

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 26. februar 2025 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jan Østergaard Bertelsen, Janni Harpsøe Milsted, Jesper Balle, Jesper Sonne Grunwald, Karen Hedegaard (deltager via Teams), Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Michael Neumann, Peder Blom, Pia Weise Pedersen, Stig Ekman og Susanne Lindholm

Fra Sekretariatet: Lykke Dahl Lauridsen og Dorte Langeland Christensen

Afbud: Elin Johansson

Dirigenter: Karen Hedegaard og Peder Blom

- 1. Oplæg: Introduktion til Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med forebyggende indsatser v. Folkesundhedschef Katrine Schjønning**
- 2. Godkendelse af dagsorden**
- 3. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 29. januar 2025**
- 4. Referat af møde i Ældrerådets forretningsudvalg den 19. februar 2025**
- 5. Forslag fra kommunikationsarbejdsgruppen om at ændre status til fagudvalg**
- 6. Godkendelse Ældrerådets forretningsorden**
- 7. Præsentation af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejdet v. afdelingsleder Julie Lorentzen**
- 8. Opfølgning på Sundheds- og Omsorgsudvalgets budgetseminar den 20. februar**
- 9. Forslag til proces for fastlæggelse af Ældrerådets fokusområder og mærkesager i 2025**
- 10. Drøftelse af ældrerådsrepræsentanternes mandat i parkbrugerråd og følgegrupperegion**
- 11. Ønsker og ideer til oplæg på kommende Ældrerådsmøder**
- 12. Godkendelse af høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2024 (BRUS)**
- 13. Godkendelse af dagsordenspunkter til Ældrerådets dialogmøde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 31. marts 2025**
- 14. Orientering fra Danske Ældreråd**
- 15. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden**
- 16. Orientering om henvendelse fra Borgerrådgiveren om tilgængeligheden for handicappede m.fl. ved anvendelse af pc'er, touchskærme og lign.**
- 17. Orientering om WHO's rapport vedr. ældrevenlige byer og fællesskaber**
- 18. Orientering fra sekretariatet**
- 19. Opsamling i fht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres**
- 20. Eventuelt**

1. Oplæg: Introduktion til Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med forebyggende indsatser

v. Folkesundhedschef Katrine Schjønning

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Folkesundhedschef Katrine Schjønning er inviteret til at holde oplæg om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med forebyggende indsatser.

Beslutning

Katrine Schjønning fortalte hvordan Sundheds- og Omsorgsforvaltningen arbejder med forebyggende indsatser. Katrine fortalte bl.a. hvordan de arbejder databaseret og metodisk. Centret arbejder med strukturel forebyggelse, og favner meget bredt fra luftforurening, over rygestop til fotosafari i Sydhavnen og ældrevenlig indretning af byens rum.

Ældrerådet takkede for oplægget og tog orienteringen til efterretning.

Sekretariatet udsender Katrine Schjønning's præsentation sammen med mødereferatet.

2. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender dagsordenen

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med følgende to tilføjelser:

- Godkendelse af oplæg til dialogmøde med Socialudvalget fredag den 28. februar 2025 (efter punkt 12)
- Møde i Danske Seniorer tirsdag den 4. marts 2025 om planlægning af ældreorganisationernes valgmøde KV 2025 (efter punkt 17)

3. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 29. januar 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 29. januar 2025.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 29. januar 2025.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

4. Referat af Forretningsudvalgets møde den 19. februar 2025

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 19. februar 2025 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 19. februar 2025.

Beslutning

Der blev stillet enkelte opklarende spørgsmål til referatet.

Adspurgte svarede Kirsten at formandskabet bl.a. vil drøfte Ældrerådets økonomi med borgmesteren på mødet den 11. marts.

I fht. henvendelse til Ældrerådet fra utilfreds pårørende svarede Kirsten, at Julie eller Karen vil give en status på sagen.

5. Forslag fra kommunikationsarbejdsgruppen om at ændre status til fagudvalg

v. Jesper Sonne Grundwald (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender at kommunikationsarbejdsgruppen ændrer status og navn til kommunikationsudvalget og får samme status som de øvrige fagudvalg.

Baggrund

Kommunikationsarbejdsgruppen drøftede på deres første møde den 18. februar 2025 arbejdsgruppens status. På baggrund af drøftelserne besluttede arbejdsgruppen, at de gerne vil

bakke op om Ældrerådets formandskabs ønske om at kommunikationsarbejdsgruppen indgår i Ældrerådets arbejde som et udvalg, på lige fod med de øvrige fagudvalg.

Beslutning

Ældrerådet godkendte indstillingen om, at kommunikationsarbejdsgruppen omdannes til et kommunikationsudvalg.

6. Godkendelse af Ældrerådets forretningsorden v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- At Ældrerådet godkender, at det ikke skal være muligt at deltage som observatør i Forretningsudvalgets møder.
- At Ældrerådet godkender, at det også fremover alene er formænd for fagudvalgene der sammen med Ældrerådets formand og næstformand udgør Forretningsudvalget.
- At Ældrerådet godkender den opdaterede forretningsorden, med de ændringer der er markeret i teksten.

Baggrund

På Ældrerådsmødet den 29. januar 2025 spurgte Jesper Balle, om det er muligt at deltage som, observatør på forretningsudvalgets møder. Forretningsudvalget har drøftet spørgsmålet, og er enige om, at det ikke er hensigtsmæssigt.

I forbindelse med drøftelserne omkring Ældrerådets organisering med fagudvalg på mødet den 29. januar, blev der stillet forslag om, at både formænd og næstformand fra fagudvalgene deltager i Forretningsudvalget. Forretningsudvalget har drøftet dette forslag, men mener ikke, at det er hensigtsmæssigt.

Det fremgår af §6, stk. 4 i vedtægten for Københavns Ældreråd, at Ældrerådet selv fastsætter sin forretningsorden. Med udgangspunkt i den seneste forretningsorden har sekretariatet opdateret Ældrerådets forretningsorden i forhold til de beslutninger, der blev taget på Ældrerådsmødet den 29. januar. Alle ændringsforslag er markeret, så det er let at se, hvad der er ændret.

Forretningsordenen er en del af Ældrerådets arbejdsgrundlag – sammen med vedtægt, eventuelle kommissorier, mærkesager m.v. – og fungerer på den måde som en rettesnor for rådets arbejde. Forretningsordenen bør derfor på en hensigtsmæssig måde afspejle den struktur, arbejdstilrettelæggelse, beslutningsproces m.v., der gælder i Ældrerådet.

Bilag:

- Opdateret forretningsorden for Ældrerådet i Københavns Kommune

Beslutning

Ældrerådet godkendte indstillingen om, at det ikke skal være muligt at deltage som observatør i Forretningsudvalgets møder.

Forslaget om at både formand og næstformand fra fagudvalgene skulle deltage i forretningsudvalgets møder blev frafaldet.

Forretningsordenen blev godkendt med de foreslåede ændringer og følgende tekstnære tilføjelser og rettelser:

§ 1, stk. 4: "kan" slettes.

§ 2, stk. 8: "Referat af det seneste møde i Forretningsudvalget (til orientering)" tilføjes.

§ 7, stk. 3: "Observatør" ændres til "gæst" og der tilføjes "efter aftale med formanden".

7. Præsentation af retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejdet

v. afdelingsleder Julie Lorentzen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet på baggrund af præsentationen drøfter retningslinjerne.

Baggrund

Udgifterne ved Københavns Ældreråds virksomhed afholdes af Borgerrepræsentationen. Udmøntningen af budgettet samt retningslinjer for disponeringen af budgettet til ældrerådsarbejdet fastsættes af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen efter høring af Ældrerådet, jf. § 7, stk. 7 i vedtægten for Københavns Ældreråd.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har opdateret de gældende retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde, og skal derfor høre Ældrerådet inden endelig fastlæggelse.

Afdelingsleder Julie Lorentzen vil på mødet præsentere retningslinjerne.

Bilag:

- Retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde eftersendes.

Beslutning

Afdelingsleder Julie Lorentzen præsenterede de opdaterede retningslinjer for anvendelse af økonomiske midler til ældrerådsarbejde. Julie fortalte, at der er meget få ændringer ift. de tidligere retningslinjer, og der er primært tale om en prisregulering af satserne for lejlighedsgaver og forplejning. Som det fremgår af vedtægterne for Ældrerådet er det Sundheds- og Omsorgsforvaltningen der fastlægger retningslinjerne efter høring af Ældrerådet.

Der blev efterlyst information om reglerne for tabt arbejdsfortjeneste. Julie oplyste, at dette vil blive tilføjet til retningslinjerne, når det er blevet afklaret.

Eventuelle bemærkninger til retningslinjer skal sendes til sekretariatet senest mandag den 10. marts 2025.

8. Opfølgning på Sundheds- og Omsorgsudvalgets budgetseminar den 20. februar

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og drøfter om der er behov for opfølgning eller handling fx i form af et budgetforslag.

Baggrund

14 medlemmer fra Ældrerådet deltog på budgetseminaret.

Beslutning

Kirsten fortalte kort om budgetseminaret og foreslog, at Ældrerådet udarbejder to budgetforslag vedr. bevilling til ekstra rengøring og ekstra bevilling til mad på plejehjem. Ældrerådet tog orienteringen til efterretning og besluttede at sundheds- og omsorgsudvalget arbejder videre med de to budgetforslag.

9. Forslag til proces for fastlæggelse af Ældrerådets fokusområder og mærkesager i 2025

v. Susan Hedlund og Dorte Langeland Christensen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter og godkender forslag til proces for fastlæggelse af Ældrerådets fokusområder og mærkesager i 2025.

Baggrund

På Forretningsudvalgsmødet den 19. februar 2025 drøftede udvalget, hvordan processen kunne tilrettelægges. I forretningsudvalget var der enighed om, at det er vigtigt at fokusere indsatsen og undgå, at der bliver alt for mange mærkesager. Forretningsudvalget anbefaler, også at der skelnes mellem værdier og mærkesager, og at det tydeliggøres hhv. hvad problematikken går ud på og hvad der skal til at for at nå i mål med en mærkesag.

På baggrund af drøftelserne blev det aftalt, at sekretariatet skulle udarbejde et forslag til en proces, og sekretariatet vil på mødet den 26. februar 2025 præsentere et forslag til proces.

Til inspiration er vedlagt oversigt over det tidligere Ældreråds mærkesager og oversigt over fokusområder fra seminaret den 13.-14. januar 2025.

Bilag

- Oversigt over ældrerådsmedlemmernes ønsker til fokusområder fra seminaret
- Københavns Ældreråds mærkesager af 31. januar 2024

Beslutning

Susan fortalte indledningsvis, hvorfor Forretningsudvalget ønsker, at Ældrerådet sammen prioriterer mærkesager inden fagudvalgene går i gang med det konkrete arbejde. Målet er at sikre en fælles retning, og at Ældrerådet arbejder målrettet og effektivt med mærkesager, som kan være med til at gøre en forskel for Københavns ældre. Herefter fortalte Susan, hvad der kendetegner en mærkesag, og hvordan mærkesager adskiller sig fra værdier. Endelig præsenterede Susan et

forslag til proces for fastlæggelse af Ældrerådets mærkesager samt en skabelon til beskrivelse af mærkesager.

Ældrerådet drøftede forslaget til proces, og det blev aftalt at der i skabelonen tilføjes tekst om at arbejde databaseret, og at fagudvalgenes kommissorier ikke kun er en beskrivelse af mærkesager.

Ældrerådet godkendte den foreslåede proces.

Sekretariatet udsender præsentation, skabelon til beskrivelse af mærkesag samt eksempel på udfyldt skabelon sammen med referatet

10. Drøftelse af ældrerådsrepræsentanternes mandat i parkbrugerråd og følgegrupperegion

v. Peder Blom (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet drøfter ældrerådsrepræsentanternes mandat i parkbrugerråd og følgegrupperegion mv.

Baggrund

På det første møde i Teknik- og Miljøfagudvalget var der en drøftelse af, hvilket mandat ældrerådets repræsentanter i parkbrugerråd og følgegrupper har / skal have. Fagudvalget ønsker en principiel drøftelse af dette i Ældrerådet.

Det fremgår af "Københavns Ældreråd – Håndbog 2025", som alle rådsmedlemmer har fået udleveret, at:

Når et ældrerådsmedlem er udpeget af Ældrerådet til at repræsentere rådet fx i en bestyrelsessammenhæng, er medlemmet Ældrerådets repræsentant, og ældrerådsmedlemmet skal agere som sådan. Det vil sige, at medlemmet repræsenterer Ældrerådet loyalt og kompetent og agerer og handler i overensstemmelse med Ældrerådets tanker, strategier, mærkesager og ideer m.v.

Omvendt har Ældrerådet ved sin udpegning tilkendegivet, at rådet har vurderet, at det pågældende ældrerådsmedlem kan og vil repræsentere rådet i den pågældende sammenhæng på kvalificeret og bedste vis og dermed vil levere et stykke vigtigt arbejde for Ældrerådet som helhed.

Ældrerådet fører ikke et egentligt formaliseret tilsyn med det ældrerådsmedlem, som er udpeget af rådet til at deltage i en bestyrelse m.v.

Som led i et eventuelt bestyrelsesarbejde kan ældrerådsmedlemmet være med til at træffe endelige beslutninger, deltage i udarbejdelse af høringssvar, deltage i drøftelser i en række forskellige sammenhænge osv.

Dette arbejde udfører ældrerådsmedlemmet selvstændigt på Ældrerådets vegne i overensstemmelse med det ovenfor anførte. Ældrerådsmedlemmet kan, når medlemmet vurderer, at det er hensigtsmæssigt og relevant, give en afrapportering (en orientering) om udførte opgaver i forbindelse med bestyrelsesarbejdet, herunder udarbejdede høringssvar m.v., i

det fagudvalg i Ældrerådet, hvor området naturligt knytter sig til.

Denne afrapportering i fagudvalget giver herved Ældrerådet en relevant viden om, hvorvidt det enkelte ældrerådsmedlem varetager sine opgaver loyalt og kompetent til gavn for rådet."

Beslutning

Ældrerådet havde en kort drøftelse af ældrerådsmedlemmers mandat i forskellige råd og bestyrelser.

11. Ønsker og ideer til oplæg på kommende Ældrerådsmøder

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet laver en lille brainstorm i fht. ideer og ønsker til oplægsholdere på kommende ældreudvalgsmøder med udgangspunkt i den vedhæftede liste.

Baggrund

Der har tidligere været tradition for og ønske om eksterne oplægsholdere på ældrerådsmøderne. Formålet med de eksterne oplæg er at øge medlemmernes viden og indsigt bl.a. om nye tiltag og indsatser i forvaltningen.

Afhængig af emnet kan det også være relevant af oplægsholdere kommer på fagudvalgsmøder i stedet for på Ældreudvalgsmøder. Hvis der kommer eksterne oplægsholdere på fagudvalgsmøder, anbefaler Forretningsudvalget, at fagudvalgene inviterer alle rådsmedlemmer til at deltage hvis de har interesse for emnet.

Forretningsudvalget anbefaler, at der som udgangspunkt kun er ét oplæg pr. møde.

Bilag:

- Oversigt over ideer til oplæg på kommende Ældrerådsmøder.

Beslutning

Med udgangspunkt i den udsendte liste drøftede Ældrerådet ideer til mulige oplæg, og der kom følgende forslag:

- Oversigt over klager, evt. sammen med oplæg fra Borgerrådgiveren
- Retssikkerhed og ny ældrelov
- WHO's forskellige undersøgelser og rapporter om ældre i fht. sundhed, ældrevenlige byer mv.

Margit Schrøder fortalte desuden, at Sundheds- og Omsorgsudvalget får et oplæg om de nye sygeplejeklinikker på fagudvalgsmødet torsdag den 6. marts, hvor alle er velkomne. Sundheds- og Omsorgsudvalget planlægger også et oplæg om velfærdsteknologi på fagudvalgsmødet i april.

12. Godkendelse af høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens brugerundersøgelser 2024 (BRUS)

v. Margit Schrøder (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender Sundheds- og Omsorgsudvalgets høringssvar vedrørende BRUS 2024.

Baggrund

Sundheds- og Omsorgsudvalget har udarbejdet udkast til Ældrerådets høringssvar på deres fagudvalgsmøde den 6. februar 2025, hvor Sundheds- og Omsorgsforvaltningen deltog med et oplæg.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen gennemfører årligt brugerundersøgelser (BRUS) for at følge borgernes oplevelser og vurdering af de serviceydelser de modtager. I 2024 var der 13 områder, hvor der blev gennemført en brugerundersøgelse.

Brugerundersøgelseernes 13 rapporter er sendt til medlemmerne af Sundheds- og Omsorgsudvalget. Hvis der er andre rådsmedlemmer der ønsker at se materialet, kan de kontakte sekretariatet.

Bilag:

- Udkast til Ældrerådets høringssvar vedr. BRUS 2024

Beslutning

Margit gav en kort opsummering af høringssvaret og Ældrerådet drøftede svaret. Det blev aftalt at tilføje et afsnit om metode og repræsentativitet for at gøre opmærksom på, at det er problematisk, at de svageste borgere der ikke er i stand til at besvare kvantitative undersøgelser, ikke er en del af Brugerundersøgelseerne.

13. EKSTRA punkt: Godkendelse af oplæg til dialogmøde med Socialudvalget fredag den 28. februar 2025

Beslutning

Karen fortalte kort, at hun sammen med Pia deltager i dialogmødet. Udvalget har kun bemærkninger til de foreslåede bevillingsudløb, hvor udvalget ønsker at videreføre bevillingerne til: Mændenes hjem, finansiering af Nabo Østerbro og Rekruttering og fastholdelse på velfærdsområderne.

Derudover vil de nævne problematikken med ældre hjemløse – der er 148 hjemløse i København over 60 år. I fht. hjemløse gjorde Lone opmærksom på, at BRs socialudvalg i september 2024 fik en orientering om forvaltningens indsats for hjemløse, som det kunne være relevant at kende til inden mødet.

Ældrerådet godkendte oplægget.

14. Godkendelse af dagsordenspunkter til Ældrerådets dialogmøde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 31. marts kl. 15.00-15.45

v. Peder Blom (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter og godkender Teknik- og Miljøudvalgets og Boligudvalgets oplæg til dagsordenspunkter til dialogmødet med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 31. marts 2025 kl. 15.00-15.45.
- at Ældrerådet afklarer hvem der ønsker at deltage i mødet.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget og Boligudvalget foreslår følgende emner til dialogmødet:

- Bicykler
- Parkering
- Tilgængelighed ved høje fortovskanter og fodgængerovergange
- Alsidige boliger til ældre - seniorbofællesskaber

Bilag:

- Ældrerådets fælles dialogmøde med det politiske Teknik- og Miljøudvalg den 31. marts 2025

Beslutning

Peder præsenterede kort de foreslåede emner til dagsorden til mødet. Teknik- og Miljøudvalget og Boligudvalget ønsker at fokusere på følgende: Den ældrevenlige by: bicykler, parkering og tilgængelighed ved fortove, høje kantstene og midterrabatter, og Alsidige boliger til ældre - seniorbofællesskaber.

Ældrerådet drøftede oplægget og kom med følgende forslag til andre emner, der kan tages op, hvis der er tid:

- Fri transport til ældre
- Udfordringer for fodgængere der skal krydse cykelstier
- Træning af polioramte ældre er flyttet til træningscentre med færre kompetencer

Hvis der er nogle medlemmer, der ikke er med i Teknik- og Miljøudvalget eller Boligudvalget, som ønsker at deltage i mødet, skal de give sekretariatet besked. Bemærk at mødet er blevet flyttet til kl. 11.00-11.45 den 31. marts.

15. Orientering fra Danske Ældreråd, herunder orientering fra repræsentantskabsmøde den 4. februar og temadag om ældrereform den 25. februar

v. Kirsten Nissen og Michael Neumann (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten fortalte at forslaget om godkendelse af supplerende kontingent blev vedtaget på det

ekstraordinære repræsentantskabsmøde.

I fht. bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd den 11. februar fortalte Michael, at bestyrelsen bl.a. havde drøftet fremtiden for regionsældreråd i Hovedstaden. Michael opfordrede samtidig til at deltage i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference den 12. og 13. maj i Nyborg.

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

16. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Bilag:

- Fremtiden for Regionsældreråd Hovedstaden

Beslutning

Margit fortalte kort om de forskellige scenarier for samarbejde med de øvrige regionsældreråd, når regionsældrerådet i Hovedstaden nedlægges som følge af sundhedsreformen. Regionsældrerådet fortsætter arbejdet i 2025, men det vil primært være afvikling.

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

17. Orientering fra Borgerrådgiveren om tilgængeligheden for handicappede m.fl. ved anvendelse af pc'er, touchskærme og lign.

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Baggrund

Ældrerådet har den 19. februar 2025 modtaget Borgerrådgiverens opfølgende brev om tilgængeligheden for handicappede m.fl. ved anvendelse af pc'er, touchskærme og lignende i Borgerservice og på bibliotekerne.

Borgerrådgiverens undersøgelse af tilgængeligheden for handicappede m.fl. ved anvendelse af pc'er, touchskærme og lignende er afsluttet med dette brev, som også findes på Borgerrådgiverens hjemmeside. På hjemmesiden finder I også Borgerrådgiverens iværksættelsesbrev og afsluttende brev i sagen:

[Borgerrådgiverens iværksættelsesbrev af 19. december 2023](#)

Afsluttende brev af 3. juni 2024

Bilag:

- Opfølgning på undersøgelse af tilgængeligheden for handicappede m.fl. ved anvendelse af pc'er, touchskærme og lignende, forvaltningens sag nr. 2024- 0051744

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Anders fortalte i øvrigt, at Kultur- og Fritidsudvalget på fagudvalgsmødet den 7. april får en præsentation af it-projektet.

18. WHO's rapport vedr. ældrevenlige byer og fællesskaber

v. Lone Skov Al Awssi (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet orienterer sig i den vedlagte rapport: "National programmes for age-friendly cities and communities – A guide".

Baggrund

Lone Skov Al Awssi har deltaget i et interview med en forsker fra et universitet i Schweiz.

I forlængelse af dette har Lone fået tilsendt rapporten "National programmes for age-friendly cities and communities – A guide". Af rapporten fremgår det bl.a., at andelen af ældre mennesker stiger og vil udgøre 12 % i 2030 og 16 % i 2050. I 2030 forventes der at være 1,4 mia. mennesker over 60 år i hele verden. Formålet med guiden er at komme med anbefalinger til myndigheder i fht. ældrevenlige byer og fællesskaber.

Rapporten er på 68 sider, men der er et 2-siders resumé på s. 11-12.

Bilag

- "National programmes for age-friendly cities and communities – A guide".

Beslutning

Lone fortalte, at det havde været et interessant interview, og at det er en spændende rapport om ældrevenlige byer med undersøgelser og eksempler fra hele verden. Rapporten er interessant for alle fagudvalg.

I forlængelse heraf fortalte Kirsten at Handicaprådet har inviteret til møde om universelt design den 24. marts kl. 16.00-18.00. (Invitationen er udsendt til alle).

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

19. EKSTRA punkt: Møde i Danske Seniorer tirsdag den 4. marts 2025 om planlægning af ældreorganisationernes valgmøde KV 2025

Beslutning

Kirsten fortalt at Ældrerådet skal deltage med 2 medlemmer i mødet den 4. marts. Formålet med

mødet er at planlægge ældreorganisationernes valgmøde forud for kommunalvalget. Danske Seniorer står for planlægningsmødet.

Michael og Karen deltager.

20. Orientering fra sekretariatet v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Bilag:

- Opdateret oversigt over Ældrerådets fagudvalgsmøder

Beslutning

Sekretariatet nævnte følgende:

- Husk at melde afbud, hvis man er forhindret i at deltage i et møde eller arrangement. Giv sekretariatet og/eller udvalgsformanden besked.
- Husk at dialog med de øvrige forvaltninger eller fagcentre i SUF går gennem sekretariatet (Lykke og Dorte)
- Sekretariatets arbejdsdeling: Lykke er primær kontakt ift. fagudvalg. Dorte er primært kontakt ift. Forretningsudvalg og Ældreråd.
- Som noget nyt har sekretariatet i dag vist dagsordenen på storskærm, så det er lettere at følge med i dagsordenen. Ideer og forslag til andre ting der kan lette eller styrke møder eller materiale er meget velkomne.

21. Opsamling i fht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. dirigenterne (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet beslutter om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres

Baggrund

Kommunikationsarbejdsgruppen har foreslået, at der fremover skal være et fast punkt på dagsordenen til Ældrerådets møder, hvor det beslutes, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på hjemmeside, Facebook-gruppe eller via nyhedsbrev til alle ældre i Københavns Kommune.

Beslutning

Susan formulerede følgende opsamling / pressemeddelelse:

"Københavns Ældreråd: Positive tilkendegivelser fra budgetseminaret i Sundhed og Omsorgsudvalget, men bekymringer om nedskæringer på rengøring.

København, 26.2.2025

Københavns Ældreråd har efter deltagelse i det nylige budgetseminar givet udtryk for tilfredshed med, at der ikke foreslås store besparelser på ældreområdet. Dette skridt er vigtigt for at sikre en værdig tilværelse for vores ældre borgere.

Dog ønsker Ældrerådet at rette fokus mod en bekymring omkring tidligere nedskæringer på den ekstra rengøring, som mange ældre i København er afhængige af. Rengøring er en fundamental del af at skabe et sundt og trygt hjemmemiljø, og nedskæringer på dette område vil have direkte konsekvenser for livskvaliteten blandt de ældre.

Vi opfordrer politikerne til at genindføre den ekstra rengøring i det kommende budget og prioritere dette område, så vores ældre borgere fortsat kan leve i et rent og sundt miljø. Det er afgørende, at vi lytter til de behov, som ældre har, og arbejder målrettet på at forbedre deres livsvilkår.

Københavns Ældreråd ser frem til at fortsætte dialogen med politikerne for at sikre, at vores ældre medborgere får den opmærksomhed og de ressourcer, de fortjener.

For yderligere oplysninger, kontakt venligst:"

Ældrerådet godkendte opsamlingen. Sekretariatet sørger for at opsamlingen bliver lagt op på Ældrerådets hjemmeside og kommunikationsudvalget sørger for at sende pressemeddelelsen til Altinget, Seniormonitor eller Ritzau.

22. Eventuelt

Michael oplyste, at han trækker sig fra Teknik- og Miljøudvalget.