

REFERAT

Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 13. marts 2024 kl. 10.00-14.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse A, 1. sal.

Forretningsudvalgets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Hanne Simonsen (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Lone Skov Valentin Al Awssi (formand for Boligudvalget), Michael Neumann (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Afbud fra Kirsten Nissen. Pia Weise Pedersen ledte mødet i Kirsten Nissens fravær.

- 1. Godkendelse af dagsordenen**
- 2. Orientering m.v. fra formandskabet**
- 3. Gensidig orientering m.v. fra fagudvalgene**
- 4. Opfølgning på konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024**
- 5. Folkeoplysningsudvalgets høring vedrørende udkast til ny folkeoplysningspolitik**
- 6. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens høring vedrørende budgetbidrag 2025**
- 7. Status vedrørende budgetbidrag 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, herunder drøftelse af foretræde for det politiske udvalg den 18. april 2024 om budgetønsker**
- 8. Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrørende bidrag til budget 2025 (budgetønsker)**
- 9. Ældrerådets forbrug i 2023**
- 10. Prioritering af oplæg på møder i Ældrerådet 2024**
- 11. Beslutning vedrørende pris for layout på Ældrerådets årsberetninger 2022 og 2023**
- 12. Invitation fra Aarhus Ældreråd til 7-bymøde den 29. maj 2024, herunder beslutning om flytning af dato for det ordinære møde i Ældrerådet, der er tilrettelagt samme dag**
- 13. Orientering fra Ældrerådets møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024**
- 14. Status på Ældrerådets deltagelse i Senior messen den 16. marts 2024 i Øksnehallen**
- 15. Forslag fra Jesper Balle om "Afholdelse af konference om Ensomhed" på baggrund af midler til frivilligt arbejde, til behandling på Ældrerådets møde den 20. marts 2024**
- 16. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet den 20. marts 2024**
- 17. Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsordenen v. Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen.

2. Orientering m.v. fra formandskabet v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget tager orienteringen m.v. til efterretning.

Baggrund

Formandskabet holdt møde den 6. marts 2024.

Under dagsordenspunktet vil formandskabet orientere om det halvårige samarbejds møde, den 12. marts 2023 i Telehuset, med repræsentanter fra ældreorganisationerne (Danske Seniorer, Faglige Seniorer og Ældresagen København) og Alzheimersforeningen (medlemsorganisation), idet følgende dagsorden var udsendt til mødet:

- **Valg af dirigent og valg af referent**
- **Fælles runde - siden sidst**
- **Evaluering af midtvejsmødet med borgmestrene den 8. februar 2024**
- **Status på forslag til budget 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område**
- **Regeringens ældrereform, herunder borgernes retssikkerhed som følge af en nye ældrelov (hvilke klagemuligheder kommer der til at være, hvor borgere og pårørende kan henvende sig)**
- **Aktuelle og afsluttede høringer**
 - Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2023 - Københavns Ældreråd
 - Tillæg til udviklingsplan for Amager Strandpark - Københavns Ældreråd
 - Bustilpasning ifm. åbning af Sydhavnsmetroen og KBH Syd - Københavns Ældreråd
 - Forslag til budget 2025 på Socialforvaltningens område - Københavns Ældreråd
 - Toiletprioriteringslisten 2024 - Københavns Ældreråd
 - Fælles digitaliseringsstrategi - Københavns Ældreråd
 - Ommærkning af ældreboliger i Dommerparken - Københavns Ældreråd
 - Molestien - Københavns Ældreråd
- **Eventuelt.**

BESLUTNING

Pia Weise Pedersen oplyste, at formandskabet havde aflyst mødet med ældreorganisationerne m.fl. den 12. marts 2024, idet der havde været flere afbud. Der vil blive indkaldt til et nyt møde med ældreorganisationerne snarest muligt.

Forretningsudvalget vendte i fællesskab Arvin Storgaards meddelelse om, at han ønsker at udtræde af dirigentkollegiet, da han ikke deltager i ældrerådsarbejdet de kommende to måneder. Forretningsudvalget besluttede på den baggrund at foreslå Ældrerådet, at den "lille" dirigentgruppe, bestående af Arvin Storgaard og Jesper Balle, udgår af dirigentkollegiet, sådan at de øvrige dirigenter (Peder Blom, Lisbeth Sølvér, Ulla Morin og Bjarne Jørgensen) varetager dirigenthvervet resten af perioden.

Herudover vendte Forretningsudvalget en borgerhenvendelse vedrørende kommunens visitation i form af besøgsblokke, idet oplevelsen fra borgeren er, at der ikke gives besked i forhold til tidspunkt eller tidsramme for de besøg, som kommunen foretager. Forretningsudvalget besluttede at oversende henvendelsen til Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til videre foranstaltning, idet Forretningsudvalget generelt tilkendegav interesse i at vide mere om, hvordan kommunen forholder sig til/tilrettelægger besøgsblokke, herunder orienterer borgerne om tidspunkt for besøg.

Videre vendte Forretningsudvalget nyansættelsen i Ældrerådets sekretariatet, idet udvalget vil invitere afdelingsleder Julie Lorentzen til deltagelse på et kommende møde i Forretningsudvalget.

3. Gensidig orientering m.v. fra fagudvalgene v. Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienterings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene, herunder orienterer om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan søges styrket m.v.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget

Michael Neumann orienterede om udvalgets møde den 5. marts 2024, idet udvalget arbejder med emnet ensomhed. Videre oplyste Michael Neumann i forhold til beskæftigelsesområdet, at Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen ikke i nævneværdigt omfang har indsatser for ældre, på trods af, at flere ældre 60+ år, ikke kommer i arbejde.

Kultur- og Fritidsudvalget

Anders Lund orienterede om udvalgets møde den 11. marts 2024, hvor udvalget blandt andet havde vendt, at de små teatre havde fået bevilget penge. Videre havde udvalget vendt brug af søgemaskiner, når borgere skal på Borgerservice, hvilket udvalget vil tale med Borgerservice om på mødet i maj, herunder også generelt, hvordan man bruger AI.

Udvalget havde derudover drøftet tryghed på bibliotekerne, hvor den årlige undersøgelse viser samme forhold som sidst, idet haller og biblioteker i nogle tilfælde bruges uden for formålet, men at tilstedeværelse af værter giver ro og tryghed. Desuden orienterede Anders Lund om det politiske udvalgs seneste møde, hvor emner som urbane trailere samt samarbejdsaftale med det kgl. Teater blev drøftet. Under Covid-19 havde der været besøg af fx operasangere på nogle københavnske plejehjem.

Boligudvalget

Lone Skov Al Awssi oplyste, at udvalgets deltagelse i konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024 var trådt i stedet for det ordinære møde, idet der således var datasammenfald.

Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom orienterede om Teknik- og Miljøudvalgets møde den 11. marts 2024, hvor udvalget blandt andet havde forberedt emner til det kommende møde den 8. april 2024, med Økonomiforvaltningen og Movia.

Videre orienterede Peder Blom om udvalgets arbejde i regi af parkbrugerrådene, hvor udvalget havde vendt den af vinterbadeforeningen Det Kolde Gys' igangsatte proces for at få fjernet noget af det sand, der har ophobet sig under badeanstalten Helgoland. Udvalget havde ingen bemærkninger havde haft hertil, da der ikke var særskilte ældrerelevante forhold. Peder Blom orienterede desuden om fredning af Amager Strandpark samt kommende møder i tilgængelighedspanel.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder orienterede om udvalgets møde den 7. marts 2024, hvor var enighed om, at det var et godt oplæg, som ressourcedirektør Anna Schou holdt for Ældrerådet den 1. marts 2024, idet udvalget foreslår, at Anna Schou følger op igen på økonomien til efteråret.

Videre orienterede Margit Schrøder om Danske Ældreråds temadag den 29. februar 2024 om demens, hvor det især er problematisk med lange ventetider på udredning og diagnosticering, og det manglende fald i forbruget af antipsykotisk medicin. På det politiske udvalgs møde den 14. marts 2024 er der fokus på status på antipsykotisk medicin på plejehjem i København, og udvalget vil holde øje med dette.

Margit Schrøder oplyste derudover, at udvalget havde vendt budgetønsker, herunder var der blevet foreslået aktivitetsmedarbejdere på plejehjem og tilskud til seniorhøjskoler.

Videre arbejder udvalget i forhold til et eventuelt forslag i BR om faste beløb til varme måltider på plejehjem.

4. Opfølgning på konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024 v. Lone Skov Al Awssi (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender konferencens indhold og fokus, herunder om denne har bidragt ny viden til Ældrerådet i lyset af Ældrerådets forslag i BR om en strategi for boliger til ældre.

Baggrund

Teknik- og Miljøforvaltningen og BL 1. kreds holdt konference om urbane bofællesskaber mandag den 4. marts 2024 kl. 9.00-14.30, Tikøbgade 9, 2200 København N., hvor Ældrerådet deltog, herunder særligt Boligudvalgets- og Teknik- og Miljøudvalgets medlemmer.

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget vender konferencens indhold, og om konferencen har givet ny viden i lyset af Ældrerådets eget arbejde med området, herunder forslag i BR om en strategi for boliger til ældre, fra efteråret 2023.

Bilag

- Invitation fra Teknik- og Miljøforvaltningen og BL 1. kreds til konference om urbane bofællesskaber mandag den 4. marts 2024.
- Ældrerådets forslag i BR om strategi for boliger til ældre.

BESLUTNING

Lone Skov Al Awssi orienterede om konferencen mandag den 4. marts 2024 om urbane bofællesskaber, hvortil der havde været et stort fremmøde fra Ældrerådet. Det blev oplyst på konferencen, at der er syv almene og to private seniorbofællesskaber i kommunen, idet der ikke var

blevet bygget seniorbofællesskaber i 2022 og 2023.

Følgende blev tilkendegivet vedrørende indholdet på konferencen:

- Rigtig mange oplægsholdere, og for meget indhold af mere intern karakter fx i forhold til, hvordan man som beboer konkret får det til at fungere
- Godt oplæg fra Realdania med henvisning til undersøgelse fra VIVE om, hvad bofællesskaber betyder i forhold til ensomhed og tryghed, og hvor undersøgelsen viser, at mange ældre overvejer at flytte i bofællesskab
- Meget baseret på spørgsmål fra salen og mindre på oplæggene som sådan
- Meget karakter af internt møde som gør, at det alene er delvis brugbar viden
- Målgruppen for arrangementet var i højere grad de borgere, der gerne selv vil flytte i seniorbofællesskaber
- For lidt fokus på økonomi

Forretningsudvalget besluttede at sætte punktet på dagsordenen til Ældrerådets møde den 20. marts 2024, sådan at deltagerne på konferencen kan verdensdele og erfaringsudveksle med det øvrige Ældreråd.

5. Folkeoplysningsudvalgets høring vedrørende udkast til ny folkeoplysningspolitik v/Anders Lund (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget koordinerer Folkeoplysningsudvalgets høring vedrørende ny folkeoplysningspolitik, idet Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg behandler høringen indledningsvist på møde den 11. marts 2024. Der er høringsfrist den 18. marts 2024 kl. 12.00, hvorfor et eventuelt høringssvar skal sendes i skriftlig votering i Ældrerådet.

Baggrund

Folkeoplysningsudvalget har udarbejdet udkast til ny folkeoplysningspolitik og har efter en indledende høring af kommunens aftenskoler og foreninger ønsket en yderligere høringsrunde.

Høringen er forankret i Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg, som behandler denne på møde den 11. marts 2024. Hele Ældrerådet har fået tilsendt høringen den 4. marts 2024 med opfordring til at sende bemærkninger til Kultur- og Fritidsudvalget, sådan at udvalget kan tage højde herfor på udvalgsrådet den 11. marts.

Der er høringsfrist mandag den 18. marts kl. 12.00, hvorfor et eventuelt høringssvar vil skulle sendes i skriftlig votering i Ældrerådet.

Udkastet til ny folkeoplysningspolitik er bygget op om følgende 5 temaer i Kultur- og Fritidspolitikken:

- For fællesskabet
- For de oversete
- For byen
- For hovedstaden
- For organisationen

Link til høringmaterialet

Udkastet og Folkeoplysningsudvalgets behandling af det kan ses her: <https://www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Folkeoplysningsudvalget/m%C3%B8de-10102023/referat/punkt-5> og her: <https://www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Folkeoplysningsudvalget/m%C3%B8de->

[20022024/referat/punkt-3.](#)

Den supplerende høringsliste kan ses her: https://www.kk.dk/sites/default/files/agenda/5080aadb-f62e-402a-b805-ab1bf0df8d0f/b40d905b-fea1-4730-89bb-ad62666b6908-bilag-3_0.pdf.

BESLUTNING

Anders Lund oplyste, at Kultur- og Fritidsudvalget ingen bemærkninger har til Folkeoplysningsudvalgets udkast til ny Folkeoplysningspolitik. Anders Lund bemærkede, at ældre er repræsenteret under gruppen af "oversete". Det blev på den baggrund aftalt, at høringsvaret med dette indhold sendes i skriftlig votering i Ældrerådet, idet der er høringsfrist den 18. marts 2024 kl. 12.00.

6. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens høring vedrørende budgetbidrag 2025 v/ Michael Neumann (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget koordinerer Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens høring vedrørende budgetbidrag 2025, idet høringen indledningsvist er behandlet i Ældrerådets BISU den 5. marts 2024. Der er høringsfrist den 19. marts 2024, hvorfor et eventuelt høringssvar skal sendes i skriftlig votering.

Baggrund

Souschef Julie Alsing fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen deltog på Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalgets møde den 5. marts 2024, med henblik på en gennemgang af bidraget til budget 2025 på Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens område, jf. den politiske 1. behandling af budgetbidrag til budget 2025 den 4. marts 2024.

På baggrund heraf har BISU udarbejdet et høringssvar, som vil skulle sendes i skriftlig votering i Ældrerådet, idet høringsfristen er den 19. marts 2024.

Link til høringsmaterialet

Nedenfor finder I link til dagsordenen samt dagsordenspunktet vedrørende 1. behandling af budgetbidrag til budget 2025 i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

Hele Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets dagsorden til møde 4. marts 2024 (for overblikkets skyld)

[Dagsorden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget møde d. 04.03.2024, 16:00 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets dagsordenspunkt vedrørende 1. behandlingen af budgetbidrag til budget 2025

<https://www.kk.dk/dagsordener-og-referater/Besk%C3%A6ftigelses-%20og%20Integrationsudvalget/m%C3%B8de-04032024>

Bilag

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende budgetbidrag 2025 på Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens område.

BESLUTNING

Michael Neumann foreslog en tilføjelse til Beskæftigelses-, Integrations og Socialudvalgets eget udkast til høringssvar om forslag til budget 2025 på Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens område.

Ændringen om at grønthøsterproblematikken gør det vanskeligt at vurdere, hvilke konsekvenser forslaget reelt har for ældre blev tilføjet høringsudkastet, som herefter sendes i skriftlig votering i Ældrerådet, idet der er høringsfrist den 19. marts 2024.

**7. Status vedrørende budgetbidrag 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, herunder drøftelse af foretræde for det politiske udvalg den 18. april 2024 om budgetønsker
v/Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender status på budgetbidrag 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område (dvs. hvad er resultatet af 1. behandlingen den 29. februar 2024).
2. at Forretningsudvalget på baggrund heraf drøfter og koordinerer foretræde for det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg under 2. behandlingen af budgetbidraget 2025, den 18. april 2024, hvor Ældrerådet præsenterer budgetønsker.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget drøfter status efter det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs 1. behandling af budgetbidrag 2025 den 29. februar 2024, idet der ikke pt. er offentliggjort referat af mødet.

Videre foreslår Formandskabet, at Forretningsudvalget drøfter og koordinerer eventuelle forslag til budgetønsker, idet resultatet af det politiske udvalgs 1. behandling kan have indflydelse på Ældrerådets eventuelle budgetønsker.

Det bemærkes, at Ældrerådet allerede har valgt at bringe budgetønsket fra sidste år om annullering af egenbetaling på MTO frem på foretræde den 18. april 2024, hvor det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg 2. behandler budgetbidraget.

Link til budgetmaterialet på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, der blev behandlet på mødet den 29. februar 2024:

[1. behandling af budgetbidrag 2025 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)
[a86ede6c-ec82-4f3b-8ae6-0295c7c0d63d-bilag-3.pdf \(kk.dk\)](#)

Bilag

- Ældrerådets budgetønske om annullering af egenbetalingen på MTO.
- Ældrerådets holdningsnotat til dialogmødet den 28. februar 2024.

BESLUTNING

Forretningsudvalget fik under mødet tilsendt link til det netop offentliggjorte referat af det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs møde den 29. februar 2024, hvor 1. behandlingen af budget 2025 fandt sted: [Referat for Sundheds- og Omsorgsudvalget møde d. 29.02.2024, 14:30 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

Forretningsudvalget aftalte på baggrund heraf, at alle gennemlæser referatet i lyset af eventuelle budgetønsker, idet Ældrerådet allerede har "annullering af egenbetaling på MTO" som et budgetønske, idet den nuværende udgave skal opdateres indholdsmæssigt.

Forretningsudvalget bad i den sammenhæng sekretariatet undersøge, om der tidligere er udarbejdet en skaleret model i forhold til MTO-forslaget.

Herudover oplyste Margit Schrøder og Anders Lund, at Eleonora Lewandowski vil fremsende et forslag om tilskud til ophold på seniorhøjskoler, til mødet i Ældrerådet den 20. marts 2024.

Efter mødet i Ældrerådet den 1. marts 2024 har sekretariatet, på Ældrerådets vegne, søgt foretræde for Sundheds- og Omsorgsudvalget den 18. april, hvor budgetbidraget 2. behandles. Ældrerådet skal på mødet den 20. marts 2024 tage stilling til budgetønsker, og hvem der deltager på foretræde den 18. april 2024.

8. Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrørende bidrag til budget 2025 (budgetønsker) v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender og koordinerer den overordnede høring fra Økonomiforvaltningen vedrørende bidrag til budget 2025, idet denne omfatter eventuelle budgetønsker.

Baggrund

Økonomiforvaltningen har, som ved tidligere år, givet høringsparterne mulighed for at fremsætte budgetønsker og bemærkninger til budgetforslag 2025. Ligesom sidste år er der mulighed for at afgive høringssvar ad to omgange, henholdsvis den 21. juni 2024 samt i august igen, hvis der er nye og yderligere budgetønsker.

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget vender den overordnede høring i forhold til budgetønsker på de forskellige forvaltningsområder, idet Ældrerådet således il kunne godkende et eventuelt samlet høringssvar med budgetønsker på mødet den 19. juni 2024.

Bilag

- Økonomiforvaltningens e-mail af 29. februar 2024 vedrørende budget 2025.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning, idet der er tale om en overordnet høring, hvori samtlige af Ældrerådets budgetønsker på de forskellige forvaltningsområder samles i ét høringssvar og sendes til Økonomiforvaltningen senest den 21. juni 2024. Ældrerådet vil således skulle behandle og godkende dette høringssvar på mødet den 21. juni 2024.

9. Ældrerådets forbrug i 2023 v. Peder Blom (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender Ældrerådets samlede forbrug i 2023.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget v. tovholder Peder Blom, vender Ældrerådets samlede forbrug i 2023, herunder om det giver anledning til overvejelser.

Bilag

- Oversigt over Ældrerådets forbrug i 2023.

BESLUTNING

Under ledelse af Peder Blom, gennemgik Forretningsudvalget Ældrerådets forbrug i 2023. Regnskabsafdelingen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltager på Forretningsudvalgets møde den 15. maj 2024 med henblik på en mere detaljeret gennemgang af posterne samt en orientering om status på forbrug i 2024.

10. Prioritering af oplæg på møder i Ældrerådet 2024 v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender og prioriterer oplæg på Ældrerådets møder.

Baggrund

- Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget vender og prioriterer oplæg på Ældrerådets møder i 2024, idet John Knudsen deltager med oplæg om AI ChatGPT den 20. marts 2024. Der afsættes 1,5 time til oplægget. John Knudsen deltager fra kl. 10.15, da formiddag passer bedst. Han vil tage udgangspunkt i dele af Ældrerådets eget materiale fx dagsordener, mærkesager, høringsvar, og han vil komme ind på det samarbejde, som han har med Hørgården, hvor han underviser.

John Knudsen er daglig leder af Senior IT Stuen, og han holder kurser og workshops om kunstig intelligens for begyndere. Formandskabet lægger op til, at Ældrerådet får en interaktiv undervisning, hvor medlemmerne selv prøver teknologien af sammen med John Knudsen.

- Oplæg om kommuneplan 2024 v. Økonomiforvaltningen deltager på Ældrerådets møde den 24. april 2024.
- Oplæg (årlige møde) om initiativer vedrørende velfærdsteknologi v. Sundheds- og Omsorgsforvaltningen på maj mødet (varighed 2 timer). Oplægget tilrettelægges på april eller eventuelt maj mødet.
- Oplæg om projekt *Tværfaglige teams med nærvisitation*, som er et fire-årigt projekt med udvikling af en ny og tættere samarbejdsform mellem hjemmepleje, sygepleje og visitation om hjemmeboende borgere v. Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (forvaltningen starter afprøvning i Vanløse-Brønshøj-Husum i to år, og herefter skaleres ud i resten af byen). Oplægget tilrettelægges på maj eller juni mødet. Varighed 45 minutter med spørgsmål.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at der indkøbes vin til John Knudsen som tak for undervisningen, jf. de økonomiske retningslinjer for Ældrerådet.

Videre besluttede Forretningsudvalget, at oplægget om projekt *Tværfaglige teams med nærvisitation*, placeres i Sundheds- og Omsorgsudvalget. Sekretariatet aftaler nærmere med udvalgsformændene og forvaltningen ift. mødedato m.v.

Herudover blev følgende oplæg foreslået, idet sekretariatet arbejder videre hermed:

- Oplæg - når dette lovforslag er fremsat - om regeringens forslag til ny ældrelov
- Rundvisning på Rådhuset efterfulgt af Rådhuspandekager og dette i tilknytning til et møde i Ældrerådet, fx kl. 13.00 (og af halvanden times varighed efterfulgt af fælles Rådhuspandekagearrangement).

11. Beslutning vedrørende pris for layout på Ældrerådets årsberetninger 2022 og 2023 v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender prisen for layout på Ældrerådets årsberetninger 2022 og 2023, idet Ældrerådet skal træffe den endelige beslutning på møde den 20. maj 2024.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget drøfter pris for layout på Ældrerådets årsberetninger 2022 og 2023, som forventes af KK Design at være 26 timer x 525 kr. (13.650 kr.). Ældrerådet vil skulle godkende dette endeligt på mødet den 20. marts 2024.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at man ikke anbefaler at bruge økonomiske midler til særlig layout til Ældrerådets årsberetninger, idet beløbet ikke står mål med Ældrerådets brug af og formål med årsberetningerne. Ældrerådets årsberetninger offentliggøres på hjemmesiden.

12. Invitation fra Aarhus Ældreråd til 7-bymøde den 29. maj 2024, herunder beslutning om flytning af dato for det ordinære møde i Ældrerådet, der er tilrettelagt samme dag v. Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter invitationen til 7-bymøde i Aarhus, idet der er dato sammenfald med Ældrerådets ordinære møde den 29. maj 2024, herunder flytning af det ordinære møde i rådet.

Baggrund

Formandskabet foreslår at Forretningsudvalget drøfter, om Ældrerådets ordinære møde den 29. maj 2024 bør flyttes til en anden dato, sådan at Ældrerådet kan deltage i 7-bymødet i Aarhus. Aarhus Ældreråd har oplyst, at det er muligt for 5 medlemmer at deltage i arrangementet, hvoraf de to deltagere udgøres af formandskabet.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede at indstille til Ældrerådet, at det ordinære møde i maj flyttes til tirsdag den 28. maj 2024 i stedet for, sådan at Ældrerådet kan deltage i 7-bymødet i Aarhus den 29. maj 2024. Der er ikke udsendt program for dagen endnu for 7-bymødet.

Ældrerådet skal vælge deltagere på mødet den 20. marts 2024, idet 5 medlemmer er inviterede, hvoraf de to deltagere udgøres af formandskabet.

13. Orientering fra Ældrerådets møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024

v. Peder Blom (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender mødet med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024, herunder om det giver anledning til nye overvejelser.

Baggrund

Ældrerådet deltager den 11. marts 2024 i det årlige møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg, og formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget vender mødet, herunder om det giver anledning til nye overvejelser. Mødet er forankret i Teknik- og Miljøudvalget, og det er Teknik- og Miljøudvalget samt Boligudvalget, som har lavet mødeforberedelse og givet forslag til mødeemner.

Link til det politiske Teknik- og Miljøudvalgs mødeforberedelse den 11. marts 2023:

[Dagsorden for Teknik- og Miljøudvalget møde d. 11.03.2024, 15:00 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#) og [76cc0ee9-2051-458d-b407-8bc9096b44e0-bilag-1_0.pdf \(kk.dk\)](#)

Bilag

- Dagsorden til møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024.

BESLUTNING

Peder Blom, suppleret af Lone Skov Al Awssi, orienterede om Ældrerådets årlige møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024, idet Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg og Boligudvalget havde delt emnerne mellem sig, hvilket havde fungeret godt og givet en sammenhængende mødeforberedelse. Det politiske udvalg havde forinden mødet på forhånd, i mødematerialet, allerede givet svar på de mødeemner, som Ældrerådet havde foreslået drøftet på mødet, hvilket på den ene side var positivt, men samtidig tog luft ud af drøftelserne.

Følgende blev tilkendegivet i forhold til mødet den 11. marts 2024:

- Fokus på at få udvalgsmedlemmerne til at tale og forholde sig konkret til emnerne
- Stor lydhørhed fra medlemmerne og borgmesteren
- Ældrerådets BR-forslaget blev vendt, men flere udvalgsmedlemmer var ikke helt klare i forhold til konkret opfølgning
- Ældrerådet skal være opmærksomme på Christianshavn-situationen, hvor det er muligt at lave almene boliger i form af medbyg og selvbyg, og almen bolig plus
- Det var blevet nævnt, at kommunen mangler almene ældreboliger og plejehjem, hvilket ikke er Ældrerådets oplevelse – Boligudvalget vil tage dette op med Sundheds- og Omsorgsforvaltningens boligsekretariat på mødet den 4. april 2024
- Gode drøftelse i forhold til vejgenopretning, hvor man tager andre ting med i samme ombæring.

Ældrerådet vil blive orienteret herom på mødet den 20. marts 2024.

14. Status på Ældrerådets deltagelse i Seniormessen den 16. marts 2024 i Øksnehallen v. Anders Lund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget vender status på Ældrerådets deltagelse i Seniormessen den 16. marts 2024.

Baggrund

Tilrettelæggelsen af Ældrerådets deltagelse i Seniormessen den 16. marts 2024 er forankret i Kultur- og Fritidsudvalget, og Ulla Morin orienterede om status på Ældrerådets møde den 1. marts 2024.

Formandskabet foreslår, at Anders Lund kort giver en status på, om der er dele, som skal følges op på, inden den 16. marts 2024. Det bemærkes, at Ulla Morin har udarbejdet vagtplan i Ældrerådets stand, og Bjarne Jørgensen har aftalt materialeafhentning med sekretariatet.

Link til programmet for Seniormessen den 16. marts 2024 i Øksnehallen: [Mere Fri Tid - messe for nye og kommende pensionister \(rodekors.dk\)](#).

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning, idet Anders Lund gjorde opmærksom på, at det i høj grad er Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer, der varetager samtlige opgaver i standen, herunder transporterer Ældrerådets materialer frem og tilbage.

15. Forslag fra Jesper Balle om "Afholdelse af konference om Ensomhed" på baggrund af midler til frivilligt arbejde, til behandling på Ældrerådets møde den 20. marts 2024

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget indledningsvist vender og koordinerer Jesper Balles forslag, idet dette ønskes behandlet på Ældrerådets møde den 20. marts 2024.
2. At Forretningsudvalget er særskilt opmærksomt på de juridiske forhold, idet ældreråd (det gælder generelt) ikke kan ansøge om midler til frivilligt arbejde, jf. vejledning om ældreråd.
Såfremt Ældrerådet ønsker at tilrettelægge en konference om et givent ældre relevant emne vil midlerne hertil tages fra den økonomiske ramme, som Ældrerådet årligt modtager til ældrerådsarbejde, herunder til afholdelse af fx konferencer m.v.

Baggrund

Jesper Balle har den 7. marts 2024 sendt følgende e-mail til sekretariatet:

"På næste Ældrerådsmøde ønsker jeg følgende punkt på dagsorden:

Afholdelse af konference om Ensomhed.

Afhængig af nedennævnte svar synes jeg at det kunne være oplagt at Københavns Ældreråd afholdte en konference om ovennævnte emne.

Mvh
Jesper Balle
Københavns Ældreråd"

Fra:

Sendt: 7. marts 2024 21:44

Til: tilskudsforvaltning@sbst.dk <tilskudsforvaltning@sbst.dk>

Emne: Søg midler til projekter om ensomhed og funktionstab hos ældre Hej

Hej

Jeg er blevet opmærksom på ovennævnte pulje.

Mit navn er Jesper Balle og jeg er medlem af Københavns Ældreråd, hvor ovennævnte diskuteres på kryds og tværs i flere udvalg.

På egen vegne tillader jeg mig at forespørge om Københavns Ældreråd kan søge om midler i ovennævnte pulje.

Tanken var at Ældrerådet skulle indbyde til en konference om emnet, hvor vi afhængig af tidspunkt m.v. kunne byde på lidt fortæring og drikke herunder leje af lokaler, honorar til evt. gæstetalere m.v. Et slag er nok et budget på kr. 50.000 som maksimum.

Ideen er så at vi søger om et tilskud men at Københavns kommune står overordnet for aflæggelse af regnskab, idet vi som Ældreråd ikke har cvr nr. og vel nok ikke kan betragtes som en forening, idet Ældrerådets 25 medlemmer er valgt direkte af Københavns borgere over + 60 hvert 4. år jfr. lovgivningen herom.

Med venlig hilsen
Jesper Balle

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at forslaget ikke behandles på møde i Ældrerådet den 20. marts 2024, da Ældrerådet ikke behandler forslag, der er i strid med lovene og lovgivningen som sådan. Forretningsudvalget besluttede at henvise forslaget til udvalgsbehandling i Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget, hvor udvalget i forvejen arbejder med emnet ensomhed, idet Forretningsudvalget herved forudsætter, at forslaget revideres i udvalget, sådan at delen vedrørende ansøgning om midler til frivilligt arbejde ikke indgår i udvalgsbehandlingen, da ældreråd ikke kan ansøge om midler til frivilligt arbejde, jf. vejledning om ældreråd.

16. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet den 20. marts 2024

kl. 10.00- 15.00

v. Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget sammenfatter og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 20. marts 2024 kl. 10.00-15.00, Rådhuset, Udvalgsværelse D.

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 20. marts 2024:

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 1. marts 2024**
3. **Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. marts 2024**
4. **Oplæg v. John Knudsen vedrørende AI og brug af ChatGPT [kl. 10.15-11.45]**
5. **Fælles drøftelse som opfølgning på oplægget v. John Knudsen - hvilke overvejelser og muligheder giver AI i forhold til Ældrerådets arbejde**
6. **Forslag til ændring i dirigentkollegiet efter udtræden af Arvin Storgaard**
7. **Status vedrørende budgetbidrag 2025 på Sundheds- og Omsorgsforvaltningens område, herunder beslutning om budgetønsker til foretræde for det politiske udvalg den 18. april 2024 (under udvalgets 2. behandling af budgetbidrag til budget 2025)**
8. **Orientering om Økonomiforvaltningens overordnede høring vedrørende bidrag til budget 2025 på samtlige forvaltningsområder (Ældrerådets budgetønsker)**
9. **Oversigt over Ældrerådets forbrug i 2023**
10. **Beslutning vedrørende layout på Ældrerådets årsberetninger 2022 og 2023**
11. **Invitation fra Aarhus Ældreråd til 7-bymøde den 29. maj 2024**
 - Forslag om flytning af Ældrerådets ordinære møde til tirsdag den 28. maj 2024
 - Valg af fem deltagere, hvor formandskabet udgør to af deltagerne
12. **Orientering om konferencen om urbane bofællesskaber den 4. marts 2024**
13. **Orientering fra Ældrerådets møde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 11. marts 2024**
14. **Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i Senior messen den 16. marts 2024 i Øksnehallen**
15. **Orientering fra Danske Ældreråds Bestyrelse**
16. **Orientering fra sekretariatet**
17. **Eventuelt**

17.Eventuelt

Anders Lund oplyste, at Kultur- og Fritidsudvalget planlægger besøg hos aktivitetscentrene Østerbro og Bispebjerg, som opfølgning på tidligere forsøg, idet udvalget løbende følger det igangværende forsøg med brug af iPads m.v.

Efter mødet i Forretningsudvalget var medlemmerne inviteret til at besøge Funebariet, som Landsforeningen Liv&Død driver.