

REFERAT

Møde i Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget

Dato: Mandag den 23. august 2021 kl. 13-15

Sted: Sjællandsgade 40, Kbh. N., Bygning I, lokale 207 (Indgang via receptionen)

Medlemmer:

Anne Worning (formand), Michael Neumann (næstformand), Annette Thernøe, Dorthe Pedersen, Henrik Høgh, Pia Weise Pedersen.

Næstformand Michael Neumann varetog de indledende dagsordenspunkter, idet formand Anne Worning ikke deltog fra mødets begyndelse.

1. Godkendelse af dagsorden v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget godkender dagsorden.

BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt.

2. Valg af dirigent v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vælger dirigent.

BESLUTNING

Pia Weise Pedersen blev valgt som dirigent.

3. Godkendelse af referat v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget godkender referat af sidste udvalgmøde.

BESLUTNING

Referatet af møde den 1. juni 2021 blev godkendt.

4. Orientering fra det politiske Beskæftigelses- og Integrationsudvalg v/næstformanden (orienteringspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Udvalget drøfter eventuelle relevante sager fra de seneste møder i de politiske udvalg.

Mødemateriale fra det politiske Beskæftigelses- og Integrationsudvalg:

www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Besk%C3%A6ftigelses-%20og%20Integrationsudvalget

Mødemateriale fra det politiske Socialudvalg:

www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Socialudvalget

BESLUTNING

Michael Neumann oplyste, at der i forhold til de stående politiske udvalg var henholdsvis aflyst møde samt endnu ikke offentliggjort dagsorden.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget holder derfor øje med, hvornår der på ny afholdes møder i de stående politiske udvalg.

5. Opfølgning på Socialudvalget budgetmøde den 20. august 2021 kl. 10.40-11.50

v/næstformanden (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Socialudvalget har inviteret råd og brugerorganisationer til budgetseminar og dialog den 20. august 2021 kl. 10.40-11.50 på Scandic, Vester Søgade 6, København V., om Socialudvalgets ønskeforslag til Budget 2022.

Mødet skal ses i forlængelse af det Teams budgetmøde, som Socialudvalget holdt i foråret, hvor repræsentanter fra Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget deltog, og hvor Ældrerådet blandt andet tilkendegav ikke at kunne støtte en række foreslåede bevillingsudløb.

Anne Worning og Michael Neumann deltog på mødet. Vedhæftet er mødematerialet fra budgetseminaret, som også tidligere er sendt til hele Ældrerådet.

BILAG

Bilag 2. Pixikatalog

Bilag 4. Bevillinger der udløber med udgangen af 2021

Bilag 4.1. Konsekvensbeskrivelser af bevillingsudløb i 2021

Københavns Ældreråds høringssvar til investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2022 på Socialforvaltningens område

BESLUTNING

Michael Neumann orienterede om Socialudvalgets budgetseminar den 20. august 2021, hvor mangfoldigheden havde været stor, og hvor det havde været interessant at høre de øvrige råd og

brugerorganisationers bemærkninger til budget 2022.

Det blev aftalt, at de til budgetseminaret udarbejdede slides, sendes til Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget.

Videre drøftede Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget de forskellige snitflader som Ældrerådet har til Handicaprådet, idet Handicaprådet på samme måde som Ældrerådet dækker hele Københavns Kommune. Der var enighed om, at det er vigtigt, at Ældrerådet og Handicaprådet kan bakke hinanden op.

Desuden var der enighed i Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget om, at Ældrerådet med fordel kan have et mere formaliseret samarbejde med Handicaprådet, og formanden vil tage dette emne op på et møde i Forretningsudvalget.

Det blev i denne sammenhæng bemærket, at der er praksis for, at Handicaprådet deltager i budgetformøder sammen med Ældrerådet, og at der er en vis kontakt rådene imellem.

6. Bemærkninger på beskæftigelses-, integrations- og socialområdet til høring af budget 2022

v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget behandler høringen.

BAGGRUND

Økonomiforvaltningen har den 19. august 2021 fremsendt høring vedrørende budget 2022.

Med høringen lægges der op til, at Ældrerådet giver eventuelle budgetønsker til kende på de forskellige forvaltningsområder, og i den forbindelse bør udvalget drøfte, om der er bemærkninger eller budgetønsker på udvalgets område.

Høringen behandles endeligt på mødet i Ældrerådet den 25. august 2021. Der er høringsfrist den 6. september 2021.

På mødet i Ældrerådets Forretningsudvalg den 18. august 2021 blev det foreslået at tilføje at rådet finder, at der skal gives midler til at opretholde færre sager pr. medarbejder i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen med henblik på at sikre, at borgere oplever at få en ordentlig sagsbehandling.

BILAG

- Budgetforslag 2022
- Bilag 1 Læsevejledning til augustindstillingens bilag

BESLUTNING

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget besluttede, at følgende budgetønsker foreslås medtaget i høringen i forhold til udvalgets områder:

Socialudvalget

- Lavere sagsstammer (støtte til principperne bag "Flere skal med 2 - lavere sagsstammer" på Socialforvaltningens område)
- Fortsat bevilling til Nabo Østerbro

- Fortsat bevilling til Netværkstedet Thorvaldsen

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

- Færre sager pr. medarbejder
- Opmærksomhed på konsekvenser for ældre ved øget digitalisering

Ældrerådet drøfter og godkender høringssvar vedrørende forslag til budget 2022 på møde den 25. august 2021.

7. Orientering om forskningsprojekt om ældreomsorg i familier med flygtninge- og indvandrerbaggrund v/næstformanden (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender punktet.

BAGGRUND

Aarhus Universitet og Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) har lavet et forskningsprojekt om ældreomsorg i familier med flygtninge og indvandrerbaggrund.

Projektet afslører en række problemer med ordningen blandt andet, at de selvudpegede hjælpere er overladt til sig selv uden netværk, hjælp og vejledning fra kommunerne, som har ansat dem.

VIVE har bl.a. på baggrund af projektet udgivet en rapport med ti anbefalinger til kommunerne, som udvalget med fordel kan kigge nærmere på.

1. Opret en hjælpemiddelcentral

Skab en "central for hjælpemidler" i den lokale hjemmeplejeenhed. Her kan den selvudpegede hjælper både hente gummihandsker, bleer og sprit til sit arbejde og mødes uformelt med sin leder om sit arbejde og den ældres tilstand. Sådan kan kommunen forebygge, at der ikke går halve og hele år, uden hjælperen har kontakt med sin leder.

2. Afhold MUS-samtaler

Betragt og mød de selvudpegede hjælpere som alt andet personale i kommunen og hjemmeplejen og afhold årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Her får hjælperen mulighed for at drøfte sine arbejdsopgaver og balancen mellem arbejde og fritid med sin leder. En MUS er også en god mulighed for at drøfte, hvilke andre arbejdsopgaver i kommunen, den selvudpegede hjælper evt. kan hjælpes videre til, når den ældre borger er gået bort.

3. Stil krav til hjælpemidlerne i hjemmet

Følg jævnlige op på, om den ældres hjem er udstyret med de nødvendige hjælpemidler som skridsikre underlag, hejs ved seng og høje toiletter. Det bør ikke være familierne selv, der vurderer og bestemmer, om de vil have foretaget disse ændringer i boligen. Ved en § 94-ordning bør kommunen kræve, at der bliver installeret de fornødne hjælpemidler i den ældres bolig. Sådan skaber kommunen også bedre vilkår for den selvudpegede hjælper.

4. Vær en synlig kontakt for hjælperen

Sørg for, at den selvudpegede altid hjælper, har opdaterede oplysninger på sine kontaktpersoner i kommunen. Det gælder personer fra HR, visitationen, hjemmeplejen, sundhedsenheden og hospitalet. Og skriv dem gerne i et format, der kan hænges op på køleskab eller opslagstavle.

5. Tilbyd opkvalificeringskurser

Det er en god idé at afholde kurser, der kan opkvalificere den selvudpegede hjælper, fx i forflytningsteknik, førstehjælp, motion, kost, hygiejne eller liggesår. Kurserne bør være lønnede og obligatoriske samt resultere i et kursusbevis. På den måde sikres de ældre borgere bedre og mere professionel pleje, og det kan måske mindske risikoen for arbejdsskader hos hjælperne.

6. Skab kollegiale fællesskaber

Afhold kollegiale aktiviteter. Det kan være udflugter, månedlige personalemøder eller en årlig julefrokost, evt. sammen med den ældre borger. Selvudpegede hjælpere er en personalegruppe som alle andre, som kan have brug for at vende udfordringer i hverdagens arbejdsopgaver med ligestillede. Personaleaktiviteter vil også kunne give hjælperne et tilhørsforhold til kommunen.

7. Inviter på besøg i kommunalt dagcenter

Afsæt tid til, at ældre borgere og deres hjælpere kan komme på besøg i et kommunalt dag- eller aktivitetscenter. Besøgene giver mulighed for adspredelse, og den selvudpegede hjælper vil kunne få råd og vejledning til konkrete udfordringer i hverdagen af uddannet og erfarent personale. Hjemmeplejelederen vil desuden have mulighed for at møde og tale med hjælperne.

8. Gør det muligt at ansætte flere hjælpere

Giv mulighed for, at to personer kan være selvudpegede hjælpere for én ældre borger. De to hjælpere kan enten dele tiden, så begge har mulighed for at holde fri, have sygedage eller tage på ferie. Alternativt kan den ene person være primær hjælper, mens den anden blot er godkendt og inde i lønsystemet som vikar, hvis den primære hjælper er forhindret i at arbejde.

9. Genovervej tidsudmålingen

Giv lidt mere tid til arbejdsopgaverne. En selvudpeget hjælper vil ofte bruge mere tid på de enkelte omsorgsopgaver end uddannet social- og sundhedspersonale. Samtidig udfører de omsorgs- og plejeopgaver for borgere, der ville udgøre en betragtelig udgift for den kommunale hjemmepleje eller plejecentrene.

10. Skab et godt og attraktivt arbejdsmiljø

Gentænk de eksisterende arbejdsvilkår for selvudpegede hjælpere, så de bliver betragtet på lige fod med alle andre kommunalt ansatte. Den kommunale ældresektor er ikke kun forpligtet på at følge serviceloven og yde hjælp og pleje til ældre borgere. Kommunerne skal også skabe ordentlige arbejdsvilkår og et forsvarligt arbejdsmiljø for sine medarbejdere, herunder de selvudpegede hjælpere.

BILAG

[Link til VIVES rapport om etniske minoritetsældre og selvudpegede hjælpere \(vive.dk\)](#)

[Link til artikel fra VIVE \(vive.dk\)](#)

[Link til artikel på Videnskab.dk](#)

BESLUTNING

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget besluttede at udsætte drøftelserne til næste møde. Videre blev det aftalt, at sekretariatet undersøger muligheden for et oplæg vedrørende ordningen om selvudpegede hjælpere.

8. Næste udvalgsmøde den 7. september 2021 kl. 10-12 v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget drøfter dagsorden for næste udvalgs møde.

BESLUTNING

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget besluttede at drøfte følgende emner på næste møde:

- Budget 2022 (hvis budgetforhandlingerne er afsluttet)
- VIVE's forskningsprojekt om ældreomsorg i familier med flygtninge og indvandrerbaggrund (udskudt fra dagens møde)
- Evt. møde med Socialforvaltningen om forvaltningens område (introduktion til Socialforvaltningen).

9. Eventuelt

Der var intet at bemærke.