

## REFERAT

### Møde i Ældrerådet

**Dato:** tirsdag den 28. maj 2024, kl. 10.00-14.00 (fra kl. 14.00-15.30 rundvisning på Rådhuset)

**Sted:** Københavns Rådhus, Udvalgsværelse D., 1. sal

### Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Arvin Storgaard, Bjarne Rueholm Jørgensen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jette Ruth Nielsen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Merete Raaschou, Michael Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Afbud fra Margit Risnæs.

1. **Godkendelse af dagsorden**
  2. **Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 24. april 2024**
  3. **Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 15. maj 2024**
  4. **Godkendelse af Ældrerådets høringsvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Magtberetning 2023**
  5. **Oplæg v. Borgerrådgiveren vedrørende rapport om implementering af Borgerrepræsentationens opfordring om aktivt at understøtte samarbejdet med Borgerrådgiveren, kl. 10.30-11.30**
  6. **Ældrerådets fælles opfølgning på Borgerrådgiverens oplæg [15 minutter]**
  7. **Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets/Sundheds- og Omsorgsudvalgets besøg i Aktivitetscenter Randersgade den 22. maj 2024 vedrørende status på forsøg med iPads**
- Frokost**
8. **Godkendelse af Ældrerådets høringsvar vedrørende Økonomiforvaltningens kommuneplan 2024**
  9. **Godkendelse af Ældrerådets høringsvar vedrørende Økonomiforvaltningens analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune**
  10. **Drøftelse og godkendelse af fagudvalgenes opdatering af Ældrerådets mærkesager, herunder orientering om fagudvalgenes overvejelser og tanker vedrørende mærkesagerne ift. den resterende del af valgperioden**
  11. **Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse, herunder opfølgning på Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og sundhedspolitiske konference den 6. - og 7. maj 2024**
  12. **Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 27. november 2024, herunder beslutning om flytning af Ældrerådets møde til den 26. november 2024 grundet sammenfald i datoerne**
  13. **Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden**

**14. Orientering fra sekretariatet**

**15. Eventuelt**

**16. Rundvisning på Rådhuset samt rådhuspandekager m.v., v. rådhusbetjent Kristoffer Sahlholdt, kl. 14.00-15.30**

**1. Godkendelse af dagsorden**

**BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte dagsordenen, idet rådet besluttede at behandle Teknik- og Miljøforvaltningens høring vedrørende investeringsforslag om ombygning af forvaltningens administrative kontorer samt opsætning af lyn- og hurtigladeinfrastruktur som nyt punkt 9.a.

**2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 24. april 2024**

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 24. april 2024.

**Bilag**

- Referat af møde i Ældrerådet den 24. april 2024.

**BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte referat af møde den 24. april 2024.

**3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 15. maj 2024**

v. Forretningsudvalget i fællesskab (orienteringspunkt)

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 15. maj 2024 til efterretning, idet bemærkes, at Forretningsudvalget har indkaldt til ekstraordinært møde i Ældrerådet den 4. juni kl. 13.00-15.00 i Snapstinget, 2. sal., på Rådhuset, vedrørende udmøntning af midler fra ældrereformen, jf. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens henvendelse af 8. maj 2024.

**BAGGRUND**

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at fremføre kommentarer til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

**Bilag**

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 15. maj 2024.

**BESLUTNING**

Ældrerådet tog referatet til efterretning, idet der særligt var fokus på formandskabets møde med ældreorganisationerne den 17. maj; Forretningsudvalgets møde med afdelingsleder Julie Lorentzen samt status på Ældrerådets forbrug, hvor forbruget bliver gennemgået på Ældrerådets møde den 19. juni.

#### **4. Godkendelse af Ældrerådets høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Magtberetning 2023**

v. Hanne Simonsen og Lisbeth Sølvér (drøftelses- og beslutningspunkt)

##### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender Sundheds- og Omsorgsudvalgets udkast til høringssvar vedrørende Magtberetning 2023, idet der er høringsfrist den 28. maj 2024.

##### **BAGGRUND**

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har den 23. april 2024 sendt Magtberetning 2023 i høring i Ældrerådet. Der er høringsfrist den 28. maj 2024.

Den årlige høring over magtberetningen har været forankret i Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg, som har udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar. Til orientering deltog Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Juridiske afdeling på Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 2. maj med et oplæg om høringen.

##### **Bilag**

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende Magtberetning 2023.
- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens høringmateriale vedrørende Magtberetning 2023.

##### **BESLUTNING**

Ældrerådet godkendte det af Sundheds- og Omsorgsudvalget udarbejdede udkast til høringssvar vedrørende magtberetning 2023.

#### **5. Oplæg v. Borgerrådgiveren (Johan Busse) vedrørende rapport om implementering af Borgerrepræsentationens opfordring om aktivt at understøtte samarbejdet med Borgerrådgiveren, kl. 10.30-11.30**

##### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager oplægget til efterretning.

##### **BAGGRUND**

Forretningsudvalget har, på baggrund af ønske fra Ældrerådet inviteret Borgerrådgiver Johan Busse til at deltage på Ældrerådets møde den 28. maj kl. 10.30-11.30, hvor udgangspunktet er Borgerrådgiverens undersøgelse om implementering af Borgerrepræsentationens opfordring om aktivt at understøtte samarbejdet med Borgerrådgiveren.

Der vil være mulighed for at stille spørgsmål til undersøgelsen, og herudover er der mulighed for at vende øvrige områder med Borgerrådgiveren. Udover Borgerrådgiver Johan Busse, deltager

også jurist Paul Christian Vang fra Borgerrådgiveren, i mødet kl. 10.30-11.30.

#### **Bilag**

- Borgerrådgiverens undersøgelse om implementering af Borgerrepræsentationens opfordring om aktivt at understøtte samarbejdet med Borgerrådgiveren.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog oplægget til efterretning.

### **6. Ældrerådets fælles opfølgning på Borgerrådgiverens oplæg [15 minutter]**

v. dirigerterne (fælles opfølgings- og drøftelsespunkt)

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet sammen følger op på Borgerrådgiverens oplæg, herunder vender om oplægget giver anledning til videre overvejelser ift. Ældrerådets arbejde.

#### **BAGGRUND**

Formålet med dagsordenspunktet er, at Ældrerådet sammen vender oplægget, og inspirerer hinanden i forhold til det videre arbejde i fagudvalgene, herunder overordnet vender hvilke fokusområder, Ældrerådet med fordel kan have i forhold til oplægget.

#### **BESLUTNING**

I forlængelse af Borgerrådgiverens oplæg besluttede Ældrerådet at drøfte dels Borgerrådgiverens beretning 2023, og dels anvendelse af robot i forhold til sagsbehandling, på det kommende møde i Ældrerådet den 19. juni.

Der var herudover enighed om, at Borgerrådgiverens oplæg havde givet anledning til mange gode refleksioner, og Ældrerådet vil give Borgerrådgiveren en mundtlig opfølgning i forhold til Ældrerådets efterfølgende overvejelser, når der igen holdes møde.

### **7. Orientering om Kultur- og Fritidsudvalgets/Sundheds- og Omsorgsudvalgets besøg i Aktivitetscenter Randersgade den 22. maj 2024 vedrørende status på forsøg med iPads**

v. Hanne Simonsen og Anders Lund (orienteringspunkt)

#### **INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

#### **BAGGRUND**

Kultur- og Fritidsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget v. Anders Lund og Hanne Simonsen, har den 22. maj 2024 besøgt Aktivitetscenter Randersgade for at se og høre mere om, hvordan det går med forsøget (oprindeligt Ældrerådets budgetønske) med brug af iPads.

#### **BESLUTNING**

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet Anders Lund og Hanne Simonsens indtrykket er, at forsøget fungerer godt på Aktivitetscenter Randersgade, hvor der pt. er ti hold med tre på hvert

hold, som en time ugentligt undervises. Anders Lund og Hanne Simonsen oplyste videre, at de besøger Aktivitetscenteret på Bispebjerg, næste gang.

## 8. Godkendelse af Ældrerådets høringssvar vedrørende Økonomiforvaltningens kommuneplan 2024

v. Lone Skov Al Awssi og Peder Blom (drøftelses- og beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender det af Forretningsudvalget koordinerede og sammenfattede udkast til høringssvar vedrørende kommuneplan 2024.

### BAGGRUND

Økonomiforvaltningen sendte kommuneplan 2024 i høring hos Ældrerådet den 11. april 2024, og forvaltningen deltog i tilknytning hertil på Ældrerådets møde den 24. april 2024 med oplæg om kommuneplanen.

Samtlige fagudvalg har haft høringen til behandling. Grundet høringens tværgående karakter, har processen været struktureret sådan, at Forretningsudvalget samlede op på fagudvalgenes bemærkninger til høringen på mødet den 15. maj 2024, sådan at Ældrerådet kan træffe endelig beslutning om høringen på mødet den 28. maj. Der er høringsfrist den 6. juni 2024.

### Bilag

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende kommuneplan 2024.
- Link til den digitale kommuneplan 2024: [www.kp24.kk.dk](http://www.kp24.kk.dk)

### BESLUTNING

Ældrerådet godkendte høringssvaret vedrørende kommuneplan 2024.

## 9. Godkendelse af Ældrerådets høringssvar vedrørende Økonomiforvaltningens analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune

v. Kirsten Nissen, Lone Skov Al Awssi og Peder Blom

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender det af Forretningsudvalget koordinerede og sammenfattede udkast til høringssvar vedrørende analyse af kommunens ressortopdeling.

### BAGGRUND

Økonomiforvaltningen har den 19. marts 2024 sendt analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune i høring i Ældrerådet, idet forvaltningen deltog med oplæg om høringen på møde i ældrerådet den 24. april 2024.

Samtlige fagudvalg har haft høringen til behandling. Grundet høringens tværgående karakter, har Forretningsudvalget den 15. maj 2024 samlet og koordineret fagudvalgenes bemærkninger til

høringen i vedhæftede høringsudkast, sådan at Ældrerådet kan træffe endelig beslutning om høringen på mødet den 28. maj, idet der er høringsfrist samme dag.

#### Bilag

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedrørende analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune.
- Økonomiforvaltningens høringsmateriale vedrørende analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune.

#### BESLUTNING

Et flertal i Ældrerådet besluttede, at "*ældreborgmester*" ændres til "*sundheds-, omsorgs- og ældreborgmester*", samt at "*Nedsættelse af et Klimaudvalg*" flyttes op som nummer fire i opstillingen, sådan at der er sammenhæng med Teknik- og Miljø-delene. Herefter godkendte et flertal i Ældrerådet høringssvaret vedrørende analyse af ressortopdeling i Københavns Kommune.

#### 9.a Teknik- og Miljøforvaltningens investeringsforslag vedrørende investeringsforslag om ombygning af forvaltningens administrative kontorer samt opsætning af lyn- og hurtigladeinfrastruktur (nyt punkt)

#### Bilag

- Teknik- og Miljøudvalgets høring vedrørende investeringsforslag om ombygning af forvaltningens administrative kontorer samt opsætning af lyn- og hurtigladeinfrastruktur.

#### BESLUTNING

Ældrerådet godkendte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling om, at Ældrerådet som svar takker for høringen og oplyser, at rådet ingen bemærkninger har til de to investeringsforslag.

#### 10. Drøftelse og godkendelse af fagudvalgenes opdatering af Ældrerådets mærkesager, herunder orientering om fagudvalgenes overvejelser og tanker vedrørende mærkesagerne ift. den resterende del af valgperioden

v. Kirsten Nissen og fagudvalgsformændene (drøftelses- og beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter og godkender de opdaterede mærkesager, herunder orienterer hinanden om overvejelserne og tankerne bag ændringerne af mærkesagerne (også) i et tidsmæssigt perspektiv, i forhold til den resterende del af valgperioden.

#### BAGGRUND

Ældrerådet besluttede følgende på mødet den 24. april 2024: "at de enkelte fagudvalg foretager en prioritering af mærkesagerne for den sidste del af valgperioden. Herudover besluttede rådet, at der tilføjes en konkretiseret følgetekst for hver mærkesag, hvoraf det fremgår præcist, hvori problemet består og hvordan Ældrerådet ønsker at arbejde videre med området. Efter behandlingen i de respektive fagudvalg på maj-møderne, vender Ældrerådet arbejdet med mærkesagerne på mødet i Ældrerådet den 28. maj."

I forlængelse af Forretningsudvalgets møde den 15. maj 2024 er fagudvalgenes opdaterede forslag til mærkesager samlet i vedhæftede dokument.

For nogle af mærkesagerne er der ligeledes tilføjet en uddybende tekst, sådan at også Ældrerådets samarbejdspartner, borgere, politikere m.fl. ved, hvorfor Ældrerådet har valgt mærkesagen, hvori

problemet består og hvordan Ældrerådet ønsker at arbejde med mærkesagen.

## Bilag

- Udkast til Ældrerådets mærkesager (opdateret oversigt 2024).

## BESLUTNING

Ældrerådet godkendte mærkesagerne, sådan som disse er oplystede nedenfor:

- **Arbejde for at flere beboere på plejehjem får gode oplevelser i forbindelse med mad og måltider**
- **Bedre og mere systematisk inddragelse af beboere og pårørende (øget beboer og pårørende indflydelse)**
- **Bedre udbytte for borgere i kommunens rehabiliterende indsatser (de midlertidige døgnophold - MTO)**
- **Forbedre kendskabet til kommunes klippekortordning og den individuelle benyttelse heraf (med særligt fokus på plejehjemmene)**

[Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg arbejder fokuseret med disse mærkesager]

- **Flere seniorbofællesskaber i København**
- **Arbejde for et varieret udbud af boliger til ældre, og at der udarbejdes en strategi for boliger til ældre**
- **Arbejde for et plejehjem på Christianshavn**

[Ældrerådets Boligudvalg arbejder fokuseret med disse mærkesager]

- **Tilgængelighed i byen:** (overordnet mærkesag)

- **Flere handicptoiletter med plads til kørestolsbrugere**

Der er pt. 90 handicapvenlige toiletter i København. Vi skal følge op på at der bliver handlet på de midler på 1,9 mio. til en ny type handicptoiletter.

- **Hensigtsmæssige placeringer af cykelparkering**

Vi går nogle ture for at vurdere hvilken cykelparkering, der fungerer bedst i forhold til tilgængelighed både på gadeplan og i cykelkælder, så vi fremover kan anbefale hvilken type, der er god.

- **Bedre og mere sikker fremkommelighed for ældre i København**

Vi skal vedblive at påpege, at der ved vejarbejde og stilladser er til at komme frem, at der på et skilt bl.a. står hvad der laves, hvornår det slutter og hvem der er ansvarlig. Endvidere har vi fokus på belægninger generelt (vej, fortov mm.) og ramper fra fortov til kørebane (fodgængerfelter).

[Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg arbejder fokuseret med disse mærkesager]

- **It-sikkerhed for ældre borgere**

Der er et behov for at skabe bedre it-sikkerhed for ældre borgere, og der skal derfor

arbejdes med at øge ældres kendskab til faldgruber, skabe opmærksomhed om, hvor ældre særligt skal passe på, og hvad ældre bør undgå. Det højnede vidensniveau skal hjælpe ældre til at føle sig mere sikre i forbindelse med brug af it og digitale løsninger.

Som led i arbejdet afsøger vi muligheden for at afholde en eller flere temadage, med åbent hus for ældre borgere og med oplæg fra fx politiet om it-sikkerhed og it-kriminalitet.

➤ **Brobyggende mentorordning til civilsamfundet**

Der er behov for at styrke ældres deltagelsesmuligheder i samfundet generelt via bedre brobygning fra det kommunale til civilsamfundet.

Det kan ske i form af en mentorordning, der sikrer, en håndholdt overgang mellem de kommunale rehabiliterings- og genoptræningstilbud og civilsamfundet i form af ældreklubber og idrætsforeninger (herunder øger kendskabet til mulighederne i idrætsforeninger og ældreklubber mv.).

➤ **Fastholde og etablere flere frivillige læseklubber**

Der skal sikres de bedst mulige vilkår for byens læseklubber, herunder den fælles bogpakke, der sikrer, at alle modtager lånebøgerne samtidigt.

Ved at sikre fastholdelse i de eksisterende læseklubber og oprettelse af nye læsegrupper, forebygges ensomhed blandt ældre borgere og der sker samtidig understøttelse af en aktivitetsbaseret ramme for socialt samvær.

[Ældrerådets Kultur- og Fritidsudvalg arbejder fokuseret med disse mærkesager]

➤ **Bekæmpelse af ensomhed blandt ældre**

➤ **Ældre skal have hurtig hjælp til at komme tilbage i beskæftigelse og/eller hurtig jobafklaring**

➤ **Kvinder på 60 år og over med minoritetsetnisk baggrund skal have en særlig målrettet indsats med henblik på at få bedre hjælp til at komme i beskæftigelse eller afklares til fleksjob eller førtidspension**

[Ældrerådets Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg arbejder fokuseret med disse mærkesager]

**11. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse, herunder opfølgning på Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og sundhedspolitiske konference den 6. - og 7. maj 2024**

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og orienteringspunkt)

**INDSTILLING**

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen fra Danske Ældreråds bestyrelse til efterretning.
2. at Ældrerådet drøfter deltagelsen i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og sundhedspolitiske konference den 6. -7. maj 2024.



## BAGGRUND

Ældrerådet deltog med 12 deltagere i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 6. maj 2024 samt den sundhedspolitiske konference den 7. maj 2024 i Nyborg, og i den forbindelse lægges der med punktet op til, at Ældrerådet vender og evaluerer deltagelsen.

Det bemærkes, at Kirsten Nissen blev valgt som ny næstformand i Danske Ældreråds bestyrelse, og Annette Thernøe blev valgt til bestyrelsen i Danske Ældreråd.

Nedenfor finder I link til referatet af Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 6. maj 2024, hvor det er muligt at orientere sig om de forskellige indlæg, beslutninger m.v.: [Referat-af-Danske-Ældreraads-repraesentantskabsmoede-2024.pdf](#)

## BESLUTNING

Ældrerådet tog Kirsten Nissens orientering vedrørende Danske Ældreråds bestyrelse til efterretning, idet den nye bestyrelse holder sit første møde den 30. maj, hvor således både Kirsten Nissen og Annette Thernøe deltager.

Herefter vendte Ældrerådet repræsentantskabsmødet, idet rådet drøftede, hvorvidt Danske Ældreråd bør lave udtalelser i forlængelse af repræsentantskabsmøderne, hvortil der var divergerende opfattelser.

## **12. Ældrerådets deltagelse i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 27. november 2024, herunder beslutning om flytning af Ældrerådets møde til den 26. november 2024 grundet sammenfald i datoerne**

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet drøfter deltagelsen i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference den 27. november 2024 (bemærk, det er ikke muligt at tilmelde sig endnu).
2. at Ældrerådet træffer beslutning om at flytte Ældrerådets ordinære møde til tirsdag den 26. november i stedet for, pga. sammenfaldet i datoerne.

## BAGGRUND

Ældrerådet har tidligere besluttet, at alle medlemmer, der ønsker, har mulighed for at deltage i Danske Ældreråds ældrepolitiske konference (i Vingstedcenteret ved Vejle). Konferencen afholdes i år onsdag den 27. november 2024, og Forretningsudvalget lægger derfor op til, at Ældrerådet flytter det ordinære møde fra den 27. november til tirsdag den 26. november i stedet for.

## BESLUTNING

Ældrerådet besluttede at flytte det ordinære møde i Ældrerådet til tirsdag den 26. november 2024. Medlemmer, som ønsker at deltage i konferencen, tilmelder sig, når Danske Ældreråd åbner for tilmeldingen efter sommerferien.

### 13. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden

v. Arne Bjørn Nielsen (orienteringspunkt)

#### INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

1. at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

#### BAGGRUND

Arne Bjørn Nielsen vil under punktet orientere om status på arbejdet i Regionsældrerådet Hovedstaden, idet orienteringerne har været pauseret, grundet manglende mødeafholdelse, da Regionsældrerådet afventer bl.a. afrapporteringen fra Sundhedsstrukturkommissionen.

#### BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, idet Arne Bjørn Nielsen oplyste, at der holdes møde i Regionsældrerådet Hovedstaden den 11. juni, kl. 10. 30-13.00, hvor hovedemnet er sundhedsaftalen 2024-2027.

Videre oplyste Arne Bjørn Nielsen, at han (ligesom ved tidligere møder) sender en mødepåmindelse til Ældrerådet, når dagsordenen til mødet i Regionsældrerådet Hovedstaden foreligger.

### 14. Orientering fra sekretariatet

- a) Til drøftelse: Ældrerådets hjemmeside og kommunikation

Som opfølgning på en forespørgsel på sundheds- og omsorgsudvalgets seneste møde, har sekretariatet kontaktet kommunikationsafdelingen og fået indhentet efterslæbet ift. at få indeværende års referater og hørings svar på hjemmesiden. Kommunikation har omstruktureret deres team og sekretariatet skal derfor afholde et møde med den nye kontaktperson, så arbejds gangene bliver rammesat.

Ønsker rådet at højne informationsniveauet opfordrer sekretariatet til, at Ældrerådet tager en drøftelse om deres ønsker til kommunikation af rådet arbejde og forventningerne til hjemmesiden. Sekretariatet foreslår, at der f.eks. på Ældrerådets møder sættes et fast dagsordenpunkt, der angår kommunikation og hvad der eksempelvis kunne være 'månedens nyhed' - dette kunne også gå på skift mellem de respektive udvalg.

- b) Til orientering: Værdig død

Videnscenter for Lindring tilbyder nu kurser, der følger op på og arbejder videre med 'Kompetenceudvikling i værdig død og lindring på plejehjem'. I 2024 er der fem plejehjem der får kurset, som afholdes lokalt på plejehjemmet.

- c) Til orientering: Mad og socialt liv på plejehjem

Interessant artikel ift. Rådets arbejde med mad, måltider og spisefællesskaber på plejehjem. Pårørende og Ældrerådet i Holstebro har rejst problematikken, at flere beboere spiser alene på plejehjem og der spørges til, hvem gavner det, at demente og ikke-demente bor dør om dør på plejehjem?

[Beboere spiser alene, fordi de ikke vil sidde sammen med andre, der 'smasker og savler' | dagbladet-holstebro-struer.dk](#)

- d) Til orientering: Videreudvikling og nye produkter der højner trykghed i eget hjem

Læs mere om den nye velfærdsteknologi her: [Tryghed i eget hjem | Ældre i København \(kk.dk\)](#).  
Bemærk, at der på Ældrerådets augustmøde kommer oplæg om velfærdsteknologi i SUF.

1. Ældrerådet er blevet inviteret til indvielse af Eilersminde Plejehjemmet, den 20. juni kl. 13-15, hvor bl.a. sundheds- og omsorgsborgmesteren samt formanden i SAB, John Sørensen deltager. Se bilag for invitation, som vedhæftes referatet.

## 15. Eventuelt

Margit Schrøder mindede Ældrerådet om Forretningsudvalgets indkaldelse til ekstraordinært møde i Ældrerådet tirsdag den 4. juni om udmøntning af ældremidlerne. Der udsendes en dagsorden med materialet, når dette er modtaget fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

Merete Ganshorn mindede om invitationen til "I bedste fald", hvor deadline for Ældrerådets tilmelding til Merete Ganshorn er den 1. august. Datoerne er følgende: torsdag den 22. august fra 11:00-12:30, mandag den 26. august fra 11:00-12:30 samt torsdag den 29. august fra 11:00-12:30. Kurset foregår i SPOR 10, Jernbanebyen Vasbygade, 2450 Kbh. SV.

Anders Lund orienterede om TV2 Kosmopol i forhold til ældrerådsvalget.

Henrik Høgh gjorde opmærksom på ældrerådsmedlemmers ytringsfrihed. Michael Neumann bemærkede hertil, at ældrerådsmedlemmer skal opføre sig på en ordentlig og hensynsfuld måde i mødesammenhænge.

Eleonora Lewandowski foreslog, at der laves lister, hvor Ældrerådet fra møde til møde noterer, hvilke typer af smørrebrød, de hver især konkret ønsker, idet forplejningen ikke er god eller serveres i tilstrækkelig mængde.

Jesper Balle spurgte til det ekstraordinære møde, herunder hvor mange penge Københavns Kommune får som led i ældrereformen. Margit Schrøder henviste til det tilsendte materiale fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vedrørende ældrereformen.

Ulla Morin oplyste, at der er MormorDistortion på Sølund Plejecenter torsdag den 30. maj fra kl. 16.00-21.00.

Herudover opfordrede Ulla Morin til, at eventuelle ændringsforslag til høringer sendes til dirigenterne (hvor dette er muligt) forinden mødet, sådan at det er lettere for Ældrerådet at orientere sig i forhold til bemærkningerne, også når der er flere ændringsforslag samtidigt.

## 16. Rundvisning på Rådhuset samt rådhuspandekager m.v., v. rådhusbetjent Kristoffer Sahlholdt, kl. 14.00-15.30

Forretningsudvalget havde arrangeret en rundvisningen på Rådhuset, og rådhusbetjent Kristoffer Sahlholdt mødtes med Ældrerådet i Udvalgsværelse D., kl. 14.00.