

## REFERAT

### Møde i Ældrerådet

**Dato: Onsdag den 24. april 2019 kl. 10.00-15.00**

**Sted: Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D, 1. sal, værelse 103**

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af Forretningsudvalgets møde
3. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse, herunder forberedelse af Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 29. april 2019 (kl. 10.10-11.10)
4. Forslag til budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (kl. 11.20-12.20)  
Frokost (kl. 12.20-12.45)
5. Møde med overborgmester Frank Jensen (kl. 13.00-13.30)
6. Forslag til budgetønsker på Økonomiforvaltningens område og Teknik- og Miljøforvaltningens område, herunder anmodning om foretræde for Teknik- og Miljøudvalget
7. Høring vedrørende effektiviseringsforslag på Kultur- og Fritidsforvaltningens område
8. Deltagelse i 7-bymøde den 9. maj 2019 i Esbjerg
9. Høring vedrørende forslag til kommuneplan 2019
10. Høring vedrørende nyt afsnit i værdighedspolitikken om bekæmpelse af ensomhed
11. Orientering fra sekretariatet, herunder logbog om arbejdsprocessen i forbindelse med Ældrerådets brochure
12. Eventuelt

### Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Bente Ketty Hansen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Benna Lis Jacobsen, Birthe Mørck, Bjarne Mortensen, Eleonora Lewandowski, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Hjørdis Espensen, Jette Ruth Nielsen, Joan Jensen, Knud Johnsen, Lene Pearlman, Lisbeth Elinor Lundbye, Lise Helweg, Merete Raaschou, Mona Sillemann (orlov), Peder Blom, Pia Weise Pedersen, Steen R. Jeppson, Torben Knud, Torben Morten Lund og Vagn Kofoed (orlov).

Afbud fra Bjarne Mortensen. Uden afbud Torben Morten Lund

### 1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

### 2. Referat af Forretningsudvalgets møde v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 10. april 2019, til efterretning.

### BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater fremsendes til medlemmerne af Ældrerådet forud for hvert ældrerådsmøde. Formålet med dette punkt på dagsordenen er at give medlemmer mulighed for at fremføre eventuelle kommentarer til beslutninger, som er truffet af Forretningsudvalget.

## BILAG

Referat af Forretningsudvalgets møde den 10. april 2019.

## BESLUTNING

Ældrerådet tog Forretningsudvalgets referat af 10. april 2019 til efterretning.

### **3. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse, herunder forberedelse af Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 29. april 2019 (kl. 10.10-11.10)**

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet gennemgår dagsordenen til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 29. april 2019, med henblik på forberedelse af rådets deltagelse.

#### BAGGRUND

Som aftalt på Ældrerådets møde den 27. marts 2019 vil dagsordenen for Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 29. april 2019, blive gennemgået på møde i rådet den 24. april 2019 sådan, at rådet kan være godt forberedt på procedurerne og de afstemninger, der skal finde sted.

Repræsentantskabet består af alle Danske Ældreråds medlemmer, og repræsentantskabet er således Danske Ældreråds øverste myndighed. Der indkaldes til repræsentantskabsmøde en gang årligt, og mødet holdes på Hotel Nyborg Strand.

#### Dagsordenen til repræsentantmødet

Til repræsentantskabsmødet er udsendt en dagsorden, og det er muligt at finde den samlede dagsordenen og de vedhæftede bilag på nedenstående link:

[www.danske-aeldreraad.dk/wordPress/wp-content/uploads/2019/03/Bilagssamling-endelig.pdf](http://www.danske-aeldreraad.dk/wordPress/wp-content/uploads/2019/03/Bilagssamling-endelig.pdf)

Dagsordenen til repræsentantskabsmødet er gengivet i sin helhed nedenfor med henblik på Ældrerådets gennemgang af de enkelte punkter:

#### **1. Valg af dirigent**

Bestyrelsen foreslår Marie Louise Knuppert.

#### **2. Valg af stemmetællere og referent**

Bestyrelsen foreslår, at bestyrelsens afgående medlemmer og sekretariatsmedarbejdere er stemmetællere. Bestyrelsen foreslår, at sekretariatet er referent.

#### **3. Godkendelse af forretningsorden for repræsentantskabsmødet**

Bestyrelsens forslag til forretningsorden.

#### **4. Bestyrelsens beretning for den forgangne periode**

Bestyrelsen vedlægger skriftlig beretning. Mogens Rasmussen, konstitueret formand, aflægger mundtlig beretning på mødet.

#### **5. Eventuelt forslag til udtalelse**

## 6. Forelæggelse og godkendelse af årsrapport

Resultatopgørelse og balance for 2018.

## 7. Godkendelse af bestyrelsens forslag til dokumentet "Danske Ældreråds holdning til aktuelle ældrepolitiske områder"

Bestyrelsens forslag til dokumentet "Danske Ældreråds holdning til aktuelle ældrepolitiske områder".

## 8. Orientering om budgetter for indeværende og kommende år

Budget for 2019 samt budgetoverslag for 2020 og 2021.

## 9. Indkomne forslag

Der er indkommet et forslag fra medlemmer, og derudover stiller bestyrelsen to forslag.

Forslag fra medlemmer:

- Forslag fra Seniorrådet i Fredensborg kommune til vedtægtsændring af §3 - Danske Ældreråds formål.

Forslag fra bestyrelsen:

- Bestyrelsen i Danske Ældreråd stiller forslag om vedtægtsændring af §3 - Danske Ældreråds formål.
- Bestyrelsen i Danske Ældreråd stiller forslag om vedtægtsændring af §6 - stemme og taleret.

## 10. Valg af formand

Formanden vælges af de stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet hvert andet år. Der er denne gang tre kandidater til formandsposten:

- Jørn Gettermann, indstillet af Lyngby-Taarbæk Seniorråd.
- Per Boysen, indstillet af Randers Ældreråd.
- Mogens Rasmussen, indstillet af Middelfart Ældreråd.

Præsentationsmateriale fra de tre opstillede kandidater er vedlagt i bilagssamlingen, og hver kandidat har inden afstemningen mulighed for at holde en valgtale på maksimalt 5 minutter.

## 11. Fastsættelse af kontingent for 2020

Bestyrelsen foreslår uændret kontingent. Kontingentstørrelsen udgør i dag 50 øre pr. borger, som er fyldt 60 år i den pågældende kommune.

## 12. Valg af revisor

Bestyrelsen indstiller Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, revisor Martin Sørensen, statsautoriseret revisor.

## 13. Eventuelt

Herunder eventuelle hilsner fra indbudte gæster, afsked med afgangende bestyrelse og præsentation af ny bestyrelse samt uddeling af Ældrerådernes Hæderspris.

## Ældrerådets stemmeberettigede

Følgende medlemmer blev valgt på møde i Ældrerådet den 30. januar 2019 som stemmeberettigede: Kirsten Nissen, Hanne Simonsen, Steen Jeppson, Bente Ketty Hansen, Joan Jensen, Bjarne Mortensen, Lise Helweg, Anne-Marie Bossen Aarøe og Merete Raaschou. Peder Blom blev valgt som suppleant.

## Ældrerådets rejseplan til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference den 29. april-30. april 2019

Der er arrangeret fælles bustransport, hvor også Frederiksberg Ældreråd kører med, og rejseplanen ser således ud:

- **Mandag den 29. april 2019**  
Kl. 8.45 Afgang fra busterminalen ved Ingerslevsgade, 1704 København V  
Kl. 10.30 Ankomst til Hotel Nyborg Strand
- **Tirsdag den 30. april 2019**  
Kl. 15.45 Afgang fra Hotel Nyborg Strand  
Kl. 17.30 Ankomst busterminalen ved Ingerslevsgade, 1704 København V

## BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede indledningsvist om henvendelse sendt fra den afgående landsformand for Danske Ældreråd til en bred kreds af enkeltpersoner.

Herefter gennemgik Kirsten Nissen dagsordenen for Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde, idet Ældrerådet besluttede at forkaste det af Seniorrådet i Frederiksborg Kommune fremsatte forslag til vedtægtsændring, og stemme for Danske Ældreråds bestyrelses to forslag til vedtægtsændringer.

Videre var rådet enig om, at der ved formandsvalget stemmes på den samme formandskandidat, og rådet besluttede herefter at stemme på Mogens Rasmussen som ny formand for Danske Ældreråd. Kirsten Nissen oplyste, at Joan Jensen vil være stemmetæller ved formandsvalget.

## 4. Forslag til Budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (kl. 11.20-12.20)

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender, at følgende budgetønsker fremlægges under foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 25. april 2019:
  - a) Borgere skal fortsat modtage praktisk støtte hver 2. uge (og ikke hver 3. uge som der lægges op til med effektiviseringsforslag SU6),
  - b) Ingen opkrævning af egenbetaling for kost, linned, tøjvask og lignende på de midlertidige døgnpladser (heller ikke efter serviceloven, som Sundheds- og Omsorgsudvalget har lagt op til pr. 1. januar 2020), og
  - c) Der afsættes økonomiske midler til et forsøg med demensvenligt byområde (sådan at der kommer fokus på at gøre København til en demensvenlig by. Omsorgsudvalgets forslag til forsøg er vedlagt)
2. at Ældrerådet godkender at Kirsten Nissen, Bente Ketty Hansen og Lise Helweg deltager i foretrædet, herunder at Kirsten Nissen fremlægger budgetønskerne

### BAGGRUND

På lyttemødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019 blev der opfordret til, at eventuelle budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område fremlægges ved foretræde for udvalget den 25. april 2019. I forlængelse heraf indstillede Forretningsudvalget til Ældrerådet om at anmode om foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget, og sekretariatet har i forlængelse af møde i Ældrerådet den 27. marts 2019, på rådets vegne, anmodet om foretræde.

Forretningsudvalget drøftede på møde den 10. april 2019 forslag til budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, og indstiller på baggrund heraf til Ældrerådet, at følgende

budgetønsker fremlægges ved foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalgte den 25. april 2019:

- **Borgere skal fortsat modtage praktisk støtte hver 2. uge**  
Det er uacceptabelt, at der med effektiviseringsforslag SU6 lægges op til at borgere (både på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens- og Socialforvaltningens område) pr. 1. januar 2020 vil modtage praktisk støtte hver 3. uge i stedet for hver 2. uge. Sundheds- og Omsorgsudvalget besluttede på møde den 14. marts 2019 at sende forslaget videre til 2. behandling. Det er en voldsom serviceforringelse for borgere, der hverken kan eller magter de praktiske opgaver selv. Serviceforringelsen vil gå ud over den almindelige hygiejne, men den vil også have betydelig indflydelse på borgernes oplevelse af livskvalitet.
- **Ingen opkrævning af egenbetaling for kost, linned, tøjvask og lignende på de midlertidige døgnpladser**  
Fra årsskiftet er der lagt op til, at kommunen opkræver egenbetaling fra borgere på de midlertidige døgnpladser for kost, linned, vask af tøj og lignende i medfør af serviceloven (Der er ikke hjemmel til at kræve egenbetaling efter sundhedsloven). Der skal ikke opkræves egenbetaling i forhold til de midlertidige døgnophold efter serviceloven, og kommunen må derfor finde de 10-12 mio. kr. det må antages at koste at dække omkostningerne efter serviceloven. Kommunen skal også på dette område have et ordentligt serviceniveau.
- **Der afsættes økonomiske midler til et forsøg med demensvenligt byområde**  
Omsorgsudvalget har arbejdet med en beskrivelse af et forsøg med demensvenligt byområde, seneste på udvalgets møde den 4. april 2019. (Kirsten Nissen har også kort orienteret herom på møde i Ældrerådet den 27. marts 2019). Omsorgsudvalgets forsøg tager udgangspunkt i det relationelle og nære, og der lægges med forsøget op til at der udvælges et mindre og afgrænset byområde, hvor mange kender hinanden i forvejen. Forsøget handler om at skabe opmærksomhed om demens, hvor alle tager et ansvar for hinanden, og hvor mennesker med demens kan fortsætte med at leve et meningsfuldt liv og blive ved med at være en del af lokalsamfundet. Forsøget skal gøre hverdagen lettere for borgere, der lever med demens i eget hjem og deres pårørende samt være med til at fremme viden og skabe opmærksom om demens generelt.

Omsorgsudvalgets forslag til forsøg med demensvenligt byområde er nærmere beskrevet i vedhæftede bilag:

#### **BILAG**

Omsorgsudvalgets forslag til forsøg med demensvenligt byområde.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte de tre foreslåede budgetønsker, idet rådet besluttede, at Kirsten Nissen, Bente Ketty Hansen og Lise Helweg deltager i foretræde den 25. april 2019, og at Kirsten Nissen fremlægger budgetønskerne.

#### **5. Møde med overborgmester Frank Jensen (kl. 13.00-13.30) v/Overborgmesteren, Magistatsalen, 2. sal på Rådhuset (orienteringspunkt)**

##### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

## BAGGRUND

Ældrerådet skal den 24. april 2019 mødes med overborgmester Frank Jensen kl. 13.00-13.30. Mødet finder sted i Magistratsalen, 2. sal på Rådhuset (indgang vis Gobelinsalen).

Ordet er givet frit til overborgmesteren, og der er også mulighed for at stille spørgsmål.

## BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet der var enighed om, at det havde været et rigtig godt møde med overborgmesteren. Der vil ske en opfølgning fra overborgmesteren i forhold til spørgsmålet om affaldssortering.

## 6. Forslag til budgetønsker på Økonomiforvaltningens område og Teknik- og Miljøforvaltningens område, herunder anmodning om foretræde for Teknik- og Miljøudvalget

v/Joan Jensen (beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender følgende budgetønsker på Økonomiforvaltningens område:
  - a) Bynet19 ændres sådan, at det altid vil være muligt at komme med bus til og fra alle metrostationer, herunder at der sker en revision, så det bliver muligt at komme med bus til og fra metrostation Marmorkirken, og
  - b) Der sikres busforbindelse til og ind på Bispebjerg hospital.
2. at Ældrerådet godkender, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg anmoder om foretræde for det politiske Teknik- og Miljøudvalg, og
3. at Ældrerådet godkender at følgende budgetønsker fremlægges under foretrædet for Teknik- og Miljøudvalget:
  - a) For at sikre tryghed ved busstoppesteder, hvor cykelstierne skal forceres for at komme til bussen, vil etablering af markerede fodgængerfelter på cykelstien hjælpe på cyklisternes opmærksomhed, og
  - b) Ved høje kantsten etableres nedgange til gadeniveau sådan, at især ældre med nedsat syn, balancebesvær, gangbesvær og rollator kan komme uhindret til bus og metro, og
  - c) Flere elevatorer ved metrostationerne. (Ønsker at flere ældre bruger metroen, men en forudsætning herfor er, at der er flere der kan undgå trapperne og komme til stationen fra gadeplan), og
  - d) Etablering af god og bred gadebelysning, og
  - e) Etablering af flere toiletter, og
  - f) Etablering af muligheder for frisk drikkevand (vandposter), og
  - g) Etablering af flere bænke, hvor disse mangler, gerne Københavnerbænke.

## BAGGRUND

Teknik- og Miljøudvalget havde til møde i Forretningsudvalget den 10. april 2019 fremsendt udvalgets forslag til budgetønsker på Teknik- og Miljøforvaltningens område, Økonomiforvaltningens område og Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, med henblik på Ældrerådets godkendelse på møde den 24. april 2019.

På mødet i Forretningsudvalget tilkendegav Bjarne Mortensen, at Teknik- og Miljøudvalget vil drøfte budgetønsket på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område vedrørende flextrafik med

Sundhedsudvalget på et senere tidspunkt, og dette vil ske i forhold til Budget2021. Teknik- og Miljøudvalgets budgetønske på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område behandles derfor ikke på møde den 24. april 2019, men indgår i det videre arbejde i forhold til Budget2021.

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender budgetønskerne på Teknik- og Miljøudvalgets område og budgetønskerne på Økonomiforvaltningens område. Videre indstiller Forretningsudvalget til, at Ældrerådet godkender, at Teknik- og Miljøudvalget anmoder om foretræde for det politiske Teknik- og Miljøudvalg.

Teknik- og Miljøudvalget har udarbejdet notater med budgetønskerne og de begrundelser, der ligger til grund for Teknik- og Miljøudvalgets udvælgelse af budgetønskerne. Notaterne er vedhæftet som bilag:

#### **BILAG**

- Forslag til budgetønsker på Teknik- og Miljøforvaltningens område
- Forslag til budgetønsker på Økonomiforvaltningens område
- Forslag til budgetønske på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område [behandles ikke i forhold til Budget2020].

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte de foreslåede budgetønsker på Teknik- og Miljøforvaltningens område, idet rådet ligeledes godkendte, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg søger om foretræde for det politiske Teknik- og Miljøudvalg.

Videre godkendte Ældrerådet de foreslåede budgetønsker på Økonomiforvaltningens område, idet det blev besluttet i rådet, at Teknik- og Miljøudvalget også arbejder med et forslag om mulighed for indsættelse af servicebusser i forhold til Bispebjerg Hospital.

### **7. Høring vedrørende effektiviseringsforslag på Kultur- og Fritidsforvaltningens område v/Birthe Mørck (beslutningspunkt)**

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender Kultur- og Fritidsforvaltningens udkast til høringssvar vedrørende effektiviseringsforslag på Kultur- og Fritidsforvaltningens område.

#### **BAGGRUND**

Kultur- og Fritidsforvaltningen har den 14. marts 2019 sendt investerings- og effektiviseringsforslag til budget 2020 i høring i Ældrerådet. Kultur- og Fritidsudvalget har på møde den 1. april 2019 behandlet investerings- og effektiviseringsforslagene på Kultur- og Fritidsforvaltningens område, og udvalget har i forlængelse heraf udarbejdet høringssvar. Der er høringsfrist den 25. april 2019.

#### **BILAG**

- Kultur- og Fritidsudvalgets udkast til høringssvar vedrørende effektiviseringsforslag på Kultur- og Fritidsforvaltningens område.
- Kultur- og Fritidsforvaltningens høringsmateriale.

## BESLUTNING

Ældrerådet godkendte Kultur- og Fritidsudvalgets udkast til høringssvar vedrørende effektiviseringsforslag på Kultur- og Fritidsforvaltningens område.

## 8. Deltagelse i 7-bymøde den 9. maj 2019 i Esbjerg v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet beslutter, hvilke tre ældrerådsmedlemmer, udover formandskabet, der skal deltage i 7-bymødet i Esbjerg den 9. maj 2019.

### BAGGRUND

Det er Esbjerg Ældreråd der afholder 7-bymødet i 2019. 7-bymødet finder sted den 9. maj.

Der er tradition for, at det Ældreråd, der afholder 7-bymødet sætter deltagerantallet til fem deltagere pr. Ældreråd. Ved 7-bymødet i 2018 deltog således Kirsten Nissen, Bente Ketty Hansen, Vera Eckhardt, Hanne Simonsen og Arne Bjørn Nielsen. Ved 7-bymødet i 2017 deltog Kirsten Nissen, Mona Sillemann, Vera Eckhardt og Svend Aage Sørensen. Forretningsudvalget besluttede på møde den 10. april 2019, at Ældrerådet på møde den 24. april 2019 ser på, hvem der ønsker at deltage, og konkret beslutter herud fra, idet Forretningsudvalget fandt det vigtigt at vurdere ud fra programmets indhold, og ikke kun om ældrerådsmedlemmet tidligere har deltaget i 7-bymødet.

### BILAG

Esbjerg Ældreråds program for 7-bymødet den 9. maj 2019.

### BESLUTNING

Ældrerådet besluttede, at Kirsten Nissen, Bente Ketty Hansen, Eleonora Lewandowski og Pia Weise Pedersen deltager i 7-bymødet den 9. maj 2019.

Sekretariatet vil sørge for fælles transport og eventuel overnatning. Der vil blive orienteret herom snarest muligt.

## 9. Høring vedrørende forslag til kommuneplan 2019 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet bidrager med konkrete input til Forretningsudvalgets behandling af høringen vedrørende forslag til kommuneplan 2019, idet Forretningsudvalget udarbejder høringssvar på møde den 15. maj 2019.

### BAGGRUND

Økonomiforvaltningen har den 20. marts 2019 sendt udkast til en ny kommuneplan i høring i Ældrerådet. Høringen er samme dag sendt til Ældrerådet. Behandlingen af høringen vedrørende forslag til kommuneplan 2019 er forankret i Forretningsudvalget, der behandler høringen på møde



den 15. maj 2019.

I forbindelse med høringen holdt Økonomiforvaltningen et præsentationsmøde den 1. april 2019, hvor Kirsten Nissen, Eleonora Lewandowski, Peder Blom, Arvin Storgaard, Torben Morten Lund og Anders Lund deltog. Forretningsudvalget besluttede på møde den 10. april 2019 at de deltagende ældrerådsmedlemmer på Økonomiforvaltningens præsentationsmøde den 1. april 2019 inddrages i Forretningsudvalgets proces i forhold til udarbejdelse af høringssvar sådan, at relevante forhold fra præsentationsmødet kan komme med.

Forretningsudvalget indstiller til at hele Ældrerådet bidrager med konkrete input til høringen, sådan at disse kan indgå i udarbejdelsen af høringssvar.

Der er høringsfrist den 16. maj 2019, idet formandskabet har anmodet om en fristforlængelse fra den 14. maj 2019 til den 16. maj 2019 i stedet for.

#### **BILAG**

Økonomiforvaltningens udkast til kommuneplan 2019.

#### **BESLUTNING**

Kirsten Nissen orienterede om høringprocessen vedrørende udkast til kommuneplan 2019, idet Kirsten Nissen opfordrede til, at udvalg og ældrerådsmedlemmer melder tilbage til Forretningsudvalget med input inden den 15. maj 2019, hvor Forretningsudvalget holder møde og udarbejder høringssvar. Herefter tog Ældrerådet høringen til efterretning.

### **10. Høring vedrørende nyt afsnit i værdighedspolitikken om bekæmpelse af ensomhed**

v/Lise Helweg (orienteringspunkt)

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager Omsorgsudvalgets høringssvar af 4. april 2019 vedrørende nyt afsnit i værdighedspolitikken om bekæmpelse af ensomhed, til efterretning.

#### **BAGGRUND**

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 27. marts 2019 sendt udkast i høring i Ældrerådet vedrørende tilføjelse af et nyt afsnit i værdighedspolitikken om bekæmpelse af ensomhed. Høringen blev sendt til hele Ældrerådet den 28. marts 2019 med opfordring til, at eventuelle input blev givet til Omsorgsudvalgets behandling af høringen.

Omsorgsudvalget udarbejdede høringssvar på møde den 4. april 2019, hvor også Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltog. Omsorgsudvalget havde forinden holdt møde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen den 14. marts 2019, hvor udvalget i første omgang gav bemærkninger til det nye afsnit.

Høringsfristen var den 5. april 2019.

#### **BILAG**

- Høringssvar af 4. april 2019 vedrørende tilføjelse af nyt afsnit om bekæmpelse af ensomhed i værdighedspolitikken.
- Udkast til værdighedspolitikken for så vidt angår tilføjelse af afsnittet om ensomhed.

## BESLUTNING

Ældrerådet tog Omsorgsudvalgets høringssvar af 4. april 2019 vedrørende tilføjelse af nyt afsnit om bekæmpelse af ensomhed i værdighedspolitikken, til efterretning.

## 11. Orientering fra sekretariatet, herunder logbog om arbejdsprocessen i forbindelse med Ældrerådets brochure v/sekretariatet (orienteringspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager logbogen til efterretning

### BAGGRUND

Det blev aftalt på møde i Ældrerådet den 27. februar 2019 at evaluere arbejdet med brochuren, og Forretningsudvalget besluttede på møde den 13. marts 2019 at logbogen fremlægges på møde i Ældrerådet den 24. april 2019. Logbogen er udarbejdet af sekretariatet og indeholder de vigtigste nedslag i forhold til erfaringerne fra den konkrete koordinering af arbejdsprocessen m.v., og det er hensigten, at logbogen skal kunne fungere som et konkret arbejdsredskab i forhold til eftertiden.

### BILAG

Logbog om arbejdsprocessen i forbindelse med Ældrerådets brochure

### BESLUTNING

Ældrerådet tog logbogen til efterretning

## 12. Eventuelt

Anders Lund tilmeldte sig sommerfrokostudvalget, der består af Kirsten Nissen og Bente Ketty Hansen.