanna Skriver orienterer om status på Sundheds-og Omsorgsforvaltningens arbejde med projektet om fast hjælper samt status på arbejdet med tryghedsboligerne i Guldbergs Have.

Nanna Skriver er centerchef i Center for Innovation og Evaluering i Sundheds-og Omsorgsforvaltningen.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet det blev aftalt, at centerchef Nanna Skriver holder oplæg i rådet om status på arbejdet med tryghedsboligerne i Guldbergs Have, på et senere tidspunkt.

6. Oplæg vedrørende voksentandplejen (kl. 11.15-12.00)

v/overlæge Valdemar Hein, Sundheds-og Omsorgsforvaltningen(orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og overvejer, hvorvidt oplægget giver anledning til videre drøftelser i rådet.

BAGGRUND

Ældrerådet har ved flere lejligheder haft fokus på problematikker knyttet til tand-og mundhygiejnen for ældre på plejehjem og i hjemmeplejen. Overlæge Valdemar Hein fra Sundheds-og Omsorgsforvaltningen er derfor inviteret til at holde oplæg om voksentandplejen på mødet i Ældrerådet den 26. februar 2020.

Overlæge Valdemar Hein vil på mødet orientere om omsorgstandplejen generelt samt give en status på mundprogrammet 'Shared Oral Care', som er en ordning, der er implementeret på plejehjem i Københavns Kommune. På mødet deltager desuden afdelingsleder Signe Louise Tholstrup Bertelsen samt akademisk medarbejder Pernille Bjørk fra Center for Sundhed og Forebyggelse (Afdeling for Det Nære Sundhedsvæsen).

BESLUTNING

Ældrerådet tog orientering til efterretning.

7. Høring vedrørende Sundheds-og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2019 (BRUS)

v/Lise Helweg(beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender det af Omsorgsudvalget udarbejdede udkast til høringsvar vedrørende Sundheds-og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2019 (BRUS 2019).

BAGGRUND

Ældrerådet har den 29. januar 2020 modtaget Sundheds-og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser for 2019 i høring (BRUS2019).

Omsorgsudvalget behandlede høringen på møde tirsdag den 4. februar 2020, og Ældrerådet godkender det endelige høringsvar på mødet den 26. februar 2020.

Der er høringsfrist den 28. februar 2020. Høringen vedrørende BRUS omfatter følgende områder, og bilagene er fremsendt til Ældrerådet den 29. januar 2020:

- Udvalgte resultater fra BRUS 2019
- Rapport for aktivitetstilbud
- Rapport for center for Kræft og Sundhed
- Rapport for hjemmepleje
- Rapport for plejebolig
- Rapport for rehabiliteringscentre
- Rapport for forebyggelsesforløb
- Rapport for genoptræningsforløb
- Rapport for visitation
- Sammenligning af plejehjem og hjemmeplejegrupper

BILAG

Omsorgsudvalgets udkast til høringsvar vedrørende BRUS 2019.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte Omsorgsudvalgets udkast til høringsvar vedrørende Sundheds-og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2019.

8. Høring vedrørende Socialforvaltningens effektivitetsforslag knyttet til Budget21

v/Kirsten Nissen(beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender udkast til høringsvar vedrørende Socialforvaltningens effektiviseringsforslag knyttet til Budget21.

BAGGRUND

Socialforvaltningen sendte den 7. februar 2020 budgetmateriale vedrørende Budget21 i høring hos Ældrerådet. I tilknytning hertil inviterede forvaltningen hele Ældrerådet til formøde onsdag den 19. februar 2020 kl. 15.00-16.00 på Rådhuset, i Hovedkassen, hvor også Handicaprådet deltog (fra Ældrerådet deltog: Benna Lis Jacobsen, Hanne Simonsen, Jette Ruth Nielsen, Kirsten

Nissen, Lise Helweg, Merete Raaschou, Steen Jeppson, Henrik Høgh, Lene Pearlman, Pia Weise Pedersen og Lisbeth Lundbye).

På formødet den 19. februar 2020 efterlyste Ældrerådet konkrete tal på, hvor mange ældre +60 år forslagene reelt berører. Socialforvaltningen tilkendegav, at man ville vende tilbage med oplysningerne.

Efter formødet med Socialforvaltningen samledes Benna Lis Jacobsen, Hanne Simonsen, Jette Ruth Nielsen, Kirsten Nissen, Lise Helweg, Merete Raaschou, Steen Jeppson, Henrik Høgh, Lene Pearlman og Pia Weise Pedersen til et ekstraordinært forberedelsesmøde i rådet og drøftede effektiviseringsforslagene m.v., samt indholdet i rådets høringsudkast. Det bemærkes, at hele Ældrerådet var inviteret.

Sigtet med forberedelsesmødet var ligeledes at klæde Ældrerådets deltagere på til budgetmødet med Socialudvalget den 26. februar 2020 kl. 16.00-19.00 på Sundby Væksthus. Socialudvalget har inviteret 7 medlemmer af Ældrerådet til at deltage i budgetmødet, og rådet besluttede på møde den 29. januar 2020, at følgende 7 ældrerådsmedlemmer deltager: Benna Lis Jacobsen, Hanne Simonsen, Jette Ruth Nielsen, Kirsten Nissen, Lise Helweg, Merete Raaschou og Steen Jeppson.

Der er høringsfrist den 28. februar 2020, hvorfor Ældrerådet drøfter og godkender høringsvaret på møde den 26. februar 2020. Socialforvaltningen har lavet en særskilt skabelon til hørings svar.

BILAG

- Udkast til hørings svar vedrørende Socialforvaltningens effektiviseringsforslag knyttet til Budget21.
- Budgetmaterialet fra Socialforvaltningen er sendt til Ældrerådet den 7. februar 2020, hvorfor alene pixiudgaven med effektiviseringerne er medsendt som bilag.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte udkast til hørings svar vedrørende Socialforvaltningens effektiviseringsforslag til Budget21.

9. Forslag fra Henrik Høgh om nedsættelse af en arbejdsgruppe med henblik på gennemgang af Ældrerådets retsgrundlag v/Henrik Høgh (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter Henrik Høghs forslag om nedsættelse af en arbejdsgruppe.

BAGGRUND

Henrik Høgh har med e-mail af 4. februar 2020 bedt om at nedenstående forslag behandles på møde i Ældrerådet den 26. februar 2020:

"Forslag:

Ældrerådet nedsætter en arbejdsgruppe, som har til opgave at gennemgå ældrerådets retsgrundlag og evt. komme med forslag til præciserende fortolkninger og/eller ændringer inden for kommunens kompetence.

Begrundelse:

Jeg har nu deltaget i ældrerådets arbejde i mere end 3 år fraset lidt rejser her og der og jorden

rundt, og det er i tiltagende grad blevet klart for mig, at der er nogle problematiske samarbejdsrelationer mellem og i de faglige udvalg, forretningsudvalget og Ældrerådet. Jeg finder det primært hensigtsmæssigt, at disse problemstillinger afklares, inden et nyt ældreråd træder i funktion. Subsidiært må opgaven overgå til det nye ældreråd."

Forretningsudvalget var på møde den 5. februar 2020 enig om, at der ikke er et behov for nedsættelse af en arbejdsgruppe, men at interesserede ældrerådsmedlemmer kan sætte sig sammen og gennemgå Ældrerådets retsgrundlag, jf. forslaget.

BESLUTNING

Ældrerådet behandlede ikke dagsordenspunktet, idet forslagsstiller Henrik Høgh besluttede at trække det.

10. Deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference den 27.-28. april 2020 i Nyborg v/Kirsten Nissen(beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet følger rådets hidtidige praksis, hvorefter alle medlemmer, der ønsker at deltage, tilmelder sig, samt at der arrangeres fælles bustransport til Nyborg.

BAGGRUND

Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde i 2020 finder sted den 27. april på Hotel Nyborg Strand. Dagen efter, den 28. april, afholder Danske Ældreråd en ældrepolitisk konference.

Der er tradition for, at hele Ældrerådet deltager i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference, og da tilmeldingen har været mulig fra 6. februar 2020, indstiller Forretningsudvalget, at Ældrerådet på møde den 26. februar 2020 tilkendegiver, hvorvidt man ønsker at deltage sådan, at tilmelding kan foretages hurtigst muligt -ikke mindst af hensyn til praktik, reservation af hotelværelser m.v.

Når ældrerådsmedlemmer har foretaget tilmelding, gives besked herom til sekretariatet. Sekretariatet vil skrive til rådet om den praktiske tilrettelæggelse, når tiden nærmer sig. Forretningsudvalget var på møde den 5. februar 2020 enig om, at Frederiksberg Ældreråd også er velkomne til at deltage i den fælles buskørsel -ligesom tidligere år.

BILAG

[Klik eller tryk her for at skrive tekst.](#)

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at følge rådets hidtidige praksis, hvorefter alle ældrerådsmedlemmer, der ønsker, deltager i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference den 27. og 28. april 2020. Desuden arrangeres fælles bustransport, hvor Frederiksberg Ældreråd tilbydes at køre med.

På møde i Ældrerådet den 30. januar 2019 blev følgende medlemmer af Ældrerådet valgt som stemmeberettigede for en to-årig periode: Kirsten Nissen, Hanne Simonsen, Steen Jeppson, Bente Kitty Hansen, Joan Jensen, Bjarne Mortensen, Lise Helweg, Anne Marie Bossen Aarøe og Merete Raaschou. Peder Blom blev valgt som suppleant.

Det blev besluttet, at næstformand Lene Pearlman er stemmeberettiget efter tidligere næstformand Bente Ketty Hansen. Videre blev det besluttet, at suppleant Peder Blom er stemmeberettiget i stedet for Bjarne Mortensen, der har meddelt afbud til repræsentantskabsmødet. Anne Marie Bossen Aarøe meddeler senest på næste møde i Ældrerådet, hvorvidt hun deltager i repræsentantskabsmødet.

Endelig blev det besluttet, at Ældrerådet drøfter repræsentantskabsmødet, herunder afstemningspunkter samt valg af suppleanter, på mødet den 25. marts 2020.

11. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orientering om bestyrelsesarbejdet i Danske Ældreråd til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådets medlem af bestyrelsen for Danske Ældreråd orienterer hver måned om seneste nyt i bestyrelsens arbejde.

BESLUTNING

Kirsten Nissen oplyste, at formandskabet havde holdt møde den 25. februar 2020 med henblik på tilrettelæggelse af det kommende bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen blandt andet skal beslutte indhold på repræsentantskabsmødet den 27. april 2020.

Ældrerådet drøftede på baggrund heraf repræsentantskabsmødet den 27. april 2020, og det blev aftalt, at rådets forberedelse af repræsentantskabsmødet, herunder drøftelse af beslutningspunkter, sættes på som et dagsordenspunkt til møde i Ældrerådet den 25. marts 2020.

Endvidere oplyste Kirsten Nissen, at bestyrelsen vil henvende sig til Sundheds- og Ældreministeriet vedrørende indholdet i sundhedsreformen. Der vil blive orienteret herom i Danske Ældreråds nyhedsbrev.

Torben Morten Lund spurgte til mimrekortet, og om bestyrelsen arbejder i forhold til at skabe fokus på selvmord blandt ældre mænd. Kirsten Nissen oplyste, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg og Danske Seniorer håndterer mimrekortsagen. Kirsten Nissen oplyste i forhold til ældre mænd og selvmord, at bestyrelsen tager problematikken meget alvorlig, og at man støtter arbejdet rundt om i klubberne, hvor der særligt er fokus på ensomme mænd m.v.

12. Orientering fra sekretariatet

Sekretariatet oplyste om Ældrerådets budget for 2020.

13. Eventuelt

Bjarne Mortensen mindede om Ældrerådets møde med BR's Teknik- og Miljøudvalg den 16. marts 2020 kl. 15.00-15.45 i Udvalgsværelse D. Videre oplyste Bjarne Mortensen, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg er ved at lave en opsamling i forhold til bynettet, og at alle ældrerådsmedlemmer kan sende relevante kommentarer indtil udvalget.

Jette Ruth Nielsen orienterede om en ny superpastil, som skal afhjælpe underernæring.

Anne Marie Bossen Aarøe mindede om de forebyggende informationsmøder, der finder sted den 5. marts 2020 og den 24. marts 2020 i VBH (Vanløse, Brønshøj, Husum), hvor Anne Marie Bossen Aarøe og Lise Helweg deltager.

Peder Blom opfordrede til, at alle medlemmer sætter sig så langt op mod dirigenterne, som det kan lade sig gøre, så alle kan høre bedst muligt.