

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: Onsdag den 27. marts 2019 kl. 10.00-15.00

Sted: Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D, 1. sal, værelse 103

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Referat af Forretningsudvalgets møder
3. Oplæg vedrørende bevillingsophør og stigende profiler på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (kl. 10.15-10.45)
4. Oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser (metode) samt erfaringsopsamling vedrørende brug af klippekortet på plejehjem (kl. 10.50-11.50)
Frokost
5. Status på arbejdet med Budget20 og budgetønsker, herunder anmodning om foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget
6. Evaluering af Ældrerådets deltagelse i budgetmøde med Socialudvalget den 27. februar 2019 og lyttømøde med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019
7. Input og ideer til ældreområdet
8. Høring vedrørende prisindhentning på stomihjælpemidler og diabetes hjælpemidler
9. Ældrerådets sommerfrokost den 19. juni 2019
10. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
11. Orientering fra sekretariatet
12. Eventuelt
13. Tematiseret møde om "Ulighed i sundhed" v/Sundhedsudvalget (kl. 13.30-15.00).

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Bente Ketty Hansen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Benna Lis Jacobsen, Birthe Mørck, Bjarne Mortensen, Eleonora Lewandowski, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Hjørdis Espensen, Jette Ruth Nielsen, Joan Jensen, Knud Johnsen, Lene Pearlman, Lisbeth Elinor Lundbye, Lise Helweg, Merete Raaschou, Mona Sillemann (orlov), Peder Blom, Pia Weise Pedersen, Steen R. Jeppson, Torben Knud, Torben Morten Lund og Vagn Kofoed (orlov).

Afbud fra Henrik Høgh, Joan Jensen og Pia Weise Pedersen.

1. Godkendelse af dagsorden

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

2. Referat af Forretningsudvalgets møder v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets ekstraordinære møde den 1. marts 2019 samt referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 13. marts 2019 til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater fremsendes til medlemmerne af Ældrerådet forud for hvert

ældrerådsmøde. Formålet med dette punkt på dagsordenen er at give medlemmer mulighed for at fremføre eventuelle kommentarer til beslutninger, som er truffet af Forretningsudvalget.

BILAG

- Referat af Forretningsudvalgets ekstraordinære møde den 1. marts 2019.
- Referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 13. marts 2019.

BESLUTNING

Ældrerådet tog referaterne af Forretningsudvalgets ekstraordinære møde den 1. marts 2019 og ordinære møde den 13. marts 2019, til efterretning.

3. Oplæg vedrørende bevillingsophør og stigende profiler på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (kl. 10.15-10.45) v/afdelingsleder Kristian Fred Jensen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager oplægget til efterretning og drøfter, hvorvidt oplægget giver anledning til videre overvejelser i rådet.

BAGGRUND

I forlængelse af gruppedrøftelserne på lyttemødet den 5. marts 2019 med Sundheds- og Omsorgsudvalget, har Forretningsudvalget anmodet Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Økonomisekretariat om at forklare, hvad stigende profiler betyder i forhold til Budget20, og hvordan forvaltningen arbejder hermed.

Videre har Forretningsudvalget bedt Økonomisekretariatet om at gennemgå en række af de indsatser, hvor der er lagt op til bevillingsophør i forbindelse med Budget20.

Forretningsudvalget har også fået gennemgået emnerne på mødet den 13. marts 2019.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning

4. Oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser (metode) samt erfaringsopsamling vedrørende brug af klippekortet på plejehjem (kl. 10.50-11.50)

v/afdelingsleder Max Mølgaard Miiller, centerchef Helle Schnedler samt specialkonsulent Trine Rosdahl, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager oplægget til efterretning og drøfter, hvorvidt oplægget giver anledning til videre overvejelser i rådet.

BAGGRUND

Brugerundersøgelserne 2018 og metode

I forbindelse med Ældeerrådets behandling af rådets høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2018, på møde den 27. februar 2019, besluttede rådet at anmode Sundheds- og Omsorgsforvaltningen om et oplæg med henblik på en gennemgang af grundlaget for brugerundersøgelserne m.v.

Sundheds- og Omsorgsudvalget drøftede opfølgning på brugerundersøgelserne på møde den 14. marts 2019, idet udvalget her godkendte, at det politiske måltal på 4, 2 afskaffes frem mod afrapporteringen på brugerundersøgelserne 2019. Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vil udvikle en ny ramme for opfølgning frem mod brugerundersøgelserne 2019, som vil blive forelagt udvalget i foråret 2020.

Referatet af Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 14. marts 2019, hvor opfølgning på brugerundersøgelser 2018 blev behandlet som punkt 7 findes på Københavns Kommunes hjemmeside: www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Sundheds-%20og%20Omsorgsudvalget

Erfaringsopsamling vedrørende brug af klippekortet på plejehjem

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har rettet henvendelse til Ældeerrådet med henblik på en orientering om forvaltningens erfaringsopsamling med brug af klippekortet på plejehjemmene.

Handleplan om øget kendskab til klippekortet

Sundheds- og Omsorgsudvalget udbad sig en handleplan for klippekort på plejehjem og i hjemmeplejen pga. resultaterne i brugerundersøgelserne 2018 der på disse områder viste et fald i antallet af borgere, der gav udtryk for at kende klippekortet. Derudover har pårørende til borgere i plejebolig udtrykt, at de generelt er positive overfor klippekortsordningen, men at de oplever, at det er en ugenomsigtig ordning.

Find Sundheds- og Omsorgsforvaltningens handleplan for klippekortet, der indgik i Sundheds- og Omsorgsforvaltningens mødemateriale den 14. marts 2019: www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Sundheds-%20og%20Omsorgsudvalget

Til orientering fremgår følgende af dagsordenen til mødet i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 14. marts 2019 vedrørende handleplan for klippekortet, jf. dagsordenens punkt 9:

“Klippekortet er en ekstra halv times hjælp, som borgere på plejehjem og i hjemmeplejen kan benytte efter eget ønske. BRUS 2018 viste, at kendskabet til klippekortet er faldet. Som opfølgning på udvalgets bestilling har forvaltningen derfor udarbejdet en handleplan på området.

Opfølgning på resultater af BRUS sker som udgangspunkt lokalt i den enkelte enhed og som led i arbejdet med handleplanerne skal de enkelte enheder derfor gennemføre en evaluering af egne resultater og inddrage borgere og personale i en drøftelse af, hvorfor resultaterne ser ud som de gør, og hvor der er behov for at arbejde med forbedringer.

Enhederne vil kunne få støtte af forvaltningen til denne proces, hvor der stilles en række materiale til rådighed. Dette er beskrevet nærmere i selve handleplanen.

Handleplanen om øget kendskab til klippekortet

I forhold til klippekort på plejehjem vil følgende initiativer indgå i arbejdet med at styrke borgernes viden om, at de får klippekort:

- Styrke brugen af det fysiske klippekort, hvor borgere og pårørende kan se, hvilke klippekortsaktiviteter, der er planlagt.
- Understøtte medarbejdernes brug af ordet “klippekort” i forbindelse med konkrete aktiviteter, så borgerne bliver mindet om, at det er aktiviteter med klippekortet.

- Styrke det enkelte plejehjems information om klippekortet på møder for borgere, der flytter ind på plejehjemmet og deres pårørende, beboermøder, pårørendeaftener og i beboerblade og nyhedsbreve.

I forhold til klippekort i hjemmeplejen vil følgende initiativer indgå i arbejdet med at styrke borgernes viden om, at de får klippekortet:

- Styrke informationen til borgerne om klippekortet i forbindelse med tildeling af indsatsen klippekort.
- Understøtte medarbejdernes brug af ordet "klippekort" i forbindelse med konkrete klippekortsaktiviteter, så borgerne bliver mindet om, at det er aktiviteter med klippekortet.
- Styrke brugen af det fysiske klippekort ved borgere med kognitive udfordringer.

Forvaltningen vil desuden understøtte formidlingen af klippekortsordningen gennem genoptryk af de fysiske klippekort og informationspjecerne om klippekortet målrettet borgere i hjemmeplejen og på plejehjemmene og de pårørende."

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

5. Status på arbejdet med Budget20 og budgetønsker, herunder anmodning om foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter status på fagudvalgenes arbejde med Budget20 og fagudvalgenes eventuelle overvejelser i forhold til budgetønsker, samt
2. at Ældrerådet beslutter at anmode om foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 25. april 2019.

BAGGRUND

Forretningsudvalget indstiller til, at fagudvalgene orienterer hinanden gensidigt om status på udvalgenes arbejde med Budget20 og de effektiviseringsforslag, der vedrører ældre borgere på de forskellige forvaltningsområder.

Videre indstiller Forretningsudvalget til, at fagudvalgene orienterer hinanden om udvalgenes eventuelle overvejelser og drøftelser i forhold til budgetønsker på de forskellige forvaltningsområder.

På lyttemødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019 blev det oplyst, at eventuelle budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område kan fremlægges ved foretræde for udvalget den 25. april 2019. Ansøgningen om foretræde skal ske skriftligt.

I forlængelse heraf indstiller Forretningsudvalget til, at Ældrerådet anmoder om foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 25. april 2019.

Forretningsudvalget drøftede på møde den 13. marts 2019 at afvente Sundheds- og Omsorgsudvalgets beslutninger på budgetseminaret den 14. marts 2019, i forhold til rådets eventuelle videre arbejde med budgetønsker.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om de beslutninger, som Sundheds- og Omsorgsudvalget havde truffet vedrørende Budget 2020, på mødet den 14. marts 2019.

Herefter orienterede Bjarne Mortensen om, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg på møde den 28. marts 2019 vil drøfte budgetønsker, herunder et eventuelt foretræde for Teknik- og Miljøudvalget.

Videre orienterede Merete Raaschou om, at Boligudvalget ikke har særskilte budgetønsker i forhold til et foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget, idet der allerede har været politisk opbakning vedrørende visiterede boliger.

Endvidere orienterede Steen Jeppson om, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har rettet henvendelse til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen vedrørende budgetprocessen, herunder hvordan udvalget kan blive en del af denne.

Birthe Mørck orienterede om, at Kultur- og Fritidsudvalget mødes med Kultur- og Fritidsforvaltningen den 1. april 2019 med henblik på en gennemgang af budgettet. Kultur- og Fritidsudvalget vil have særligt fokus på Nørrebrohallen, idet udvalget finder det problematisk at der lægges op til at Borgerservice flytter fra Rentemestervej til Nørrebrohallen, da det bliver mødested for 1 mio. mennesker årligt med mange forskellige ærinder, primært sportsudøvelse i alle aldre, og de ældre, som skal i Borgerservice, vil let forsvinde.

Hanne Simonsen opfordrede Kultur- og Fritidsudvalget til ligeledes at have fokus på de besparelser der er lagt op til vedrørende retshjælp og § 79-klubberne.

Herefter tog Ældrerådet den fælles orientering samt foretrædet til efterretning.

6. Evaluering af Ældrerådets deltagelse i budgetmøde med Socialudvalget den 27. februar 2019 og lyttemøde med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet evaluerer rådets deltagelse i budgetmødet med Socialudvalget den 27. februar 2019 samt lyttemødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019.

BAGGRUND

På Socialudvalgets budgetmøde den 27. februar 2019, hvor Kirsten Nissen, Merete Raaschou, Lise Helweg, Hanne Simonsen og Steen Jeppson deltog, opfordrede socialborgmesteren til, at alle de deltagende meldte tilbage til Socialforvaltningen med eventuelle bemærkninger til tilrettelæggelsen af budgetmødet.

Forretningsudvalget drøftede på møde den 13. marts 2019 indledningsvist budgetmødet, idet følgende blev bemærket:

- Tilstrækkeligt med ét gruppearbejde (og ikke to).
- Mere styrede gruppedrøftelser.
- Bedre fordeling af de forskellige deltagere i forhold til gruppedrøftelserne.
- Bedre styr på teknikken.

- Mere klarhed og orientering om den efterfølgende proces (hvordan er processen i forhold til eventuelle budgetønsker og behandling af høringssvar).
- Processen i gruppedrøftelserne med brug af mærkater til at vise holdning til de forskellige budgetforslag var ikke hensigtsmæssig at drøfte ud fra, men alene til at overlevere en holdning til forvaltningen.

Videre drøftede Forretningsudvalget indledningsvist deltagelsen i lyttemødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2019, hvor Forretningsudvalget gav udtryk for følgende overvejelser:

- God tilrettelæggelse.
- Inddraget i proces, hvor rådet var blevet lyttet til.
- Fin dialog.
- Velfungerende grupper med gode drøftelser.
- Teknikken fungerede fint.
- Godt budgetformøde forinden selve lyttemødet.

Forretningsudvalget indstiller til, at Ældrerådet drøfter rådets deltagelse i Socialudvalgets budgetmøde og Sundheds- og Omsorgsudvalgets lyttemøde.

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at melde rådets erfaringer tilbage til Socialforvaltningen og Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

7. Input og ideer til ældreområdet (Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område)

v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen opfordrede på møde i Forretningsudvalget den 6. februar 2019 Ældrerådet til at byde ind med ideer og input til ældreområdet.

I forlængelse heraf vendte formandskabet på møde den 6. marts 2019 politikudvikling i forhold til emnet demensvenlighed, herunder udvælgelse af et velfungerende geografisk afgrænset lokalområde (fx i Valby eller Vanløse), hvor det ville være muligt at lave nogle målrettede indsatser og prøve noget helt nyt af eller videreudvikle.

Arbejdet med demensvenlighed er forankret i Omsorgsudvalget, hvor udvalget arbejder med emnet i budgetsammenhæng, idet et eventuelt forsøg vil forudsætte, at der afsættes økonomiske midler hertil.

Omsorgsudvalget vil fremlægge forsøget med demensvenlighed for Ældrerådet på møde den 24. april 2019.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om, at Omsorgsudvalget mødes den 4. april 2019 og arbejder med et konkret forslag vedrørende forsøg med demensvenlighed. Omsorgsudvalget vil præsentere

forslaget på møde i Ældrerådet den 24. april 2019.

Videre opfordrede Kirsten Nissen rådets medlemmer til at komme med emner til forbedringer på ældreområdet, og i tilknytning hertil blev det på mødet foreslået af Steen Jeppson, at ældre får mulighed for at have et lille bed eller en lille nyttehave, hvor det er muligt at dyrke grøntsager, gå og grave m.v., fx i Bispebjerg. Der vil blive arbejdet videre med forslaget i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

8. Høring vedrørende prisindhentning på stomihjælpemidler og diabetes hjælpemidler

v/Hanne Simonsen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Hjælpemiddelcentret rettede den 4. marts 2019 henvendelse til Ældrerådet i forbindelse med Hjælpemiddelcentrets prisindhentning på stomihjælpemidler og diabeteshjælpemidler, da centret ønskede input fra Ældrerådet til materialet.

Sundhedsudvalget holdt møde med Hjælpemiddelcentret den 11. marts 2019, hvor udvalget tilkendegav overfor centret, at man ingen bemærkninger havde til høringen. Sundhedsudvalget havde inviteret Handicaprådet til at deltage i mødet den 11. marts 2019 vedrørende høringen.

BILAG

- Ældrerådets høringssvar af 13. marts 2019 vedrørende prisindhentning på stomihjælpemidler og diabeteshjælpemidler.
- Høringsmateriale fra Hjælpemiddelcentret.

BESLUTNING

Ældrerådet tog Sundhedsudvalgets høringssvar af 13. marts 2019 vedrørende prisindhentning på stomihjælpemidler og diabeteshjælpemidler, til efterretning.

9. Ældrerådets sommerfrokost den 19. juni 2019

v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet beslutter at nedsætte et udvalg på tre medlemmer med henblik på tilrettelæggelse af rådets sommerfrokost den 19. juni 2019.

BAGGRUND

Ældrerådets sommerfrokost finder sted i forlængelse af rådets møde den 19. juni 2019, og Forretningsudvalget indstiller til, at Ældrerådet nedsætter et festudvalg på tre medlemmer, til

planlægning af sommerfrokosten.

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede, at Kirsten Nissen og Bente Ketty Hansen tilrettelægger Ældrerådets sommerfrokost den 19. juni 2019.

10. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orientering om bestyrelsesarbejdet i Danske Ældreråd til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådets medlem af bestyrelsen for Danske Ældreråd orienterer hver måned om seneste nyt i bestyrelsens arbejde.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om, at følgende tre kandidater er opstillet til formandsposten i Danske Ældreråd - Jørn Gettermann, Per Boysen og Mogens Rasmussen. Formandsvalget afvikles på repræsentantskabsmødet den 29. april 2019.

Videre orienterede Kirsten Nissen om, at man på det seneste bestyrelsesmøde havde beskæftiget sig med repræsentantskabsmødet, herunder procedurer, forslag m.v. Kirsten Nissen oplyste, at der på mødet i Ældrerådet den 24. april 2019 vil blive sat tid af til en grundig behandling og forberedelse af rådets deltagelse i repræsentantskabsmødet.

Indtil videre har 19 medlemmer tilmeldt sig repræsentantskabsmødet og ældrekonferencen. Kirsten Nissen opfordrede rådet til at rette henvendelse til sekretariatet, hvis der er brug for hjælp til tilmelding m.v.

11. Orientering fra sekretariatet

Sekretariatet mindede om Økonomiforvaltningens præsentationsmøde den 1. april 2019 kl. 17.00-18.00 på Rådhuset, Hovedkassen, hvor forslag til kommuneplan 2019 vil blive gennemgået.

12. Eventuelt

Arne Bjørn Nielsen orienterede om, at han fremadrettet træffes på et nyt telefonnummer.

Anders Lund orienterede om, at han havde omdelt rådets brochure en række steder.

13. Temadrøftelser v/Sundhedsudvalget (kl. 13.30-15.00) v/Sundhedsudvalget (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager oplægget til efterretning

BAGGRUND

Sundhedsudvalget har byttet dato for tilrettelæggelse af temadrøftelser med Boligudvalget sådan, at Sundhedsudvalget holder temadrøftelse på ældrerådsmødet den 27. marts 2019 i stedet for den 29. maj 2019, hvor Boligudvalget holder temadrøftelser.

Sundhedsudvalgets formand Hanne Simonsen oplyste på Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2019, at hovedtemaerne for Sundhedsudvalgets drøftelser vil være "ulighed i sundhed", "værdig død og palliativ pleje" og "Regionsældrerådet".

Temadrøftelserne finder sted i tidsrummet 13.30-15.00.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet Hanne Simonsen oplyste, at Sundhedsudvalget vil arbejde videre med de tilkendegivelser, der blev givet under de fælles drøftelser.