

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 27. september 2023, kl. 10.00-15.00

Sted: Københavns Rådhus, Hovedkassen, stueetagen

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 30. august 2023
3. Orientering om referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. september 2023
4. Opfølgning på Ældrerådets fællesmøde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 21. september 2023
5. Temadrøftelse v. Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg kl. 10.30-11.00
6. Oplæg v. Borgerservice, Borgerservicechef Line Friedrichsen kl. 11.15-12.00
- Frokost*
7. Hilse-på-møde med resourcedirektør Anna Schou Johansen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen samt orientering om budget 2024 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område kl. 12.30-13.00
8. Status på fagudvalgenes arbejde med Ældrerådets mærkesager
- 8.a. Forslag i Borgerrepræsentationen, jf. vedtægtsændringen af 2. marts 2023
9. Fortrolig orientering
10. Godkendelse af høringsvar om tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet
11. Godkendelse af høringsvar om den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024
12. Godkendelse af høringsvar om kommunens nye ældrepolitik
13. Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i 3-bymøde i Malmø den 8. september 2023
14. Overblik over Ældrerådets tilmeldinger til: Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 23. november 2023; Danske Ældreråds temadage om boliger til ældre samt Ensomme Gamles Værns konference den 11. oktober 2023
15. Sekretariatsbetjening v. Kirsten Nissen og Michael Neumann
16. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse
17. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden
18. Orientering fra sekretariatet
19. Eventuelt

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jette Ruth Nielsen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lise Helweg, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Merete Raaschou, Michael Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Lise Helweg (orlov).

Afbud fra Jesper Balle.

1. Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Ældrerådet bød velkommen til Jette Ruth Nielsen, der er indtrådt som suppleant i Ældrerådet i Lise Helwegs orlov. Herefter godkendte Ældrerådet dagsordenen, idet 2. del af indstillingen i punkt 17, udgik samt at punkt 15 blev behandlet som sidste punkt på dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 30. august 2023

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 30. august 2023.

BILAG

- Referat af møde i Ældrerådet den 30. august 2023.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af møde i Ældrerådet den 30. august 2023.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 13. september 2023

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 13. september 2023 til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at fremføre kommentarer til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

BILAG

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 13. september 2023.

BESLUTNING

Ældrerådet tog referat af Forretningsudvalgets møde den 13. september 2023 til efterretning.

4. Opfølgning på Ældrerådets fællesmøde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 21. september 2023

v. Kirsten Nissen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen fra fællesmødet til efterretning og drøfter, hvorvidt fællesmødet giver anledning til yderligere overvejelser.
2. at Ældrerådet overvejer fællesmødestrukturen, herunder antallet af emner til drøftelse på fællesmøderne.

BAGGRUND

Ældrerådet holdt fællesmøde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 21. september 2023, hvor Ældrerådet havde foreslået følgende emner:

- Samtale om mad- og måltidsområdet
- Overvejelser vedrørende puljen til forsøg med at skabe mere lokal forankring af plejehjem (regeringen og partierne bag "Aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2023-2026" har afsat bl.a. 33 mio. kr. til forsøg med åbne brugerbestyrelser på plejehjem. Puljen kan søges af såvel kommuner som private plejehjemsaktører. Link til oplysninger om puljen: [Ny pulje til forsøg skal skabe mere lokal forankring af plejehjem og give mere selvbestemmelse - Social- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#))
- Flage en bekymring for plejehjemmenes økonomi

Ældrerådet nåede af tidsmæssige årsager ikke at flage bekymringen for plejehjemmenes økonomi på fællesmødet.

Kirsten Nissen, Lone Skov Al Awssi, Lisbeth Sølvér, Michael Neumann, Margit Schrøder, Merete Raaschou, Elin Johansson, Merete Ganshorn, Leif Andreassen og Arne Bjørn Nielsen deltog i fællesmødet.

BESLUTNING

Et flertal i Ældrerådet besluttede at sende en henvendelse til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg som opfølgning på fællesmødet, idet det videre blev aftalt at Forretningsudvalget taler sammen om indholdet i en sådan henvendelse, på møde den 10. oktober 2023.

5. Temadrøftelse v. Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg kl. 10.30-11.00

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg holder temadrøftelse for resten af Ældrerådet, idet udvalget har struktureret temadrøftelsen sådan, at udvalget holder oplæg om arbejdet i udvalget fra kl. 10.30-11.00, hvorefter Borgerservice holder oplæg og besvarer spørgsmål fra kl. 11.15-12.00.

BILAG

- Kultur- og Fritidsudvalgets slides.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet oplægget eftersendes til rådet.

6. Oplæg v. Borgerservice, Borgerservicechef Line Friedrichsen, Kultur- og Fritidsforvaltningen kl. 11.15-12.00

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Som led i Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalgs temadrøftelse deltager Borgerservice v. Borgerservicechef Line Friedrichsen kl. 11.15-12.00. Borgerservice er en af Ældrerådets samarbejdspartnere, og Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg holder årlige møder med Borgerservice, jf. Ældrerådets vedtægt.

Til oplægget har Kultur- og Fritidsudvalget bedt Borgerservice om blandt andet at komme ind på følgende områder (nedennævnte fremgår af Kultur- og Fritidsudvalgets referat af møde den 11. september 2023):

“- Hvordan ser de på digitaliseringsstrategien og hvorfor ældre mangler som fokusområde?

- Kommer der breve (fysiske) til alle, der er på vej på folkepension, om hvad de skal gøre og hvilke muligheder der findes?

- Hvad kan vi som ældreråd gøre for at det kunne blive bedre?

- Status på NemID/MitID

- Status på afhentning af pas i box

- Hvordan går forsøget med voicebot?”

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet oplægget eftersendes til rådet.

7. Hilse-på-møde med resourcedirektør Anna Schou Johansen, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen samt orientering om budget 2024 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område kl. 12.30-13.00

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet hilser på resourcedirektør Anna Schou Johansen og tager orienteringen om budget 2024 til efterretning.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningens nye resourcedirektør, Anna Schou Johansen, der tiltrådte den 1. august 2023, hilser på Ældrerådet kl. 12.30-13.00. Anna Schou Johansen er uddannet cand.scient.pol., og har ansvaret for følgende fagcentre i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen: Center for Økonomi og Kvalitet, Center for HR og Uddannelse, Center for Digitalisering og Center for Administration.

Under mødet vil Anna Schou Johansen ligeledes orientere om resultaterne af budget 2024 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område.

Link til: [Aftaletekst til budget 2024 \(kk.dk\)](#)

Ældrerådet havde foreslået to budgetønsker til budget 2024, og nedenfor er disse samt resultatet af forhandlingerne oplyst:

- **Ældrerådets budgetønske**

Videreførelse af bevilling til ældreklubberne/seniorklubberne, herunder imødekommelse af demografiændringer.

Resultat budget 2024

SU09 Dækning af bevillingsophør vedr. seniorklubber Parterne er enige om at afsætte midler til at videreføre det årlige tilskud til forebyggende og aktiverende tilbud i byens seniorklubber. Tilskuddet reguleres for at tage højde for, at antallet af borgere over 65 år er stigende i de kommende år. Der afsættes: - 5,5 mio. kr. årligt på service i 2024 og frem til tilskud til seniorklubberne. - 0,6 mio. kr. på service i 2024, 1,3 mio. kr. i 2025, 2,0 mio. kr. i 2026 og 2,7 mio. kr. i 2027 til demografi-regulering af seniorklubber.

- **Ældrerådets budgetønske**

Annullering af egenbetaling på de midlertidige døgnophold (rehabiliteringsophold, kort omsorgsophold, midlertidigt plejeophold samt midlertidigt ophold for borgere med demens)

Resultat budget 2024

SU15 Ophør af egenbetaling på midlertidige døgnophold Frem imod Budget 2025 er parterne enige om at undersøge forskellige mulige modeller for ophør af egenbetalingen på kommunens vurderingspladser og korte omsorgsophold. Der sker for at ensarte egenbetalingsforholdene på kommunens forskellige pladstyper.

Nedenfor er til orientering oplyst budgettallene på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, idet bemærkes, at budget 2024 formelt godkendes i Borgerrepræsentationen den 5. oktober 2023:

Fastholdelse og rekruttering

I perioden 2024-2027 har aftaleparterne afsat i alt 137,8 mio. kr. til at imødegå kommunens udfordringer med fastholdelse og rekruttering på udvalgte velfærdsområder. Heraf får Sundheds-

og Omsorgsforvaltningen 35 pct. svarende til 12,0 mio. kr. årligt i de fire år. Derudover er der afsat 35, 2 mio. kr. i alt i 2024-2026 til at forlænge ordningen med voksenelevløn til SOSU-elever over 25 år. Samlet set har forvaltningen fået 83,2 mio. kr. over fire år til indsatser på fastholdelse og rekruttering.

Ud over midlerne til rekruttering og fastholdelse er der bevilget midler til følgende initiativer:

Notat	Beskrivelse	Midler i 2024
SU01	Københavns Kommunes ekstraudgifter til SOSU-elevløn i 2024-2026. Midler til elevløbninger til at overholde dimensioneringen på SOSU-uddannelserne, samt til at forlænge forsøgsordningen med voksenelevløn på SOSU-området til alle 25+ årige uanset kvalifikationer.	66,4 mio. kr. (service)
SU02	Sekretariatsbetjening af Sundhedsklynger og Sundhedssamarbejdsudvalg	1,2 mio. kr. (service)
SU03	Fremtidens Sølund	Fortrolig
SU04	Fælles Sprog III. Implementering af Fælles Sprog III vedr. sundhedsfremme, forebyggelse og genoptræning.	Fortrolig
SU05	Akutupakke og kapacitet på genoptræningsområdet. Midler til at øge antallet af kommunale genoptræningstilbud, for det første som følge af, at regeringens akutupakke har medført en stigning i antallet af lovpligtige genoptræningsplaner. For det andet som følge af, at stigende pres og øget kompleksitet i opgaveløsningen på genoptræningsområdet har gjort det nødvendigt at sende borgere i privat regi. Forøgelsen kommunal genoptræningskapacitet sker for at overholde den lovfæstede genoptræningsgaranti og ikke henvise borgere til private tilbud.	6,9 mio. kr. (service)
SU07	Bedre normering i de tidligere aftentimer. Videreførelse af bevillingen til bedre normering i de tidlige aftentimer på plejehjem, for at sikre en mere jævn bemanning mellem dag og aften og understøtte en bedre og mere individuelt tilrettelagt pleje af borgerne.	7,4 mio. kr. (service)
SU08 og SU33	Videreførelse af indsatsen "Vær med hele livet - mere valgfrihed og mindre madspild og oprettelse af testkøkken". Midler til at videreføre og udbrede indsatsen med "fristeskabe" på plejehjem, samt midler til at videreføre testkøkken med fokus på udvikling af klimavenlige opskrifter samt udbredelse af erfaringer til andre plejehjem.	1,9 mio. kr. (service)
SU09	Dækning af bevillingsophør vedr. seniorklubber. Videreførelse af det årlige tilskud til forebyggende og aktiverende tilbud i byens seniorklubber. Tilskuddet reguleres for at tage højde for, at antallet af borgere over 65 år er stigende i de kommende år.	6,1 mio. kr. (service)
SU11	Stigning i antal visiterede forløb i Godt liv med artrose. Midler til at øge antallet af "Godt liv med artrose"-forløb, som er forløb understøttet af digitale træningsløsninger til borgere med artrose (slidgigt) og smerter i hofter og knæ.	2,0 mio. kr. (service)
SU19	Aktivitetspulje til ældre. Puljen skal give alle plejehjem mulighed for at lave fælles kulturelle og underholdende oplevelser for beboerne for at fremme trivslen og forebygge ensomhed.	3,0 mio. kr. (service)

Notat	Beskrivelse	Midler i 2024
SU20	Musikfestival for ældre. Supplerende midler til afholdelse og videreudvikling af musikfestivalen på plejehjem.	1,6 mio. kr. (service)
SU25	Ældres ensomhed og trivsel. Ansættelse af én medarbejder til at understøtte beboerengagementet med henblik på at udvide borgernes muligheder for fremadrettet at mødes i fællesskaber i og omkring læringslejligheder.	0,3 mio. kr. (service)
SU26	Frisættelse af ældreområdet med tværfaglige teams og nærvisitation. Afprøvning og udbredelse af en ny samarbejdsmodel "Tværfaglige teams og nærvisitation i hjemmeplejen". Med den nye model etableres mindre, tværfaglige teams med øget fagligt råderum og større plan-lægningsansvar i én hjemmeplejeenhed.	2,8 mio. kr. (service)
SU28	Træning med robotteknologi	1,6 mio. kr. (service)
SU29	Machine learning med NLP til understøttelse af dokumentation	1,9 mio. kr. (service)
SU30	Nyt Center for Lungesygdomme. Midler til at udvide og styrke tilbuddet til borgere med lungesygdomme i et nyt Center for Lungesygdomme.	1,8 mio. kr. (service)
SU32	Biologisk lys på plejehjem. Midler til implementering af biologisk lys på 2-3 plejehjem med i alt ca. 200 boliger.	Fortrolig
SU31	Kapacitetsudvidelse af Headspace København. Midler til udvidelse af åbningstiden samt til at sikre tilstedeværelse af socialfaglige medarbejdere til at understøtte brobygning til almen praksis, psykiatrien og kommunale tilbud.	0,5 mio. kr. (service)
SU39	Genoptræning og forebyggende træning. Midler til test af et screeningsværktøj, som skal være med til at sikre den rette indsats til rette borger for at give et bedre afsæt for genoptræning og forebyggende indsatser.	0,7 mio. kr. (service)
SU38	Velfærdsrejser for ældre. Etablering af et 2-årigt pilotforsøg med velfærdsrejser.	Fortrolig
SU42	Oplysning om seniorklubbens tilbud og styrket digitalt samvær. Midler til at øge opmærksomheden på mulige aktiviteter i seniorklubber samt gøre det lettere for københavnere at deltage i seniorklubbens fællesskaber og tilbud både fysisk og virtuelt.	0,5 mio. kr. (service)
SU51	Borgerfeedback i hjemmeplejen på hyppig basis. Midler til udvikling af app og hjemmeside, hvor modtagere af hjemmepleje kan bedømme den pleje, de modtager. Medarbejdere og deres organisationer vil blive inviteret til dialog i forbindelse med udviklingen og implementeringen af borgerfeedback-løsningen.	Fortrolig
BI01	Justering af antal rehabiliterings-teammøder. Midler til at nedbringe ventetiden på rehabiliteringsteammøder for at sikre borgere et rehabiliteringsteammøde inden for rimelig tid.	1,2 mio. kr. (service)

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet oplægget eftersendes til rådet.

8. Status på fagudvalgenes arbejde med Ældrerådets mærkesager

8.b. Forslag i Borgerrepræsentationen, jf. vedtægtsændringen af 2. marts 2023

Kirsten Nissen (beslutnings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

1. at Ældrerådet følger op på fagudvalgenes arbejde med mærkesager, herunder træffer beslutning i forhold til de foreslåede ændringer, jf. opsamlingen.
2. at Ældrerådet i lyset af mærkesagerne, drøfter forslag i Borgerrepræsentationen.

BAGGRUND

Ad. pkt. 8.

Forretningsudvalget besluttede på møde den 13. september 2023, at Ældrerådet arbejder videre med mærkesagerne på mødet den 27. september 2023, idet vedhæftede notat sammenfatter de foreslåede ændringer m.v. til de gældende mærkesager, som fagudvalgsformændene tilkendegav på Forretningsudvalgets møde.

Ad. pkt. 8.b.

Forretningsudvalget foreslår at Ældrerådet i lyset af arbejdet med mærkesagerne, drøfter forslag i Borgerrepræsentationen.

BILAG

- Ældrerådets mærkesager (med sammenstilling af foreslåede mærkesager og gældende mærkesager)
- Københavns Ældreråds vedtægt af 2. marts 2023.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte mærkesager, og besluttede herefter at arbejde med mærkesagen "Arbejde for et varieret udbud af boliger til ældre, og at der udarbejdes en strategi for boliger til ældre", som Ældrerådets første forslag i Borgerrepræsentationen.

Det blev aftalt, at forarbejdet med forslaget i Borgerrepræsentationen forankres i Boligudvalget, og at Ældrerådet arbejder videre hermed på kommende ældrerådsmøder, sådan at dette arbejde forventelig kan afsluttes i november måned.

9. Fortrolig orientering

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådet har modtaget to borgerhenvendelser med personfølsomt indhold af 28. august 2023 (skriftlig henvendelse) og 29. august 2023 (telefonopkald).

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet der blev stillet et konkret juridisk spørgsmål.

10. Godkendelse af høringsvar om tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet

v. Peder Blom (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender Teknik- og Miljøudvalgets udkast til høringsvar om tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet.

BAGGRUND

Høring af 25. august 2023 fra Teknik- og Miljøforvaltningen om tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet

Høringen har været forankret i Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg, som har behandlet høringen på møde den 4. september 2023, idet Ældrerådet godkender høringsvaret endeligt den 27. september 2023. Der er høringsfrist den 23. oktober 2023.

Teknik- og Miljøforvaltningens høringsmail af 25. august 2023 er gengivet nedenfor:

"Kære Alle

Høring om tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet
Frist for høringsvar er den 23. oktober 2023. Teknik- og Miljøforvaltningen i Københavns Kommune ønsker jeres organisations høringsbidrag vedr. emnet; tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet.

Baggrund

Teknik- og Miljøforvaltningen arbejder på en sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget, der skal tage stilling til, om der skal tillades opstilling af kø-hegn i det københavnske natteliv, mhp. at give virksomheder mulighed for at regulere kødannelse.

Forvaltningen oplever at visse gader i byen ikke er fremkommelige, fordi mennesker står i kø på vej og fortov i nattetimerne. Flere steder benyttes kø-hegn allerede (uden tilladelse) – særligt i indre by – til regulering af kødannelse, og opstilles i visse tilfælde på smalle fortove, hvilket spærrer helt af for fodgængere. Forvaltningen har tidligere i forbindelse med sagsbehandling vejledt ansøgere om, at fremkommeligheden for byens brugere vejer tungere, end den positive effekt en opstilling af kø-hegn kan have for virksomheder, hvis de havde mulighed for at regulere kødannelse i nattelivet. Det har generelt været vurderet, at hvis virksomheden havde problemer med kødannelse, måtte dette løses med fx anvendelse af virksomhedens indendørsareal, dørmænd eller lignende. Forvaltningen har modtaget ca. 10 ansøgninger om kø-hegn til brug i nattelivet i 2023, og vurderer det er nødvendigt, at der tages politisk stilling til en praksis på området.

Videre proces

Forvaltningen hører ligeledes andre relevante parter i sagen og forventer at lægge en sag frem for Teknik- og Miljøudvalget ved udgangen af 2023.
Vi håber I har lyst til at bidrage med et høringsvar, som vi kan tage med i sagsfremstillingen til det politiske udvalg. I er velkommen til at ringe for eventuelle spørgsmål."

BILAG

- Udkast til Københavns Ældreråds høringsvar vedr. tilladelse til opstilling af hegn ol. på offentlig vej ved kødannelse i nattelivet.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret, idet "biograf og café" henvisningen blev udeladt.

11. Godkendelse af høringssvar om den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024

v. Hanne Simonsen og Margit Schrøder (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender Sundheds- og Omsorgsudvalgets udkast til høringssvar om den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024.

BAGGRUND

Høring af 31. august 2023 fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen om den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024

Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring vedrørende den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024 har været forankret i Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg, som behandlede høringen den 7. september 2023. Der er høringsfrist den 27. september 2023, hvorfor Ældrerådet godkender høringssvar samme dag.

BILAG

- Den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024.
- Udkast til Københavns Ældreråds høringssvar vedr. den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret.

12. Godkendelse af høringssvar om kommunens nye ældrepolitik

v. Hanne Simonsen, Margit Schrøder og Michael Neumann (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender det tværgående udkast til høringssvar om kommunens nye ældrepolitik, idet Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg har givet konkrete input til høringssvaret.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høring af 21. august 2023 om kommunens nye ældrepolitik

Link til ældrepolitikken: [Høring om Københavns Kommunes ældrepolitik 2023-2026 \(kk.dk\)](https://www.kk.dk/da/nyheder/2023/08/21/horing-om-kobenhavns-kommunes-aeldrepolitik-2023-2026).

Ældrepolitikken er i offentlig høring med svarfrist den 1. oktober 2023.

Ved tværgående høringer (som ældrepolitikken) er praksis at alle fagudvalg, som finder det relevant, behandler og forbereder høringen, hvorefter Forretningsudvalget koordinerer fagudvalgenes eventuelle in put og kommentarer, og samler til ét høringssvar, som Ældrerådet skal godkende. I forhold til høringen om den nye ældrepolitik behandler og godkender Ældrerådet høringssvaret på møde den 27. september 2023, da høringsfristen er den 1. oktober 2023.

Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg har givet konkrete input til høringssvaret.

Københavns Kommunes ældrepolitik 2023-2026 har tre temaer:

- Flere gode leveår
- Stærke og rummelige fællesskaber
- Lige behandling, men ikke ens behandling.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen oplyser på hjemmesiden under høringen, at "Politikken tager afsæt i, at der er et stigende antal ældre københavnere, mens antallet af medarbejdere på sundheds- og ældreområdet ikke stiger tilsvarende. Det har betydning for hele byen – og vi har derfor brug for at tænke nyt. Med ældrepolitikken ønsker vi at aktivere københavnernes ressourcer, samtidig med at vi i endnu højere grad understøtter, at de kan så meget som muligt selv. Det sker for at prioritere ressourcerne til dem med størst behov. Københavns Kommunes ældrepolitik 2023-2026 er blevet til på baggrund af 22 borgermøder på tværs af byen.

BILAG

- Udkast til Københavns Ældreråds høringssvar vedr. ældrepolitikken.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret.

13. Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i 3-bymøde i Malmø den 8. september 2023

v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet vender deltagelsen i 3-bymødet den 8. september 2023 med fokus på erfaringsudveksling og eventuelle ideer til Ældrerådets egne aktiviteter og arrangementer.

BAGGRUND

Ældrerådet deltog den 8. september 2023 i 3-bymøde i Malmø, hvor følgende medlemmer deltog: Kirsten Nissen, Pia Weise Pedersen, Jesper Balle, Eleonora Lewandowski, Margit Schrøder, Arne Bjørn Nielsen, Anders Lund, Merete Raaschou, Lone Skov Al Awssi, Hanne Simonsen og Merete Ganshorn.

Sekretariatet har takket på Ældrerådets vegne for deltagelsen i arrangementet i Malmø. Det er Frederiksberg Seniorråd, der er vært for 3-bymødet i 2024.

BILAG

- Program for 3-bymøde i Malmø den 8. september 2023.

BESLUTNING

Ældrerådet vendte 3-bymødet i Malmø den 8. september 2023.

14. Overblik over Ældrerådets tilmeldinger til: Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 23. november 2023; Danske Ældreråds temadage om boliger til ældre samt Ensomme Gamles Værns konference den 11. oktober 2023

v. Kirsten Nissen (orienterings- og opfølgingspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet samlet følger op på Ældrerådets deltagelse i følgende tre arrangementer i efteråret:
 - Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 23. november 2023
 - Danske Ældreråds temadage om boliger til ældre (efteråret 2023)
 - Ensomme Gamles Værns konference den 11. oktober 2023

BAGGRUND

Danske Ældreråd har nu åbnet for tilmelding til efterårets temadage og ældrepolitiske konference, og sekretariatet har den 6. september 2023 videresendt nedennævnte e-mail fra Danske Ældreråd vedrørende den ældrepolitiske konference samt temadage om fremtidens boliger til ældre, idet hele Ældrerådet har mulighed for at deltage:

Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 23. november 2023

"Konference sætter spot på de kommende års udfordringer

Den 23. november 2023 inviterer Danske Ældreråd til konference under overskriften 'Den kommunale velfærd kalder på nye løsninger og svære diskussioner' Den kommunale økonomi er presset, og der er akut personalemangel på ældreområdet. På konferencen præsenterer Danske Ældreråd nogle af de løsninger, der er afprøvet og virker, ligesom vi stiller skarpt på de svære prioriteringsdiskussioner. Konferencen holdes på Vingstedcentret tæt ved Vejle. [Find program og tilmeld jer her.](#)

Ældrerådet tilmelder sig selvstændigt Danske Ældreråds konference (og giver ved samme lejlighed sekretariatet besked herom), og sekretariatet arrangerer fællestransport til konferencen.

Temadage om fremtidens boliger til ældre

Danske Ældreråd afholder 24. oktober til 1. november 2023 fem temadage, der stiller skarpt på fremtidens boligbehov, og hvordan man sikrer et tilstrækkeligt og mangfoldigt udbud af boliger til ældre. Til at belyse det emne har vi blandt andet inviteret direktør i Boligøkonomisk Videncenter, Curt Liliengreen, samt kredsconsulenter fra BL, Danmarks Almene Boliger. Det sker:

1. Den 24. oktober, Hotel Lautrup Park, Ballerup
2. Den 25. oktober, Scandic, Ringsted
3. Den 30. oktober, Hotel Fuglsangcentret, Fredericia
4. Den 31. oktober, BDO Lounge, Viborg
5. Den 1. november, DGI Huset, Aabybro

[Find program og tilmeld jer her.](#)"

Ensomme Gamles Værns konference den 11. oktober 2023

I tilmelder jer selvstændigt konferencen via dette link: [Fonden Ensomme Gamles Værn - Ældre uden nære relationer \(confrencemanager.dk\).](#)

Link til Ensomme Gamles Værns hjemmeside: [EGV | Fonden Ensomme Gamles Værn](#)

BESLUTNING

Ældrerådet fulgte op på arrangementerne, idet sekretariatet genfremsender tilmeldingsoplysninger til rådet (EAN mv.).

15. Sekretariatsbetjening v. Kirsten Nissen og Michael Neumann

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at sende en henvendelse til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg om mere sekretariatsbetjening.

16. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen fra Danske Ældreråds bestyrelse, til efterretning.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om det kommende bestyrelsesmøde, herunder om 6-by kommunernes henvendelse til Social-, Bolig- og Ældreministeriet vedrørende ændring af reglerne for udbetaling af diæter og befordringsgodtgørelse til ældreråd, som Danske Ældreråd vil reagere i forhold til. Herudover oplyste Kirsten Nissen, at Danske Ældreråd afventer ny ældrelov.

Herefter tog Ældrerådet orienteringen til efterretning.

17. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden

v/Arne Bjørn Nielsen (orienterings- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen fra Regionsældrerådet Hovedstaden til efterretning.

Københavns Ældreråd har udpeget følgende delegerede medlemmer til Regionsældrerådet Hovedstaden: Anne-Marie Bossen, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Kirsten Nissen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Margit Risnæs og Margit Schrøder. Alle andre Ældrerådsmedlemmer er også velkomne til Regionsældrerådet Hovedstadens arrangementer.

Arne Bjørn Nielsen og Elin Johansson er udpeget af Ældrerådet til Regionsældrerådet Hovedstadens Forretningsudvalg. Lisbeth Sølvér og Margit Schrøder er udpegede som personlige suppleanter for henholdsvis Arne Bjørn Nielsen og Elin Johansson.

Det er muligt at finde nærmere oplysninger herom på Regionsældrerådets hjemmeside: www.regionsaeldreraadh.dk

BESLUTNING

Arne Bjørn Nielsen orienterede om at der er møde i Regionsældrerådet Hovedstaden den 29.

september 2023, hvor emnerne er telemedicin og nærhospitaler. Herudover vil Bente Clausen fortælle om Patientinddragelsesudvalget (PIU). Arne Bjørn Nielsen oplyste, at hvis der er andre end de ti delegerede medlemmer, der ønsker at deltage, så er man velkommen til at kontakte ham.

18.Orientering fra sekretariatet

Sekretariatet udarbejder en opdateret liste med Ældrerådets kontaktoplysninger.

19.Eventuelt

Lone Skov Al Awssi oplyste, at regeringen havde trukket muligheden for frisættelsesforsøg tilbage.

Arne Bjørn Nielsen orienterede om indvielsen af Sundparkens Tryghedsboliger fredag den 15. september 2023. Videre oplyste Arne Bjørn Nielsen, at plejehjemmet Sundparken er i realitetsproces, og han orienterede desuden om møde i Indre Bys Lokaludvalg den 25. september 2023, hvor der havde været møde med kultur- og fritidsborgmesteren.

Pia Weise Pedersen oplyste, at hun deltager i møde vedrørende "Slip hjemmeplejen fri" den 6. oktober 2023 i Sundparken.