

DAGSORDEN

Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 11. december 2024 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse A, 1. sal

Forretningsudvalgets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Hanne Simonsen (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Lone Skov Valentin Al Awssi (formand for Boligudvalget), Michael Neumann (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Orientering mv. fra formandskabet
3. Gensidig orientering mv. fra fagudvalgene
4. Status på Ældrerådets økonomiske forbrug 2024
v/ regnskabskonsulent Marie-Louise Skjørringe, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
[kl. 10.45-11.15]
5. Godkendelse af udkast til hørings svar vedr. KUBI-planen
6. Inddragelse i Teknik- og Miljøforvaltningens effektiviseringsproces i januar 2025
7. Orientering vedr. Ældrerådets sekretariat
v/ Julie Lorentzen
[kl. 11.45-11.50]
8. Orientering om evalueringsmøde i Valgbestyrelsen for Ældrerådsvalget
9. Henvendelse fra Inga Holm vedr. borgerforslag om gæste P-billetter
10. Deltagelse på seniormessen 'Mere tid, flere muligheder'
11. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet den 18. december 2024
12. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsordenen
v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt med en tilføjelse af et nyt punkt 11 vedr. en henvendelse fra en

gruppe studerende ved Cphbusiness.

2. Orientering mv. fra formandskabet v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen mv. til efterretning.

Baggrund

Formandskabet orienterer Forretningsudvalget på baggrund af formandskabsmødet den 4. december 2024.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning, herunder orienteringen om deltagelse i 7-by møde og Danske Ældreråds møde for formænd og næstformænd samt fremtidig finansiering af Danske Ældreråd.

3. Gensidig orientering mv. fra fagudvalgene v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene, herunder orienterer hinanden om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde. Der kan lægges særlig vægt på udeståender, som et eventuelt nyt fagudvalg skal arbejde videre med.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringerne til efterretning. Der henvises til referaterne for de enkelte udvalgsmøder for mere udførlige oplysninger.

Kultur- og Fritidsudvalget

Anders Lund orienterede om møde i Kultur- og Fritidsudvalget, hvor der var besøg fra SafeZoner, som ønsker at gennemføre et projekt vedr. IT-sikkerhed, hvilket foreslås drøftet på et kommende møde i Ældrerådet.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget

Michael Neumann orienterede om møde i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, hvor der blev drøftet muligheden for et kommende arbejde med en hjemmeside til ældre jobsøgende. Det blev kort vendt, at der er behov for et fokus på ensomhed, men at det skal afklares, i hvilket udvalg dette skal ske.

Boligudvalget

Lone Skov Valentin Al Awssi orienterede om mødet i Boligudvalget, hvor der havde været fokus på Ældrerådets forslag om strategi for boliger til ældre, som blev vedtaget på møde i

Borgerrepræsentationen. Det er fortsat relevant for udvalget at være i kontakt med dem, der arbejder med Boligreddegørelsen. Derudover blev der vendt et fremtidigt fokus på den ældrevenlige by.

Teknik- og Miljøudvalget

Lone Skov Valentin Al Awssi orienterede om møde i Teknik- og Miljøudvalget, hvor der var et oplæg vedr. et projekt med 'slow lanes' på cykelstier, som udvalget havde givet deres inputs til.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder orienterede om møde i Sundheds- og Omsorgsudvalget, hvor der blandt andet blev drøftet indsatser for pårørende herunder særligt behovet for at formidle muligheden for tilbuddene til de pårørende. Det blev drøftet, hvilke konsekvenser det får, at flere og flere ældre ønsker at blive i eget hjem, herunder midtvejsevalueringen af tryghed blandt hjemmeboende. Udvalget blev præsenteret for en ny handleplan for minoritetsældre, men udvalget undrer sig over, at Ældrerådet ikke er blevet hørt ift. handlingsplanen. Udvalget vil udarbejde en oversigt over plejehjem og deres tilsyn i 2024, og derudover ønskes der planlagt besøg på driftsenheder i 2024.

4. Status på Ældrerådets økonomiske forbrug 2024 v/ regnskabskonsulent Marie-Louise Skjørringe, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen [kl. 10.45-11.15]

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen mv. til efterretning.

Baggrund

Regnskabsafdelingen i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen v. Marie-Louise Skjørringe vil orientere om status på Ældrerådets økonomiske forbrug 2024 kl. 10.45-11.15.

Formandskabet foreslår, at Ældrerådets budgettovholder, Peder Blom, på baggrund af forbrugsorienteringen, giver en kort status herom, når Ældrerådet holder møde den 18. december 2024.

Bilag

- Rapport over Ældrerådets økonomiske forbrug 2024

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning. Det aftales, at reglerne for udlæg mm. skal genbesøges, ligesom de skal fremsendes til nye medlemmer af Ældrerådet. Den 15. januar er sidste dato for at indberette poster til regnskabet for 2024, og herefter vil det endelige regnskab for året blive fremsendt.

5. Godkendelse af udkast til hørings svar vedr. KUBI-planen v/ Anders Lund (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget godkender Kultur- og Fritidsudvalgets udkast til høringsvar.

Baggrund

Kultur- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet et høringsudkast til Kulturhus- og Biblioteksplanen 2025-2028 (KUBI-planen). Kultur- og Fritidsudvalget har på møde den 24. oktober bedt om, at udkastet sendes i offentlig høring. Desuden er det besluttet at sende høringsmaterialet til de interessenter, der har bidraget til udkastet, samt til relevante udvalg og råd under Københavns Kommune.

KUBI-planen har til formål at konkretisere Kultur- og Fritidspolitikens ambition om at gøre byens kulturhuse og biblioteker til stærke lokale samlingspunkter i bydelene. Ved at sammentænke biblioteker og kulturhuse skal der skabes et stærkere og mere sammenhængende lokalt kulturtilbud, hvor flere københavnere får mulighed for at deltage i kulturlivet.

Planen tager desuden afsæt i en by, der vokser, og hvor der skal leveres kultur til stadig flere københavnere. Med KUBI-planen fastlægges de kommende års prioriteringer for det kommunale kulturtilbud i København.

Bilag

- Høringsudgave af KUBI-planen
- Udkast til høringsvar vedr. KUBI-planen

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte udkastet til høringsvar med en enkelt mindre tilføjelse.

6. Inddragelse i Teknik- og Miljøforvaltningens effektiviseringsproces i januar 2025 v/ Peder, Blom (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter inddragelse i Teknik- og Miljøforvaltningens effektiviseringsproces i januar 2025.

Baggrund

Teknik- og Miljøforvaltningen har kontaktet Ældrerådet vedr. inddragelse i deres effektiviseringsproces i januar 2025 mhp. indgivelse af skriftligt høringsvar til Teknik- og Miljøforvaltningens investerings- og effektiviseringsforslag til Budget 2026.

Bilag

- Henvendelse vedr. Teknik- og Miljøforvaltningens effektiviseringsproces

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning. De nuværende, blivende medlemmer af Teknik- og Miljøudvalget vil deltage i møde med Teknik- og Miljøforvaltningen til januar, da de nye udvalg endnu ikke vil være etableret, samt udarbejde udkast til hørings svar.

**7. Orientering vedr. Ældrerådets sekretariat
v/ Julie Lorentzen (orienteringspunkt)
[kl. 11.45-11.50]**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Ansættelsesprocessen for at finde en ny medarbejder til Ældrerådets sekretariat er afsluttet, og Julie Lorentzen orienterer om den nye medarbejder.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning, herunder orientering om ansættelsesprocessen samt at der nu er ansat en ny medarbejder til sekretariatet, som starter i januar 2025.

**8. Orientering om evalueringsmøde i Valgbestyrelsen for Ældrerådets valg
v/ Peder Blom (orienteringspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Der orienteres om evalueringsmødet i Valgbestyrelsen den 27. november. Formandskabet foreslår, at Peder Blom og Jan Østergaard også giver en kort orientering herom, når Ældrerådet holder møde den 18. december 2024.

Bilag

- Referat af evalueringsmøde i Valgbestyrelsen for Ældrerådets valg den 27. november

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning og vendte kort ønsket om et fremmødevalg ved næste Ældreråd valg. Evalueringsmødet i valgbestyrelsen sættes på dagsordenen til næste møde i Ældrerådet.

**9. Henvendelse fra Inga Holm vedr. borgerforslag om gæste P-billetter
v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen fra Inga Holm vedr. borgerforslag om gæste P-billetter.

Baggrund

Inga Holm har henvendt sig og spurgt, om Ældrerådet vil bakke op om et borgerforslag om gæste P-billetter til borgere i Københavns Kommune, da fri parkering på søn- og helligdage inddrages fra den 1.april 2025.

Bilag

- Borgerforslag om gæste P-billetter

BESLUTNING

Forretningsudvalget drøftede henvendelsen, herunder at der var forståelse for, at de nye parkeringsregler kan inddrage ældre københavnernes muligheder for at få og komme på besøg, men at der samtidig var forbehold for, om det var relevant for Ældrerådet at støtte op om et sådan forslag. Det blev besluttet at sætte henvendelsen på dagsordenen på næste møde i Ældrerådet.

10. Deltagelse på seniormessen 'Mere fri tid, flere muligheder' v/Anders Lund (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter deltagelse på seniormessen 'Mere fri tid, flere muligheder'.

Baggrund

Ældrerådet har en stand på seniormessen 'Mere fri tid, flere muligheder' den 18. januar 2025. Læs mere om messen her: [Mere Fri Tid - messe for nye og kommende pensionister](#)

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning. Anders Lund orienterede om forberedelserne til Ældrerådets deltagelse på seniormessen 'Mere fri tid, flere muligheder' den 18. januar 2025. På Ældrerådsmødet den 18. december vil Anders Lund igen orientere om messen og bede Ældrerådsmedlemmer om at melde sig til at stå i Ældrerådets stand, hvorefter der udarbejdes et vagtskema for messen.

11. Henvendelse fra studerende ved Cphbusiness v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen fra studerende ved Cphbusiness vedr. interviews om Ældrerådets arbejde.

Baggrund

En gruppe studerende fra Cphbusiness har henvendt sig og spurgt, om de kan interviewe nogle Ældrerådsmedlemmer vedr. Ældrerådets arbejde.

Bilag

- Henvendelse fra studerende ved Cphbusiness

BESLUTNING

Forretningsudvalget drøftede henvendelsen og ønskede at imødekomme forespørgslen. Margit Schrøder, Michael Neumann og Peder Blom meldte sig til at deltage i et interview.

12. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet onsdag den 18. december 2024 kl. 10.00- 13.30 v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Forretningsudvalget sammenfatter og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 18. december 2024 kl. 10.00-13.30, Rådhuset, udvalgsværelse D, 1. sal.

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 18. december 2024:

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 26. november 2024**
- 3. Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 11. december 2024**
- 4. Orientering om Ældrerådets økonomiske forbrug 2024**
- 5. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. KUBI-planen**
- 6. Orientering om inddragelse i Teknik- og Miljøforvaltningens effektiviseringsproces i januar 2025**
- 7. Henvendelse fra Inga Holm vedr. borgerforslag om gæste P-billetter**
- 8. Deltagelse på seniormessen 'Mere fri tid, flere muligheder'**

9. **Orientering om evalueringsmøde i Valgbestyrelsen for Ældrerådsvælget**
10. **Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse**
11. **Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden**
12. **Orientering om aktuelle sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
v/ administrerende direktør Per Bennetsen
[kl. 11.30-12.00]**
13. **Opsamling på oplæg om aktuelle sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen**
14. **Orientering om nyt aktivitetstilbud på Christianshavn
v/ specialkonsulent Astrid Martinus Dalsgaard og konsulent Lise Schou Andreasen,
Center for Ældrelev og Innovation
[kl. 12.30-13.00]**
15. **Opsamling på oplæg om nyt aktivitetstilbud på Christianshavn**
16. **Orientering fra sekretariatet**
17. **Farvel og tak til det afgangende Ældreråd**
18. **Eventuelt**

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen med en tilføjelse af et punkt med orientering vedr. Danske Ældreråds sundhedspolitiske konference den 27. november 2024.

13. Eventuelt

Margit Schrøder orienterede om, at hun har aftalt med Frelsens Hær at holde et oplæg den 11. marts. En nyvalgt person fra Ældrerådet kunne evt. tage med ud til det.

Kirsten Nissen orienterede om, at oplægget for faglige seniorer ikke blev til noget alligevel.

Anders Lund orienterede om, at han skal holde nytårstale for en gruppe idrætsudøvere, hvor Ældrerådet vil blive nævnt.

Kirsten Nissen takkede at for de sidste fire år i Forretningsudvalget.