

## REFERAT

### Møde i Teknik- og Miljøudvalget

Dato: 10. januar 2022 kl. 10-12

Sted: Sjællandsgade 40, 2200 København N, bygning I, lokale 207

#### Medlemmer:

Peder Blom (formand), Annette Thernøe (næstformand), Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Jørgensen, Dorthe Pedersen, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin.

Der var afbud fra Bjarne Jørgensen.

### 1. Godkendelse af dagsorden

v/ formanden

#### INDSTILLING

1. at udvalget godkender dagsordenen.

#### BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt.

### 2. Valg af dirigent

v/ formanden

#### INDSTILLING

1. at udvalget vælger en dirigent.

#### BESLUTNING

Ulla Morin blev valgt som dirigent.

### 3. Godkendelse af referat

v/ formanden

#### INDSTILLING

1. at udvalget godkender referat af sidste fagudvalgsmøde i Teknik- og Miljøudvalget.

#### BESLUTNING

Referatet blev godkendt.

### 4. Orientering fra det politiske Teknik- og Miljøudvalg og evt. møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

v/ formanden

## **INDSTILLING**

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **BAGGRUND**

Udvalget vender eventuelle relevante sager fra det seneste møde i det politiske Teknik- og Miljøudvalg.

Link til mødemateriale fra det politiske Teknik- og Miljøudvalg  
<https://www.kk.dk/indhold/teknik-og-miljoudvalgets-modemateriale>

## **BESLUTNING**

Peder Blom orienterede om, at Teknik- og Miljøudvalget på møde den 6. december 2021 i overensstemmelse med Vejnavnenævnet havde besluttet, at pladsen foran Nørrebro Station navngives Mimers Plads.

Videre orienterede Peder Blom om, at Teknik- og Miljøudvalget på møde den 13. december 2021 havde godkendt et medlemsforslag om, at der udarbejdes et notat om, hvordan brug af fotokatalyse kan indgå i udbud af vejenopretninger, og at der bruges fotokatalyse ved et antal udvalgte folkeskoler og daginstitutioner, hvor luften har et højt antal skadelige partikler, såfremt der findes midler hertil i kommende budgetforhandlinger. Dette på baggrund af et tidligere forsøg.

Peder Blom orienterede udvalget om, at Teknik- og Miljøudvalget på møde den 13. december 2021 havde godkendt, at der bl.a. anvendes midler til bænke ved alle strandstationerne på baggrund af parkbrugerrådet for Amager Strandparks anbefaling. Peder Blom orienterede derudover udvalget om, at Teknik- og Miljøudvalget havde godkendt, at der på baggrund af bevillingen i budgetaftalen for 2022 opsættes en toiletvogn på Sortedam Dossering overfor nummer 1. Der skal indhentes en række tilladelser og dispensationer, og såfremt det ikke opnås, vil Teknik- og Miljøforvaltningen undersøge andre placeringer.

Arne Bjørn Nielsen orienterede om, at det af Teknik- og Miljøudvalgets mødeplan fremgik, at udvalget mødes med Ældrerådet den 25. april 2022.

Arne Bjørn Nielsen anbefalede derudover udvalget at læse indstillingen samt dertilhørende bilag om Teknik- og Miljøudvalgets forretningsorden og kutymepapir for 2022-2025

<https://www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Teknik-%20og%20Milj%C3%B8udvalget/m%C3%B8de-10012022/referat/punkt-5>.

Derudover nævnte, Arne Bjørn Nielsen, at det fremgik af forretningsordenen, at der i A-sager sker en politisk forhandling og realitetsbehandling, mens der i b-sager ikke forventes en politisk forhandling, og sagerne godkendes typisk sammen med dagsordenen.

Arne Bjørn Nielsen nævnte derudover, at Amager Vest Lokaludvalg have modtaget en høring vedrørende placering af toiletter på Amager Vest.

## 5. Velkomsthilsen til teknik- og miljøborgmesteren og -udvalget v/ formanden

### INDSTILLING

1. at udvalget godkender henvendelserne.

### BAGGRUND

ÆldreRådet drøftede på møde den 27. oktober 2021, at fagudvalgene i løbet af januar sender velkomsthilsner til borgmestrene med invitation til at holde møde.

I den forbindelse besluttede udvalget på møde den 8. november 2021, at de gerne ville sende en velkomsthilsen til teknik- og miljøborgmesteren samt -udvalget.

Sekretariatet har på baggrund af udvalgets drøftelser på sidste møde lavet udkast til et velkomstbrev, hvor udvalgets mærkesager fremgår.

I forbindelse med punktet bør udvalget derudover gøre sig overvejelser over, hvilke emner – som fx flugter med rådets mærkesager – der vil være relevant at sætte fokus på ved et kommende borgmestermøde. Videre kan udvalget benytte punktet til at drøfte konstituering af det politiske Teknik- og Miljøudvalg.

### BILAG

Henvendelse til teknik- og miljøborgmesteren

Henvendelse til Teknik- og Miljøudvalget

Link til oversigt over medlemmer af Teknik- og Miljøudvalget <https://www.kk.dk/politik/politiske-udvalg/teknik-og-miljoeuudvalget/medlemmer-af-udvalget>

### BESLUTNING

Udvalget havde en enkel rettelse, men godkendte henvendelserne.

Derudover nævnte Peder Blom, at der var mange nye medlemmer i det politiske Teknik- og Miljøudvalg.

## 6. Henvendelse til ÆldreRådet vedrørende bus 1A v/ formanden

### INDSTILLING

1. at udvalget vender henvendelsen.

### BAGGRUND

En borger har sendt en henvendelse til ÆldreRådet vedrørende tidligere omlæggelse af buslinje 1A. Udvalget bør i den forbindelse vende henvendelsen samt besvarelse til den pågældende borger.

### BILAG

Henvendelse vedrørende buslinje 1A

## **BESLUTNING**

Udvalget vendte henvendelsen og aftalte, at Annette Thernøe svarer borger på henvendelsen. Udvalget nævnte i den sammenhæng, at de generelt har opmærksomhed på, at der bør ske forbedringer på strækningen.

Derudover besluttede udvalget, at henvendelsen sendes til Økonomiforvaltningens og Movias orientering.

På baggrund af drøftelserne om offentlig transport aftalte udvalget, at når situationen med Covid-19 er bedre, kan Ældrerådet overveje at genoptage planlægning af borgermøde og rundvisning i metroen for ældre.

Udvalget besluttede derudover at sætte tid af på næste møde til at vende argumenterne ift. forbedring af busstrækningen ved Kongens Nytorv, Marmorkirken og Østerport Station.

## **7. Orientering om invitation til deltagelse i budgetproces i Teknik- og Miljøforvaltningen og planlægning af høringsproces v/ formanden**

### **INDSTILLING**

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning samt planlægger, hvornår der udarbejdes udkast til høringsvar.

### **BAGGRUND**

Teknik- og Miljøforvaltningen har sendt invitation til Ældrerådet om deltagelse i budgetprocessen i det nye år.

Forvaltningen lægger op til to årlige møder med Teknik- og Miljøforvaltningen. Det ene møde vil være i januar, hvor forvaltningen vil præsentere deres investerings- og effektiviseringscases, og hvor rådet efterfølgende får I mulighed for at udarbejde skriftlige høringsvar, der vil blive vedlagt som bilag til den politiske sag. Det andet møde vil være i marts, hvor forvaltningen vil præsentere deres budgetkatalog. Budgetkataloget er en samling af små korte beskrivelser af de budgetnotater, forvaltningen udarbejder til Budget 2023. På mødet får I også mulighed for at give input, som vil blive taget med i det videre arbejde med budgetnotaterne.

Det første møde finder sted den 21. januar 2022 kl. 12.30-13.30, på Islands Brygge 37:

Dagsordenen forventes at komme til at se sådan ud:

- Kort introduktion til budgetprocessen i Teknik- og Miljøforvaltningen
- Introduktion til investerings- og effektiviseringsarbejdet
- Præsentation af de konkrete investerings- og effektiviseringscases til Budget 2023
- Drøftelse og spørgsmål

Som nævnt vil der herefter være mulighed for at udarbejde skriftligt høringsvar til investerings- og effektiviseringscases, som vil blive vedlagt som bilag til den politiske sag. Fristen for at indlevere de skriftlige høringsvar til Teknik- og Miljøforvaltningen er den 27. januar 2022.

Efter aftale med Peder Blom lægges der op til, at Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg samt Ældrerådets formandskab som udgangspunkt deltager på møderne. Derudover bør udvalget

være opmærksomme på, at der er et naturligt overlap til Boligudvalgets arbejde, da Teknik- og Miljøforvaltningen bl.a. arbejder med etablering af almene boliger, og herunder også seniorbofællesskaber.

På mødet bør udvalget derudover tage stilling til, hvornår de forventer at udarbejde udkast til høringssvar, som skal godkendes på møde i Ældrerådet den 26. januar 2022, da høringsfristen er den 27. januar 2022.

#### **BESLUTNING**

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og udvalget besluttede at udarbejde høringssvar efter mødet den 21. januar 2022.

### **8. Status for opsætning af 500 københavnerbænke i 2021** **v/ formanden**

#### **INDSTILLING**

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **BAGGRUND**

I forbindelse med budgetaftalen for 2020 blev der afsat 5,0 mio. kr. i servicemidler til at opsætte 500 københavnerbænke. Teknik- og Miljøforvaltningen skulle ifølge aftalen opsætte de 500 bænke i 2020 i samarbejde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen med fokus på at tilgodese de ældre borgeres behov.

Det kan nævnes, at Ældrerådets tidligere Teknik- og Miljøudvalg den 25. juni 2020 mødtes med konsulenter fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen med henblik på at drøfte, hvor behovet for placeringen af bænke var størst.

Teknik- og Miljøforvaltningen har sendt et notat vedrørende den endelige placering af bænke.

#### **BILAG**

Notat om placering af bænke

#### **BESLUTNING**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **9. Evaluering af Ældrerådets struktur** **v/ formanden**

#### **INDSTILLING**

1. at udvalget vender punktet.

#### **BAGGRUND**

Ældrerådet besluttede på møde den 27. januar 2021, som led i strukturdrøftelserne, at "Ældrerådet evaluerer i bred forstand hvordan det er gået med ældrerådsarbejdet, herunder hvor langt rådet er nået i forhold til konkrete opgaver m.v.

På møde den 15. december 2021 besluttede Ældrerådet at indlede evalueringsarbejdet i fagudvalgene med henblik på fælles drøftelser på et seminar i Ældrerådet i 2022, idet bemærkes, at der er aftalt en evaluering i bred forstand i forhold til Ældrerådets arbejde som sådan.

I den forbindelse kan fagudvalgene allerede nu begynde at gøre sig overvejelser om, hvad der er særligt vigtigt for dem at have fokus på og evaluere i forhold til rådets struktur. Udvalgene kan fx tage udgangspunkt i følgende overordnede forhold, der eventuelt kan indgå i de fælles overvejelser i forhold til, at Ældrerådet får en god fælles drøftelse:

- Forventningsafstemning – har forventningerne rykket sig; hvad kan man forvente af hinanden i forhold til arbejdet i Ældrerådet? Er der forventninger til fagudvalgsformændene og formandskabet, som bør vendes? Er der fx et velfungerende samarbejde mellem udvalg og formænd og fagudvalgsformænd og formandskabet? Og er der ideer eller forslag til noget, som kan eller bør gøres anderledes, eller erfaringer med noget, som fungerer godt?
- Hvad har fungeret (hvad skal der være mere af eller mindre af, og hvad skal så i stedet for) Har vi fx organiseret os på en hensigtsmæssige måde i forhold til at nå vores fælles mål, om at skabe de bedst mulige forhold for byens ældre? Hvilke erfaringer har vi gjort os ift. hvad, der fungerer godt? Og er der noget, der fungerer mindre godt, og som vi bør forbedre?
- Kommissorierne – er de brugbare rettesnore i arbejdet?
- Dialog – har samarbejdet og dialogen understøttet og styrket Ældrerådets fælles arbejde?
- Mål – hvordan er der fx arbejdet med mål/fokusområder/konkrete indsatsområder/høringer m.v. ift., at Ældrerådet kan drøfte og træffe de bedst kvalificerede beslutninger til gavn for byens ældre?
- Kan Ældrerådet komme mærkesager eller andre mål et skridt nærmere
- Fokus – er der noget i forhold til fokus der kan skærpes til gavn for Ældrerådet; Hvor er Ældrerådet på vej hen; hvor vil Ældrerådet gerne være og er der noget der står i vejen for at Ældrerådet kommer derhen?
- Hvordan kan vi i højere grad arbejde med synlighed i vores arbejde, og hvad vil vi gerne opnå med det?

Teknik- og Miljøudvalget tilkendegav på sidste udvalgs møde, at arbejdet i Teknik- og Miljøudvalget fungerer godt, og at der er stor opbakning til formanden.

Derudover havde udvalget en drøftelse af, hvilke navne udvalgene bør have, og hvordan samarbejdet mellem de forskellige fagudvalg og sammenhængen til Ældrerådet fungerer. Det blev blandt andet nævnt, at der kan være nogle udfordringer omkring dialogen fagudvalgene imellem, og at det er hele Ældrerådet, der er repræsenterer udvalgene og Regionsældreråd Hovedstaden.

Et udvalgsmedlem nævnte, at det er vigtigt, at Ældrerådet er i stand til at træffe fælles beslutninger inden for bestemte områder samt at kunne handle på det.

Et udvalgsmedlem nævnte, at Ældrerådet muligvis kunne udarbejde nogle gode spilleregler med henblik på at understøtte den gode tone – i lighed med, hvad det tidligere Ældreråd også gjorde.

Derudover besluttede udvalget at de på nærværende udvalgs møde bør gennemgå deres kommissorie med henblik på at se, om der er noget, som skal tilpasses.

## **BILAG**

Ældrerådets mål og mærkesager  
Teknik- og Miljøudvalgets kommissorium

## **BESLUTNING**

Udvalget vendte punktet, idet der blev gjort opmærksom på følgende forhold

- Det kan virke problematisk, at der kan sidde over 12 medlemmer i et fagudvalg - Ældrerådet bør derfor muligvis vedtage, at der maks. kan sidde 12 medlemmer i et fagudvalg.
- Der bør kun kunne sidde én formand og næstformand for hvert fagudvalg
- Man kan overveje, om det er hensigtsmæssigt at have valg af formand og næstformand hvert andet år (der var i udvalget delte meninger om forslaget, da formand og næstformand altid kan træde tilbage eller omvælges, og at det kan skabe unødigt uro, hvis man er på valg hvert eller hvert andet år)
- et udvalgsmedlem oplyste, at vedkommende gerne ser, at medlemmer kan deltage i mere end tre fagudvalg (udvalget var heller ikke enige om dette)
- Det skal afklares, hvordan deltagelse i Regionsældreråd Hovedstaden sker, og der skal være bred enighed om, at det er hele Ældrerådet, der repræsenteres i Regionsældreråd Hovedstaden, og ikke et enkelt fagudvalg
- Udvalget bør årligt foretage en mini evaluering af udvalgets arbejde og samarbejde m.v.
- Det er vigtigt, at der er en god styring og en klar opgavefordeling på møderne i Ældrerådet
- Rådet bør i højere grad bruge deres hjemmeside mere aktivt fx ved at lægge artikler op om rådets arbejde samt dele indholdet i relevante netværk

Udvalget besluttede i forlængelse af punktet, at de på næste møde har et dagsordenspunkt på, hvor de vender udarbejdelse af en notits eller artikel, som kan lægges på Ældrerådets hjemmeside.

## **10. Nyt fra parkbrugerråd og følgegrupper m.v.** **v/ formanden**

### **INDSTILLING**

1. at udvalget vender punktet.

### **BAGGRUND**

Under dette punkt følges op på eventuelle møder i parkbrugerråd og følgegrupper m.v., som medlemmer af Teknik- og Miljøudvalget sidder i.

### **BESLUTNING**

Peder Blom orienterede om, at Teknik- og Miljøudvalget på baggrund af drøftelserne i parkbrugerrådet for Amager Strandpark har besluttet, at foreninger kan booke fire af de ni beachvolleybaner på strandsportsarealet i Amager Strandpark.

Arne Bjørn Nielsen nævnte, at Det Grønne Råd den 1. december 2021 havde behandlet forlængelse af gyldighedsperioden for udviklingsplanen for Amager Fælled. I den sammenhæng gjorde han I opmærksom på, at rådet venter på en melding fra sekretariatet for naturparkrådet for Naturpark Amager.

Ulla Morin oplyste, at hun afventer en tilbagemelding fra Dansk Cyklist Forbund ift. opmærkning på cykelstier.

## **11. Næste udvalgsmøde den 7. februar 2022 kl. 10-12** **v/ formanden**

## **INDSTILLING**

1. at udvalget drøfter dagsordenen for næste udvalgsmøde.

## **BESLUTNING**

Udvalget besluttede, at de på næste møde følger op på drøftelserne om forbedring af bustrækningen i Indre By, og at Annette Thernøe i mellemtiden undersøger adgangsforholdene og busforbindelserne ved metrostationerne ved Marmorkirken, Østerport Station og Kongens Nytorv.

Derudover ville udvalget på mødet vende eventuelle forslag til artikler eller notitser om udvalgets arbejde med henblik på, at det kan komme på rådets hjemmeside.

## **12. Eventuelt**

Peder Blom orienterede om en artikel i Berlingske om flextrafik-chaufførers forhold.

Lisbeth Sølvér gjorde opmærksom på, at hun var blevet inviteret til at deltage i en digital undersøgelse om tryghed.