

REFERAT

Møde i Forretningsudvalget

Dato: onsdag den 12. januar 2022, kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering fra formandskabet
3. Møde med Københavns Kommunes Borgerrådgiver vedrørende Ældrerådets vedtægt (kl. 10.15-10.45)
4. Sondring i forhold til betaling for lindrende ophold og hospice ophold
5. Orientering fra udvalgene, herunder Regionsældrerådet Hovedstaden
6. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
7. Forslag om afvikling af Teams møder i Ældrerådet
8. Ældrerådets seminar torsdag den 17. marts 2022, herunder status på in put fra fagudvalgenes evalueringsdrøftelser
9. Valg af medlemmer til Ældrerådets dirigentkollegium
10. Invitation fra Teknik- og Miljøforvaltningen til deltagelse i budgetprocessen vedr. 2023 samt høring vedrørende budget 2023
11. Nedsættelse af arbejdsgruppe vedrørende tilrettelæggelse af 3-bymøde den 18. maj 2022
12. In put til formandskabets forberedelse af dagsorden til møde med ældreorganisationerne den 1. februar 2022
13. Brochure til Ældrerådet
14. Status på messemateriale, herunder flytning af dato for messen for nye og kommende pensionister til den 19. marts 2022
15. Forslag fra arbejdsgruppen vedrørende Erindringsmessen om oplæg v/journalist Marie Østergaard Knudsen på møde i Ældrerådet den 24. februar 2022, herunder afklaring af økonomi
16. Henvendelse fra Stiftelsen Gammel Kloster vedrørende valg til bestyrelsen
17. Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 vedrørende handleplan på kræftområdet v/Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
18. Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 v/Borgerrådgiveren vedrørende Beretning 2020
19. Planlægning af møde i Ældrerådet den 26. januar 2022
20. Eventuelt

Forretningsudvalgets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Arvin Storgaard (formand for Boligudvalget), Hanne Simonsen (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Margit Schrøder (konstitueret formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Michael Neumann (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Michael Neumann er på møde den 11. januar 2022 valgt som ny formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget, idet Anne Worning har trukket sig fra posten. Annette Thernø er valgt som ny næstformand (Michael Neumann varetog tidligere denne post). Michael Neumann deltog herefter i Forretningsudvalgets møde den 12. januar 2022.

Margit Schrøder deltog i Forretningsudvalgets møde den 12. januar 2022 i stedet for Leif Andreassen, idet Margit Schrøder er konstitueret som formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget, jf. Sundheds- og Omsorgsudvalgets beslutning på møde den 4. november 2021.

1. Godkendelse af dagsorden

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen.

2. Orientering fra formandskabet v/Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (orienteringspunkt)

Formandskabet holdt Teams møde den 6. januar 2022 med henblik på udarbejdelse af dagsorden til møde i Forretningsudvalget den 12. januar 2022. Formandskabet havde ikke supplerende bemærkninger til dagsordenen, hvilket Forretningsudvalget tog til efterretning.

3. Møde med Københavns Kommunes Borgerrådgiver vedrørende Ældrerådets vedtægt kl. 10.15-10.45 (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter Ældrerådets vedtægt.

BAGGRUND

Formandskabet har inviteret Borgerrådgiveren til at deltage i Forretningsudvalgets møde med henblik på at vende Ældrerådets vedtægt, jf. Ældrerådets drøftelser på møde den 15. december 2021.

BILAG

- Ældrerådets forslag til vedtægtsændring m.v.

BESLUTNING

Ældrerådet tog Borgerrådgiverens orientering til efterretning.

4. Sondring i forhold til betaling for lindrende ophold og hospice ophold v/Lisbeth Sølvér (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter Sundheds- og Omsorgsudvalgets dagsordenspunkt vedrørende sondring i forhold til betaling for lindrende ophold og hospice ophold.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsudvalget har bedt om, at Forretningsudvalget drøfter sondringen i forhold til betaling for lindrende ophold og hospice ophold. I den forbindelse deltager Lisbeth Sølvér på mødet med Forretningsudvalget kl. 10.45, og orienterer om det af Sundheds- og Omsorgsudvalget foreslåede emne. Det er Sundheds- og Omsorgsudvalgets ønske, at emnet skal drøftes på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog Lisbeth Sølvérs oplæg på vegne af Sundheds- og Omsorgsudvalget vedrørende forskellen på lindrende ophold (midlertidigt døgnophold - MTO) efter serviceloven, hvor der kan kræves egenbetaling af kommunen og hospice efter sundhedsloven (regionen), hvor der ikke er egenbetaling, til efterretning.

Forretningsudvalget og Lisbeth Sølvér drøftede i forlængelse heraf indledningsvist forholdet om egenbetaling, herunder om Ældrerådet bør arbejde videre med området, og såfremt dette er Ældrerådets ønske, om Ældrerådet bør arbejde for, at der ikke er egenbetaling for gruppen af lindrende

ophold, eller om Ældrerådet bør arbejde for, at der ikke er egenbetaling på de midlertidige døgnophold generelt.

På baggrund heraf besluttede Forretningsudvalget, at Ældrerådet inviterer en centerchef fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til at holde oplæg om de midlertidige døgnophold på møde den 24. februar 2022, for herved at give Ældrerådet et kvalificeret grundlag at træffe eventuelle videre beslutninger på.

Videre besluttede Forretningsudvalget, at Lisbeth Sølvørs oplæg medsendes drøftelsen i Ældrerådet, idet oplægget giver en god og overskuelig beskrivelse af sondringen mellem lindrende ophold m.fl. og hospice ophold.

5. Orientering fra udvalgene, herunder Regionsældrerådet Hovedstaden v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalgets medlemmer orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene.

Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom orienterede om Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. januar 2022, hvor udvalget blandt andet havde drøftet et medlemsforslag som det stående politiske Teknik- og Miljøudvalg havde godkendt om, at der udarbejdes et notat i forhold til, hvordan brug af fotokatalyse kan indgå i udbud af vejgenopretninger, og at der bruges fotokatalyse ved et antal udvalgte folkeskoler og daginstitutioner, hvor luften har et højt antal skadelige partikler. Peder Blom oplyste, at fotokatalyse er en særlig belægning som fjerner udstødningsgasser og andre skadelige partikler fra luften. Teknik- og Miljøudvalget vil holde øje med området.

Videre oplyste Peder Blom, at Teknik- og Miljøudvalget ligeledes holder øje med, hvad der sker i forhold til sorteringsposterne på Amager øst.

Peder Blom oplyste, at der i forbindelse med budgetaftalen for 2020 blev afsat 5,0 mio. kr. i servicemidler til at opsætte 500 københavnerbænke, og at disse bænke ifølge aftalen skulle placere de 500 bænke i samarbejde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen med fokus på at tilgodese ældre borgeres behov. Ældrerådets tidligere Teknik- og Miljøudvalg holdt i 2020 møde med konsulenter fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen med henblik på at drøfte, hvor behovet for placeringen af bænkerne var størst. Det blev aftalt, at sekretariatet genfremsender Teknik- og Miljøforvaltningens notat om den endelige placering af bænkerne til Forretningsudvalget.

Herudover orienterede Peder Blom om, at udvalget havde udarbejdet velkomsthilsener til den nye teknik- og borgmester samt det nye teknik- og Miljøudvalg, hvor der er en del nye medlemmer.

Videre oplyste Peder Blom, at Teknik- og Miljøudvalget havde behandlet en borgerhenvendelse vedrørende buslinje 1A, idet udvalget har opmærksom på, at der bør ske forbedringer på strækningen Kongens Nytorv, Marmorkirken og Østerport Station.

Endvidere gjorde Peder Blom opmærksom på, at udvalget har opmærksomhed på en høring om handicaptolletter, der har været behandlet, men ikke er sendt til høring i Ældrerådet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder oplyste, at Sundheds- og Omsorgsudvalget holder møde den 13. januar 2022, idet Margit Schrøder gennemgik nogle af de emner, der var lagt op til, at udvalget skulle drøfte på mødet den 13. januar 2022.

Margit Schrøder oplyste, at der i tilsynsarbejdsgruppen var udarbejdet 49 hørings svar i forhold til plejehjemstilsynene, og at Sundheds- og Omsorgsudvalget gerne vil holde oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 for at orientere om den udvikling, som udvalget ser i tilsynsrapporterne, idet Margit Schrøder oplyste, at der er flere tilsynsvurderinger der er i midtergruppen med fejl og mangler.

Endvidere oplyste Margit Schrøder, at Sundheds- og Omsorgsudvalgets arbejdsgruppe om pårørendeindflydelse lægger op til en drøftelse i udvalget den 13. januar 2022 i forhold til et formaliseret pårørendearbejde på plejehjemmene.

Desuden oplyste Margit Schrøder, at udvalget skal arbejde med klippekort på møde den 13. januar 2022.

Videre oplyste Margit Schrøder, at hun deltager i arbejdsgruppen vedrørende minoritetsetniske ældre, der vil lægge op til en temadrøftelse i Ældrerådet.

Herudover oplyste Margit Schrøder, at Sundheds- og Omsorgsudvalget på det sidste møde havde haft oplæg ved de private hjemmeplejeleverandører "Hjemmehjælpen a/s" og "Attendo", hvilket havde været interessant.

Regionsældrerådet

Hanne Simonsen oplyste, at der var indkaldt til konstituerende møde i Regionsældrerådet Hovedstadens Forretningsudvalg den 27. januar 2022.

Hanne Simonsen henviste i denne sammenhæng til Ældrerådets beslutning på møde den 24. november 2021, hvorefter Ældrerådet principielt besluttede, at deltagelsen i Regionsældrerådet Hovedstaden forankres i Ældrerådet i stedet for i Sundheds- og Omsorgsudvalget, idet forankringen dog fortsat vil være i Sundheds- og Omsorgsudvalget indtil Ældrerådet har taget stilling hertil på seminaret. Hanne Simonsen oplyste, at alle udvalg er repræsenteret i repræsentantskabet.

Boligudvalget

Arvin Storgaard orienterede om Boligudvalgets møde den 10. januar 2022, hvor udvalget blandt andet havde gennemgået det stående politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs møde samt det stående politiske Teknik- og Miljøudvalgs møde.

Videre oplyste Arvin Storgaard, at udvalget havde haft et godt og konstruktivt møde med Danmarks Almene Boliger (BL) den 6. december 2021, hvor det bl.a. blev drøftet, hvordan man kan sætte gang i udviklingen inden for almene seniorbofællesskaber. På baggrund af mødet besluttede Boligudvalget at sende en henvendelse til BL 1. kreds ved kredsformand Camilla Hegnsborg og kreds næstformand Steffen Morild for at understøtte, at der sker en udvikling i forhold til almene seniorbofællesskaber.

Herudover oplyste Arvin Storgaard, at Boligudvalget havde drøftet mærkesager, og at udvalget arbejder videre hermed. Videre vil udvalget invitere Boligsekretariatet til et kommende møde for at vende nogle forhold i tilknytning til mærkesagerne.

Endvidere oplyste Arvin Storgaard, at Boligudvalget havde evalueret Ældrerådets struktur, idet det blandt andet var blevet tilkendegivet, at det tager tid at få sager på møderne i Ældrerådet.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget

Michael Neumann oplyste, at Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget havde valgt ny formand, hvorefter Michael Neumann var valgt som ny formand og Annette Thernø blev valgt som ny næstformand.

Videre oplyste Michael Neumann, at udvalget havde evalueret Ældrerådets arbejde.

Michael Neumann oplyste, at de stående politiske udvalg endnu blot er i deres opstart, og at udvalget derfor afventer det rette tidspunkt til at sende velkomstbreve til socialborgmesteren og beskæftigelses-

og integrationsborgmesteren.

Herudover oplyste Michael Neumann, at udvalget ikke har haft mulighed for at mødes og vende et oplæg om minoritetsetniske ældre endnu, men at udvalget arbejder videre hermed i forhold til, at dette eventuelt kan holdes i tilknytning til Ældrerådets seminar.

Kultur- og Fritidsudvalget

Anders Lund oplyste, at Kultur- og Fritidsudvalget sidst holdt møde den 13. december 2021.

Videre oplyste Anders Lund, at det stående politiske Kultur- og Fritidsudvalg den 13. december 2021 havde besluttet at godkende et medlemsforslag om, at der udarbejdes et forslag til et kommunalt idrætsråd, der skal rådgive Kultur- og Fritidsudvalget i idrætsspørgsmål, og at dette forslag skal fremlægges i 1. kvartal 2022. Anders Lund oplyste, at udvalget vil arbejde videre i forhold til, om det kunne være aktuelt for Ældrerådet at søge indflydelse i en sådan sammenhæng.

Endvidere oplyste Anders Lund, at undersøgelser viser, at de steder hvor der er en halinspektør ansat falder omfanget af uro og hærværk.

Herudover oplyste Anders Lund, at projektet "Verdensby i bevægelse" ikke omfatter ældre. Forretningsudvalget drøftede i fællesskab DBU-sammenhænge, hvor der derimod ses mange tiltag for ældre.

Desuden oplyste Anders Lund, at biblioteket på Jagtvej 227 forbliver bibliotek. Videre oplyste Anders Lund, at Kultur- og Fritidsforvaltningen havde taget flere af Ældrerådets forslag med videre som opfølgning på høringen om aktiviteter ved vandet.

Endvidere oplyste Anders Lund, at der er kommet flere aktører på banen på kulturkortområdet, idet der er et kulturkort og et kulturårskort, idet førstnævnte indtil videre er sat i bero, idet kommunen ser hvad der sker på områder. Forretningsudvalget var enig om, at der bør være et kort, hvad enten dette er et kulturkort eller kulturårskort.

Herudover oplyste Anders Lund, at udvalget på møde den 17. januar 2022 arbejder videre med velkomsthilsener til borgmesteren og det politiske udvalg, holder møde med Borgerservice samt drøfter evaluering af Ældrerådets struktur.

6. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v/Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

Kirsten Nissen orienterede fra formandskabsmøde den 11. januar, hvor der blandt andet blev drøftet og overvejet input til eventuel ny lovgivning på ældreområdet. Kirsten Nissen bemærkede, at det skal drøftes på bestyrelsesmøde den 27. januar 2022.

Videre oplyste Kirsten Nissen, at Danske ældreråds tilgang er, at der er for få medarbejdere og for lidt faglighed, herunder spiller ældres retssikkerhed også en vigtig rolle. Endvidere oplyste Kirsten Nissen, at det er bestyrelsens opfattelse, at der er behov for et godt og ensartet tilsyn på ældreområdet.

Herudover oplyste Kirsten Nissen, at bestyrelsen fortsat har fokus på, at klippekortet og pårørendesamarbejde skrives direkte ind i lovgivningen, og at der derfor fortsat er behov for, at der arbejdes med dette område.

Desuden oplyste Kirsten Nissen, at bestyrelsen arbejder med forberedelsen af repræsentantskabsmødet og den ældrepolitiske konference, der forventeligt indkaldes til i februar.

Videre oplyste Kirsten Nissen, at bestyrelsen arbejder videre med vedtægterne, hvorefter der lægges op til, at der holdes Repræsentantskabsmøde hvert andet år, og med et solidt og godt indhold. Kirsten Nissen oplyste, at vedtægtsforslaget vil blive taget op i Ældrerådet, når dette er klar til drøftelse. Herudover oplyste Kirsten Nissen, at der er ansat en ny konsulent i Danske Ældreråds sekretariat med

tiltrædelse 1. februar 2022. Konsulenten skal have særligt fokus på det sundhedsfaglige område. Kirsten Nissen bemærkede i denne sammenhæng, at det er et fagligt stærkt og velfungerende sekretariat, der understøtter Danske Ældreråds arbejde.

Desuden oplyste Kirsten Nissen, at Danske Ældreråd afholder en række temadage i foråret, der er målrettet nye medlemmer, men at alle interesserede kan tilmelde sig.

Herefter tog Forretningsudvalget orienteringen til efterretning.

7. Forslag om afvikling af Teams møder i Ældrerådet v/Michael Neumann (beslutnings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalgets forslag om afvikling af Teams møder i Ældrerådet.

BAGGRUND

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget har på møde den 11. januar 2022 ønsket en drøftelse i Ældrerådet om, hvorvidt Ældrerådet bør afvikle møder virtuelt af hensyn til Covid-19 situationen.

Det er Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalgets vurdering, at møderne i Ældrerådet bør afvikles virtuelt, når offentligt ansatte i videst muligt omfang er opfordret til hjemmearbejde.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at Ældrerådet fortsætter med at holde fysiske møder, idet dette er muligt, da der er tale om politiske møder. Herudover besluttede Forretningsudvalget at det til og med den 17. januar 2022 også skal være muligt at deltage i de fysiske møder via et Teams link.

8. Ældrerådets seminar torsdag den 17. marts 2022, herunder status på in put fra fagudvalgenes evalueringsdrøftelser v/Kirsten Nissen (beslutnings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

2. at Forretningsudvalget beslutter, at Ældrerådets seminar holdes torsdag den 17. marts 2022, idet Forretningsudvalget i tilknytning hertil vender status på den foreløbige tilrettelæggelse.
3. at Forretningsudvalget orienterer hinanden gensidigt om status på fagudvalgenes evalueringsdrøftelser.

BAGGRUND

Ældrerådet besluttede på møde den 15. december 2021, at Formandskabet og Forretningsudvalget arbejder videre med tilrettelæggelse af seminar for Ældrerådet i 2022, og at fagudvalgene fortsætter de igangværende evalueringsdrøftelser sådan, at de konkrete in put kan indgå i den fælles drøftelse på seminaret.

Formandskabet indstiller, at Ældrerådets seminar holdes torsdag den 17. marts 2022, idet

formandskabet vurderer, at tidspunktet er hensigtsmæssigt i forhold til Ældrerådets øvrige arbejde, og at der er momentum – efter Ældrerådet nu har været i gang med arbejdet ét år – for dels at vende strukturelle og dels samarbejds-mæssige forhold.

Det bemærkes, at Forretningsudvalget besluttede på møde den 1. december 2021, at Ældrerådet venter med at træffe eventuelle beslutninger vedrørende struktur m.v. til det ordinære møde i Ældrerådet den 30. marts 2022.

Formandskabet arbejder for indeværende ud fra følgende ramme for seminaret:

- **Dato**
Torsdag den 17. marts 2022 kl. 9.00-17.00, evt. afsluttet med fælles middag (der arbejdes således i forhold til tilrettelæggelse af et éndags seminar medmindre der i fagudvalgsregi er tilrettelagt særskilt oplæg m.v. sådan, at der vurderes at være behov for en seminar dag mere, og der vil i givet fald blive overvejet et konferencested udenfor København).
- **Sted**
Konferencested i København med gode faciliteter og god tilgængelighed m.v. (omfattet af Københavns Kommunes udbuds aftale). Sekretariatet er ved at undersøge dette.
- **Facilitator**
Der laves aftale med en facilitator (sekretariatet er ved at undersøge dette), der er til stede under hele seminaret sådan, at Ældrerådet kan understøttes i arbejdet med seminarets formål og konkrete emner, og sådan at dagen rundes af med en klarhed om, hvad det er, der skal drøftes og træffes beslutning om på mødet i Ældrerådet den 30. marts 2022.

Facilitator vil holde møde med formandskabet, og alt efter hvordan facilitator påtænker at forberede arbejdet, vil der også kunne indgå kontakt til Ældrerådet forinden seminaret. Herudover vil facilitator modtage fagudvalgenes konkrete input fra evalueringsdrøftelserne.

- **Emne (Ældrerådets arbejde, struktur og samarbejde)**
Rammesætningen af indholdet på Ældrerådets seminar vil ske i samarbejde med facilitator, og det er vigtigt at der er et tydeligt formål, som er klart for alle: Hvad er det Ældrerådet gerne vil opnå med seminaret, hvad er det for nogle emner, udfordringer og opmærksomhedsområder, der skal drøftes.
Det er også væsentligt, at rammerne er med til at understøtte involvering og ejerskab, og at der arbejdes hen imod, at Ældrerådet kan træffe beslutninger på det følgende møde.

Indtil videre er områderne: Regionsældrerådet; fagudvalgsstrukturens understøttelse af Ældrerådets arbejde; understøttelse af samarbejde og arbejde i forhold til at nå fælles mål bragt op. Herudover er følgende overordnede fokusområder bragt op:

- Forventningsafstemning – har forventningerne rykket sig; hvad kan man forvente af hinanden i forhold til arbejdet i Ældrerådet
- Hvad har fungeret (hvad skal der være mere af eller mindre af, og hvad skal så i stedet for)
- Kommissorierne – er de brugbare rettesnore i arbejdet
- Dialog – har samarbejdet og dialogen understøttet og styrket Ældrerådets fælles arbejde
- Mål – hvordan er der fx arbejdet med mål/fokusområder/konkrete indsatsområder/høringer m.v. ift., at Ældrerådet kan drøfte og træffe de bedst kvalificerede beslutninger, til gavn for byens ældre
- Kan Ældrerådet komme mærkesager eller andre mål et skridt nærmere
- Fokus – er der noget i forhold til fokus der kan skærpes til gavn for Ældrerådet;
- Hvor er Ældrerådet på vej hen; hvor vil Ældrerådet gerne være og er der noget der står i vejen for at Ældrerådet kommer derhen.
- Har vi organiseret os på en hensigtsmæssig måde i forhold til at nå vores fælles mål, om at skabe de bedst mulige forhold for byens ældre? Hvilke erfaringer har vi gjort os ift. hvad, der fungerer godt? Og er der noget, der fungerer mindre godt, og som vi bør forbedre?

- Er der forventninger til fagudvalgsformændene og formandskabet, som bør vendes? Er der fx et velfungerende samarbejde mellem udvalg og formænd og fagudvalgsformænd og formandskabet? Og er der ideer eller forslag til noget, som kan eller bør gøres anderledes, eller erfaringer med noget, som fungerer godt?
- Hvordan kan vi i højere grad arbejde med synlighed i vores arbejde, og hvad vil vi gerne opnå med det?

- **Program**

Der vil blive udarbejdet et program for dagen, hvilket sker i samarbejde med facilitator.

BESLUTNING

Forretningsudvalget drøftede punktet og besluttede, at formandskabet finder et egnet sted i København for afholdelse af seminaret den 17. marts 2022 samt vælger en facilitator.

I forhold til gensidig orientering om fagudvalgenes evalueringsdrøftelser samt evaluering i Forretningsudvalget, valgte Forretningsudvalget at udskyde denne del, idet to fagudvalg endnu ikke har nået at vende evalueringen.

9. Valg af medlemmer til Ældrerådets dirigentkollegium v/Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter at indstille, at Ældrerådet vælger medlemmer til dirigentkollegiet, idet Formandskabet opfordrer til en lige kønsfordeling i dirigentkollegiet.

BAGGRUND

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet vælger medlemmer til dirigentkollegiet på møde den 26. januar 2022, idet der herefter vil blive arrangeret mødelederkursus for det samlede dirigentkollegium. Formandskabet opfordrer så vidt muligt til en lige kønsfordeling i dirigentkollegiet.

Dirigentkollegiet består pt. af Peder Blom, Arvin Storgaard og Bjarne Jørgensen.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte, at Ældrerådet den 26. januar 2022 udpeger to-tre medlemmer til dirigentkollegiet.

10. Invitation fra Teknik- og Miljøforvaltningen til deltagelse i budgetprocessen vedr. 2023 samt høring vedrørende budget 2023 v/Peder Blom (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Teknik- og Miljøudvalget har i en længere periode arbejdet på, at Ældrerådet inddrages i budgetprocessen på Teknik- og Miljøforvaltningens område. Nu er dette blevet en realitet, idet Teknik-

og Miljøforvaltningen har inviteret til møde den 21. januar 2022 kl. 12.30-13.30, samt et senere møde i marts.

Ældrerådet har også mulighed for at indsende et skriftligt høringssvar til investerings- og effektiviseringscases, der vil blive vedlagt som bilag til den politiske sag. Fristen for at indlevere høringssvar er den 27. januar 2022. Ældrerådet vil således kunne godkende høringssvar på møde den 26. januar 2022.

Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg samt Ældrerådets Formandskab deltager i mødet med Teknik- og Miljøudvalget. Det bemærkes i denne sammenhæng, at der er et stort overlap mellem medlemmerne af Teknik- og Miljøudvalget og Boligudvalget såfremt mødet giver anledning til videre overvejelser mellem de to udvalg.

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget bruger anledningen til også kort at vende budgetprocessen på samtlige forvaltningsområder, herunder overførselssagen m.v. Det bemærkes, at Ældrerådet er inviteret til dialogmøde af Sundheds- og Omsorgsudvalget om budget 2023, den 23. februar 2022.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning, idet det blev bemærket, at der forventeligt vil blive udarbejdet et høringssvar til det stående politiske Teknik- og Miljøudvalg, som skal behandles på mødet i Ældrerådet den 26. januar 2022.

Anders Lund nævnte, at han gerne ser, at Kultur- og Fritidsudvalget også inddrages i budgetprocessen på kultur- og fritidsområdet.

11. Nedsættelse af arbejdsgruppe vedrørende tilrettelæggelse af 3-bymøde den 18. maj 2022 v/Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter at indstille, at Ældrerådet nedsætter en arbejdsgruppe til tilrettelæggelse af 3-bymødet i København den 18. maj 2022.

BAGGRUND

Ældrerådet forestår 3-bymødet, der finder sted den 18. maj 2022. I den forbindelse skal der nedsættes en arbejdsgruppe, som har til opdrag at arrangere dagen, hvor Centrala pensionärsrådet i Malmø og Frederiksberg Ældreråd deltager. Samarbejdet har eksisteret i en årrække, og de deltagende råd skiftes til at arrangere dagen, hvor der blandt andet er fokus på samarbejde og videndeling.

Formanden indstiller, at næstformand Pia Weise Pedersen fungerer som tovholder, og formandskabet indstiller, at der herudover vælges to deltagere til arbejdsgruppen.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede at indstille, at Ældrerådet nedsætter en arbejdsgruppe med Pia Weise Pedersen som tovholder til tilrettelæggelse af 3-bymødet i København den 18. maj 2022.

Margit Schrøder spurgte ind til formålet med mødet. Hertil nævnte Kirsten Nissen, at det primært omhandler faglig viden- og erfaringsdeling på tværs af rådene.

12. In put til formandskabets forberedelse af dagsorden til møde med ældreorganisationerne den 1. februar 2022
v/Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget giver in put til Formandskabets møde med ældreorganisationerne den 1. februar 2022.

BAGGRUND

Formandskabet mødes fast med ældreorganisationerne (repræsentanter fra Ældre Sagen, Danske Seniorer og Faglige Seniorer), og i den forbindelse indstiller Formandskabet, at Forretningsudvalget giver in put til emner, der kan drøftes på mødet, der finder sted den 1. februar 2022.

Formandskabet vendte indledningsvis, på møde den 6. januar 2022, indholdet i statsministerens nytårstale om at gentænke ældreområdet som et muligt mødeemne, udover budget 2023.

Til orientering er referat af det seneste møde med ældreorganisationerne vedhæftet.

BILAG

- Referat af møde med ældreorganisationerne den 14. september 2021.

BESLUTNING

Forretningsudvalget nævnte, at man også kan have et dagsordenspunkt vedrørende evaluering af det fælles valg møde på mødet den 1. februar 2022.

13. Brochure til Ældrerådet
v/Kirsten Nissen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter brochure til Ældrerådet

BAGGRUND

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter brochure til Ældrerådet, idet sekretariatet, efter aftale med formanden for Ældrerådet, har holdt et møde den 6. januar 2022 med firmaet J.S. Danmark, der laver reklamefinansierede brochurer. Det er muligt at læse mere om J.S. Danmark på dette link: [JS Danmark](#)

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter dette møde samt overvejer muligheder i tilknytning til udarbejdelse af en brochure til Ældrerådet.

BESLUTNING

Sekretariatet orienterede om mødet med JS Danmark den 6. januar 2022, og udvalget drøftede i forlængelse heraf udarbejdelse af en reklamefinansieret brochure til Ældrerådet.

Anders Lund anbefalede, at medlemmerne læser de brochurer, som JS Danmark har lavet for andre ældreråd.

Forretningsudvalget besluttede derudover, at der skal være en grundig drøftelse af, hvilket format brochuren skal have, og at der arbejdes videre med mulighederne for at få udarbejdet en brochure.

**14. Status på messemateriale, herunder flytning af dato for messen for nye og kommende pensionister til den 19. marts 2022
v/Anders Lund (orienterings- og drøftelsespunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter status på messematerialet, herunder vender den nye dato for messen for nye og kommende pensionister.

BAGGRUND

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter status på Ældrerådets messemateriale, herunder økonomi m.v.

Videre forslår Formandskabet, at Forretningsudvalget vender betydningen af, at datoen for messen for nye og kommende pensionister er flyttet til den 19. marts 2022, i stedet for den 5. marts 2022.

BESLUTNING

Anders Lund orienterede om status på messematerialet samt nævnte, at han udarbejder en oversigt over, hvem der sidder i Ældrerådets stand forud for den nye dato for afholdelse af messen for nye og kommende pensionister.

**15. Forslag fra arbejdsgruppen vedrørende Erindringsmessen om oplæg v/journalist Marie Østergaard Knudsen på møde i Ældrerådet den 24. februar 2022, herunder afklaring af økonomi
Arbejdsgruppen vedrørende Erindringsmessen (drøftelses- og beslutningspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter arbejdsgruppens forslag, idet Formandskabet er af den opfattelse, at et oplæg med journalisten alene tilrettelægges under forudsætning af, at Erindringsmessen bliver en realitet.

BAGGRUND

Arbejdsgruppe vedrørende Erindringsmessen har foreslået, at journalist Marie Østergaard Knudsen inviteres til møde med Ældrerådet den 24. februar 2022 som led i Ældrerådets forberedelse af deltagelsen i Erindringsmessen. Arbejdsgruppen har oplyst, at oplægget beløber sig til 2500 kr.

Videre har arbejdsgruppen oplyst, at det ikke for indeværende er sikkert, at Erindringsmessen vil blive afholdt, da en del af finansieringen fortsat udestår. Det bemærkes fra arbejdsgruppen, at oplægget uanset dette vil kunne være relevant for Ældrerådet.

Formandskabet har indledningsvist vendt arbejdsgruppens forslag og finder, at oplægget alene bør holdes, hvis Erindringsmessen bliver en realitet.

BESLUTNING

Der var i Forretningsudvalget enighed om, at et oplæg med journalisten alene tilrettelægges under forudsætning af, at Erindringsmessen bliver afholdt, og udvalget besluttede derfor at afvente endelig status på, hvorvidt erindringsmessen bliver en realitet.

16. Henvendelse fra Stiftelsen Gammel Kloster vedrørende valg til bestyrelsen v/Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter henvendelsen fra Stiftelsen Gammel Kloster.

BAGGRUND

Ældrerådet har den 6. januar 2022 modtaget en henvendelse fra Stiftelsen Gammel Kloster vedrørende valg af medlem til bestyrelsen. Formandskabet indstiller på baggrund heraf, at Forretningsudvalget drøfter henvendelsen i lyset af Ældrerådets svar på en lignende henvendelse.

BILAG

- Henvendelse fra Stiftelsen Gammel Kloster.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte henvendelsen og besluttede, at lægge op til, at Ældrerådet træffer en principiel beslutning om, at Ældrerådet ikke udpeger medlemmer til stiftelsers bestyrelser, jf. det tidligere Ældreråds svar på en lignende henvendelse.

17. Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 vedrørende handleplan for kræftområdet v/Sundheds- og Omsorgsforvaltningen v/Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter, at der tilrettelægges oplæg om handleplan for kræftområdet på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har henvendt sig til Ældrerådet i forhold til et oplæg, hvor forvaltningen vil præsentere de foreløbige resultater af efterårets arbejde med handleplanen for kræftområdet.

Det bemærkes, at Margit Schrøder deltog i Sundheds- og Omsorgsforvaltningens workshop den 1. november 2021 om handleplanen for kræftområdet, og at Margit Schrøder orienterede Ældrerådet herom på møde den 24. november 2021.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte, at der tilrettelægges oplæg om handleplan for kræftområdet på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022.

18. Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 v/Borgerrådgiveren vedrørende Beretning 2020 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter, at Københavns Kommunes Borgerrådgiver deltager på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 og orienterer om Beretning 2020.

BAGGRUND

Formandskabet har på møde den 6. januar 2022 besluttet at invitere Københavns Kommunes Borgerrådgiver, Johan Busse, til at deltage på mødet i Ældrerådet den 26. januar 2022 og orientere om Borgerrådgiverens Beretning 2020.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte, at Københavns Kommunes Borgerrådgiver deltager på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 og orienterer om Beretning 2020.

19. Planlægning af møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 v/Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter dagsordenen til møde i Ældrerådet den 26. januar 2022.

BAGGRUND

Formandskabet indstiller, at følgende punkter indgår i dagsordenen til møde den 26. januar 2022 kl. 10.00-15.00 i Ældrerådet. Mødet holdes på Rådhuset, Hovedkasse, stueetagen.

Faste punkter:

- Godkendelse af dagsordenen
- Godkendelse af referat af det seneste møde i Ældrerådet
- Referat af det seneste møde i Forretningsudvalget
- Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse

Øvrige punkter:

- Ældrerådets seminar
- Valg af medlemmer til Ældrerådets dirigentkollegium
- Orientering om møde med Teknik- og Miljøforvaltningen vedr. budgetprocessen 2023 samt høring vedrørende budget 2023
- Nedsættelse af arbejdsgruppe vedrørende tilrettelæggelse af 3-bymøde den 18. maj 2022

- Brochure til Ældrerådet
- Forslag fra arbejdsgruppen vedrørende Erindringsmessen om oplæg v/journalist Marie Østergaard Knudsen på møde i Ældrerådet den 24. februar 2022
- Henvendelse fra Stiftelsen Gammel Kloster vedrørende valg til bestyrelsen
- Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 kl. 10.30-11.15 vedrørende handleplan på kræftområdet v/Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
- Oplæg på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022 kl. 11.30-12.30 v/Københavns Kommune Borgerrådgiver vedrørende Beretning 2020
- Oplæg og drøftelse af tilsyn og høringssvar v/Margit Schrøder og Lone Skov
- Eventuelt

Forretningsudvalget besluttede derudover, at såfremt der er noget nyt ift. Ældrerådets vedtægt kommer det også på som et dagsordenspunkt.

Forretningsudvalget besluttede derudover at sætte et punkt på dagsordenen vedrørende orientering om Sundheds- og Omsorgsudvalgets arbejde med tilsynsrapporter v. Margit Schrøder.

Peder Blom gjorde derudover opmærksom på, at Forretningsudvalget skal huske at tilrettelægge oplægget om Flextrafik Handicapørsel på et møde i Ældrerådet. Det blev aftalt, at Peder Blom vender tilbage med forslag til, hvornår det skal på et ældrerådsmøde.

Herefter godkendte Forretningsudvalget dagsordenen.

20. Eventuelt

Margit Schrøder spurgte ind til kompetenceudvikling af medarbejdere i ældreplejen, og nævnte at det på et tidspunkt vil være interessant at høre nærmere om.

Pia Weise Pedersen oplyste, at hun har afmeldt sin tilmelding til KL's Sundhedskonference, da datoen er flyttet grundet situationen med Covid-19.

Anders Lund orienterede om, at han deltager på Spring for Livet på Frederiksberg den 3. marts 2022. Videre meddelte Anders Lund, at han er på ferie fra den 1.-27. februar 2022, hvor Ulla Morin varetager udvalgsrådet i Kultur- og Fritidsudvalget og ligeledes deltager på mødet i Forretningsudvalget.

Arvin Storgaard orienterede om, at Peder Blom og han selv er dirigenter på mødet i Ældrerådet den 26. januar 2022.