

REFERAT

Møde i Forretningsudvalget

Dato: onsdag den 17. maj 2023, kl. 10.00-14.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse A, 1. sal

Forretningsudvalgets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Hanne Simonsen (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Lone Skov Valentin Al Awssi (formand for Boligudvalget), Michael Neumann (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Michael Neumann havde afbud til mødet, og næstformand Annette Thernøe deltog i mødet, i stedet for.

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Orientering fra formandskabet**
3. **Orientering fra fagudvalgene**
4. **Kort opfølgning på Ældrerådets 7-bymøde den 16. maj 2023**
5. **Status på fagudvalgenes arbejde med eventuelle forslag til Ældrerådets budgetønsker til budgetforslag 2024 [jf. Økonomiforvaltningens høring om forslag til budget 2024]**
6. **Høring fra Teknik- og Miljøforvaltningen vedr. forslag til ændret regulativ for husholdningsaffald**
7. **Høring fra Økonomiforvaltningen om bustilpasning til Sydhavnsmetroen og Ny Ellebjerg st.**
8. **Status på møde med Teknik- og Miljøforvaltningen den 11. maj 2023 om fremkommelighedsanalyse ift. borgere og besøgende i København med gangbesvær**
9. **Drøftelse af Regionsrådets høring vedr. sundhedsaftale 2024-2027 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen**
10. **Forberedelse af Ældrerådets fælles vedtægtsarbejde på møde den 31. maj 2023**
11. **Invitation til deltagelse i Sundheds- og Omsorgsforvaltningens bedømmelsesudvalg vedr. Årets Fællesskabspris 2023**
12. **Ældrerådets deltagelse i DHL 2023**
13. **Drøftelse vedr. optagelser af oplæg m.v. på møder i regi af Ældrerådet**
14. **Opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference 3.-4. maj 2023**
15. **Oplæg om madområdet på møde i Ældrerådet den 31. maj 2023, v. centerchef Helle Schnedler, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen**
16. **Sammenfatning af forslag til dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 31. maj 2023**
17. **Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsorden v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

Forslag af 14. maj 2023 fra ældrerådsmedlem Jesper Balle vedr. Ældrerådets årsrapport, blev tilføjet dagsordenen som nyt pkt. 16.

Videre oplyste Kirsten Nissen under punktet, at formandskabet, på baggrund af Forretningsudvalgets opdrag, havde holdt møde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningens administrerende direktør, og at afdelingsleder Julie Lorentzen herefter ville deltage på Forretningsudvalgets møde kl. 11.30 vedr. tilrettelæggelse af sekretariatsbistand (nyt punkt 17).

Herefter godkendte Forretningsudvalget dagsordenen.

2. Orientering fra formandskabet v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget tager orienteringen fra formandskabet til efterretning, herunder orienteringen.

Kirsten Nissen orienterede om Ældrerådets sommerfrokost, der finder sted i forlængelse af Ældrerådets møde den 21. juni 2023. Det blev aftalt, at sekretariatet sender en e-mail til Ældrerådet om sommerfrokosten, når de sidste detaljer er afklaret.

Videre oplyste Kirsten Nissen, at Malmøs Centrala pensionärsråd har inviteret til 3-bymøde i Malmø den 8. september 2023. Malmøs Centrala pensionärsråd udsender et program for dagen, når tiden nærmer sig.

Forretningsudvalget tog herefter orienteringen til efterretning.

3. Orientering fra fagudvalgene v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalgets medlemmer orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder orienterede om, at Sundheds- og Omsorgsudvalget på udvalgsmøde den 11. maj 2023 havde fået et oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med et nyt borgerbooking system.

Videre nævnte Margit Schrøder, at det fremgik af det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs dagsorden til møde den 4. maj 2023, at udvalget som opfølgning på Ældrerådets foretræde, hvor rådet fremlagde deres ønsker til Budget 2024, har bedt forvaltningen udarbejde budgetnotater til midler til

ældreklubber samt ophør af egen betaling på MTO. Videre nævnte Margit Schrøder, at det fremgår af indstillingen, at Sundheds- og Omsorgsudvalget i forbindelse med andenbehandlingen af Budget 2024 den 13. april 2023 blandt andet har besluttet at videreføre bevillinger til billigere mad til ældre i eget hjem, besøgsvenner til ældre LGBT+ personer, pulje til at fremme bordtennis for ældre borgere og borgere diagnosticeret med parkinson eller demens og forsøg med digitalisering som redskab til øget selvhjulpethed for borgere på aktivitetscentre. Videre orienterede Margit Schrøder om, at det politiske udvalg på mødet havde fået en status om projektet vedrørende selvbestemmelse og øget tryghed ved faste teams på de tre pilotplejehjem Møllehuset, Solgaven og Hjortespring, som forvaltningen har haft gode erfaringer med.

Derudover orienterede Margit Schrøder om, at Sundheds- og Omsorgsudvalget på møde den 11. maj 2023 havde vendt, hvorvidt de skulle arbejde videre med nogle spørgsmål vedrørende brug af klippekortet på plejehjem, men at udvalget havde valgt, at sætte det i bero indtil videre.

Margit Schrøder orienterede derudover om, at det fremgår af Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside, at Kastanjehusene den 27. marts 2023 har fået et påbud om at sikre forsvarlig medicinbehandling, systematiske sygeplejefaglige vurdering og opfølgning herpå samt tilstrækkelig journalføring. Forretningsudvalget ønskede i den sammenhæng en orientering, når direktionen deltager på et møde i Forretningsudvalget.

Derudover oplyste Margit Schrøder, at Ældrerådets tilsynsarbejdsgruppe havde fået tilsendt en række tilsyn fra plejehjemmene, som har fået gode til middel karakterer.

Margit Schrøder oplyste derudover, at Ældrerådet havde vendt udkast til Sundhedsaftale 2024-2027 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis, som er i høring i regi af Regionsældreråd Hovedstaden, og som udvalget var kommet med deres input til.

Videre nævnte Margit Schrøder, at Sundheds- og Omsorgsudvalget på deres næste møde den 1. juni 2023 får et oplæg om selvudpegede hjælpere. Derudover orienterede Margit Schrøder udvalget om, at mødet vedrørende inddragelse i Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med velfærdsteknologi var udskudt til den 7. september 2023, idet det desværre var for få, der kunne deltage den oprindelige dato.

Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom orienterede om, at Teknik- og Miljøudvalget på møde den 8. maj 2023 havde vendt det politiske Teknik- og Miljøudvalgs mødemateriale, hvoraf det blandt andet fremgik, at udvalget på møde den 17. april 2023 har anden behandlet Teknik- og Miljøudvalgets budgetbidrag og godkendt at forslag til ændring af regulativ for husholdningsaffald sendes i offentlig høring.

Videre orienterede Peder Blom, at Teknik- og Miljøforvaltningen er i gang med at udarbejde et udkast til den trafikale helhedsplan for området omkring Dybbølsbro, som forvaltningen tidligere har drøftet med Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg på møde den 9. januar 2023. Forvaltningen har i den forbindelse sendt et kort uddrag af en indstilling til det politiske Teknik- og Miljøudvalg i forhold til den dialog, der har været med Ældrerådet, og som de har bedt Ældrerådet forholde sig til. Peder Blom oplyste, at udvalget ikke mente, at de har forholdt sig så konkret til de foreslåede scenarier, og at de derfor også besluttede at bede Teknik- og Miljøforvaltningen om primært at referere til, at der har været holdt et orienteringsmøde, hvor scenarierne blev præsenteret, og hvor rådet tilkendegav, at det er vigtigt, at der er en opmærksomhed på tilgængelighedsforholdene i området.

Derudover orienterede Peder Blom om, at udvalget - som led i hans deltagelse i parkbrugerrådet for Amager Strandpark - havde foreslået, at der etableres en platform for lystfiskere, som er tilgængelig for borgere med gangbesvær eller handicap i området, og at forslaget nu er med i puljen for midler til fysiske forbedringer i Amager Strandpark.

Videre oplyste Peder Blom at Teknik- og Miljøudvalget havde vendt mødet vedrørende den bydækkende analyse af fremkommelighed for borgere og turister med gangbesvær og handicap den 11. maj 2023. Derudover nævnte Peder Blom, at udvalget har aftalt, at de den 7. august 2023 vil gå en besigtigelsestur i Indre By, hvor der er særligt fokus på forhold vedrørende cykelparkering og vandposter.

Peder Blom oplyste derudover, at lokaludvalgene har fået Københavns Kommunes Erhvervsstrategi i høring, og at udvalget i den sammenhæng havde drøftet, hvorvidt det gav mening, at Ældrerådet også bliver hørt om strategien. Forretningsudvalget vurderede umiddelbart ikke, at der var særskilt grund til

at bede Økonomiforvaltningen om at blive hørt om strategien.

Derudover nævnte Peder Blom, at et medlem af Ældrerådet har sendt et forslag til ham om, at rådet arbejder for, at offentlig transport er gratis for ældre i Københavns Kommune.

Boligudvalget

Lone Skov Al Awssi orienterede om, at Boligudvalget på deres møde den 8. maj 2023 blandt andet havde vendt sekretariatsbetjeningen, idet det var svært at få medlemmer til at tage referat af møderne. Videre nævnte Lone Skov Al Awssi, at udvalget har inviteret direktøren for Bo-Vita til et udvalgsmøde med henblik på at vende etablering af flere almene seniorbofællesskaber og -opgangsfællesskaber samt plejehjem på Christianshavn eller Christiania.

Derudover havde udvalget drøftet input til Ældrerådets årsberetning for 2022 samt drøftet, hvornår de skulle holde en temadrøftelse på et ældrerådsmøde, hvilket de ville arbejde videre med på næste udvalgsmøde.

Derudover nævnte Lone Skov Al Awssi, at udvalget muligvis ville se nærmere på profilplejehjem.

Kultur- og Fritidsudvalget

Anders Lund oplyste, at det politiske Kultur- og Fritidsudvalg på møde den 11. maj 2023 havde godkendt en model for halvårter og aftenårter på Kultur- og Fritidsforvaltningens faciliteter, hvor der blandt andet er lagt op til en justering af halinspektørordning, så ressourcerne i højere grad omprioriteres til forebyggende indsatser på tværs af faciliteterne samt at finansieringen af bevillingsudløb for halinspektørordningen henvises til Budget 2024. Videre nævnte Anders Lund, at udvalget på mødet havde godkendt, at den nuværende fordeling mellem offentlige tider og foreningstider i varmtvandsbassinet i Valby Vandkulturhus forlænges yderligere, sådan at fordelingen er gældende frem til udgangen af 2023, idet renoveringen af varmtvandsbassinet på Amager Hospital har vist sig at blive mere omfattende end først antaget, og at det betyder, at Gigtskolen kan fortsætte deres holdtræning i varmtvandsbassinerne i Valby Vandkulturhus.

Videre oplyste Anders Lund, at Borgerservice på baggrund af deres sidste møde, havde inviteret medlemmer af udvalget til at teste en telefonløsning hos Borgerservice med VoiceBot. Derudover orienterede Anders Lund om, at Borgerservice forventeligt deltager på mødet i Ældrerådet i september som en del af Kultur- og Fritidsudvalgets tilrettelæggelse af deres temadrøftelse for rådet.

Derudover orienterede Anders Lund om, at han og Merete Ganshorn den 11. maj 2023 havde deltaget på et informationsmøde i forbindelse med Spring for Livet, som havde handlet om den gode modtagelse, herunder hvordan foreningerne bliver endnu bedre til at lukke nye mennesker ind i sociale fællesskaber.

Anders Lund orienterede om, at han og Hanne Simonsen den 12. maj 2023 havde besøgt Aktivitetscenter Østerbro med henblik på at høre nærmere om forsøget med digitalisering som redskab til øget selvhjulpethed for borgere på aktivitetscentre. Anders Lund og Hanne Simonsen oplyste, at der desværre har været nogle udfordringer i forhold til at borgere kan låne iPads med hjem, men at forvaltningen aktuelt forsøger at finde en løsning på problemet. Det er aftalt, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltager på Ældrerådets møde i september for at orientere om status på digitaliseringsprojektet, og orientere om, hvordan man påtænker at håndtere problematikken m.v.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget

Pia Weise Pedersen orienterede om, at Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget på møde den 9. maj 2023 havde evalueret temadrøftelsen på Ældrerådets mødet den 26. april 2023, og at de havde sat stor pris på oplægget af Asim Latif fra Fonden for Socialt Ansvar, samt drøftet hvordan udvalget kunne arbejde videre med området. Margit Schrøder orienterede om, at VIVE er ved at foretage et forsknings- og innovationsprojekt, som undersøger, hvordan SOSU-elever og SOSU-medarbejdere med migrantbaggrund oplever hverdagen i ældreplejen, og at det muligvis var relevant for udvalget at følge projektet.

Peder Blom orienterede om, at han i regi af Ældre Sagen har deltaget i et arrangement, hvor 'Slip Hjemmeplejen Fri' fejrede, at de har været i gang med projektet i ét år.

Derudover nævnte Kirsten Nissen, at hun havde deltaget i fællesspisning på Ørestadens plejehjem den 26. april, og at hun og Anders Lund deltager i fællesspisning på Møllehuset den 23. august 2023.

4. Kort opfølgning på Ældrerådets 7-bymøde den 16. maj 2023 v/ Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget i første omgang kort vender Ældrerådets 7-bymøde, sådan at en egentlig og mere grundig evaluering af arrangementet, finder sted på et senere møde i Ældrerådet.

BAGGRUND

Formanden foreslår, at Forretningsudvalget for nu kort og indledningsvist vender afholdelsen af 7-bymødet den 16. maj 2023. Baggrunden herfor er, at Ældrerådets deltagere på 7-bymødet (som er fagudvalgsformænd- og næstformænd) på den måde får mere tid til at reflektere og overveje, hvordan man kan tilrettelægge en grundig evalueringsproces i Ældrerådet.

Der lægges dermed op til, at Ældrerådet på mødet den 31. maj 2023 briefes om arrangementet, men at den egentlige evaluering (hvad tager Ældrerådet med videre, hvilke erfaringer blev gjort ifm. dagen, skal der ske en konkret opfølgning på temaer m.v.) finder sted på et senere møde i Ældrerådet.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte kort udvalgets tilrettelæggelse- og forløbet af 7-bymødet, idet følgende blev tilkendegivet:

- Håbet at der havde været mere samtale ældrerådene imellem, men at deltagerne desværre satte sig meget sammen med de andre deltagende, fra samme ældreråd. Det opleves svært at mingle.
- Der var for lidt tid til snak og erfaringsudveksling, og det blev foreslået, at Ældrerådet fremadrettet fx tilrettelægger gruppearbejde eller en form for friere samtale på tværs om forskellige emner.
- Kaffe og kage skulle have været serveret med det samme under eftermiddagens besøg.
- Deltagerne fik for lidt ud af Tivolibesøget, og at der burde have været afsat tid til at gå i haven. Hertil blev det bemærket, at den afsluttende middag i Tivoli ikke var tænkt som en egentlig Tivolitur.
- Fremadrettet drøfte, hvad formålet er med dagen.
- Positivt at arrangementet blev afsluttet tæt på hovedbanegården, hvilket gjorde det let for deltagerne at tage af sted med tog m.v.
- Stor ros til de deltagende embedsmænd fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.
- Det var indtrykket, at deltagerne havde oplevet, at det var et godt og spændende program.

Forretningsudvalget aftalte at sekretariatet sender slides fra de faglige indlæg til de deltagende råd, og at sekretariatet takker de deltagende embedsmænd på rådets vegne for at have deltaget med oplæg på dagen samt tilrettelagt besøg.

Videre besluttede Forretningsudvalget at give en mundtlig orientering og en kort evaluering på mødet i Ældrerådet den 31. maj 2023, sådan at Forretningsudvalget arbejder videre på mødet i juni i forhold til en evaluering af arrangementet i et bredere perspektiv.

5. Status på fagudvalgenes arbejde med eventuelle forslag til Ældrerådets budgetønsker til budgetforslag 2024 [jf. Økonomiforvaltningens høring om forslag til budget 2024] v/ Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender status på arbejdet i fagudvalgene med forslag til Ældrerådets budgetønsker til budget 2024, idet Ældrerådet pt. arbejder med følgende to budgetønsker:
 - Gratis ophold på de midlertidige døgnophold.
 - Videreførelse af bevillingen til ældreklubberne, herunder demografiregulering.

BAGGRUND

Økonomiforvaltningens høring om budgetforslag 2024 og Ældrerådets budgetønsker

Økonomiforvaltningens årlige høring giver Ældrerådet (og øvrige interessenter) mulighed for at komme med budgetønsker og bemærkninger til budgetforslag 2024, jf. vedhæftede e-mail af 21. marts 2023 fra Økonomiforvaltningen, hvori der også er links til budgetforslaget m.v.

Ældrerådet har pt følgende to budgetønsker (hvor rådet allerede har haft foretræde og videreformidlet ønskerne til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg):

- Gratis ophold på de midlertidige døgnophold (dvs. rehabiliteringsophold, kort omsorgsophold, midlertidigt plejeophold samt midlertidigt ophold for borgere med demens).
- Videreførelse af bevillingen til ældreklubberne, herunder demografiregulering.

Formanden indstiller, at Forretningsudvalget vender status på Ældrerådets budgetønsker, idet der er høringsfrist til Økonomiforvaltningen vedr. budgetønsker til budgetforslag 2024 den 23. juni 2023. Ældrerådet vil derfor kunne godkende rådets budgetønsker på møde den 21. juni 2023. Hvis der måtte være yderligere budgetønsker i anledning af budgetforslaget til budget 2024, er der en høringsrunde yderligere med svarfrist den 4. september. Denne 2. høringsrunde er alene i forhold til ændringer eller tilføjelser til det oprindelige høringssvar.

Budgetprocessen og Ældrerådets rolle

Ældrerådet tager som kommunens høringspart på ældreområdet (i tiltagende og mere formaliseret grad) del i den budgetproces, som løber hvert år, og som sættes i gang med Økonomiforvaltningens indkaldelsescirkulære (sendes ud i januar). Nogle af hovedelementerne i dette indkaldelsescirkulære omfatter fx fastsættelse af de politiske udvalgs budgetrammer; fastsættelse af årets effektiviseringsmåltal for kommunen og fordelt på udvalgene; fastsættelse af styringen af bruttoanlægsudgifterne; retningslinjer og tidsplaner for udarbejdelsen af budgettet samt afsættelse af centrale puljer i budgetlægningen.

Lidt forenklet handler budgetprocessen om, at politikerne i Borgerrepræsentationen skal foretage årlige økonomiske prioriteringer, og i den prioritering repræsenterer Ældrerådet målgruppen af ældre københavnere 60+ år. Budgetprocessen er derfor vigtig for Ældrerådet at tage del i, og det kan Ældrerådet gøre ved at give høringssvar og bemærkninger (og deltage i møder m.v.) til de besparelsesforslag, innovationsforslag, forslag om bevillingsophør m.v., som forvaltningerne lægger frem i starten af året.

Ældrerådet kan igen tage del i budgetprocessen ved at komme med budgetønsker ift. de forskellige forvaltningsområder (er der fx særlige ønsker ift. Ældrerådets mærkesager, er der udestående fra besparelsesforslag, bevillingsophør, der ikke er blevet prioriteret osv.).

Herefter afsluttes budgetprocessen med Borgerrepræsentationens budgetvedtagelse i oktober, og så kører budgetprocessen på ny ved at Økonomiforvaltningen udsender indkaldelsescirkulæret. Indimellem er der også forhandlinger om overførselssagen, der finder sted i begyndelsen af året. Her forhandler partierne bag sidste års budget om, hvordan de overskydende midler fordeles.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte status på Ældrerådets budgetønsker, idet der er høringsfrist til Økonomiforvaltningen den 23. juni 2023.

Lone Skov Al Awssi oplyste, at Boligudvalget på det kommende udvalgsmøde vil drøfte et budgetønske vedr. etablering af sekretariatsbistand (medarbejdere som kan yde hjælp) til seniorer, der gerne vil danne et seniorbofællesskab, jf. det oprindelige forslag, som teknik- og miljøborgmesteren kom med. Det blev aftalt, at sekretariatet bistår med at fremskaffe det budgetnotat, som Teknik- og Miljøforvaltningen tidligere har udarbejdet.

Det blev aftalt, at Forretningsudvalget på mødet den 14. juni koordinerer høringsudkastet til Økonomiforvaltningen med de indkomne budgetønsker, sådan at Ældrerådet kan drøfte og beslutte dette den 21. juni 2023.

6. Høring fra Teknik- og Miljøforvaltningen vedr. forslag til ændret regulativ for husholdningsaffald v/ Peder Blom (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender høringssvaret vedr. Teknik- og Miljøforvaltningens forslag til ændret regulativ for husholdningsaffald, idet høringsvaret, grundet høringsfristen den 16. maj 2023, er sendt i skriftlig votering i Ældrerådet.

BAGGRUND

Teknik- og Miljøforvaltningen orienterede den 18. april 2023 Ældrerådet om, at forvaltningen samme dag ville sendte forslag til "ændret regulativ for husholdningsaffald" i offentlig høring på kommunens høringsportal. Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg behandlede herefter høringen på møde den 8. maj 2023, og udarbejdede udkast til hørings svar. Der er høringsfrist den 16. maj 2023, hvorfor høringsudkastet indgår i en skriftlig voteringsproces i Ældrerådet.

BILAG

- Teknik- og Miljøudvalgets udkast til hørings svar vedrørende ændret regulativ for husholdningsaffald.
- Link til høringen: [Forslag til revideret regulativ for husholdningsaffald \(kk.dk\)](#).

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog resultatet af den skriftlige votering i Ældrerådet til efterretning, idet høringsvaret er sendt til Teknik- og Miljøforvaltningen den 16. maj 2023.

7. Høring fra Økonomiforvaltningen vedr. bustilpasning til Sydhavnsmetroen og Ny Ellebjerg st. v/ Peder Blom (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender Teknik- og Miljøudvalgets udkast til hørings svar vedr. bustilpasning til Sydhavnsmetroen og Ny Ellebjerg Station, idet Ældrerådet godkender høringsvaret endeligt på møde den 31. maj 2023.

BAGGRUND

Økonomiforvaltningen har den 25. april 2023 sendt forslag til bustilpasning til Sydhavnsmetroen og Ny Ellebjerg Station i forbindelse med åbning af Sydhavnsmetroen i høring i Ældrerådet.

I høringsbrevet indgår både bustilpasning til Sydhavnsmetroen samt bustilpasning til Ny Ellebjerg station.

Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg behandlede høringen på mødet den 8. maj 2023, og udarbejdede udkast til hørings svar. Der er høringsfrist den 2. juni kl. 10.00, hvorfor Ældrerådet godkender hørings svaret på møde den 31. maj 2023.

BILAG

- Teknik- og Miljøudvalgets udkast til hørings svar vedr. bustilpasning i forbindelse med åbning af Sydhavnsmetroen.
- Økonomiforvaltningens høringsbrev (Bustilpasning i forbindelse med åbning af Sydhavnsmetroen, herunder Ny Ellebjerg St.).
- Notat om bustilpasning til Sydhavnsmetroen.
- Notat om vurdering af busløsning ved Ny Ellebjerg St.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte høringsudkastet, idet Ældrerådet godkender hørings svaret endeligt på møde i Ældrerådet den 31. maj 2023.

8. Status på møde med Teknik- og Miljøforvaltningen den 11. maj 2023 om fremkommelighedsanalyse ift. borgere og besøgende i København med gangbesvær v/ Peder Blom (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter status efter mødet med Teknik- og Miljøforvaltningen den 11. maj 2023 vedr. fremkommelighedsanalysen ift. borgere og besøgende i København med gangbesvær, herunder eventuel opfølgning.

BAGGRUND

Teknik- og Miljøforvaltningen havde inviteret medlemmerne af Ældrerådet og Handicaprådet til en drøftelse, den 11. maj 2023 kl. 15.00-16.00, om den analyse, som Rambøll, Willagency og Courban er ved at udføre for forvaltningen vedr. fremkommelighed for borgere og besøgende med gangbesvær i Københavns Kommune.

Teknik- og Miljøforvaltningen havde oplyst, at formålet med mødet var at gennemgå, hvilke konkrete projekter, analysen peger på i de enkelte bydele for at styrke fremkommeligheden for borgere med gangbesvær, og der var lagt op til, at komme med eventuelle input til rapporten og forslagene. Derudover kommer forvaltningen til at lave en opsummering af mødet, som deltagerne efterfølgende får mulighed for at give input til.

På mødet deltog Jacob Deichman fra Rambøll og Teamleder Berit Bekhøj Hansen fra Teknik- og Miljøforvaltningen. Fra Ældrerådet har følgende fem medlemmer tilmeldt sig mødet: Peder Blom, Jan Østergaard Bertelsen, Michael Neumann, Merete Ganshorn og Arne Bjørn Nielsen. Udkastet til rapporten er fremsendt til deltagerne den 24. april 2023. Rapporten er fortsat fortrolig, og må ikke må deles med andre.

Formanden foreslår, at Forretningsudvalget vender status efter mødets afholdelse, herunder eventuel opfølgning.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte kort mødet den 11. maj 2023 om resultaterne af fremkommelighedsanalysen, idet det blev aftalt, at Teknik- og Miljøforvaltningens opsamling fra mødet sendes til rådets deltagere, med henblik på eventuelle bemærkninger, idet der er frist for bemærkninger den 23. maj 2023. Ældrerådet vil blive orienteret om hovedpunkterne på møde den 31. maj 2023.

9. Drøftelse af Regionsrådets høring vedr. sundhedsaftale 2024-2027 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen v/ Kirsten Nissen (Orienterings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter Regionsrådets høring vedr. sundhedsaftale 2024-2017 mellem Hovedstaden og kommunerne i regionen.

BAGGRUND

Det fremgår af Regionsrådets hjemmeside, at "Der skal inden 1. januar 2024 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2024-2027.

Sundhedsaftalen 2024-2027 erstatter den nuværende Sundhedsaftale 2019-2023.

Sundhedsaftalen er den fælles ramme for udviklingen af vores samarbejde om sundhed i Region Hovedstaden. Sundhedssamarbejdsudvalget har udarbejdet udkastet til Sundhedsaftale 2024-2027, som nu sættes i høring. Udvalget har ønsket fortsat at have en enkel og fokuseret sundhedsaftale med fokus på de områder, hvor der er et særligt stort behov for at udvikle det tværsektorielle samarbejde om sundhed. Derfor har udvalget peget på, at disse områder fortsat er børn og unges sundhed, borgere med psykisk sygdom samt ældre og borgere med kronisk sygdom.

Høringsudkastet er sendt i høring til de myndigheder og organisationer m.v., der fremgår af høringslisten herunder."

Link til Regionsrådets hjemmeside vedr. høringen: [Høring af Sundhedsaftale 2024-2027 \(regionh.dk\)](https://regionh.dk).

Formanden indstiller, at Forretningsudvalget drøfter Regionsrådets høring, herunder processen i forhold til det videre. Høringsperioden er fastsat fra den 21. april til 9. juni 2023.

BESLUTNING

Hanne Simonsen og Margit Schrøder oplyste at Sundheds- og Omsorgsudvalget, på eget initiativ, havde givet in put til Regionsældrerådet Hovedstadens høringssvar vedrørende sundhedsaftalen. Der var enighed i Forretningsudvalget om, at man næste gang der er en relevant høring, vender hvordan Ældrerådet bedst muligt kan bidrage til den gode proces.

10. Forberedelse af Ældrerådets fælles vedtægtsarbejde på møde den 31. maj 2023 v/ Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget forbereder Ældrerådets fælles vedtægtsarbejde på møde den 31. maj 2023.

BAGGRUND

Ældrerådet besluttede på møde den 29. marts 2023 at arbejde videre med vedtægtsændringerne, og Forretningsudvalget fik på den baggrund i opdrag at tilrettelægge rammerne for en fælles drøftelse, der finder sted på møde den 31. maj 2023.

Borgerrepræsentationen godkendte den 2. marts 2023 de foreslåede ændringer i Københavns Ældreråds vedtægt, og det betyder herefter, at:

- Ældrerådet holder ét årligt møde med hvert politisk udvalg (dvs. fortsat 2 med Sundheds- og Omsorgsudvalget, og mødet(erne) med Socialudvalget har karakter af budgetmøde).
- Ældrerådet kan stille 4 forslag om året i Borgerrepræsentationen.
- Konstituering senest 30 dage efter ældrerådsvalet er afgjort.

Opmærksomhedspunkter til overvejelse ift. rammesætning af vedtægtsdrøftelserne

Valg af arbejdsform på mødet den 31. maj, hvilken form vil understøtte de gode drøftelser bedst. Fx gruppearbejde med konkrete indspil fra Forretningsudvalget, fælles drøftelse/fælles brainstorm (summe med sidemanden) /sende nogle konkrete spørgsmål til behandling i fagudvalg og kvalificering, med henblik på efterfølgende drøftelse i Ældrerådet som forum

Ad. Møder med politiske udvalg (Proces for møderne med de politiske udvalg)

Hvornår skal møderne med de politiske udvalg hensigtsmæssigt placeres, fx i foråret ifm. budgettet; eller fx møde om konkrete emner udenfor budgetsammenhæng. Er der tidspunkter på året, hvor det fungerer godt, eller klumper møderne sig sammen (har det nye borgerting betydning ift. "det rette tidspunkt". Hvor skal forberedelsen foregå – skal det være i Ældrerådet direkte eller kvalificerer udvalgene mødeforberedelse med henblik på efterfølgende drøftelse og beslutning i Ældrerådet. Skal der fx rettes henvendelse til de politiske udvalg nu, sådan at tidspunkterne foreslås fastsat, eller skal det ske ad hoc.

Ad. Forslag i Borgerrepræsentationen (Konkrete forslag i BR)

Hvilke emner og hvordan afgrænses disse, er det fx mærkesagerne, aktualitets sager, sager i samarbejde med øvrige interessenter i kommunen.

Skal drøftelserne på mødet den 31. maj 2023 have et overordnet omdrejningspunkt, mere end at der skal meldes konkrete forslag ind nu. Hvordan skal Ældrerådet arbejde med forslagene forinden de rammer Borgerrepræsentationen. Hvordan tilrettelægges arbejdet i Ældrerådet, hvem gør hvad og hvornår.

Skal der arbejdes med 4 forslag hvert år, eller tager Ældrerådet løbende stilling. Skal der arbejdes systematisk eller ad hoc med forslag, og skal der udarbejdes en procesbeskrivelse, så Ældrerådet ikke skal opfinde den dybe tallerken hver gang. Skal der arbejdes på en anden og evt. mere strategisk måde med mærkesagerne.

Hvad er formålet med at stille et givent forslag i Borgerrepræsentationen, hvad vil Ældrerådet opnå og hvordan. Er det fx hensigtserklæringer som BR skal nikke til, er det forslag om at der skal udarbejdes en strategi på et givent område. At der skal udarbejdes en ny politik, skal BR træffe en beslutning, der kan skabe sammenhæng på forskellige områder (mere løst), skal BR træffe beslutning som munder ud i, at der sættes penge af i budgetsammenhæng eller skal der sættes penge af her og nu.

Hvordan følger Ældrerådet op på de beslutninger BR måtte træffe ift. forslag, hvad sker der, hvis sager udvalghenvises (hvordan følger Ældrerådet op). Skal der søges foretræde, skal der rettes henvendelser til udvalg og forvaltninger, holdes møder, laves indlæg på hjemmesiden.

Hvordan arbejder Ældrerådet struktureret med at skabe forandringer/ændringer på ældreområdet? Hvordan arbejder Ældrerådet strategisk med mærkesagerne ift. forslag i BR?

Forretningsudvalget har tidligere drøftet følgende ift. at arbejde med mærkesager:
"Desuden vendte Forretningsudvalget vigtigheden af, at Ældrerådets arbejde med mærkesagerne ikke stopper her, men at rådet arbejder videre med at konkretisere mærkesagerne, sådan at det er så klart som muligt, hvad det er Ældrerådet ønsker at ændre/skabe/være med til at forandre med mærkesagen, og på hvilken måde dette helt konkret skal ske (hvem skal gøre hvad og hvordan)."

Inspiration til at arbejde med mærkesagerne:

- Mærkesagen "XX"
- Hvad er formålet med mærkesagen, hvorfor er den valgt, og hvad er det Ældrerådet gerne vil ændre med at have mærkesagen
- Hvad er det for nogle konkrete forhold, der spiller ind på mærkesagen (fx ledelse, økonomi, lovgivning, rekrutteringsudfordringer, samarbejde m.v.). Hvad er i fokus ift. den konkrete mærkesag, og som gør, at der er noget Ældrerådet mener skal ændres/være anderles?
- Isolér hver enkelt forhold (alle de fokusområder der viser, hvad der er et problem ift. mærkesagen).
- Det skal kunne blive så konkret som muligt, hvad det er der skal gøres, og hvem der skal gøre det, og i hvilken sammenhæng (og hvornår)."

Ad. Ændret konstitueringsperiode (Perioden op til og efter ældrerådvalg)

Er der særlige forhold, som gør sig gældende, som kan være med til at gøre det så "let" om muligt at tiltræde som ældrerådsmedlem, hvordan kan forventningsafstemningen ske, kan ældrerådsmedlemmer tage en mere aktiv rolle i perioden op til konstitueringen, og understøtte at formandsvalget sker på så oplyst et grundlag som muligt.

Hvad påhviler ældrerådet selv, og hvad kan forvaltningerne støtte op med ift. oplæg, materiale m.v. Hvordan forventningsafstemmes bedst ift. ældrerådsmedlemmernes rolle/Ældrerådets rolle. Hvad er erfaringerne fra andre Ældreråd/seniorråd (hvordan bruger Ældrerådet forskellige ældreråds/seniorråds fora til at søge oplysninger om ældrerådvalg.

I forhold til vedtægtsdrøftelserne den 31. maj 2023 kan Forretningsudvalget overveje, om vedtægtsændringerne skal opdeles, sådan at de ikke behandles alle sammen på samme møde, og om det er hensigtsmæssigt, at Ældrerådet fremadrettet tager emnet løbende op. Det må forventes at være en proces præget af grundig forberedelse, forarbejde med evt. møder, struktur og tålmodighed.

Videre kan Forretningsudvalget overveje, hvordan det arbejde Ældrerådet sætter i værk nu, har betydning for kommende Ældreråds arbejde med 4 forslag i Borgerrepræsentationen samt årlige møder med de politiske udvalg. Hvordan overleverer Ældrerådet erfaringer m.v. til nye Ældreråd?

BILAG

- Ældrerådets mærkesager.

- Københavns Ældreråds vedtægt.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede en arbejdsform for vedtægtsdrøftelserne, hvor fokus i første omgang er på muligheden for at stille 4 forslag i Borgerrepræsentationen, og hvor Ældrerådet arbejder sammen i små grupper á 3 medlemmer i hver, og drøfter følgende spørgsmål:

- Hvad er formålet med at stille et forslag i Borgerrepræsentationen?
- Hvilke emner/områder/mærkesager m.v., som vedrører hele Ældrerådet, kan fx danne baggrund for et forslag?
- Hvordan kan Ældrerådet fx tilrettelægge og gribe arbejdet an med forslag i Borgerrepræsentationen?

Efter gruppedrøftelserne tilrettelægges en fælles debat, og det blev videre aftalt, at sekretariatet hjælper med at facilitere vedtægtsdrøftelserne. Forretningsudvalget besluttede at afsætte mellem 1-1,5 time til vedtægtsdrøftelserne i alt. Forretningsudvalget følger op ift. den videre proces.

Herudover vendte Forretningsudvalget vedtægtsændringen ift. møder med de stående politiske udvalg, hvor opmærksomheden primært er ift. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget, idet Ældrerådet imidlertid har en stående invitation fra beskæftigelses- og integrationsborgmesteren. Forretningsudvalget foreslår, at Ældrerådet henvender sig til udvalgene og gør opmærksom på vedtægtsændringen, sådan at der også kan tilrettelægges faste møder mellem hele Ældrerådet og de to udvalg.

11. Invitation til deltagelse i Sundheds- og Omsorgsforvaltningens bedømmelsesudvalg vedr. Årets Fællesskabspris 2023 **v/ Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)**

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender Sundheds- og Omsorgsforvaltningens invitation til deltagelse i bedømmelsesudvalget vedr. Årets Fællesskabspris 2023, idet der lægges op til et nyt koncept, hvor hele Ældrerådet inviteres til at deltage i to møder.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 10. maj 2023 oplyst, at forvaltningen i år har ændret en række dele ved konceptet for Årets Fællesskabspris, og det betyder bl.a., at bedømmelsesudvalget i år foreslås at bestå af sundheds- og omsorgsborgmesteren, udvalgsmedlem Yildiz Akdogan og Ældrerådet.

Prisfesten handler i år om den nære frivillighed på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens plejehjem m.v. (og ikke organisationerne). I forhold til det nye koncept, er det således Sundheds- og Omsorgsforvaltningens plejehjem, genoptræning, aktivitetscentre m.fl. der indstiller store og små frivillige fællesskaber (det kan også være en person) på egen enhed (plejehjem, genoptræning, aktivitetscentre m.fl.).

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen foreslår i den forbindelse at der holdes to møder i Ældrerådet om dette, dvs.:

- Et orienteringsmøde snarest, hvor forvaltningen kommer og fortæller om prisfesten og det nye format.

- Et nomineringsmøde mellem Ældrerådet, borgmesteren og Yildiz Akdogan i august eller september.

Formanden indstiller, at Forretningsudvalget vender invitationen til deltagelse i bedømmelsesudvalget, herunder eventuel fremadrettet mødetilrettelæggelse på kommende ældrerådsmøder som led i et eventuelt bedømmelsesudvalgsarbejde.

Prisoverrækkelsen finder sted på Rådhuset den 29. september 2023.

BILAG

- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens invitation til at indstille frivillige fællesskaber til prisen.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltager på mødet den 31. maj 2023 og orienterer om det nye koncept vedr. Fællesskabsprisen, herunder Ældrerådets rolle.

12. Ældrerådets deltagelse i DHL 2023 **v/Anders Lund (drøftelsepunkt)**

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender Ældrerådets eventuelle deltagelse i årets DHL, herunder tovholder(e) på arrangementet.

BAGGRUND

Formanden indstiller, at Forretningsudvalget vender Ældrerådets deltagelse i DHL-stafetten. Kommunen har endnu ikke meldt konkret ud om arrangementet, men Ældrerådet har i tidligere år deltaget med gående hold. DHL-stafetten finder sted i Fælledparken fra den 28. august til den 1. september 2023.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at Anders Lund kort orienterer om DHL 2023 i Fælledparken, på mødet den 31. maj 2023, herunder danner sig et indtryk af, hvor mange der ønsker at deltage. Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltager i DHL den 30. august, og Ældrerådet har tidligere deltaget med gå-hold samme dag som forvaltningen. Der er tilmeldingsfrist den 11. august 2023. Det er muligt at få mere praktisk information om dagen på Spartas hjemmeside:

[DHL Stafetten - Sparta Atletik og Løb](#)

13. Drøftelse vedr. optagelser af oplæg m.v. på møder i regi af Ældrerådet **v/ Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)**

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender området "optagelse af oplæg m.v." i regi af Ældrerådet.

BAGGRUND

Michael Neumann har opfordret Forretningsudvalget til at vende emnet optagelse af oplæg m.v. på møder i regi af Ældrerådet.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede at tage punktet op på næste møde i Forretningsudvalget, når Michael Neumann selv er til stede.

14. Opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference 3.-4. maj 2023

v/ Kirsten Nissen (drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget følger op på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference den 3.-4. maj 2023, herunder vender om eventuelle beslutninger, oplæg m.v. giver anledning til yderligere drøftelse i Ældrerådet.

BAGGRUND

Formanden foreslår, at Forretningsudvalget indledningsvist følger op på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference den 3. og 4. maj 2023, herunder overvejer om der er beslutninger m.v., som giver anledning til yderligere drøftelse.

BESLUTNING

Forretningsudvalget vendte Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference den 3. og 4. maj 2023, idet der var enighed om, at begge dage havde været gode, med relevante oplæg og spændende drøftelser og in put.

Formandskabet vil i tilknytning hertil også tage følgende opmærksomhedspunkter op med de øvrige formandskaber i 7-bysamarbejdet i efteråret, når der holdes møde i erfa-sammenhæng:

- Under middagen sidder man sammen med sit eget råd, frokosten og morgenmad er noget andet, og her bør man som deltager blande sig med andre råd.
- Der skal skrives ud til deltagerne forud for arrangementet, at man ikke kan reservere pladser (eller hele stolerækker) i salen.

15. Oplæg om madområdet på møde i Ældrerådet den 31. maj 2023, v. centerchef Helle Schnedler, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formanden indstiller:

1. at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Centerchef Helle Schnedler deltager på mødet i Ældrerådet den 31. maj 2023 kl. 10.45-11.30.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Nyt punkt 16. Henvendelse fra Jesper Balle vedr. Ældrerådets årsrapport

Jesper Balles e-mail af 14. maj 2023 samt vedhæftet bilag:

"På det næste ordinære Ældrerådsmøde ønsker jeg et punkt på dagsorden

Årsberetning 2022 i Københavns Ældreråd

v/Jesper Balle

Ved mødet ønsker jeg en åben dialog om, det ikke måtte være rimeligt om, der til vor årsberetning er et afsnit om

Afholdte udgifter i Københavns Ældreråd

Hvor ovennævnte fil bedes vedlagt fra mig under bilag Årsregnskab 2022."

BESLUTNING

Forretningsudvalget sørger for, at punktet sættes på dagsordenen til mødet i Ældrerådet den 31. maj 2023.

Nyt punkt 17. Møde med afdelingsleder Julie Lorentzen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen

Det blev i forlængelse af mødet aftalt, at Julie Lorentzen deltager på Ældrerådets møde den 31. maj 2023.

Michael Neumann havde til mødet sendt en e-mail vedr. sekretariatsbistand, som blev omdelt.

18. Sammenfatning af forslag til dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 31. maj 2023 kl. 10.00-15.00

v/Forretningsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget sammenfatter og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 31. maj 2023, kl. 10.00-15.00 i udvalgsværelse D.

Forretningsudvalget besluttede følgende dagsordenspunkter til møde den 31. maj 2023:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af det seneste møde i Ældrerådet
3. Orientering om referat af det seneste møde i Ældrerådets Forretningsudvalg
4. Oplæg om madområdet v. centerchef Helle Schnedler kl. 10.15-11.00
5. Kort opfølgning (brief) om Ældrerådets 7-bymøde den 16. maj 2023
6. Høring fra Økonomiforvaltningen om bustilpasning til Sydhavnsmetroen og Ny Ellebjerg st.
7. Orientering om møde med Teknik- og Miljøforvaltningen den 11. maj 2023 om fremkommelighedsanalyse ift. borgere og besøgende i København med gangbesvær
8. Oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens bedømmelsesudvalg vedr. Årets Fællesskabspris 2023 kl. 11.40-12.00
9. Ældrerådets deltagelse i DHL i 2023
10. Møde med afdelingsleder Julie Lorentzen kl. 12.30-13.00
11. Ældrerådets fælles vedtægtsarbejde
12. Forslag fra Jesper Balle vedr. Ældrerådets vedtægt

13. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse, herunder opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference 3.-4. maj 2023
14. Orientering fra Regionsældreråd Hovedstaden
15. Orientering fra sekretariatet
16. Eventuelt

19. Eventuelt

Anders Lund viderebragte, fra Kultur- og Fritidsudvalget, at Merete Ganshorn eventuelt tager en sag op vedrørende digitale udfordringer for læseklubber på bibliotekerne, idet nogle oplever (digitale) udfordringer med at bestille bøger selv m.v.