

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 20. marts 2024, kl. 10.00-15.00

Sted: Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D, 1. sal

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jette Ruth Nielsen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Merete Raaschou, Michael Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 1. marts 2024**
3. **Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. marts 2024**
4. **Oplæg v. John Knudsen om AI og brug af ChatGPT m.v. [kl. 10.15-11.45]**
5. **Fælles drøftelse som opfølgning på oplægget v. John Knudsen - hvilke overvejelser og muligheder giver AI og ChatGPT i forhold til Ældrerådets konkrete arbejde**
Frokost
6. **Forslag til ændring i dirigentkollegiet efter udtræden af Arvin Storgaard**
7. **Oversigt over Ældrerådets forbrug i 2023**
8. **Beslutning vedrørende layout på Ældrerådets årsberetninger 2023**
9. **Status på budget 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, herunder beslutning om budgetønsker samt tilrettelæggelse af foretræde for det politiske udvalg den 18. april 2024 (udvalgets 2. behandling af budgetbidrag 2025)**
10. **Orientering om Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrørende bidrag til budget 2025 på samtlige forvaltningsområder (Ældrerådets budgetønsker)**
11. **Forslag om flytning af Ældrerådets ordinære møde den 29. maj til tirsdag den 28. maj 2024 grundet invitation til 7-bymøde i Aarhus
- Valg af 3 deltagere til 7-bymødet den 29. maj 2024**
12. **Orientering fra Ældrerådets deltagelse i konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024**
13. **Orientering fra Ældrerådets møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024**
14. **Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i Seniormessen den 16. marts 2024 i Øksnehallen**
15. **Orientering fra Danske Ældreråds Bestyrelse**
16. **Orientering fra sekretariatet**
17. **Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 1. marts 2024

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 1. marts 2024.

Bilag

- Referat af møde i Ældrerådet den 1. marts 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af Ældrerådets møde den 1. marts 2024.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024 til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at fremføre kommentarer til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 13. marts 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet tog referat af Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024 til efterretning.

4. Oplæg v. John Knudsen om AI og brug af ChatGPT m.v. [kl. 10.15-11.45]

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

John Knudsen, der er underviser og holder kurser og workshops om kunstig intelligens for begyndere, er inviteret til at deltage på Ældrerådets møde den 20. marts 2024 med oplæg om AI og brug af ChatGPT. Der er afsat 1,5 time til oplægget, og John Knudsen vil som led i oplægget tage udgangspunkt i dele af Ældrerådets eget materiale fx dagsordener, mærkesager, hørings svar m.v.

Derudover vil han komme ind på det samarbejde, som han har med Hørgården, hvor han underviser og har et projekt med brug af kunstig intelligens.

John Knudsen opfordrer til, at Ældrerådet medbringer iPads eller telefoner, hvis man ønsker at afprøve nogle af de øvelser, som han har planlagt, men dette er naturligvis frivilligt. John Knudsen vil under alle omstændigheder gennemgå øvelserne på skærmen, sådan at alle kan være med i den fælles gennemgang.

Bilag

- Artikel bragt i KAB's nyhedsbrev om John Knudsens projekt med kunstig intelligens på Plejecenter Hørgården.

BESLUTNING

Ældrerådet tog oplægget til efterretning.

5. Fælles drøftelse som opfølgning på oplægget v. John Knudsen - hvilke overvejelser og muligheder giver AI og ChatGPT i forhold til Ældrerådets konkrete arbejde

v. Anders Lund (fælles drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet i fællesskab drøfter, hvilke overvejelser og muligheder AI og ChatGPT giver i forhold til Ældrerådets konkrete arbejde.

BAGGRUND

Forretningsudvalget foreslår, at Ældrerådet sammen vender muligheder i forhold til at bruge kunstig intelligens i rådets arbejde, herunder hvilke overvejelser en sådan brug giver. Videre foreslår Forretningsudvalget at fagudvalg, som allerede har erfaringer med brug af kunstig intelligens i ældrerådsarbejdet, orienterer herom.

BESLUTNING

Ældrerådet var enige om, at det havde været et godt oplæg med en god introduktion til et komplekst og ikke-uproblematisk område. Ældrerådet besluttede herefter at fortsætte drøftelserne i fagudvalgene, og i den sammenhæng blandt andet overveje, hvordan Ældrerådet eventuelt ville kunne bruge fx ChatGPT i ældrerådsarbejdet, med de udfordringer der er, og med behørig hensyntagen til juraen, herunder karakteren af de oplysninger, som Ældrerådet behandler m.v.

6. Forslag til ændring i dirigentkollegiet efter udtræden af Arvin Storgaard

v. Peder Blom (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet, som konsekvens af Arvin Storgaards udtræden af dirigentkollegiet, beslutter at lade den "lille" dirigentgruppe, bestående af Arvin Storgaard og Jesper Balle udgå af dirigentkollegiet, sådan at de øvrige medlemmer af dirigentkollegiet (Peder Blom, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen), herefter varetager dirigenthvervet resten af perioden.

BAGGRUND

Forretningsudvalget vendte, på møde den 13. marts 2024, Arvin Storgaards meddelelse om, at han ønsker at udtræde af dirigentkollegiet, da han ikke deltager i ældrerådsarbejdet de kommende to måneder.

Forretningsudvalget besluttede på den baggrund at foreslå Ældrerådet, at den "lille" dirigentgruppe, bestående af Arvin Storgaard og Jesper Balle, udgår af dirigentkollegiet, sådan at de øvrige dirigenter (Peder Blom, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen) varetager dirigenthvervet resten af perioden.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte, at den "lille" dirigentgruppe, bestående af Arvin Storgaard og Jesper Balle udgår af dirigentkollegiet, sådan at de øvrige medlemmer af dirigentkollegiet, Peder Blom, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen, varetager dirigenthvervet resten af perioden.

Jesper Balle tilbød at træde til som dirigent, hvis der er forfald i dirigentgruppen, hvilket blev taget til efterretning.

7. Oversigt over Ældrerådets forbrug i 2023

v. Peder Blom (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådets budgettovholder Peder Blom, vil på mødet den 20. marts 2024 orientere om Ældrerådets samlede forbrug i 2023. Det bemærkes, at Regnskabsafdelingen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltager på Forretningsudvalgets møde den 15. maj 2024 med henblik på en detaljeret gennemgang af posterne samt en orientering om status på Ældrerådets forbrug i 2024.

Bilag

- Oversigt over Ældrerådets forbrug i 2023.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet der var enighed om at følge budgettet tæt, herunder anmode Regnskabsafdelingen om at posterne indeholder en præcis beskrivelse af det konkrete forbrug.

8. Beslutning vedrørende layout på Ældrerådets årsberetning 2023

v. Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet ikke prioriterer økonomiske midler til særlig layout (opsætning) til Ældrerådets årsberetning 2023.

BAGGRUND

Ældrerådets årsberetning for 2022 får et særligt layout, som KK Design har lavet for Ældrerådet. I forhold til årsberetning 2023 anbefaler Forretningsudvalget, at man ikke bruger økonomiske midler til særlig layout (opsætning), idet beløbet ikke står mål med Ældrerådets faktiske brug af og formål med årsberetningerne. KK Design estimerer, at arbejdet med opsætning og layout på årsberetningen for 2023 vil udgøre 20 timer x 525 kr.

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede ikke at prioritere økonomiske midler til særlig layout (opsætning) til Ældrerådets årsberetning 2023.

9. Status på budget 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, herunder beslutning om budgetønsker samt tilrettelæggelse af foretræde for det politiske udvalg den 18. april 2024 (under udvalgets 2. behandling af budgetbidrag 2025)

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet vender status på budget 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område i forlængelse af 1. behandlingen i det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 29. februar 2024
2. at Ældrerådet drøfter og beslutter budgetønsker til budget 2025, idet Ældrerådet allerede har besluttet at fremsætte budgetønsket "Annullering af egenbetaling på MTO"
3. at Ældrerådet - jf. ovenfor - drøfter Eleonora Lewandowskis forslag til budgetønske om "Tilskud til højskoleophold for seniorer over 70 år, som modtager ældrecheck"
4. at Ældrerådet tilrettelægger foretrædet den 18. april 2024 for det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg (hvor 2. behandlingen af budgetbidrag 2025 finder sted), herunder budgetønsker og deltagere på foretrædet.

BAGGRUND

Forretningsudvalget foreslår, at Ældrerådet vender status efter det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs 1. behandling af budgetbidrag 2025, idet referatet af mødet kan læses på dette link: [Referat for Sundheds- og Omsorgsudvalget møde d. 29.02.2024, 14:30 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Forretningsudvalget anbefaler i den sammenhæng, at Ældrerådet er opmærksom i perioden op til Sundheds- og Omsorgsudvalgets 2. behandling af budgetbidraget 2025, i forhold til eventuelt nye

effektiviseringsbidrag m.v., herunder orienterer sig om dagsordenen, som udsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 18. april 2024.

Vedr. budgetønsker

Ældrerådet har valgt at bringe budgetønsket fra sidste år om annullering af egenbetaling på MTO frem på foretræde den 18. april 2024, hvor det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg 2. behandler budgetbidraget. Bemærk, at MTO-budgetønsket vil skulle opdateres i forhold til foretrædet den 18. april 2024.

På Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024 vendte udvalget status på den tidligere politiske stillingtagen til MTO-forslaget.

Det fremgår herefter af budgetaftalen for 2024, at der på daværende tidspunkt blev lavet en hensigtserklæring om at undersøge mulighederne for ophør af egenbetalingen på midlertidige døgnophold. Følgende fremgår af teksten i budgetaftalen, side 34, hvilket betyder, at der ikke er blevet nedsat takster i år:

“SU15 Ophør af egenbetaling på midlertidige døgnophold

Frem imod Budget 2025 er parterne enige om at undersøge forskellige mulige modeller for ophør af egenbetalingen på kommunens vurderingspladser og korte omsorgsophold. Der sker for at ensarte egenbetalingsforholdene på kommunens forskellige pladstyper.”

Link til budgetaftalen 2024: [Microsoft Word - Aftaletekst til budget 2024 - endelig udgave uden rettelsemærker \(kk.dk\)](#).

Eleonora Lewandowski har foreslået følgende budgetønske til budget 2024 om “Tilskud til højskoleophold for seniorer over 70 år, som modtager ældrecheck”, hvilket Ældrerådet skal behandle på mødet, som led i beslutningen om budgetønsker på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område.

Tilrettelæggelse af foretræde den 18. april 2024

Ældrerådet har anmodet om foretræde for det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 18. april 2024, hvor budgetbidrag 2024, 2. behandles. Ældrerådet skal på mødet den 20. marts 2024 tage stilling til budgetønsker, og hvem der deltager på foretræde den 18. april 2024.

Bilag

- Ældrerådets budgetønske om annullering af egenbetalingen på MTO
- Ældrerådets holdningsnotat til dialogmødet den 28. februar 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet drøftede indledningsvist budgetbidrag 2025 og samspillet med den kommende ældrereform, idet rådets principielle holdning til begge dele er, at økonomiske midler der er øremærket ældreområdet, også skal anvendes til ældreområdet.

Ældrerådet besluttede på baggrund heraf, at formanden retter henvendelse til Sundheds- og Omsorgsforvaltningens administrerende direktør vedrørende det forhold, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen er ved at udarbejde et investeringsforslag om omlægning af klippekortordningen i hjemmeplejen samt SU13 omhandlende reduktion af ensomhedsmidler målrettet ældre borgere (fortroligt), hvorefter Ældrerådet ikke kender det nærmere indhold.

Kirsten Nissen oplyste, at hun vil lave et indlæg til Seniormonitor om det forhold, at man tager penge fra ældreområdet og bruger til noget andet, og at der ikke prioriteres midler på forebyggelse.

Ældrerådet besluttede at holde et ekstraordinært møde, hvis der bliver behov for det inden Sundheds- og Omsorgsudvalgets 2. behandling af budgetbidrag 2025, der finder sted den 18. april 2024.

Et flertal i Ældrerådet besluttede ikke at arbejde videre med Eleonora Lewandowskis budgetønske “Tilskud til højskoleophold for seniorer over 70 år, som modtager ældrecheck” i forhold til budget 2025, men at udvalgshenviser budgetønsket til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget med sigte på budget

2026 i stedet for. Ældrerådet vendte, at budgetønsket kan ses som et alternativ til de politisk besluttede velfærdsrejser.

Ældrerådet besluttede, at formandskabet repræsenterer Ældrerådet på foretrædet den 18. april 2024, idet annullering af egenbetaling på MTO vil blive fremlagt som rådets budgetønske.

Det blev aftalt, at Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg på mødet den 4. april 2024 opdaterer indholdet i budgetønsket, sådan at det matcher med den nuværende budgetsammenhæng. Videre blev det aftalt, at udvalget følger op på madområdet.

10. Orientering om Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrørende bidrag til budget 2025 på samtlige forvaltningsområder (Ældrerådets budgetønsker)

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

BAGGRUND

Økonomiforvaltningen har, som ved tidligere år, givet høringsparterne mulighed for at fremsætte budgetønsker og bemærkninger til budgetforslag 2025. Ligesom sidste år er der mulighed for at afgive høringssvar ad to omgange, henholdsvis den 21. juni 2024 samt i august igen, hvis der er nye og yderligere budgetønsker og bemærkninger.

Der er således tale om en overordnet høring, hvori samtlige af Ældrerådets budgetønsker på de forskellige forvaltningsområder samles i ét høringssvar og sendes til Økonomiforvaltningen senest den 21. juni 2024. Ældrerådet vil således skulle behandle og godkende dette høringssvar på mødet den 21. juni 2024.

Formålet med dagsordenspunktet er således at fagudvalgene er opmærksomme på den overordnede høring, og sådan at eventuelle budgetønsker behandles i rette tid, i forhold til Økonomiforvaltningens høringsfrist.

Bilag

- Økonomiforvaltningens e-mail af 29. februar 2024 vedrørende budget 2025.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrører budgetønsker og bemærkninger til budgetbidrag på samtlige forvaltningsområder. Ældrerådet besluttede, at fagudvalgene herefter arbejder videre med eventuelle budgetønsker og særskilte bemærkninger i forhold til budgetbidragene, på de forskellige forvaltningsområder.

Jesper Balle foreslog, at Ældrerådet får et oplæg om Økonomiforvaltningens høringsproces.

11. Forslag om flytning af Ældrerådets ordinære møde den 29. maj til tirsdag den 28. maj 2024 grundet invitation til 7-bymøde i Aarhus - Valg af 3 deltagere til 7-bymødet den 29. maj 2024

v. Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet beslutter at flytte det ordinære ældrerådsmøde til tirsdag den 28. maj 2024, sådan at Ældrerådet kan deltage i 7-bymødet i Aarhus den 29. maj 2024
2. at Ældrerådet, såfremt ovennævnte godkendes, vælger tre deltagere til 7-bymøde i Aarhus den 29. maj 2024, idet formandskabet udgør de to deltagere ud af de fem inviterede.

BAGGRUND

Aarhus Ældreråd har inviteret til 7-bymøde i Aarhus den 29. maj 2024, og Forretningsudvalget foreslår på den baggrund, at Ældrerådet flytter det ordinære møde den 29. maj 2024 til tirsdag den 28. maj 2024 i stedet for, sådan at Ældrerådet kan være med til 7-bymødet.

Aarhus Ældreråd har oplyst, at det er muligt for 5 medlemmer at deltage i arrangementet, hvoraf de to deltagere udgøres af formandskabet. Ældrerådet skal således vælge tre deltagere til 7-bymødet. Der er ikke udsendt program for dagen endnu for 7-bymødet.

BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at flytte det ordinære maj-møde til tirsdag den 28. maj 2024 i stedet for.

Ældrerådet valgte Margit Schrøder, Hanne Simonsen og Merete Ganshorn som rådets deltagere på 7-bymødet den 29. maj 2024, idet formandskabet ligeledes deltager.

Eleonora Lewandowski blev valgt som 1. stedfortræder og Arne Bjørn Nielsen som 2. suppleant, i tilfælde af afbud.

12. Orientering fra Ældrerådets deltagelse i konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024

v. Lone Skov Al Awssi (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Teknik- og Miljøforvaltningen og BL 1. kreds holdt konference om urbane bofællesskaber mandag den 4. marts 2024 kl. 9.00-14.30, Tikøbgade 9, 2200 København N.

På mødet i Forretningsudvalget den 13. marts 2024 orienterede Lone Skov Al Awssi om konferencen, hvor der havde været et stort fremmøde fra Ældrerådet. Det blev oplyst på konferencen, at der er syv almene og to private seniorbofællesskaber i kommunen, idet der ikke var blevet bygget seniorbofællesskaber i 2022 og 2023.

Følgende blev tilkendegivet vedrørende indholdet på konferencen (på Forretningsudvalgets møde):

- Rigtig mange oplægsholdere, og for meget indhold af mere intern karakter fx i forhold til, hvordan man som beboer konkret får det til at fungere
- Godt oplæg fra Realdania med henvisning til undersøgelse fra VIVE om, hvad bofællesskaber betyder i forhold til ensomhed og tryghed, og hvor undersøgelsen viser, at mange ældre overvejer at flytte i bofællesskab
- Meget baseret på spørgsmål fra salen og mindre på oplæggene som sådan
- Meget karakter af internt møde som gør, at det alene er delvis brugbar viden
- Målgruppen for arrangementet var i højere grad de borgere, der gerne selv vil flytte i seniorbofællesskaber
- For lidt fokus på økonomi

Bilag

- Invitation fra Teknik- og Miljøforvaltningen og BL 1. kreds til konference om urbane bofællesskaber mandag den 4. marts 2024.
- Ældrerådets forslag i BR om strategi for boliger til ældre.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

13. Orientering fra Ældrerådets møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024

v. Peder Blom og Lone Skov Al Awssi (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Ældrerådet deltog den 11. marts 2024 i det årlige møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg. De årlige møder er forankret i Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg, og Teknik- og Miljøudvalget og Boligudvalget havde denne gang delt emnerne mellem sig, hvilket havde fungeret godt og givet en sammenhængende mødeforberedelse.

Peder Blom, suppleret af Lone Skov Al Awssi, orienterede på Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024 om mødet med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024, idet det politiske udvalg forinden mødet, og i mødematerialet, allerede havde givet svar på de mødeemner, som Ældrerådet havde foreslået, hvilket på den ene side var positivt, men samtidig tog luft ud af drøftelserne.

Følgende blev tilkendegivet (på Forretningsudvalgets møde) i forhold til mødet den 11. marts 2024:

- Fokus på at få udvalgsmedlemmerne til at tale og forholde sig konkret til emnerne
- Stor lydhørhed fra medlemmerne og borgmesteren
- Ældrerådets BR-forslaget blev vendt, men flere udvalgsmedlemmer var ikke helt klare i forhold til konkret opfølgning
- Ældrerådet skal være opmærksomme på Christianshavn-situationen, hvor det er muligt at lave almene boliger i form af medbyg og selvbyg, og almen bolig plus
- Det var blevet nævnt, at kommunen mangler almene ældreboliger og plejehjem, hvilket ikke er Ældrerådets oplevelse – Boligudvalget vil tage dette op med Sundheds- og Omsorgsforvaltningens boligsekretariat på mødet den 4. april 2024
- Gode drøftelse i forhold til vejgenopretning, hvor man tager andre ting med i samme

ombæring.

Link til det politiske Teknik- og Miljøudvalgs mødeforberedelse den 11. marts 2023:

[Referat for Teknik- og Miljøudvalget møde d. 11.03.2024, 15:00 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Bilag

- Dagsorden til møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

14. Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i Seniorsmessen den 16. marts 2024 i Øksnehallen v. Anders Lund, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen (drøftelses- og orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet vender deltagelsen i Seniorsmessen den 16. marts 2024, herunder vender gode erfaringer m.v. til næste gang, Ældrerådet deltager.

BAGGRUND

Tilrettelæggelsen af Ældrerådets deltagelse i Seniorsmessen den 16. marts 2024 er forankret i Kultur- og Fritidsudvalget, og Ulla Morin orienterede senest om status på Ældrerådets møde den 1. marts 2024. På Forretningsudvalgets møde den 13. marts 2024 gjorde Anders Lund opmærksom på, at det i høj grad er Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer, der varetager samtlige opgaver i standen, herunder transporterer Ældrerådets materialer frem og tilbage.

Anders Lund, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen vil orientere om Ældrerådets deltagelse, herunder vende gode erfaringer, som kan tages med videre.

Link til programmet for Seniorsmessen den 16. marts 2024 i Øksnehallen: [Mere Fri Tid - messe for nye og kommende pensionister \(rodekors.dk\)](#).

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet ensomhed havde fyldt meget blandt de borgere, som havde besøgt Ældrerådets stand. Herudover lagde Anders Lund op til, at opgaverne forbundet med Ældrerådets messedeltagelse fremadrettet går på skift i rådet, sådan at det ikke alene er Kultur- og Fritidsudvalget som varetager de praktiske opgaver.

15. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen fra Danske Ældreråds bestyrelse, til efterretning.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om det kommende bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd, der finder sted den 21. marts 2024. Herudover oplyste Kirsten Nissen, at kandidatanmeldelserne til næstformandsposten ved bestyrelsesvalget skal sendes til Danske Ældreråd senest mandag den 25. marts 2024, hvor Kirsten Nissen stiller op.

Kirsten Nissen oplyste i den sammenhæng, at Ældrerådet behandler og gennemgår forslagene til repræsentantskabsmødet på rådets møde den 24. april 2024, idet materialet til repræsentantskabsmødet forventes udsendt af Danske Ældreråd den 5. april 2024.

16. Orientering fra sekretariatet

Sekretariatet mindende om tilmelding til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference den 6. og 7. maj 2024.

17. Eventuelt

Merete Ganshorn orienterede om sin samtale med Mathias, som underviser i faldteknik "I bedste fald", og han vil gerne invitere Ældrerådet til at prøve undervisningen, som foregår i Spor 10. Merete Ganshorn opfordrede interesserede til at melde tilbage til hende, sådan at der kan findes en dato herfor.

Lone Skov Al Awssi oplyste, at resultatet af overførselssagen 2023/2024 var offentliggjort.

Leif Andreasen takkede Ældrerådet for blomsterne.

Eleonora Lewandowski foreslog, at Ældrerådet bestiller andet smørrebrød til møderne, end Rådhusets mødeforplejning.

Peder Blom orienterede om Forretningsudvalgets besøg den 13. marts 2024 i Landsforeningen Liv & Døds "Funebariat", som er et udstillingssted om døden, efter oprindelig invitation til Margit Schrøder. Peder Blom oplyste, at det havde været et godt besøg med nuancerede temaer om døden m.v.

Pia Weise Pedersen opfordrede Ældrerådet til at læse den tidligere tilsendte evaluering af "Slip Hjemmeplejen Fri", hvor Pia Weise Pedersen er Ældrerådets repræsentant i følgegruppen. Pia Weise Pedersen foreslog, at Ældrerådet eller rådets Sundheds- og Omsorgsudvalg, tager emnet op på et senere tidspunkt.

Bjarne Jørgensen og Leif Andreasen opfordrede alle til at tale højere og ind i mikrofonerne.