

REFERAT

Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 13. november 2024 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse B, 2. sal.

Forretningsudvalgets medlemmer:

Kirsten Nissen (formand), Pia Weise Pedersen (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Hanne Simonsen (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Lone Skov Valentin Al Awssi (formand for Boligudvalget), Michael Neumann (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Der var afbud fra Michael Neumann.

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Orientering mv. fra formandskabet
3. Gensidig orientering mv. fra fagudvalgene
4. Godkendelse af udkast til hørings svar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025
5. Ældrerådets evaluering af Ældrerådets arbejde
6. Ældrerådets evaluering af proces for Ældrerådsvalget
7. Godkendelse af skriftlig overlevering til det nye Ældreråd
8. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens orientering af Ældrerådet om proces vedr. nyt aktivitetstilbud på Christianshavn
9. Invitation til oplæg ved centerchef i Center for Forebyggelse og Folkesundhed Katrine Schjønning
10. Henvendelse fra studerende ved Aalborg Universitet
11. Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem
12. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet den 26. november 2024
13. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsordenen
v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen. Derudover blev svaret fra overborgmesteren vedr. BR-forslaget om strategi for boliger til ældre vendt, herunder vigtigheden af at forslag fra Ældrerådet håndteres i relevante forvaltninger samt muligheden for deltagelse i mødet i Borgerrepræsentationen den 12. december.

2. Orientering mv. fra formandskabet v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (orienterings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget tager orienteringen mv. til efterretning.

Baggrund

Formandskabet orienterer Forretningsudvalget på baggrund af formandskabsmødet den 5. november 2024. Herunder orienteres om Danske Ældreråds deltagelse i Folketingets Ældreudvalgs høring om kost, ernæring og madservice den 6. november 2024.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringen om deltagelse i Ældreudvalgets høring til efterretning. Herunder blev det vendt, at ernæring er et relevant tema for Ældrerådet fremadrettet.

3. Gensidig orientering mv. fra fagudvalgene v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienterings- og drøftelsepunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene, herunder orienterer hinanden om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tog orienteringerne til efterretning. Der henvises til referaterne for de enkelte udvalgsmøder for mere udførlige oplysninger.

Kultur- og Fritidsudvalget

Anders Lund orienterede om udvalgets møde med Borgerservice den 11. november, som forløb godt og med et ønske om et fortsat godt samarbejde. Fra udvalgets eget møde blev der orienteret om det kommende høringssvar vedr. KUBI-planen. Derudover orienterede Anders Lund om besøg i kommunens læringslejlighed.

Boligudvalget

Lone Skov Al Awssi orienterede om udvalgets møde den 4. november, hvor der var særligt fokus på Boligreguleringen, herunder at datagrundlaget for undersøgelsen kunne have været mere repræsentativt.

Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom orienterede om udvalgets møde den 4. november, hvor der især blev vendt sager fra det politiske Teknik- og Miljøudvalg herunder udeserveringer.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder orienterede om udvalgets møde den 7. november, herunder høringsvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025, som drøftes under dagsordenspunkt 4, og hvor der var oplæg ved Thomas Tarp Thorgaard, centerchef i Center for Økonomi og Kvalitet. Derudover var der et oplæg om indsatser for at få flere faglærte og kvalificerede medarbejdere ved afdelingsleder Jacob Løbner Pedersen, afdeling for kompetenceudvikling, Center for HR og Uddannelse.

Beskæftigelses-, og Integrations- og Socialudvalget

Lykke Dahl Lauridsen orienterede om udvalgets møde den 5. november, hvor der var oplæg ved souschef i Kontor for Jura og Udbud Nicoline Lovmand Leifelt fra Beskæftigelses og - Integrationsforvaltningen.

4. Godkendelse af udkast til høringsvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025 v/ Margit Schrøder og Hanne Simonsen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget godkender Sundheds- og Omsorgsudvalgets udkast til høringsvar.

Baggrund

Center for Økonomi og Kvalitet i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har sendt det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025 i høring i Ældrerådet. Sundheds- og Omsorgsudvalget har udarbejdet et udkast til høringsvar. Formandskabet foreslår, at udkastet efter en godkendelse i Forretningsudvalget kommer til godkendelse på Ældrerådsmødet den 26. november 2024.

Bilag

- Høringsbrev til Ældrerådet, Tilsynspolitik og -koncept 2025
- Udkast til høringsvar vedr. den kommunale tilsynspolitik og -koncept 2025

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte Sundheds- og Omsorgsudvalgets udkast til høringsvar, og havde samtidig en kort drøftelse af reaktive tilsyn, som ikke kommer i høring.

5. Ældrerådets evaluering af Ældrerådets arbejde v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter og beslutter, hvordan Ældrerådet skal evaluere Ældrerådets arbejde.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget drøfter og beslutter en proces for evaluering af Ældrerådets arbejde de sidste fire år. Her kan det evt. være relevant at komme ind på spørgsmål som:

- Hvordan har afviklingen af møder i de forskellige mødefora fungeret?
- Hvordan har vores samarbejde været?
- Hvordan har vi arbejdet med vores mærkesager?
- På hvilke områder har vi nået vores mål? Og hvor har vi ikke?

Evalueringen kan finde sted på det sidste Ældrerådsmøde den 18. december 2024, eventuelt først ved drøftelser i mindre grupper og afslutningsvis en fælles opsamling i plenum.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at der ikke skal være yderligere evaluering af Ældrerådets arbejde end den, som allerede er sket ifm. udarbejdelsen af overleveringen til det nye Ældreråd jf. dagsordenspunkt 7. Det blev aftalt, at Forretningsudvalget senest mandag den 18. november kan indsende eventuelle rettelser til overleveringen til sekretariatet, hvorefter en tilpasset version af overleveringen vil komme til godkendelse på Ældrerådsmødet den 26. november. Derudover blev der vendt en opmærksomhed på, at det nye Ældreråd ikke nødvendigvis skal låses fast på samme struktur som det nuværende råd samt vigtigheden af en forventningsafstemning om arbejdsindsats i det nye Ældreråd.

6. Ældrerådets evaluering af proces for Ældrerådvalget v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter og beslutter, hvordan Ældrerådet skal evaluere processen for Ældrerådvalget.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget drøfter og beslutter en proces for evaluering af processen for Ældrerådvalget. Evalueringen kan finde sted på Ældrerådsmødet den 26. november 2024, hvor formanden efter en orientering fra mødet i valgbestyrelsen kan bede Ældrerådsmedlemmerne om inputs til en evt. kommende evaluering af processen i valgbestyrelsen.

BESLUTNING

Kirsten Nissen orienterede om, at der afholdes evalueringsmøde i valgbestyrelsen den 27. november, hvor valgprocessen skal evalueres. Forretningsudvalget besluttede at Ældrerådet på mødet den 26. november kan give inputs til denne evaluering. Derudover vendte Forretningsudvalget følgende inputs til evalueringen:

- Der skal være klarhed over, hvor der må hænges valgplakater op.
- Der skal følges op på, om de trykte materialer, som de opstillede kandidater kunne benytte sig af, blev anvendt, så evt. ressourcspild kan undgås.
- Der var tekniske problemer med registrering af stillere.
- Der var ikke nok kommunikation inden valget om muligheden for at stille op til Ældrerådet.
- Det nye Ældreråd kan i slutningen af 2025 begynde at se frem mod det næste valg, herunder muligheden for at afholde valget som fremmødevalg ifm. et kommunalvalg.

Da Kirsten Nissen ikke kan deltage på mødet den 27. november, deltager suppleant Peder Blom.

**7. Udkast til skriftlig overlevering til det nye Ældreråd
v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelses- og beslutningspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget godkender udkast til skriftlig overlevering til det nye Ældreråd.

Baggrund

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget godkender udkastet til skriftlig overlevering til det nye Ældreråd. Formandskabet foreslår, at udkastet kommer til godkendelse på Ældrerådsmødet den 26. november 2024.

Bilag

- Udkast til skriftlig overlevering (bilag eftersendes)

BESLUTNING

Punktet bortfaldt jf. beslutning under dagsordenspunkt 5.

**8. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens orientering af Ældrerådet om proces vedr. nyt aktivitetstilbud på Christianshavn
v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter, at Ældrerådet orienteres om nyt aktivitetstilbud på Christianshavn.

Baggrund

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget beslutter, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen orienterer Ældrerådet om nyt aktivitetstilbud på Christianshavn på Ældrerådsmødet den 18. december 2024.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at Ældrerådet orienteres om nyt aktivitetstilbud på Christianshavn på mødet den 18. december.

**9. Invitation til oplæg ved centerchef i Center for Forebyggelse og Folkesundhed Katrine Schjøning
v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (beslutningspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget beslutter at invitere centerchef i Center for Forebyggelse og Folkesundhed Katrine Schjøning til at holde oplæg på et Ældrerådsmøde.

Baggrund

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget beslutter at invitere centerchef i Center for Forebyggelse og Folkesundhed Katrine Schjønning til at holde oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens forebyggende indsatser på et Ældrerådsmøde i starten af 2025.

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede at invitere centerchef i Center for Forebyggelse og Folkesundhed Katrine Schjønning til at holde oplæg på et Ældrerådsmøde i 2025. Det blev desuden vendt, at det er relevant med oplæg fra flere centerchefer i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i løbet af det nye Ældreråds første år.

10. Henvendelse fra studerende ved Aalborg Universitet v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen fra studerende ved Aalborg Universitet vedr. interviews om ældres mentale trivsel og sundhed.

Baggrund

En gruppe teknoantropologistuderende fra Aalborg Universitet har henvendt sig og spurgt, om de kan interviewe nogle Ældrerådsmedlemmer vedr. ældres mentale trivsel og sundhed. Samtidig ønsker de kontakt til medarbejdere eller borgere i hjemmeplejen. Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen.

Bilag

- Henvendelse fra studerende ved Aalborg Universitet

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at henvendelsen videreformidles til Ældrerådets medlemmer med henblik på individuel tilbagemelding til de studerende ved interesse for at deltage i interview. Forretningsudvalget besluttede at henvise de studerende til seniorklubberne for kontakt til medarbejdere og borgere.

11. Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem v/ Kirsten Nissen og Pia Weise Pedersen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem vedr. etablering af plejehjemsråd med en repræsentant fra Ældrerådet.

Baggrund

Forstander ved Grønttorvets Fripleshjem Connie Lemvig har henvendt sig og spurgt, om en repræsentant fra Ældrerådet vil sidde med i et nyt plejehjemsråd. Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter og tager stilling til henvendelsen.

Bilag

- Henvendelse fra forstander ved Grønttorvets Fripleshjem

BESLUTNING

Forretningsudvalget besluttede, at der ikke kan sidde repræsentanter fra Ældrerådet i plejehjemsråd, men at medlemmer af Ældrerådet som individer godt kan. Henvendelsen dagsordensættes til Ældrerådsmødet den 26. november, hvorefter medlemmer af Ældrerådet kan tage personligt stilling til evt. ønske om at sidde i plejehjemsrådet for Grønttorvets Fripleshjem.

- 12. Godkendelse af forslag til dagsordenen til møde i Ældrerådet tirsdag den 26. november 2024 kl. 10.00- 15.00
v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)**

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

1. at Forretningsudvalget sammenfatter og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet tirsdag den 26. november 2024 kl. 10.00-15.00, Telehuset, 7. sal, lokale B745

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 26. november 2024:

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af referat af møde i Ældrerådet den 30. oktober 2024**
- 3. Referat af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg den 13. november 2024**
- 4. Godkendelse af udkast til høringsvar vedr. det kommunale tilsynskoncept og -politik 2025**
- 5. Godkendelse af skriftlig overlevering til det nye Ældreråd**
- 6. Orientering fra valgbestyrelsesmøde samt input til evaluering af valgprocessen**
- 7. Orientering fra Folketingets Ældreudvalgs høring om kost, ernæring og madservice**
- 8. Orientering fra Danske Ældreråds bestyrelse**
- 9. Orientering fra Regionsældrerådet Hovedstaden (aflyst)**
- 10. Orientering fra sekretariatet**
- 11. Oplæg om Boligreddegørelsen 2024 (kl. 13.30-14.15)**
- 12. Opsamling på oplæg om Boligreddegørelsen 2024**
- 13. Eventuelt**

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen til møde i Ældrerådet tirsdag den 26. november 2024 med en tilføjelse af et punkt vedr. henvendelsen fra Grønttorvets Fripleshjem jf. dagsordenspunkt 11. Forretningsudvalget besluttede, at mødestarten rykkes til kl. 11.

13. Eventuelt

BESLUTNING

Lykke Dahl Lauridsen orienterede om to forespørgsler om oplæg fra henholdsvis Metal Kbh seniorafdeling og seniorklubben Frelsens Hær. Forretningsudvalget aftalte, at henholdsvis Margit Schrøder og Kirsten Nissen får ansvar for dem. Derudover blev det vendt, at forespørgsler om oplæg vendes med hele Ældrerådet, hvis tiden tillader det.

Anders Lund orienterede om en henvendelse fra SafeZoner vedr. en sikkerhedsløsning for ældre, da de gerne vil mødes med Ældrerådet. Forretningsudvalget aftalte, at de kan mødes med Kultur- og Fritidsudvalget.

Kirsten Nissen orienterede om, at midlerne, som John Knudsen modtog ifm. frivillighedsprisen, er til hans disponering, selvom midlerne er overført til Plejecenter Hørgården, og der derfor var opstået uklarhed om midlernes anvendelse.