

## REFERAT

### Møde i Ældrerådet

**Dato: onsdag den 27. oktober 2021, kl. 10.00-15.00**

**Sted: Københavns Rådhus, Hovedkassen, stueetagen**

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 29. september 2021
3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 13. oktober 2021
4. Høring vedrørende kvalitetsstandarderne "Ældre i København 2022" og "Hjælp i hverdagen 2022"
5. Henvendelse fra Socialudvalget om in put til investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2023 på Socialforvaltningens område
6. Opfølgning på Ældrerådets besøg på Ørestad Plejecenter den 1. oktober 2021 samt Klostergårdens Plejehjem den 15. oktober 2021
7. Oplæg v/facilitator Britt Boesen fra Stadsarkivet vedrørende arbejdet med erindringer, herunder Erindringsmessen 2022 (kl. 11.00-12.00)
8. Invitation fra Stadsarkivet til deltagelse på Erindringsmesse i 2022  
*Frokost*
9. Gruppearbejde om Ældrerådets mærkesager
10. Indledende overvejelser ift. nyt BR's tiltræden den 1. januar 2022
11. Orientering fra arbejdsgruppen vedrørende tilrettelæggelse af vælgermøde den 28. oktober 2021
12. Orientering vedrørende Naturpark Nordhavn
13. Orientering om invitation fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til deltagelse i workshop den 1. november 2021 om kommende handleplan for kræftområdet i Københavns Kommune
14. Ældrerådets julefrokost den 15. december 2021
15. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
16. Orientering fra sekretariatet, herunder status på Ældrerådets hjemmeside
17. Eventuelt

### Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Worning, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Dorthe Pedersen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jesper Balle, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lise Helweg, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Michael, Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Afbud fra Kirsten Nissen, Anne Worning, Elin Johansson, Merete Ganshorn, Arvin Storgaard og Michael Neumann.

### 1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

### 2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 29. september 2021 v/dirigenterne (beslutningspunkt)

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. Ældrerådet godkender referat af møde i Ældrerådet den 29. september 2021.

#### **BAGGRUND**

Ældrerådet har den 4. oktober 2021 fået tilsendt referat af mødet i Ældrerådet den 29. september 2021.

#### **BILAG**

- Referat af møde i Ældrerådet den 29. september 2021.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte referat af møde i Ældrerådet den 29. september 2021.

### **3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 13. oktober 2021 v/dirigenterne (orienteringspunkt)**

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 13. oktober 2021 til efterretning.

#### **BAGGRUND**

Forretningsudvalgets referater fremsendes til medlemmerne af Ældrerådet forud for hvert ældrerådsmøde. Formålet med dette punkt på dagsordenen er at give medlemmer mulighed for at fremføre eventuelle kommentarer til beslutninger, som er truffet af Forretningsudvalget.

#### **BILAG**

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 13. oktober 2021.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog referat af møde i Forretningsudvalget den 13. oktober 2021, til efterretning.

### **4. Høring vedrørende kvalitetsstandarderne "Ældre i København 2022" og "Hjælp i hverdagen 2022" v/Margit Schrøder (beslutningspunkt)**

## INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender udkast til høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens samt Socialforvaltningens kvalitetsstandarder "Ældre i København 2022" og "Hjælp i hverdagen 2022".

## BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen samt Socialforvaltningen har den 4. oktober 2021 sendt kommunens borgerrettede kvalitetsstandarder i høring i Ældrerådet med svarfrist den 3. november 2021. Ældrerådet behandler og godkender endeligt høringssvar på møde den 27. oktober 2021.

Kvalitetsstandarderne er delt i følgende to dele:

- For københavnere under 65 år er Socialforvaltningens kvalitetsstandard kaldet "Hjælp i hverdagen 2022".
- For københavnere over 65 år er Sundheds- og Omsorgsforvaltningens kvalitetsstandard kaldet "Ældre i København 2022".

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen samt Socialforvaltningen bemærker i det vedhæftede høringsbrev, at der med høringen er mulighed for at komme med bemærkninger til beskrivelserne af tilbuddene, med særligt fokus på læsevenlighed, forståelse og anvendelse.

Høringen har været forankret i Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg, der behandlede høringen på møde den 7. oktober 2021.

Forretningsudvalget besluttede på møde den 13. oktober 2021 at uddybe den oprindeligt foreslåede tekst:

"I kapitel 12 under afsnittet "Rehabiliteringsophold" mener vi, at man bør uddybe, hvilken form for hjælp borgerne kan modtage og formål med opholdet", til en tekst med denne ordlyd:

"I kapitel 12 under afsnittet "Rehabiliteringsophold" mener vi, at det bør være tydeligt, at rehabiliteringsopholdet tager udgangspunkt i borgerens konkrete behov, og at indsatsen tilrettelægges derefter, og at der er fokus på de gode overgange."

Videre var der i Forretningsudvalget enighed om, at behandlingen af kvalitetsstandarderne fremadrettet behandles på et fælles møde mellem Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg, idet der er tale om både Sundheds- og Omsorgsforvaltningens og Socialforvaltningens standarder.

## BILAG

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende kvalitetsstandarderne
- Fælles høringsbrev for Sundheds- og Omsorgsforvaltningen og Socialforvaltningen
- Ældre i København 2022 - Høringsudgave
- Bilag til Ældre i København 2022 - Eksempel layout
- Bilag til Ældre i København 2022 - Eksempel layout
- Hjælp i hverdagen 2022 - Høringsudgave

## BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens samt Socialforvaltningens kvalitetsstandarder "Ældre i København 2022" og "Hjælp i hverdagen 2022".

**5. Henvendelse fra Socialudvalget om in put til investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2023 på Socialforvaltningens område  
v/Pia Weise Pedersen og Peder Blom (orienteringspunkt)**

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager det af Forretningsudvalget godkendte svar af 13. oktober 2021 til Socialudvalget vedrørende in put til investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2023, til efterretning.

**BAGGRUND**

Socialborgmesteren har den 21. september 2021 på vegne af Socialudvalget inviteret Ældrerådet samt brugerorganisationerne til at give in put til Socialforvaltningens investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2023.

Ældrerådet har med henvendelsen mulighed for at byde ind med svar på følgende fire spørgsmål:

- Skal vi spare på alle grupper eller prioritere mellem grupperne?
- Skal vi hjælpe færre eller prioritere en lavere kvalitet, så vi kan hjælpe alle?
- Har I forslag til, hvor der skal spares?
- I lyset af tidligere års besparelser, er der så ting, som Socialudvalget skal være opmærksom på?"

Der var svarfrist til Socialforvaltningen den 11. oktober 2021, men Ældrerådet havde fået fristudsættelse til den 13. oktober 2021. Det bemærkes, at Socialudvalget også tidligere har sendt henvendelse til Ældrerådet og brugerorganisationerne om in put til investerings- og besparelsesforslag i forhold til budgettet.

Forretningsudvalget behandlede henvendelsen på møde den 13. oktober 2021, idet Forretningsudvalget ikke finder at det er Ældrerådets rolle at komme med in put til områder, hvor der kan foretages besparelser i forhold til andre borgere i kommunen, herunder mennesker med handicap, mennesker med psykisk sygdom, gruppen af unge m.fl. Forretningsudvalget besluttede herefter, at Ældrerådet - i lighed med tidligere år - besvarer henvendelsen sådan:

"Københavns Ældreråd skal hermed takke Socialudvalget for invitationen til at komme med in put til Socialforvaltningens arbejde med forslag til budget 2023.

Ældrerådet har - i lighed med tidligere år - noteret sig, at der lægges op til, at brugerorganisationerne og rådene skal komme med konkrete forslag til besparelser og prioriteringer (grupperne imellem) i forhold til finansiering af det, som Socialforvaltningen har til opgave at effektivisere for i tilknytning til Budget 2023.

I Ældrerådet deltager vi normalt altid meget gerne i møder med kommunens politiske udvalg, og vi påskønner en tidlig inddragelse i de forskellige processer. I forhold til den konkrete invitation ser vi os imidlertid ikke i stand til at deltage, idet vi opfatter det som en forvaltningsopgave at finde - og udarbejde - konkrete effektiviseringsforslag.

Ældrerådet ser herefter frem til en konstruktiv dialog med Socialudvalget på fællesmødet i det nye år om Socialforvaltningens effektiviseringsforslag m.v."

**BILAG**

- Ældrerådets svar til Socialudvalget af 13. oktober 2021.
- Socialudvalgets henvendelse vedrørende in put til budget 2023 på Socialforvaltningens område.

## BESLUTNING

Ældrerådet tog svar af 13. oktober 2021 til Socialudvalget, til efterretning.

### 6. Opfølgning på Ældrerådets besøg på Ørestad Plejecenter den 1. oktober 2021 samt Klostergårdens Plejehjem den 15. oktober 2021 (drøftelsepunkt) v/de deltagende medlemmer

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet indledningsvist drøfter erfaringerne fra besøgene på Ørestad Plejecenter og Klostergården Plejehjem.

#### BAGGRUND

Ældrerådet indledte rådets første plejehjemsbesøg på Ørestad Plejecenter den 1. oktober 2021, hvor følgende medlemmer deltog: Dorthe Pedersen, Pia Weise Pedersen, Arne Bjørn Nielsen, Kirsten Nissen, Leif Andreasen og Eleonora Lewandowski.

Herefter deltog følgende medlemmer: Bjarne Jørgensen, Lone Skov Valentin Al Awssi, Arne Bjørn Nielsen og Leif Andreasen i besøget den 15. oktober 2021 på Klostergården Plejehjem.

Forretningsudvalget drøftede på møde den 13. oktober 2021 besøget på Ørestad Plejecenter, idet der var enighed om, at det havde været et interessant og godt besøg præget af en åben og god dialog med både beboere og forstander. Videre var Forretningsudvalget enige om, at Ældrerådet laver en fælles erfaringsopsamling fra besøgene, når rådet afslutter sine efterårs besøg sådan, at erfaringerne kan indgå i de besøg, der tilrettelægges i 2022.

Det bemærkes, at der er tilrettelagt besøg på Plejecenter Sølund den 19. november 2021 kl. 12.00-14.30.

#### BESLUTNING

Ældrerådet drøftede i fællesskab de foreløbige erfaringer fra besøgene på Ørestad Plejecenter og Klostergården Plejehjem, idet følgende overordnede temaer blandt andet blev fremhævet:

- Klippekortet - brug samt kendskab
- Mange beboere med demens
- Brug af fællesarealer
- Velvædersrum
- Altaners betydning
- Profilens betydning (hvorfor og hvad gør profilen som sådan, fællesskab om noget, med til at give mening, begrænset betydning for valg af plejehjem)
- Parkeringsudfordringer (underjordisk parkering)
- Grønne områder
- Litteraturgrupper
- Aktiviteter
- Stemningen på plejehjemmet og betydning heraf.

Næste besøg finder sted på Plejecenter Sølund fredag den 19. november 2021 kl. 12.00-14.30. Tilmelding til besøget sker til sekretariatet.

**7. Oplæg v/facilitator Britt Boesen fra Stadsarkivet vedrørende arbejdet med erindringer, herunder Erindringsmessen 2022 kl. 11.00-12.00 (orienteringspunkt) v/Britt Boesen, Stadsarkivet**

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

**BAGGRUND**

Facilitator Britt Boesen fra Stadsarkivet holder oplæg på møde i Ældrerådet den 27. oktober 2021 om dels det konkrete arbejde med den Erindringsmesse, som afholdes i 2022, og hvor Ældrerådet er inviteret til at deltage, jf. punkt 8, dels betydningen af erindringer for vi mennesker, herunder mindetegninger. Hvad gør de ved os og vores pårørende/nære, hvordan kan man gribe erindringer an, hvordan ift. arbejdet med mennesker der har demens m.v.

Facilitator Britt Boesen deltager på mødet kl. 11.00-12.00.

**BESLUTNING**

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

**8. Invitation fra Stadsarkivet til deltagelse på Erindringsmesse i 2022 v/Pia Weise Pedersen og Henrik Høgh (beslutningspunkt)**

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet beslutter at deltage i Erindringsmessen 2022, herunder vælger deltagelsesform, jf. Stadsarkivets bilag med forskellige former, hvorpå man kan deltage i messen.
2. at Ældrerådet nedsætter en gruppe, der er tovholder ift. rådets deltagelse.

**BAGGRUND**

Henrik Høgh er Ældrerådets repræsentant i Stadsarkivets arbejde med erindringer m.v., og i den forbindelse har Ældrerådet modtaget en invitation til deltagelse i Erindringsmessen 2022, der er under tilrettelæggelse.

Stadsarkivet har i tilknytning hertil udarbejdet et skema, hvorpå det er muligt for deltagere at orientere sig om de forskellige måder, hvorpå man kan deltage i Erindringsmessen 2022. Skemaet skal returneres til Stadsarkivet senest den 19. november 2021, såfremt Ældrerådet ønsker at deltage.

Forretningsudvalget indstiller til Ældrerådet, at rådet deltager i Erindringsmessen i 2022, herunder beslutter deltagelsesformen samt nedsætter en gruppe, der varetager opgaverne ift. rådets deltagelse.

**BILAG**

- Stadsarkivets notat med overblik over måder, hvorpå man kan bidrage til erindringsmessen

2022.

## BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at deltage i Erindringsmessen 2022. Videre besluttede Ældrerådet, at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal forberede Ældrerådets deltagelse i Erindringsmessen, idet Ældrerådet i denne sammenhæng besluttede at delegere det konkrete valg af deltagelsesform til arbejdsgruppen.

Jesper Balle, Annette Thernøe, Ulla Morin og Pia Weise Pedersen deltager i arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen vil holde møde sådan, at der kan videreformidles svar til Stadsarkivet om deltagelsesformen inden den 19. november 2021.

## 9. Gruppearbejde om Ældrerådets mærkesager v/dirigenterne og Pia Weise Pedersen

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet kickstarter arbejdet med mærkesagerne i grupper, og herefter følger op på gruppearbejdet i fællesskab.

### BAGGRUND

Ældrerådet vedtog følgende mærkesager på møde den 29. september 2021, der herefter er udtryk for rådets aktuelle prioriteringer:

- Ældre skal have hurtig hjælp til at komme tilbage i beskæftigelse og/eller hurtig jobafklaring – dette kan fx understøttes ved at prioritere midler til færre sager pr. medarbejder
- Kvinder på 60 år og over med minoritetsetnisk baggrund skal have en særlig målrettet indsats med henblik på at få bedre hjælp til at komme i beskæftigelse eller afklares til fleksjob eller førtidspension
- Flere seniorbofællesskaber i København
- En strategi for boliger til ældre
- Beboere på plejehjems rettigheder
- Ældre skal have mulighed for at deltage i Københavns kulturliv og herunder fx arbejde for gratis dage på museer for pensionister
- Ældre skal have bedre og lige mulighed for at dyrke idræt og bevægelse
- Ældre må ikke komme i klemme i den digitale udvikling
- Værdighed på plejehjem
- Bedre og mere systematisk inddragelse af beboere og pårørende/Øget beboer og pårørendeindflydelse

- Bedre udbytte for borgere i kommunens rehabiliterende indsatser
- Sikre kendskab til Københavns Kommunes klippekortsordning samt benyttelse heraf
- Fokus på tilgængelighed i byen, herunder etablering af bænke, offentlige handicaptolletter, jævne fortove m.v.
- Fokus på offentlig transport, herunder busruter og placering af stoppesteder samt transportselskabernes kommunikation til og med borgere.

Forretningsudvalget indstiller, at der prioriteres tid til fælles arbejde med mærkesagerne, og at dette sker på møde den 27. oktober 2021. Videre indstiller Forretningsudvalget, at arbejdet struktureres sådan, at Ældrerådet går i fem grupper valgt efter tællemetoden, og drøfter tre mærkesager fx med udgangspunkt i følgende overvejelser:

- Hvor er vi som Ældreråd lige nu, med de netop vedtagne mærkesager?
- Hvordan kan vi som Ældreråd få vores mærkesager "opfyldt/indfriet"?
- Hvad kan jeg som ældrerådsmedlem gøre for, at Ældrerådet som helhed, får opfyldt/indfriet de vedtagne mærkesager?
- Hvordan kan vi arbejde med synlighed/synliggørelse af vores mærkesager?

Der vil blive udarbejdet en praktisk plan for arbejdet ud fra en disponering, hvor der sættes 45 minutter/1 time af til gruppearbejdet efterfulgt af fælles drøftelse og opsamling. Denne plan vil blive eftersendt til Ældrerådet.

#### *Lidt om mærkesager*

Man kan lidt forenklet sige, at Ældrerådets mærkesager på forhånd giver Ældrerådet svarene. Mærkesagerne indeholder dét, som Ældrerådet i fællesskab har besluttet at ville opnå. Det er den platform, Ældrerådet står på, og som kan være mere eller mindre brændende. Men selve vejene derhen (altså hvordan Ældrerådet får svar) er dem, som Ældrerådet skal finde, når rådet konkret arbejder med mærkesagerne, og dette forudsætter blandt andet at man som medlem kender mærkesagerne og hvorfor rådet i fællesskab har prioriteret dem, og at man som medlem oplever ejerskab ift. arbejdet med mærkesagerne og har engagement.

Det bemærkes, at strategi handler om, hvad Ældrerådet ønsker at opnå - med fokus på fremtiden. Taktik handler om, hvordan Ældrerådet når målet - her er fokus på lige nu og her.  
Beslutning

#### **BILAG**

- Praktisk plan for arbejdet med mærkesager på mødet den 27. oktober 2021.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet foretog i fællesskab opfølgning på gruppearbejdet om Ældrerådets mærkesager, idet de af arbejdsgrupperne udarbejdede bemærkninger, sendes til sekretariatet, der på baggrund heraf vil udarbejde en sammenfatning.

#### **10. Indledende overvejelser ift. nyt BR's tiltræden den 1. januar 2022 v/Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)**



### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet indledningsvist overvejer nogle af rådets kommende opgaver m.v., i forbindelse med at et nyt BR tiltræder den 1. januar 2022.

### BAGGRUND

Formandskabet vendte indledningsvist på møde den 6. oktober 2021 den fremgangsmåde, som det tidligere Ældreråd havde haft i forbindelse med et nyt BR's tiltræden, herunder borgmesterskifte, idet der således tidligere blev udarbejdet velkomsthilsner til borgmestre med indbygget invitation til møde med det respektive fagudvalg i Ældrerådet og med deltagelse af Ældrerådets formandskab.

Forretningsudvalget drøftede herefter indledningsvist nogle af de kommende opgaver, herunder var der enighed om, at sundheds- og omsorgsborgmesteren inviteres til at deltage på møde i Ældrerådet i januar, samt at fagudvalgene i løbet af januar sender velkomsthilsner til borgmestrene med invitation til at holde møde.

### BESLUTNING

Ældrerådet overvejede i fællesskab kommende opgaver i forbindelse med Borgerrepræsentationens tiltrædelse, idet Ældrerådet arbejder videre hermed, herunder i regi af fagudvalgene.

## 11. Orientering fra arbejdsgruppen vedrørende tilrettelæggelse af vælgermøde den 28. oktober 2021 v/Pia Weise Pedersen (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### BAGGRUND

Pia Weise Pedersen vil på mødet give den seneste status på vælgermødet, der finder sted torsdag den 28. oktober 2021, kl. 16:30 - 18:30, Rund mødesal, HK Hovedstaden, Svend Aukens Plads 11, 2300 København S.

Ældrerådet har den 7. oktober 2021 fået tilsendt invitationen.

### BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

## 12. Orientering vedrørende Naturpark Nordhavn v/Peder Blom og Anders Lund (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### BAGGRUND

By og Havn havde den 6. september 2021 kontaktet formand Kirsten Nissen vedrørende indledende dialog med Ældrerådet i forbindelse med udvikling af en ny park i ydre Nordhavn. Det fremgår af By og Havns henvendelse, at de til processen tilknyttede konsulenter vil interviewe nøglepersoner, hvor formålet er at høre om fx Ældrerådets forventninger til hvad en ny park på 28 hektar skal rumme. By og Havn havde i den forbindelse også tilrettelagt et større åbent arrangement for alle interesserede den 3. oktober 2021.

Det er muligt at orientere sig yderligere om naturpark Nordhavn på dette link:  
<https://www.kk.dk/artikel/naturpark-nordhavn>.

Dialogen med By og Havn er forankret i Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget og Peder Blom og Anders Lund deltog herefter i interview med de af By og Havn tilknyttede konsulenter fra rådgivningsfirmaet BARK den 24. september 2021.

Peder Blom og Anders Lund vil på mødet orientere Ældrerådet herom.

### BILAG

- Teknik- og Miljøudvalgets noter vedrørende Naturpark Nordhavn.
- Kultur- og Fritidsudvalgets notater vedrørende Naturpark Nordhavn.

### BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

### 13. Orientering om invitation fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til deltagelse i workshop den 1. november 2021 om kommende handleplan for kræftområdet i Københavns Kommune v/Margit Schrøder (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning, idet ældrerådsmedlem Margit Schrøder deltager som Ældrerådets repræsentant i workshoppen om kommende handleplan for kræftområdet.

### BAGGRUND

Ældrerådet har den 1. oktober 2021 modtaget Sundheds- og Omsorgsforvaltningens invitation til deltagelse med én repræsentant i workshop om kommunens kommende handleplan for kræftområdet.

Workshoppen foregår mandag den 1. november 2021 kl. 9.00-13.30, i festsalen i De Gamles By, og holdes mhp. at indsamle input fra en bred række af interne og eksterne interessenter, som skal bidrage til at styrke Københavns Kommunes indsats til borgere berørt af kræft. Sundheds- og

Omsorgsforvaltningen har udpeget en række eksterne og interne repræsentanter fra forskellige enheder i Københavns Kommune til at deltage i workshoppen, og i den forbindelse inviteres en repræsentant fra Ældrerådet til at deltage på workshoppen og bidrage med sine perspektiver.

Tilmelding skulle ske senest den 13. oktober 2021, og Forretningsudvalget besluttede, at Margit Schrøder repræsenterer Ældrerådet i workshoppen den 1. november. Hanne Simonsen blev valgt som suppleant.

#### **BILAG**

- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens invitation til workshop om kommunens kommende handleplan for kræftområdet.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet eventuelle input til workshoppen kan videregives til ældrerådsmedlem Margit Schrøder.

#### **14. Ældrerådets julefrokost den 15. december 2021 v/Pia Weise Pedersen (orienteringspunkt)**

##### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

#### **BAGGRUND**

Der er tradition for at Ældrerådet holder julefrokost i tilknytning til rådets ordinære møde i december, og i år finder julefrokosten sted onsdag den 15. december 2021. Ældrerådets ordinære møde holdes denne dag i tidsrummet 9.00-12.30, og frokosten finder sted i direkte forlængelse heraf.

Forretningsudvalget drøftede på møde den 13. oktober 2021 mulige steder for Ældrerådets julefrokost, og det blev aftalt, at sekretariatet undersøger nærmere.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

#### **15. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)**

##### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen om bestyrelsesarbejdet i Danske Ældreråd til efterretning.

#### **BAGGRUND**

Ældrerådets medlem af bestyrelsen for Danske Ældreråd orienterer hver måned om seneste nyt i bestyrelsens arbejde.

## **BESLUTNING**

Pia Weise Pedersen oplyste, at hun og Kirsten Nissen havde deltaget i Danske Ældreråds formands-næstformandsmøde den 7. oktober 2021. Der henvises til referat af møde i Forretningsudvalget fra den 13. oktober 2021.

Herudover blev punktet ikke behandlet, idet Kirsten Nissen havde afbud til mødet.

### **16. Orientering fra sekretariatet, herunder status på Ældrerådets hjemmeside**

Sekretariatet oplyste, at der forventeligt vil blive tilrettelagt en præsentation af hjemmesiden i november eller december.

### **17. Eventuelt**

Ulla Morin orienterede om Danske Ældreråds konference den 25. oktober 2021, der havde været både godt tilrettelagt, og havde haft interessante og gode workshops.

Lisbeth Sølvér bemærkede, at Kirsten Nissens indlæg i forbindelse med FN's ældredag den 1. oktober om digitalisering havde været godt, men at det var en skam, at indlægget alene var bragt i "København Liv". Sekretariatet oplyste hertil, at det var "København Liv", der havde meldt positivt tilbage i forhold til indlægget.

Peder Blom oplyste vedrørende pensionistkortet, at spærretiden mellem kl. 15.00-17.00 er ophørt fra den 1. november 2021.

Hanne Simonsen orienterede om Regionsældrerådet, hvorefter der var fælles drøftelse.

Leif Andreasen oplyste, at det er muligt som borger at tilmelde sig Københavns Kommunes Borgerpanel, og derigennem give in put til kommunen.