

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 26. marts 2025 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand – deltog via Teams fra kl.10.00-12.00), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund (deltog fra kl. 10.00-13.45), Anne Marie Bossen Aarøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jan Østergaard Bertelsen (deltog fra kl. 10.00-12.00), Jesper Balle, Jesper Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Michael Neumann, Peder Blom, Stig Ekman og Susanne Lindholm

Afbud: Lone Skov Valentin Al Awssi, Janni Harpsøe Milsted og Pia Weise Pedersen

Dirigenter: Susanne Lindholm og Stig Ekman

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse af høringssvar til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens budgetforslag 2026**
- 3. Orientering om aktuelle sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen v. fagdirektør Karen Nørskov Toke (kl. 10.15-10.45)**
- 4. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 26. februar 2025**
- 5. Referat af møde i Forretningsudvalget den 19. marts 2025 (til orientering)**
- 6. Orientering fra formandskabet**
- 7. Oplæg om Klimastrategi 2035 v. enhedschef Mette Skovbjerg (kl. 11.00-12.00 inkl. spørgsmål)**
- 8. Opfølgning på oplæg og udarbejdelse af høringssvar til klimastrategi 2035 og Klimahandleplan 2026-2028**
- 9. Godkendelse af Ældrerådets værdier**
- 10. Godkendelse af høringssvar til Socialudvalgets 2. behandling af budget 2026 og tilbagemelding fra Socialudvalgets budgetseminar**
- 11. Valg af deltagere til 7-by samarbejdets studietur på Frederiksberg den 22. maj 2025**
- 12. Abonnement på Seniormonitor**
- 13. Deltagelse i konferencen "Plads til døden?"**
- 14. Orientering fra Danske Ældreråd**
- 15. Valg af delegerede til Danske Ældreråd**
- 16. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden**
- 17. Vejledning vedr. erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for medlemmer af Ældrerådet**
- 18. Orientering fra sekretariatet**
- 19. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres**
- 20. Eventuelt**

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender dagsordenen

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med en enkelt ændring. Ældrerådet besluttede at bytte rundt på punkt 14 og 15 (er rettet i dagsordenen i referatet).

2. Godkendelse af høringssvar til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens budget 2026

v. Michael Neumann (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender Beskæftigelses-, Integration- og Socialudvalgets høringssvar vedr. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens budget 2026

Baggrund

Beskæftigelses- Integrations- og Socialudvalget skulle have haft et oplæg om Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens budget 2026 på deres møde den 11. marts, men pga. sygdom blev oplægget aflyst. Udvalget aftalte derfor at sekretariatet skulle udarbejde et udkast til høringssvar sammen med Michael.

Der var oprindelig frist for afgivelse af høringssvar den 20. marts, men vi har fået fristen udskudt til den 26. marts om formiddagen. Derfor er godkendelsen rykket op på dagsordenen.

Bilag:

- Udkast til høringssvar til Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens budget 2026.

Beslutning

Michael præsenterede høringssvaret, og Ældrerådet godkendte udkast til høringssvar.

Ældrerådet var enige om, at vi skal henstille til, at høringer udsendes i bedre tid. Kirsten fortalte, at Ældrerådet normalt har 4 uger til at udarbejde høringssvar, men at det i forbindelse med budgetprocessen ikke altid er muligt.

3. Orientering om aktuelle sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (kl. 10.15-10.45)

v. Karen Nørskov Toke (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Karen Nørskov Toke fortalte om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens arbejde med implementering af ældrereformen. Karen fortalte bl.a. om hovedelementerne i ældrereformen; "selvbestemmelse for den ældre", "tillid til medarbejdere og ledelse" og "tæt samspil med pårørende og civilsamfund og udbredelse af velfærdsteknologi", og om hvilke indsatser forvaltningen allerede arbejder med, og hvilke nye indsatser, der er på vej ift. de tre områder. Karen fortalte også om arbejdet med tværfaglige teams i hjemmeplejen, hvor medarbejdere med forskellige kompetencer indenfor hjemmepleje, sygepleje, genoptræning og visitation mødes for at koordinere viden om og indsatser ift. de enkelte borgere. Karen fortalte, at hun har deltaget i et møde i et tværgående team, og at det var en fantastisk oplevelse at se, hvordan de forskellige fagligheder bidrager med forskellige perspektiver på borgeren.

Efter Karens oplæg stillede ældrerådsmedlemmerne en række konkrete spørgsmål, bl.a. om blokke i plejeforløb, visitationens fremtidige rolle og uddannelse af personale. Karen besvarede spørgsmålene og vender tilbage med svar på, hvor mange borgere de tværgående teams skal dække i gennemsnit.

Der var ikke tid nok til at fortælle om "Borger- og pårørende samarbejde, når det er svært", og det blev derfor aftalt, at Karen fortæller om det på et andet ældrerådsmøde.

Ældrerådet takkede for oplægget. Sekretariatet sender Karens oplæg ud sammen med referatet.

4. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 26. februar 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 26. februar 2025.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 26. februar 2025.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Fremover vil evt. ændringer i dagsordenens nummerering fremgå af referatet – både på forsiden og i selve referatet.

5. Referat af Forretningsudvalgets møde den 19. marts 2025

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 19. marts 2025 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 19. marts 2025.

Beslutning

Referatet gav anledning til en række spørgsmål og kommentarer bl.a.:

- Er der andre råd eller udvalg der også kunne være interesseret i at afholde valg samtidig med kommunalvalget? Fx. Handicaprådet.
- Hvorfor vurderer sundheds- og omsorgsborgmesteren, at det bliver svært at komme igennem med ønsker om ekstra rengøring?
- Ældrerådet vil gerne have regnskabet for 2024 til brug for drøftelserne om budget 2025 på næste møde.
- Ældrerådet bør kæmpe for ekstra rengøring, og bør lægge en strategi for det. På dialogmøde med politikerne fra sundheds- og omsorgsudvalget var der forståelse for ønsket.

Ift. begrænsning af de offentlige åbningstider i Emdrup og Sundby Bad fortalte Dorte, at der var afsat penge til de to svømmehaller i overførselssagen, så de nuværende åbningstider kan fastholdes. Ældrerådet besluttede derfor ikke at sende brev til politikerne i kultur- og fritidsudvalget om emnet jf. drøftelse i forretningsudvalget pga. en borgerhenvendelse til Ældrerådet.

Ældrerådet tog referatet til efterretning

6. Orientering fra formandskabet

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten fortalte om formandskabets møde med ældreorganisationerne. Michael supplerede og fortalte, at der afholdes valgmøde den 11. november kl. 16.00-18.00 hos HK. Ældrerådet får det antal pladser de ønsker, og de andre fordeler resten af pladserne for at undgå samme problem

som sidste gang.

7. Oplæg om klimastrategi (kl. 11.00-12.00 inkl. spørgsmål)

v. enhedschef Mette Skovbjerg (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager oplægget til efterretning.

Baggrund

Ældrerådet har modtaget udkast til Klimastrategi 2035 (bilag 1) og Klimahandleplan 2026-2028 (bilag 2) i høring. Da klimastrategi og klimahandleplan ikke hører naturligt hjemme i et fagudvalg, har Forretningsudvalget besluttet, at høringssvar skal udarbejdes i Ældrerådet. Udkast til Klimastrategi 2035 og Klimahandleplan 2026-2028 sendes i udvalgshøring forud for en offentlig høring.

Borgerrepræsentationen vedtog i september 2021 tre pejlemærker for Københavns Kommunes klimaindsats, der skal afløse den nuværende KBH2025 Klimaplan. Den nye Klimastrategi 2035 skal arbejde for klimapositivitet, en halvering af Københavns globale klimaaftryk og en halvering af udledningerne fra kommunens eget indkøb. Københavns Energistrategi (bilag 3), som er politisk vedtaget, er udviklet i samarbejde med energi- og forsyningsaktørerne i København.

Klimastrategi 2035 fastsætter den overordnede retning og tilgang til Københavns klimaindsats de næste ti år. Klimahandleplanen indeholder initiativer, der bidrager til realiseringen af klimastrategiens målsætninger. Initiativerne er udviklet på tværs af alle syv forvaltninger. Klimahandleplan 2026-2028 er den første af tre handleplaner under den kommende Klimastrategi 2035.

Læsevejledning:

Klimahandleplan 2026-2028 består af 70 initiativer fordelt på ni indsatsområder (kapitel 1-9). Det nye i forhold til den nuværende klimaplan er særligt indsatserne overfor CO₂-udledningerne fra det private forbrug, som især er kapitlerne 4. Mobilitet, 5. Fødevarer, 6. Forbrugsprodukter, 7. Rejser og oplevelser samt 8. Tværgående og understøttende greb.

Der er frist for indsendelse af høringssvar den 9. april 2025,

Bilag:

- Bilag 1: Udkast til Klimastrategi 2035 (det samme som tidligere er udsendt)
- Bilag 2: Klimahandleplan 2026-2028 (det samme som tidligere er udsendt)
- Bilag 3: Københavns Energistrategi (det samme som tidligere er udsendt).

Beslutning

Mette Skovbjerg fortalte indledningsvis om kommunens indsats de sidste 10 år, hvor det er lykkedes at nedbringe udledningen af CO₂ markant, og indfri 80 % af målsætningen. Dernæst præsenterede Mette de overordnede målsætninger i den 10-årige Klimastrategi 2035 og de konkrete initiativer i den 3-årige handlingsplan 2026-28.

Efter præsentationen stillede medlemmerne en række spørgsmål til Mette, og der var bl.a. en drøftelse af, om klimavenlig mad er dyrere end alm. mad, hvordan man kan arbejde med adfærdssændring og om udfordringerne med at parkere i København, fx for håndværkere.

Ift. spørgsmål om bygas er klimaneutral lovede Mette at vende tilbage med svar.

Ældrerådet takkede for oplægget.

8. Opfølgning på oplæg og udarbejdelse af høringssvar til klimastrategi 2035 og Klimahandleplan 2026-2028

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter og kommer med input til høringssvar.

Beslutning

Der var enighed, om at det havde været et godt og spændende oplæg, og at det er godt at kommunen er ambitiøse ift. klimastrategien.

Ældrerådet drøftede input til høringssvar og kom med følgende kommentarer:

- Godt og ambitiøst, men ikke noget der er specifikt for ældre
- Vigtigt at alle bidrager og understøtter målsætningen.
- Der er for få parkeringspladser – både for håndværkere og musikere der kommer hjem sent om natten
- Klimaneutral mad på plejehjem handler også om kompetencer hos medarbejderne.
- Ældre på plejehjem skal have, den mad de kan lide, og den mad de kender. Det er vigtigt for at undgå underernæring og for at undgå madspild. Ift. klimavenlig mad bør der tages hensyn til de forskellige generationer. Måske kan man udvikle opskrifter til plejehjemmene på grønne versioner af gamle og kendte retter.
- Mobilitet og offentlig trafik – gerne billigere offentlig transport
- Når miljøpolitikken strammes, bliver det svært for bilister
- Godt med mere energivenlige boliger – både nybyggeri og eksisterende boliger. Sparer energi og giver mindre støj.
- Grøn by er også vigtig for ældre (mindre forurening og flere grønne områder).
- Svært at ændre adfærd – kom med inspiration og konkrete eksempler – det skal være nemt.
- Klimavenlig mad er svært – vi er ikke vant til det, og det gælder især de ældre.
- Økologiske varer er dyrere.
- Nødvendigt med flere bænke (ved busstoppesteder) og flere vandposter, så det er muligt at holde pauser, hvis ældre mennesker skal gå mere.
- P-pladser. Der er mange der ikke bruger bilen i hverdagene, men har brug for den fx for at kunne køre i sommerhus i weekenden. Og bilen skal kunne holde et sted, når man ikke bruger den.
- Byen skal fungere for dem der bor der, og har særlige behov for en bil – både ældre, handicappede og folk der arbejder uden for byen.
- Nybyggeri er mere CO2 tungt end renovering. Kan man ombygge den eksisterende boligmasse til ældrevenlige boliger

På baggrund af de mange input laver sekretariatet et udkast til høringssvar, som sendes til skriftlig godkendelse i Ældrerådet, da der er høringsfrist den 9. april 2025.

9. Godkendelse af Ældrerådets værdier

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet drøfter og godkender Forretningsudvalgets forslag til værdier for Ældrerådet.

Baggrund

På Ældrerådsmødet den 26. februar blev processen for fastlæggelse af mærkesager godkendt, og det blev aftalt, at fagudvalgene skulle udfylde skabeloner for op til 3 mærkesager mhp. en endelig prioritering af mærkesager på Ældrerådsmødet den 26. marts. Da det ikke er alle fagudvalg der er færdige med beskrivelse og prioritering af mærkesager, er punktet vedr. prioritering af mærkesager udskudt til mødet i Ældrerådet den 30. april 2025.

Forretningsudvalget havde på mødet den 19. marts 2025 en brainstorm om Ældrerådets værdier, der skal fungere som en slags "overligger" for mærkesagerne. Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter og godkender de foreslåede værdier.

Bilag:

- Udkast til Ældrerådets værdier

Beslutning

Ældrerådet tog en kort drøftelse af værdier generelt, herunder om Ældrerådet også skal udarbejde mission og vision, antallet af værdier og kobling til mærkesager. Ældrerådet besluttede herefter at udskyde punktet til godkendelse på næste rådsmøde.

10. Godkendelse af høringssvar til Socialudvalgets 2. behandling af budget 2026 og tilbagemelding fra Socialudvalgets budgetseminar

v. Michael Neumann, Karen Hedegaard og Pia Weise Pedersen (orienterings- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet godkender Beskæftigelses-, - Ingerations- og Socialudvalgets udkast til høringssvar til Socialudvalgets 2. behandling af budget 2026.

Baggrund

Beskæftigelses-, - Ingerations- og Socialudvalget ønsker som opfølgning på Ældrerådets deltagelse på SUDs budgetseminar, uopfordret at sende et høringssvar til Socialudvalgets andenbehandling af budget 2026, hvor emnerne fra Ældrerådets oplæg understreges.

Det er i år ikke muligt at sende høringssvar til forvaltningen, og derfor foreslås det at høringssvaret, når det er godkendt af Ældrerådet den 26. marts, sendes til alle medlemmer af Borgerrepræsentationens Socialudvalg, i håb om, at de vil tage det med til budgetforhandlingerne.

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedr. Socialforvaltningens budget 2026

Beslutning

Karen fortalte indledningsvis, at hun sammen med Pia havde deltaget på møde med socialudvalget, og gennemgik herefter høringssvaret.

Kirsten fortalte, at der i forbindelse med overførselssagen var blevet afsat penge til Mændenes hjem og til 42 billige boliger til hjemløse.

Høringssvaret blev godkendt. Sekretariatet sender høringssvaret til Socialudvalget.

11. Valg af deltagere til 7-by samarbejdets studietur på Frederiksberg den 22. maj 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet vælger, hvem der skal repræsentere Ældrerådet på 7-by samarbejdets studietur på Frederiksberg den 22. maj 2025.

Baggrund

I 7- by samarbejdet (et samarbejdet med ældrerådene fra de 6 største kommuner og Frederiksberg) er der tradition for en årlig studietur.

I år er det Frederiksberg, som er vært for studieturen, der finder sted den 22. maj 2025 fra kl. 9.00 - ca. 21.00. Der kan deltage 5 personer fra hvert ældreråd, og 2 af pladserne er reserveret til formand og næstformand, så der skal vælges yderligere tre personer fra Ældrerådet.

Beslutning

Kirsten fortalte indledningsvis, at der skal vælges tre deltagere. Programmet er endnu ikke udarbejdet, men arrangørerne har oplyst, at overskrifterne er: forebyggelse, pårørende og frivillighed – alt set i lyset af de nye reformer. Og derudover vil der være fokus på Generationernes Frederiksberg.

Det blev foreslået at trække lod blandt interesserede deltagere, frem for at stemme om, hvem der skal deltage. Ældrerådet stemte herefter om forslaget om lodtrækning. Der var ikke flertal for forslaget.

Der var fem ældrerådsmedlemmer, der ønskede at deltage i studieturen og Ældrerådet gennemførte derfor en skriftlig afstemning, hvor det blev besluttet, at Bertel, Margit og Michael deltager sammen med Kirsten og Susan. Susanne og Eleonora er suppleanter.

12. Abonnement på Seniormonitor

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet afklarer, hvor mange der læser Seniormonitor og beslutter, om abonnementet på Seniormonitor skal forlænges.

Baggrund

Ældrerådets abonnement på Seniormonitor udløber i maj. Hvis abonnementet skal opsiges, skal det ske senest den 31. marts 2025.

Seniormonitor koster 7.000 kr. i kvartalet, i alt 28.000 kr. årligt.

Beslutning

Ældrerådet besluttede, at alle der ønsker det, forsat kan få abonnement på Seniormonitor.

Sekretariatet sender mail ud til alle, som skal besvares, hvis man ønsker også at modtage Seniormonitor fremover.

13. Deltagelse i konferencen "Plads til døden?"

v. Anders Lund

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet deltager med op til tre personer i Landsforeningen Liv&Døds halvdagskonference "Plads til døden?: Kan vi ændre rammerne for, hvordan vi taler om døden?" fredag den 25. april kl. 11.00-16.30 på Vartov.

Baggrund

Anders har fået en invitation fra Landsforeningen Liv&Død til konferencen "Plads til døden?: Kan vi ændre rammerne for, hvordan vi taler om døden?" den 25. april på Vartov. Det koster 495 kr. at deltage (Anders har fribillet).

Forretningsudvalget synes, at det er et relevant emne for Ældrerådet og indstiller, at der deltager op til tre personer fra Ældrerådet. Anders har fribillet, så den samlede udgift for Ældrerådet bliver maksimalt 990 kr.

Se evt. program for konferencen her: ["Plads til døden?": Kan vi ændre rammerne for, hvordan vi taler om døden? - Landsforeningen Liv&Død](#)

Beslutning

Anders, Bertel, Elin og Margit R. ønskede at deltage, og Ældrerådet besluttede, at de alle kunne deltage.

14. Orientering fra Danske Ældreråd

v. Kirsten Nissen og Michael Neumann (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

15. Valg af delegerede til Danske Ældreråd

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet vælger 10 delegerede, der er stemmeberettigede til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde den 12. maj 2025 på Hotel Nyborg Strand.

Baggrund

Københavns Ældreråd har 10 repræsentanter til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde.

Der er pt. 10 medlemmer af Ældrerådet, der er tilmeldt til repræsentantskabsmødet og den Ældrepolitiske konference dagen efter.

Til orientering kan oplyses, at Ældrerådet tidligere har valgt Michael Neumann som bestyrelsesmedlem og Hanne Mørup som suppleant.

Beslutning

Stig meddelte, at Lone og Susan på forhånd har meddelt, at de ønsker at stille op som delegerede. Pia deltager også på mødet, men har ikke specifikt angivet, om hun ønsker at stille op som delegeret.

Ældrerådet var enige om, at Kirsten og Susan, i deres egenskab af formand og næstformand, og Michael i sin egenskab af bestyrelsesmedlem i Danske Ældreråd, var selvskrevne som delegerede.

Efter skriftlig afstemning valgte Ældrerådet derudover følgende delegerede: Margit S., Margit R., Bertel, Karen, Peder, Hanne M. og Susanne.

[Peder har efter mødet gjort opmærksom på, at der skulle have være valgt suppleanter. Det har tidligere været sådan, at de øvrige deltagere blev valgt som suppleanter. Suppleanterne er derfor følgende: Lone, Lisbeth, Jesper G., Eleonora, Ahlam og Pia].

16. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

17. Vejledning om erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste

v. Dorte Langeland Christensen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet orienterer sig i den vedlagte vejledning.

Baggrund

Sekretariatet har i samarbejde med juridiske afdeling og med udgangspunkt i den gældende vejledning for medlemmer af Borgerrepræsentationen udarbejdet en vejledning vedr. erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for medlemmer af Ældrerådet.

Hvis der er spørgsmål til vejledningen, kan sekretariatet arrangere et møde med Niels Nicolai Nordstrøm, leder af Sundheds- og Omsorgsforvaltningens juridiske afdeling.

Erhvervsaktive ældrerådsmedlemmer, der er interesserede i at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste skal give sekretariatet besked hurtigst muligt og senest den 30. april 2025.

Bilag

- Vejledning vedr. erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste inkl. 2 bilag

Beslutning

Dorte gentog, at sekretariatet tilbyder at arrangere et møde med Niels Nicolai Nordstrøm, leder af Sundheds- og Omsorgsforvaltningens juridiske afdeling, hvis der er nogen der har spørgsmål til vejledningen. Frist for tilmelding til ordningen er den 30. april 2025.

18. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Bilag:

- Opdateret oversigt over Ældrerådets fagudvalgsmøder

Beslutning

Dorte fortalte følgende:

- Ældrerådets portrætbilleder ligger nu på hjemmesiden.
- Der er udsendt mail til alle nye rådsmedlemmer vedr. bestilling af visitkort, men alle er naturligvis velkomne til at få visitkort, hvis de ikke har flere. Skriv til sekretariatet.
- Husk at sende kopi af tilmelding til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference til sekretariatet.

19. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller:

- at Ældrerådet beslutter om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres

Baggrund

Kommunikationsarbejdsgruppen har foreslået, at der fremover skal være et fast punkt på dagsordenen til Ældrerådets møder, hvor det beslutes, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på hjemmeside, Facebook-gruppe eller via nyhedsbrev til alle ældre i Københavns Kommune.

Beslutning

Karen havde i pauserne drøftet mulige opsamlingspunkter med flere af de andre rådsmedlemmer.

Ældrerådet besluttede, at kommunikationsudvalget laver en kort nyhed vedr. ønsket om at få ekstra årlig rengøring tilbage.

Karen opfordrede alle til at dele på egne Facebook-sider, når nyheden kommer ud.

20. Eventuelt

Det blev foreslået at sætte billeder ind i Ældrerådets årsberetningen.

Mødet sluttede 14.30.