

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 19. juni 2024, kl. 9.30-13.00 (bemærk, der er sommerfrokost kl. 13.30)

Sted: Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D., 1. sal

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jette Ruth Nielsen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Merete Raaschou, Michael Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Afbud fra Margit Schrøder, Margit Risnæs, Hanne Simonsen, Arvin Storgaard, Eleonora Lewandowski og Anne Marie Bossen Aarøe.

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 28. maj 2024**
- 3. Godkendelse af referat af ekstraordinært møde i Ældrerådet den 4. juni 2024**
- 4. Referat af ekstraordinært møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 4. juni samt referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 12. juni 2024 (orienteringspunkt)**
- 5. Kort fælles intern optakt inden oplægget af direktør Karen Nørskov Toke (formålet er at skærpe den fælles opmærksomheden på at få stillet opklarende, uddybende spørgsmål m.v. under oplægget)**
- 6. Oplæg om ældrereformens betydning for København samt Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger v. direktør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, kl. 10.30-11.00 (orienteringspunkt)**
- 7. Drøftelse i grupper med henblik på godkendelse af Ældrerådets høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg om Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger (beslutningspunkt)**
- 8. Fælles indledende brainstorming med henblik på input til Ældrerådets idekatalog vedrørende ældre reformen, herunder udmøntning af midler fra ældre reformen (drøftelsespunkt)**
- 9. Godkendelse af høringssvar til Økonomiforvaltningen vedrørende budgetbidrag 2025 (godkendelse af Ældrerådets høringssvar med budgetønsker på forvaltningsområderne)**
- 10. Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i 7-bymødet i Aarhus den 29. maj 2024 (orienterings- og videndelingspunkt)**
- 11. Status på Ældrerådets forbrug 2024 (orienteringspunkt)**
- 12. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse**
- 13. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden**
- 14. Orientering fra sekretariatet**
- 15. Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 28. maj 2024

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 28. maj 2024.

Bilag

- Referat af møde i Ældrerådet den 28. maj 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af møde den 28. maj 2024.

3. Godkendelse af referat af ekstraordinært møde i Ældrerådet den 4. juni 2024

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af det ekstraordinære møde den 4. juni 2024.

Bilag

- Referat af ekstraordinært møde i Ældrerådet den 4. juni 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af ekstraordinært møde i Ældrerådet den 4. juni 2024.

4. Referat af ekstraordinært møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 4. juni samt referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 12. juni 2024

v. Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af ekstraordinært møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 4. juni 2024 samt referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 12. juni 2024, til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at fremføre kommentarer til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag

- Referat af ekstraordinært møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 4. juni 2024
- Referat af Forretningsudvalgets ordinære møde den 12. juni 2024
- Præsentation v. resourcedirektør Anna Schou fra Forretningsudvalgets møde den 12. juni.

BESLUTNING

Ældrerådet tog referaterne af Forretningsudvalgets møder den 4. juni 2024 samt den 12. juni 2024 til efterretning.

5. Kort fælles intern optakt inden oplægget af direktør Karen Nørskov Toke (formålet er at skærpe den fælles opmærksomheden på at få stillet opklarende, uddybende spørgsmål m.v. under oplægget)

v. Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (forberedelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet forbereder og sammen skærper opmærksomheden på at få stillet opklarende og uddybende spørgsmål under oplægget med direktør Karen Nørskov Toke til Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, men også ældrereformens betydning for Københavns Kommune.

BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 11. juni 2024 sendt en henvendelse til Ældrerådet vedrørende processen i forhold til arbejdet med Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger. Ældrerådet har herefter mulighed for at sende et høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, og i svaret komme med bemærkninger, som Ældrerådet mener er væsentlige at gøre det politiske udvalg opmærksom på vedrørende anbefalingerne.

For at Ældrerådet kan være klædt godt på til dels at lave et høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, dels spille ind med ideer til ældrereformen (når det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg mødes i august og drøfter ældrereform og udmøntning af midler), har Forretningsudvalget inviteret direktør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen til at deltage på mødet med en orientering om dels Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, og dels ældrereformen.

Men forinden mødet med direktør Karen Nørskov Toke finder sted kl. 10.30, lægger Forretningsudvalget op til, at Ældrerådet sammen skærper den fælles opmærksomhed på at få stillet opklarende, uddybende spørgsmål m.v. under oplægget til både ældrereformen og Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.

Ældrerådets omdrejningspunkt er (som ved høringer generelt, jf. lovgivningen) på den ældre borger; hvad gavner den ældre borger; hvordan får den ældre borger de bedst mulige forhold; hvad betyder anbefalingerne potentielt for ældre borgere i Københavns Kommune. Hvad betyder bevægelserne i dels ældrereformen, og dels modellerne i Sundhedsstrukturkommissionens rapport for ældre borgere. Der udarbejdes et udkast til høringssvar, som Ældrerådet kan drøfte ud fra på mødet den 19. juni. Høringssvaret sendes til Ældrerådet mandag den 17. juni 2024.

Sundhedsstrukturkommissionens tre modeller

Sundhedsstrukturkommissionen kommer med tre forskellige modeller (der henvises til Sundheds- og Omsorgsforvaltningens vedhæftede resumé), som kort er skitseret nedenfor:

Model 1 - Regionalt enhedssundhedsvæsen med sundheds- og omsorgsregioner

I forvaltningsmodel 1 nedlægges de nuværende regioner, og der etableres et nyt forvaltningsled i form af 8-10 sundheds- og omsorgsregioner.

Hver sundheds- og omsorgsregion ledes af 21-25 direkte valgte politikere, og det foreslås, at der oprettes nærudvalg som dækker et geografisk delområde i sundheds- og omsorgsregionen. De skal understøtte politisk og administrativ opmærksomhed på omstilling til og udvikling af det primære sundhedsvæsen og på de lokale problemer og behov indenfor sundheds- og omsorgsregionerne.

De nye sundheds- og omsorgsregioner får det samlede ansvar for sygehuse, almenmedicinske tilbud og den øvrige praksissektor. En væsentlig del af kommunernes nuværende opgaver på sundheds- og ældreområdet overføres til de nye sundheds- og omsorgsregioner. Dette inkluderer driftsansvar og politisk ansvar for sundhedsydelser, som nu er placeret hos kommunerne.

De nye sundheds- og omsorgsregioner får dermed et bredt ansvar for sammenhængende opgaver på sundheds- og ældreområdet, som i dag er delt mellem regioner og kommuner. De eksisterende sundhedsklynger nedlægges, da de ikke er relevante i en model, der samler opgaver på sundheds- og ældreområdet under samme myndighed.

Model 2 - Statsligt enhedssundhedsvæsen

I kommissionens anden model nedlægges regionerne, og staten overtager myndigheds- og driftsansvaret for sygehuse, almenmedicinske tilbud og den øvrige praksissektor. Derudover får staten myndigheds- og driftsansvar for de kommunale sundhedstilbud.

"Sundhed og Omsorg Danmark" er en fællesbetegnelse for det opgaveområde, som staten overtager ansvaret for. Det politiske ansvar er placeret hos ministeren for området, som fastsætter den overordnede strategi og udviklingsplan for sundhedsvæsenet.

Der etableres en central bestyrelse og driftsorganisation under det ansvarlige ministerium, som har det overordnede driftsansvar med ansvar for den samlede økonomi (drift og anlæg) og en central HR-funktion. Den daglige drift varetages af 8-10 decentrale, administrative enheder med en decentral bestyrelse og direktion for hver enhed.

Model 3 - Sundhedsregioner

I kommissionens tredje model tages der udgangspunkt i den nuværende opgavefordeling indenfor sundheds- og ældreområdet. Det vil sige, at regionerne fortsat har ansvaret for sygehuse og praksissektoren, og kommunerne har fortsat ansvaret for deres nuværende opgaver på sundheds- og ældreområdet. I denne model lægges der umiddelbart ikke op til en betydelig overførsel af opgaver fra kommunerne. Kommunerne bevarer deres nuværende ansvarsområder på sundheds- og ældreområdet, men der kan i modellen ske en mindre samling af opgaver på sundheds- og ældreområdet.

Modellen bygger på et rationale om en væsentligt mindre opgavesamling sammenlignet med model 1 og 2. Modellen indeholder til gengæld en række andre forslag, som skal understøtte bedre sammenhæng for borgerne og styrke en omstilling af sundhedsvæsenet. Modellen kræver derudover færre omstillings- og implementeringsomkostninger sammenlignet med model 1 og 2. Kommissionen foreslår to variationer af modellen ift. antallet af sundhedsregioner: En variant, hvor antallet af regioner reduceres fra de nuværende fem til tre regioner, og en variant, hvor de nuværende fem regioner bevares. Alle andre opgaver end sundhed (socialområdet og regional udvikling) fjernes fra regionerne.

Modellen indebærer bl.a., at en del af regionernes økonomi målrettes indsatser i det primære sundhedsvæsen. Formålet er at sikre et øget regionalt fokus på en ændret opgaveløsning, hvor en større del af opgaveløsningen sker i det primære sundhedsvæsen fremfor på sygehusene.

Det bemærkes, at der er en sammenhæng mellem dagsordenspunkterne 5, 6 og 7 (delvis 8), hvorfor bilagene i vidt omfang er de samme.

Bilag

- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens henvendelse af 11. juni 2024 til Ældrerådet vedrørende processen for Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.
- Resumé af Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger (6 sider)
- Sammenfatning af Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger (38 sider)
- Danske Ældreråds udmelding af 13. juni 2024 vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger: [Danske Ældreråd er enig i mange af Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, men bekymret for centralisering af ældreplejen – Danske Ældreråd \(danske-aeldreraad.dk\)](#)
- *Udkast til Københavns Ældreråds høringssvar til Sundheds- og Omsorgsudvalget vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger [eftersendes mandag den 17. juni]*
- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens mødemateriale til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende ældrereformen og udmøntningen af økonomiske midler.

BESLUTNING

Ældrerådet forberedte mødet med direktør Karen Nørskov Toke vedrørende ældrereformen og Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, idet der blandt andet var fokus på MTO og forholdet mellem kommune, hospital og praksissektor.

6. Oplæg om ældrereformens betydning for København samt Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger

v. Direktør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, kl. 10.30-11.00 (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Forretningsudvalget har inviteret direktør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, til at holde oplæg kl. 10.30-11.00 om ældrereformen og Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.

Der henvises til dagsordenens punkt 5 for baggrund og bilag.

BESLUTNING

Ældrerådet tog oplægget til efterretning.

7. Drøftelse i grupper med henblik på godkendelse af Ældrerådets høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg om Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger
v. Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet inddeles i grupper for her at drøfte Ældrerådets høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger [Bemærk, der udsendes et udkast til Ældrerådets høringssvar, som danner baggrund for drøftelserne].
2. at Ældrerådet, på baggrund af drøftelserne, samler op og godkender Ældrerådets høringssvar vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger, sådan at det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg kan modtage høringssvaret den 19. juni, idet udvalget holder møde den 20. juni.

BAGGRUND

Ældrerådet har (som nævnt under punkt 5) mulighed for at bidrage med et høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger. I den forbindelse lægger Forretningsudvalget op til, at Ældrerådet drøfter i grupper (fx med fire-fem deltagere i hver), hvad der skal indgå i høringssvaret, med fokus på den ældre borger, jf. Ældrerådets regelgrundlag.

Herefter samler Ældrerådet op i fællesskab på drøftelserne, og godkender høringssvar. Sekretariatet vil udarbejde et udkast, som kan danne baggrund for Ældrerådets drøftelser i grupperne. Når Ældrerådet har godkendt høringssvar, sendes dette til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, idet udvalget mødes den 20. juni 2024.

Der henvises til dagsordenens punkt 5 for baggrund og bilag.

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvar til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.

8. Fælles indledende brainstorming med henblik på input til Ældrerådets idekatalog vedrørende ældrereformen, herunder udmøntning af midler fra ældrereformen

v. Forretningsudvalget i fællesskab (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet brainstormer og kommer med forslag til konkret indhold til et idekatalog vedrørende ældrereformen og udmøntningen heraf, som Ældrerådet i august måned kan videreformidle til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, når udvalget mødes den 15. august 2024 for at drøfte ældrereform og udmøntning af midler.

BAGGRUND

Forretningsudvalget foreslår, at Ældrerådet spiller aktivt ind i det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalgs (videre) arbejde med ældrereformen og udmøntningen af midlerne for årene

frem, og (at) Ældrerådet gør det ved at videreformidle et idekatalog med forslag, opmærksomhedspunkter m.v. til udvalget vedrørende ældrereformen, herunder udmøntning af midler.

Det vurderes i denne sammenhæng væsentligt at Ældrerådet har fokus på, at midler der gives til ældreområdet også udmøntes på ældreområdet. Videre er det vigtigt, at der igangsættes initiativer, som reelt kan mærkes af ældre borgere, og ikke alene sker rammeløft.

På baggrund af Ældrerådets fælles brainstorm vil Forretningsudvalget samle rådets input og ideer sammen, og udarbejde et katalog, som (når Ældrerådet har godkendt dette i en skriftlig voteringsproces i august), kan sendes til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, når udvalget mødes den 15. august.

Forretningsudvalget vendte på mødet den 12. juni 2024 muligt indhold til et idekatalog (til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg) vedrørende ældrereformen og udmøntning af midler, idet udvalget havde fokus på følgende områder:

- Det er afgørende, at der laves indsatser, sættes nye initiativer i gang, som er konkret mærkbare for den ældre borger (og dermed ikke kun er et rammeløft)
- Det giver indholdsmæssigt mening, at Ældrerådet lægger sig op ad det materiale (notat af 6. juni), der er udarbejdet af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vedrørende udmøntningen af ældrereformmidlerne.
- Prioritering af midler til at nedbringe brugen af antipsykotisk medicin, og der bør arbejdes mere med området.
- Opmærksomhed på, hvad der forventes at træde i stedet for de forebyggende hjemmebesøg.
- Midler afsat til demensrejseholdet skal anvendes til det givne formål.
- Styrket velfærdsteknologi i form af sensorteknologi fx i forhold til fald, hvor en sensor kan være tryghedsskabende (der henvises til konkrete erfaringer fra Aarhus). Fokus på hjemmeplejen.
- Mad og måltidsområdet skal prioriteres med både rammer og økonomi, herunder rammeløft af plejehjem, sådan at der er flere medarbejdere til stede ved måltiderne.
- Normering aften/weekend på plejehjem
- Pårørende
- Rammeløft der hæver velfærden

Bilag

- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens mødemateriale til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg vedrørende ældrereformen og udmøntningen af økonomiske midler: [Drøftelse af udmøntning af midler fra ældrereformen | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)
- [Prioritering af ældrereformsmidler 2024 | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)
- Ældrerådets høringssvar af 4. juni 2024 vedrørende udmøntning af ældrereformmidler 2024.
- Link til ældrereformaftalen: [Notat \(sm.dk\)](#)

BESLUTNING

Ældrerådet tilkendegav følgende (overordnede) emner og fokusområder, som skal indgå i det idekatalog, som Forretningsudvalget nu arbejder videre med, sådan at rådet kan sende det til det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, i forbindelse med udvalgets møde den 15. august. Det blev aftalt, at Forretningsudvalgets ovenfor oplistede forslag ligeledes tilføjes idekataloget, i det omfang, der ikke er overlap imellem forslagene:

- Pårørende samarbejde
[der skal ske en justering på området, herunder skal det eksisterende materiale i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen opdateres]
- Velfærdsteknologi
[det skal gå hurtigere på det velfærdsteknologiske område]
- Hjælpebidler
[ventetiden på hjælpebidler skal ned, og der skal være mere sammenhæng, når man som borger ansøger om flere hjælpebidler i samme sag og i forlængelse af hinanden, sådan at borgere ikke starter forfra, hver gang man ansøger]
- Økonomiske midler tilført ældreområdet
[økonomiske midler som er tilført ældreområdet (via bloktilskud) skal gå til ældreområdet]
- Der skal tænkes bredt i forhold til anvendelse af midler på ældreområdet, sådan at alle relevante forvaltningsområder tildeles midler, som løfter kvaliteten for ældre borgere. [fx i forhold til tilgængelighed, mobilitet, kvalitetsløft i ældreplejen, faglighed i rekrutteringsudfordringer m.v.]
- Forebyggende hjemmebesøg
[forebyggelseskonsulenterne gør et værdifuldt arbejde for ældre borgere, og der skal fortsat være ansat forebyggelseskonsulenter]
- Mad- og måltidsområdet
[området skal prioriteres økonomisk og i forhold til medarbejdere, der er tilstede under måltiderne]
- Brobygning fra genoptræning til klub, forening m.fl.
[det er vigtigt, at borgere, som fx har været igennem et genoptræningsforløb m.v., får håndholdt hjælp til at komme videre over i klub, forening m.fl.]
- Ekstra årlig rengøring
[der er tale om midler, som oprindeligt er givet fra staten til ekstra årlig rengøring, og borgerne skal fortsat have mulighed for denne ekstra årlig rengøring]
- Antipsykotisk medicin
[der skal prioriteres økonomiske midler og arbejdes med området for at nedbringe brugen af antipsykotisk medicin]

9. Godkendelse af høringssvar til Økonomiforvaltningen vedrørende budgetbidrag 2025 (godkendelse af Ældrerådets høringssvar med budgetønsker på forvaltningsområderne)

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og godkendelsepunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender det af Forretningsudvalget koordinerede og sammenfattede udkast til høringssvar vedrørende Ældrerådets budgetønsker til budget 2025.

BAGGRUND

Ældrerådets budgetønske(r)

Forretningsudvalget koordinerede (på møde den 12. juni 2024) udkast til høringssvar vedrørende budgetbidrag 2025 til Økonomiforvaltningen, idet der herefter er tre områder, som Ældrerådets fagudvalg har valgt, skal udgøre Ældrerådets budgetønsker/ bemærkning til Økonomiforvaltningens høring over budgetbidrag 2025:

- MTO (ingen egenbetaling på de midlertidige pladser) – Bemærk, der er udarbejdet budgetnotat på forslaget, jf. aftaleparternes hensigtserklæring i forbindelse med budget 2024
- Bibeholdelse af den årlige ekstra rengøring
- Generel bemærkning om at økonomiske midler tildelt ældreområdet *skal* anvendes på ældreområdet (og ikke alle andre områder, herunder dække "huller" forskellige steder)

Ældrerådet skal godkende høringssudkastet på mødet den 19. juni, idet der er høringsfrist den 21. juni til Økonomiforvaltningen.

Økonomiforvaltningens høring vedrørende budgetbidrag 2025

Økonomiforvaltningen har den 29. februar 2024, som tidligere vendt i Forretningsudvalget og i Ældrerådet, udsendt en overordnet høring om budgetbidrag 2025, hvor Ældrerådet (og øvrige høringssparter) kan fremsætte budgetønsker og bemærkninger til budgetbidrag 2025 som sådan. Der er høringsfrist til Økonomiforvaltningen den 21. juni 2024.

I forhold til planen for Borgerrepræsentationens behandling af budgetbidrag 2025, så 1. behandler BR budgetforslaget den 29. august 2025, idet BR godkender budgetbidraget endeligt den 3. oktober 2025.

Bilag

- *Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende Økonomiforvaltningens høring vedrørende budgetbidrag 2025 [eftersendes mandag den 17. juni]*
- Økonomiforvaltningens høringmateriale vedrørende budgetbidrag 2025.
- Præsentation v. ressourcedirektør Anna Schou fra møde med Forretningsudvalget den 12. juni 2025.
- Link til Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødemateriale vedrørende budgetbidrag 2025: [Budget 2025 - Status på budgetnotater til forhandlingerne om Budget 2025 samt prioritering af overopfyldt effektiviseringsmål | Københavns Kommunes hjemmeside \(kk.dk\)](#)

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret vedrørende budgetbidrag 2025 til Økonomiforvaltningen.

10. Opfølgning på Ældrerådets deltagelse i 7-bymødet i Aarhus den 29. maj 2024

v. Pia Weise Pedersen, Merete Ganshorn, Hanne Simonsen og Kirsten Nissen (orienterings- og videndelingspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet videndeler på baggrund af deltagelsen i 7-bymøde i Aarhus den 29. maj 2024.

BAGGRUND

Ældrerådet deltog (repræsenteret af fem medlemmer) i 7-bymøde i Aarhus den 29. maj 2024, og deltagerne vil orientere og videndele med resten af Ældrerådet, på baggrund af oplevelserne og erfaringerne fra arrangementet.

Bilag

- Materiale fra 7-bymødet i Aarhus den 29. maj 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Det er muligt at læse mere om Generationernes Hus her: [Generationernes Hus \(aarhus.dk\)](https://www.generationerneshus.aarhus.dk) eller se en kort præsentation af huset her: [Velkommen til Generationernes Hus \(youtube.com\)](https://www.youtube.com/watch?v=...)

11. Status på Ældrerådets forbrug 2024

v. Peder Blom (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BAGGRUND

Regnskabsafdelingen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har udarbejdet en forbrugsoversigt for Ældrerådet pr. juni 2024, og Peder Blom vil, som Ældrerådets tovholder, orientere om status, herunder er der mulighed for at stille spørgsmål til forbruget.

Bilag

- Forbrugsoversigt for Ældrerådet pr. juni 2024.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

12. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

13. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden

v. Arne Bjørn Nielsen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

14. Orientering fra sekretariatet

a) Attendo

Der blev på Ældrerådets ekstraordinære møde den 4. juni 2024 efterspurgt en orientering ift. hjemmeplejeleverandøren Attentos ophør i Københavns Kommune.

Det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg blev tilbage i april måned 2024 orienteret om, at Attendos afdeling i København blev solgt til Svanepøjle, se nedenstående:

"Orientering om overdragelse af kontrakt på frit-valgs-området

Borgere i Københavns Kommune, der modtager hjemmepleje, har valget mellem at få hjemmeplejen leveret af en kommunal leverandør – Den Sociale Hjemmepleje i

Socialforvaltningen og Københavns Kommunes Hjemmepleje i Sundheds- og

Omsorgsforvaltningen – eller af en af de private leverandører, kommunen har antaget.

Lovgivningen foreskriver, at borgerne skal kunne vælge mellem mindst to leverandører, hvoraf

mindst én skal være privat. Københavns Kommune har dog prioriteret at have to private

leverandører for at give borgerne et bredere udvalg af mulige leverandører end lovgivningen

kræver. Ved udbud i 2017 antog kommunen to leverandører – Hjemmehjælpen A/S og Attendo

Danmark Omsorg A/S ved støtteerklæring fra Attendo A/S. Attendo A/S er senere fuldt indtrådt i kontrakten.

Det er forvaltningernes vurdering, at samarbejdet med de private leverandører har været smidigt og at borgerne har oplevet god hjælp og støtte i deres hverdag.

I 2023 gennemførte Attendo A/S en omstrukturering, der bl.a. afskaffede den danske

regionschef. Der har således ikke været nogen dansk strategisk ledelse, men kun operationelle

ledere der har rapporteret til hovedkontoret i Sverige. Samtidigt har kommunen oplevet en række problemer i forhold til samarbejdet med Attendo A/S hvad angår fakturering og dokumentation.

Som følge af disse problemer varslede forvaltningerne i december 2023 misligholdelse af

kontrakten og har siden været i dialog med Attendo A/S om hvordan problemerne kunne afhjælpes.

I marts 2024 meddelte Attendo A/S, at de ønskede at afvikle deres engagement i hjemmepleje. Forvaltningerne tilkendegav heroverfor, at kommunens prioritet var videreførsel af kontrakten under en form, der sikrede, at borgerne fortsat havde et udvidet frit valg – eksempelvis gennem frasalg af denne del af virksomheden eller lignende.

Den 4. april 2024 meddelte Attendo A/S, at de havde fundet en køber, der var interesseret i at indtræde i kontraktens rettigheder og pligter pr. 1. maj.

Denne løsning betyder, at kommunens stilling er uændret med de samme priser og de samme krav til den hjælp og støtte, borgerne modtager. Attendo A/S overdrager de medarbejdere, der har arbejdet med hjemmepleje i København, til køberen. Både kommunen og borgerne vil derfor opleve stort set uforandret drift af hjemmeplejen.

Køberen er virksomheden Svane Pleje, der i dag leverer hjemmepleje i 12 danske kommuner, heriblandt Odense og Århus.

Kommunen skal senest genudbyde kontrakten i 2026 og forventer ikke at gøre det før af hensyn til de ændringer, der følger af den nye ældrelov. Det er forvaltningens vurdering, at det vil være gavnligt for konkurrencen i det kommende udbud, at kontrakten overdrages til en etableret, konsolideret leverandør."

b) Eksistenslaboratorium

Videnscenter for Lindring tilbyder på ny 'Eksistenslaboratorium: Klæd medarbejderne på til de svære samtaler'. Eksistenslaboratorium ruste medarbejderne til at indgå i samtaler med borgere og pårørende om de eksistentielle temaer, der er på spil, når mennesker rammes af alvorlig sygdom. Eksistenslaboratorium er et tilbud til alle medarbejdere, der arbejder med alvorlig syge og døende borgere.

Et laboratorieforbånd består af 3 laboratorier á 2 timers varighed, som afholdes med 2-3 ugers mellemrum og foregår ude på enheden.

15. Eventuelt

a) I bedste fald

Merete Ganshorn opfordrede alle interesserede til at give en tilbagemelding i forhold til datoer for deltagelse i kurset 'I bedste fald'.

b) Fællesskabsprisen

Efter sommerferien skal Ældrerådet igen være med til at uddele årets fællesskabspris. Anders Lund orienterede om, at Plejehjemmet Hørgården har indstillet John E. Knudsen til fællesskabsprisen.

c) Indvielse af Eilersminde

Påmindelse om, at der torsdag den 20. juni kl. 13 er indvielse af det nye plejehjem Eilersminde i Tingbjerg.

d) Besøg hos Muhabet

Ældrerådets Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg skal besøge aktivitets- og værestedet Muhabet efter sommerferien. Hvis andre rådsmedlemmer er interesserede, bedes man melde ind til Michael Neumann, og gerne snarest muligt, af hensyn til tilrettelæggelsen af besøget.

e) Sundheds- og Omsorgsforvaltningens handleplan for arbejdet med etniske minoritetsældre

På vegne af Forretningsudvalget har sekretariatet taget kontakt til Centerchef Nanna Skriver, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, for at videreformidle Ældrerådets interesse i og ønske om, at indgå i det videre arbejde, eksempelvis som deltager i den følgegruppe, som forventes nedsat. Sekretariatet afventer nu den endelige fastlæggelse af processen for arbejdet, herunder nedsættelse af en følgegruppe.