

REFERAT

Møde i Ældrerådet

Dato: Tirsdag den 26. november 2024 kl. 11.00-15.00

Sted: Telehuset, lokale 745, 7. sal

Ældrerådets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bjarne Rueholm Jørgensen, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Simonsen, Henrik Høgh, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jette Ruth Nielsen, Leif Andreasen, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Merete Raaschou, Michael Neumann, Peder Blom og Ulla Morin.

Afbud fra Anne-Marie Bossen.

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 30. oktober 2024**
- 3. Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. november 2024**
- 4. Opsamling på svar fra overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre**
- 5. Orientering fra Folketingets Ældreudvalgs høring om kost, ernæring og madservice**
- 6. Oplæg om sundhedsreform v. fagdirektør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (kl. 11.30-12.00)**
- 7. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025**
- 8. Godkendelse af skriftlig overlevering til det nye Ældreråd**
- 9. Orientering fra valgbestyrelsesmøde samt input til evaluering af valgprocessen**
- 10. Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripølehus**
- 11. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse**
- 12. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden**
- 13. Orientering fra sekretariatet**
- 14. Oplæg om Boligredøgørelsen 2024 v. chefkonsulent Charlotte Amalie Holst Malling og fuldmægtig Sebastian Dick Frederiksen, Økonomiforvaltningen (kl. 13.30-14.15)**
- 15. Opsamling på oplæg om Boligredøgørelsen 2024**
- 16. Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsorden

v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender dagsordenen

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 30. oktober 2024

v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender referatet

Bilag

- Referat af møde i Ældrerådet den 30. oktober 2024

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte referat af møde i Ældrerådet den 30. oktober 2024.

3. Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. november 2024

v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 13. november 2024 til efterretning

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at fremføre kommentarer til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag

- Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. november 2024

BESLUTNING

Ældrerådet tog referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. november 2024 til efterretning.

4. Opsamling på svar fra overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre

v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager svar fra overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre til efterretning

Baggrund

Ældrerådet fremsendte efter aftale på Ældrerådsmødet den 30. oktober 2024 et brev til overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre. I overborgmesterens svar på henvendelsen fremgår det, at forslaget skal drøftes på møde i Borgerrepræsentationen den 12. december 2024, og der orienteres om Ældrerådsmedlemmernes mulige tilstedeværelse ved dette møde.

Bilag

- Brev til overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre
- Københavns Ældreråds forslag til BR
- Svar fra overborgmesteren vedr. Ældrerådets BR-forslag om strategi for boliger til ældre

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning. Der blev opfordret til at overvære mødet i Borgerrepræsentationen den 28. november, hvor forslaget allerede kommer på dagsordenen. Vigtigheden af at Ældrerådets forslag til Borgerrepræsentationen håndteres i den korrekte forvaltning blev kort vendt.

5. Orientering fra Folketingets Ældreudvalgs høring om kost, ernæring og madservice

v/ Kirsten Nissen og Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning. Kirsten Nissen og Margit Schrøder repræsenterede Ældrerådet til høringen i Folketinget den 6. november 2024, hvor de fortalte om arbejdet med kost og ernæring i Københavns Kommune.

6. Oplæg om sundhedsreform

v/ fagdirektør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, kl. 11.30-12.00 (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Forretningsudvalget har inviteret fagdirektør Karen Nørskov Toke, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, til at holde oplæg kl. 11.30-12.00 om sundhedsreformen.

Bilag

- Opsummerende notat vedr. ny sundhedsreform (øvrige bilag til opsummeringen er fremsendt særskilt pr. mail)

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

7. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025

v/ Margit Schrøder og Hanne Simonsen (drøftelses- og godkendelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender det af Forretningsudvalget koordinerede og sammenfattede udkast til høringssvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025

Baggrund

Center for Økonomi og Kvalitet i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har sendt det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025 i høring i Ældrerådet. Høringssvaret har været forankret i Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalg, som har udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar, som er godkendt af Forretningsudvalget. Til orientering deltog Thomas Tarp Thorgaard, centerchef i Center for Økonomi og Kvalitet på Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 7. november med et oplæg om det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025.

Bilag

- Høringssvar til Ældrerådet, Tilsynspolitik og -koncept 2025
- Udkast til høringssvar vedr. den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2025

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte udkastet til høringssvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025. Margit Schrøder gav en kort opsummering af arbejdet med høringssvaret herunder, at der vil være opmærksomhed på, hvordan forvaltningen fremover vil vurdere kvaliteten på driftsenhederne, når der i fremtiden vil være færre tilsyn.

8. Godkendelse af skriftlig evaluering og overlevering til det nye Ældreråd

v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender udkast til skriftlig evaluering og overlevering til det nye Ældreråd

Baggrund

Ældrerådet har tidligere drøftet inputs til en evaluering og overlevering med refleksioner, anbefalinger og opmærksomhedspunkter til det nye råd. Den skriftlige evaluering og overlevering er blevet godkendt af Forretningsudvalget.

Bilag

- Udkast til skriftlig evaluering og overlevering til nyt Ældreråd

BESLUTNING

Ældrerådet godkendte udkastet til skriftlig evaluering og overlevering til det nye Ældreråd. Der var en kort drøftelse med nogle inputs til arbejdet i det nye Ældreråd: seniormessen skal håndteres i Ældrerådet og ikke Kultur- og Fritidsudvalget, Forretningsudvalgets kompetencer skal beskrives, og der skal ske en forventningsafstemning af læsemængden for Ældrerådsmedlemmer.

9. Orientering fra valgbestyrelsesmøde samt input til evaluering af valgprocessen v/ Kirsten Nissen og Jan Østergaard Bertelsen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter og kommer med input til evaluering af processen for Ældrerådsvalget

Baggrund

Der afholdes evalueringsmøde i valgbestyrelsen den 27. november 2024, hvor valgprocessen for Ældrerådsvalget skal evalueres. Forretningsudvalget ønsker Ældrerådets input til evalueringen. Forretningsudvalget har allerede vendt følgende inputs til evalueringen:

- Der skal være klarhed over, hvor der må hænges valgplakater op.
- Der skal følges op på, om de trykte materialer, som de opstillede kandidater kunne benytte sig af, blev anvendt, så evt. ressourcspild kan undgås.
- Der var tekniske problemer med registrering af stillere.
- Der var ikke nok kommunikation inden valget om muligheden for at stille op til Ældrerådet.
- Det nye Ældreråd kan i slutningen af 2025 begynde at se frem mod det næste valg, herunder muligheden for at afholde valget som fremmødevalg ifm. et kommunalvalg.

BESLUTNING

Ældrerådet drøftede og kom med følgende input til evaluering af processen for Ældrerådsvalget:

- Det bør undersøges, hvornår de afviste brevstemmer blev poststempet, og om ansvaret, for at de blev ugyldige, dermed ligger hos Post Nord.
- Kultur- og Fritidsforvaltningen vil afklare internt, om der må ophænges valgplakater på biblioteker og kulturhuse.
- Der var usikkerhed ift. hvor mange ord eller tegn man måtte bruge i de forskellige beskrivelser af en selv som kandidat.

- Det vil være fint, hvis man kan skrive lidt mere om, hvad man vil som Ældrerådsmedlem.
- Der var et ønske om at vide, hvilke lokalaviser valget blev annonceret i.
- Det vil være fordelagtigt at afholde fremtidige Ældrerådvalg ifm. kommunalvalg.
- Det var problematisk, at man ved digital registrering af stillere kunne blive udfordret af tidsfristen, da stillerne efterfølgende skulle bekræfte inden fristens udløb.

10. Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Forstander ved Grønttorvets Fripleshjem Connie Lemvig har henvendt sig og spurgt, om en repræsentant fra Ældrerådet vil sidde med i et nyt plejehjemsråd. Forretningsudvalget har svaret på henvendelsen, at der ikke kan sidde repræsentanter fra Ældrerådet i plejehjemsrådet, men at medlemmer i Ældrerådet kan sidde med som individer og dermed individuelt tage stilling til, om de eventuelt ønsker at melde sig.

Bilag

- Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning og drøftede, hvorvidt Ældrerådsmedlemmer skal kunne sidde i plejehjemsråd som repræsentanter for Ældrerådet eller blot som enkeltindivider. For nu kan man ikke repræsentere Ældrerådet, hvis man sidder i et plejehjemsråd. Emnet kan tages op igen i det nye år i det nye Ældreråd.

11. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse v/ Annette Thernøe (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning. Der afholdes møde for formænd og næstformænd den 5. december 2024, og til februar 2025 afholdes et ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Til januar skal der vælges en ny repræsentant fra Ældrerådet til bestyrelsen i Danske Ældreråd.

12. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden v/ Arne Bjørn (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning. Mødet den 11. november blev aflyst. Næste møde afholdes den 6. januar 2025 kl. 13.30, hvor konsekvenser af sundhedsreformen skal drøftes bl.a. med besøg af Regionsrådsformand Lars Gaardhøj, og der afholdes nytårstaffel. Det blev kort vendt, at formanden for Regionsældrerådet Hovedstaden kortvarigt trak sig af helbredsmæssige årsager, men er tilbage som formand igen.

13. Orientering fra sekretariatet

v/ sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING

Der blev orienteret om, at ansættelsesprocessen for et finde en ny medarbejder til sekretariatet er i gang, og at der afholdes samtaler med udvalgte kandidater i løbet af ugen. Kirsten Nissen og Peder Blom deltager i de sidste samtaler. Der blev opfordret til at melde afbud, hvis man ikke kan deltage i juleafslutningen den 18. december. Ift. deltagelse i mødet i Borgerrepræsentationen den 28. november, blev det uddybet, at man blot møder op på rådhuset og anvises til mødelokalet.

14. Oplæg om Boligredøgørelsen 2024

v/ chefkonsulent Charlotte Amalie Holst Malling og fuldmægtig Sebastian Dick Frederiksen, Økonomiforvaltningen, kl. 13.30-14.15 (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Forretningsudvalget har inviteret chefkonsulent Charlotte Amalie Holst Malling og fuldmægtig Sebastian Dick Frederiksen, Økonomiforvaltningen til at holde oplæg kl. 13.30-14.14 om Boligredøgørelsen 2024.

Bilag

- Boligredøgørelsen 2024

BESLUTNING

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

15. Opsamling på oplæg om Boligredegørelsen 2024

v/ Kirsten Nissen og Lone Skov Valentin Al Awssi (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter oplægget om Boligredegørelsen 2024

BESLUTNING

Ældrerådet drøftede kort oplægget, og der blev opfordret til, at det nye Ældreråd tager almene boliger op som emne. Det blev nævnt, at spørgeskemaundersøgelsen bag Boligredegørelsen ikke er repræsentativ.

16. Eventuelt

Henrik Høgh takkede af efter 8 år i Ældrerådet.

Leif Andreasen kvitterede for at have fået tilbagemelding fra sekretariatet vedr. en borgerhenvendelse omhandlende hjemmepleje, som var blevet håndteret.