

REFERAT

Møde i Teknik- og Miljøudvalget

Dato: Mandag den 1. november 2021 kl. 10-12

Sted: Sjællandsgade 40, København N, bygning I, lokale 207

Medlemmer:

Peder Blom (formand), Annette Thernøe (næstformand), Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Jørgensen, Dorthe Pedersen, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin.

1. Godkendelse af dagsorden

v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget godkender dagsorden.

BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt.

2. Valg af dirigent

v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vælger dirigent.

BESLUTNING

Dorthe Pedersen blev valgt som dirigent.

3. Godkendelse af referat

v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget godkender referat af sidste udvalgsmøde.

BESLUTNING

Referatet blev godkendt.

4. Orientering fra Forretningsudvalget og det politiske Teknik- og Miljøudvalg

v/formanden (orienteringspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Udvalget drøfter eventuelle relevante sager fra det seneste møde i det politiske udvalg.

Link til mødemateriale fra det politiske Teknik-og Miljøudvalg:

www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Teknik-%20og%20Milj%C3%B8udvalget

BESLUTNING

Peder Blom nævnte, at Teknik- og Miljøudvalget på møde den 11. oktober 2021 havde godkendt helhedsplanen for Bystævneparken, som nu endeligt skulle vedtages i Borgerrepræsentationen.

Arne Bjørn Nielsen oplyste, at Teknik- og Miljøudvalget på møde senere samme dag skulle tage stilling til et dispositionsforslag for skybrudssikring i Kagsmosen.

5. Status på mærkesager v/formanden (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender status på mærkesager.

BAGGRUND

Udvalget besluttede på sidste møde at have et fast dagsordenspunkt, hvor status på arbejdet med mærkesagerne vendes.

På mødet i Ældrerådet den 29. september 2021 blev følgende mærkesager på teknik- og miljøområdet vedtaget:

- Fokus på tilgængelighed i byen, herunder etablering af bænke, offentlige handicaptoiletter, jævne fortove m.v.
- Fokus på offentlig transport, herunder busruter og placering af stoppesteder samt transportselskabernes kommunikation til og med borgere.

BILAG

Københavns Ældreråds mærkesager 2021

BESLUTNING

Udvalget drøftede, hvordan de på forskelligvis arbejder med mærkesagerne, og udvalget besluttede bl.a. at kalendersætte nogle gåture, hvor de orienterer sig om tilgængelighedsforhold på diverse ruter. Udvalget aftalte, at Dorthe Pedersen står for at koordinere en rute på Amager.

6. Overvejelser ift. nyt BR's tiltræden den 1. januar 2022 v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget drøfter velkomsthilsen til kommende teknik- og miljøborgmester.

BAGGRUND

Ældrerådet drøftede på møde den 27. oktober 2021, at fagudvalgene i løbet af januar sender velkomsthilsner til borgmestrene med invitation til at holde møde.

I den forbindelse bør udvalget indledningsvis overveje, hvilke emner – som fx flugter med rådets mærkesager – der vil være relevant at sætte fokus på i et brev til borgmesteren og på et eventuelt kommende møde.

Til inspiration er tidligere henvendelse til siddende teknik- og miljøborgmester ifm. tiltrædelse i 2018 vedlagt som bilag.

BILAG

Velkomsthenvendelse fra Københavns Ældreråd til teknik- og miljøborgmester [18.01.18]

BESLUTNING

Udvalget besluttede at sende en velkomsthilsen, hvor Ældrerådet dels anmoder om et møde og gør opmærksom på deres mærkesager, høringsberettigelse samt ønske om at blive nærmere inddraget i budgetprocessen i Teknik- og Miljøforvaltningen.

7. Bidrag fra udvalget til Ældrerådets årsrapport 2021 v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender udvalgets bidrag til årsrapport 2021.

BAGGRUND

Ældrerådets årsrapport har alene karakter af en administrativ og faktuel beretning, der kort og koncist dokumenterer og oplister nogle udvalgte områder, som har præget Ældrerådets generelle arbejde allermost i det forgangne år. Derudover oplister årsrapporten de mødesammenhænge og samarbejder m.v., som Ældrerådet er indgået i.

Fagudvalgene bør i den sammenhæng påbegynde overvejelser om, hvilket konkret bidrag, der skal indgå i årsrapporten for 2021 for deres udvalg. Forretningsudvalget har derudover lagt op til at arbejdet med bidragene tager udgangspunkt i Ældrerådets og herunder de enkelte udvalgs mærkesager.

Sekretariatet samler de forskellige bidrag sammen, og udarbejder på baggrund heraf - og i samarbejde med formandskabet - årsrapporten med henblik på offentliggørelse det første kvartal af 2022.

BILAG

- Ældrerådets årsrapport 2020
- Ældrerådets årsrapport 2019
- Ældrerådets årsrapport 2018
- Bidrag fra Teknik- og Miljøudvalget til Ældrerådets årsrapport for 2021

Find årsrapporterne på Ældrerådets hjemmeside på: www.aeldreraadet.kk.dk/artikel/formalia

BESLUTNING

Udvalget vendte punktet, idet formanden havde udarbejdet en liste med forslag til bidrag til Ældrerådets årsrapport på Teknik- og Miljøudvalgets området. Listen er vedhæftet som bilag.

8. Møderække for fagudvalgsmøder i Teknik- og Miljøudvalget 2022 v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget oplyser, hvornår de finder det mest hensigtsmæssigt at mødes i 2022.

BAGGRUND

Af hensyn til planlægningen af fagudvalgenes møderække i 2022 bedes udvalget drøfte, hvornår de finder det mest hensigtsmæssigt at holde møder i Teknik- og Miljøudvalget.

På baggrund af de forskellige fagudvalgs ønsker udarbejder sekretariatet forslag til møderække.

BESLUTNING

Udvalget vil såfremt det er muligt gerne fastholde at mødes mandage kl. 10-12, og gerne samme dag som Boligudvalget. Møderne er derfor kalendersat følgende mandage kl. 10-12:

- januar 2022
- 7. februar 2022
- 7. marts 2022
- 4. april 2022
- 2. maj 2022
- 13. juni 2022
- 8. august 2022
- 5. september 2022
- 3. oktober 2022
- 7. november 2022
- 5. december 2022

9. Nyt fra parkbrugerråd og følgegrupper m.v. v/formanden (orienterings- beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender punktet.

BAGGRUND

Under dette punkt følges op på eventuelle møder i parkbrugerråd og følgegrupper m.v.

BESLUTNING

Peder Blom orienterede om, at mødet i Metroselskabets og Hovedstadens Letbanes tilgængelighedspanel den 27. oktober 2021 var blevet rykket, og at han derfor deltager i mødet.

Arne Bjørn Nielsen orienterede om følgegruppen for skybrudssikring i Kagsmosen. Udvalget aftalte, at Ulla Morin fremadrettet er repræsentant i følgegruppen.

Videre orienterede Arne Bjørn Nielsen om byrumsforsøg i Middelalderbyen, hvor man gerne vil have begrænset bilerne. Udvalget spurgte, om det var muligt at få endnu en repræsentant i gruppen, da Annette Thernøe, såfremt det er muligt, også gerne ville deltage.

I forhold til Naturparkrådet Amager bad udvalget sekretariatet følge op på, hvorvidt det er muligt for rådet at få en plads i følgegruppen.

Derudover orienterede Arne Bjørn Nielsen om kommunens arbejde med 'Sikker By', og udvalget

bad sekretariatet undersøge, om det er muligt at få et oplæg om deres arbejde, idet det var udvalgets vurdering, at det kunne være relevant for udvalget at høre nærmere om.

10. Orientering om Økonomiudvalgets indstilling vedr. tilpasninger i busnettet pba. Movias evaluering af Nyt Bynet v/formanden (beslutningspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

I forlængelse af udvalgets møde med Økonomiforvaltningen og Movia den 6. september 2021 orienteres udvalget om, at Økonomiudvalget på møde den 26. oktober 2021 på baggrund af evalueringen af Nyt Bynet anbefalede Borgerrepræsentationen, at der sker bustilpasninger på linje 7A, 26 og 18 samt at der gives anlægsbevilling til etablering af fire stoppesteder.

[De konkrete bustilpasninger m.v. fremgår af indstillingen her \(kk.dk\)](#)

BESLUTNING

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget besluttede at formanden skulle vende med Forretningsudvalget, hvorvidt Ældrerådet bør forholde sig ift. Økonomiforvaltningens forslag om bustilpasning, hvor der bl.a. ikke lægges op til en bustilpasning på strækningen mellem Marmorkirken og Kongens Nytorv.

Et udvalgsmedlem nævnte, at det er svært at kommentere på en enkelt ændring i busruterne, idet en ændring af dette potentielt blot vil medføre, at andre er værre stillet.

Udvalget vendte også muligheden for at lave et debatindlæg med et bredere fokus på offentlig transport.

11. Orientering om Handicapørsel/Flextrafik Handicapørsel i Københavns Kommune v/formanden (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender punktet.

BAGGRUND

Udvalget bad på sidste udvalgmøde sekretariatet opridse indsatsen i forhold til Handicapørsel/Flextrafik Handicapørsel i Københavns kommune.

Af kommunens kvalitetsstandarder for sundheds- og ældreområdet i København 'Ældre i København 2021' fremgår, at hvis borgere er svært bevægelseshæmmet, blinde eller stærkt svagsynede, eller hvis borgere har en demenssygdom eller en erhvervet hjerneskade og ikke kan benytte offentlige transportmidler, kan man søge om handicapørsel.

Ordningen giver borgere ret til 104 ture årligt og kan anvendes til både fritidsformål, sociale aktiviteter samt kørsel til og fra behandlingstilbud. Derudover fremgår, at hvis en stor del af turene

går til fx behandling, kan borgerne søge om op til 20 ekstra ture årligt. Hvis borgeren får bevilling/visiteres til handicapkørsel/flextrafik handicapkørsel, bliver borgeren optaget i Movia Flextrafik.

Indsatsen er tilrettelagt ift. Lov om trafikkselskaber §11 og Serviceloven §117, og borgere skal have svar inden for ti hverdage, når de ansøger om bevilling til handicapkørsel. Indsatsen opstartet straks efter modtaget afgørelse. Visitering til handicapkørsel for borgere + 65 år sker via den lokale visitation i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

Der er et årligt medlemsgebyr på 300 kr., og egenbetaling på kørte ture. Grundtaksten for kørsel i handicapordningen er 24 kroner, som dækker de første 5 km. Kører man mellem 5 og 40 km er taksten 2,40 kroner/km. Hver kilometer udover 40 koster 1,20 kroner/km.

Det kan nævnes, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen tidligere har oplyst Ældrerådet om, at der i 2018 var 1036 borgere +65 år, som var bevilget Handicapkørsel.

Det kan derudover nævnes, at borgere kan få bevilget patientbefordring til og fra hospital og sygehus via regionen, og kørsel til genoptræning, aktivitetscentre eller neurorehabilitering via kommunen, hvis borgeren ikke selv kan transportere sig.

BESLUTNING

Udvalget vil gerne mødes med Movia og eventuelt Sundheds- og Omsorgsforvaltningen med henblik på at få en nærmere orientering om Flextrafik i Københavns Kommune.

12. Drøftelse af affaldssortering m.v. i København v/formanden (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget vender punktet.

BAGGRUND

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på sidste udvalgsmøde at afsætte tid til at drøfte affaldssortering m.v. i København og herunder bl.a. vurdere, hvorvidt der er særlige forhold ift. ældre, som er relevant at arbejde videre med.

BESLUTNING

Udvalget ønskede ved lejlighed en orientering fra Teknik- og Miljøforvaltningen om affaldssortering, herunder også gerne ift. hjemmeplejens opgaver ift. sortering af affald hos ældre, som modtager

Derudover drøftede udvalget placering af affaldsspande i det offentlige rum, og at det er vigtigt, at udvalget har en opmærksomhed på det under deres byvandring med fokus på tilgængelighed.

13. Næste udvalgsmøde den 6. december 2021 kl. 10-12 v/formanden (orienteringspunkt)

INDSTILLING

1. at udvalget drøfter dagsordenen for næste udvalgsmøde.

BESLUTNING

Udvalget besluttede på næste udvalgsmøde bl.a. at arbejdere videre med en velkomsthenvendelse til teknik- og miljøborgmesteren samt eventuelt drøfte opmærksomhedspunkter i forhold til ønsker til de politiske forhandlinger om overførselssagen. Derudover forsøger sekretariatet at kalendersætte et oplæg om enten Flextrafik, affaldssortering eller 'Sikker By'.

14. Eventuelt

Udvalget vendte busbetjeningen til og fra Bispebjerg Hospital og drøftede behovet for, at der fx var en shufflebus i lighed med den der er på Skejby Hospitalet.