

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 28. maj 2025 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand, deltog via Teams fra kl. 10.00-12.00), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Sonne Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Schrøder, Merete Ganshorn, Peder Blom, Pia Weise Pedersen og Susanne Lindholm

Afbud: Anne Marie Bossen Aarøe, Jesper Balle, Margit Risnæs og Stig Ekman

Dirigenter: Karen Hedegaard og Peder Blom

0. Velkommen til(bage) til Annette Thernøe og Merete Ganshorn

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 30. april 2025

3. Referat af møde i Forretningsudvalget den 14. maj (til orientering)

4. Orientering fra formandskabet

5. Godkendelse af høringssvar vedr. Ordensreglementer for kommunens grønne områder

6. Godkendelse af høringssvar vedr. Beretning om magt 2024

7. Oplæg v. Borgerrådgiveren om beretning 2024 (kl. 11.00-11.45 inkl. spørgsmål)

8. Opfølgning på oplæg

9. Drøftelse og godkendelse af Ældrerådets driftsbudget 2025

10. Godkendelse af Ældrerådets årsberetning for 2024

11. Orientering fra Danske Ældreråd, herunder opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference

12. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden

13. Orientering om 3-by-møde den 23. september 2025

14. Ældrerådets deltagelse i DHL-stafet onsdag den 27. august 2025

15. Orientering fra sekretariatet

16. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

17. Eventuelt

0. Velkommen til Annette Thernøe og Merete Ganshorn

Dirigenterne bød velkommen til Anette Thernøe og Merete Ganshorn. Annette er nyt permanent medlem i Ældrerådet og Merete er suppleant for Michael frem til 1. september 2025.

Annette og Merete præsenterede kort sig selv. De var begge medlem af Ældrerådet i sidste periode.

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender dagsordenen

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med den tilføjelse, at punkt 16 udvides med en præsentation af Ældrerådets nye Facebookside.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 30. april 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 30. april 2025.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 30. april 2025.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 14. maj 2025

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 14. maj 2025 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give

medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 14. maj 2025.

Beslutning

Det fremgår af referatet, at formandskabet på møde med Per Bennetsen havde henledt opmærksomheden på, at der har været en række ekstra omkostninger i forbindelse med opstarten af et nyt Ældreråd, som rådet gerne vil have finansieret. Jan Østergaard Bertelsen spurgte, hvad Per Bennetsen havde svaret til dette. Kirsten Nissen oplyste, at han havde lovet at se på det.

4. Orientering fra formandskabet

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Susan Hedlund orienterede om, at hun med virkning fra den 22. maj 2025 og året ud er blevet medlem af Borgerrepræsentationen, og bl.a. skal være med i Socialudvalget.

5. Godkendelse af høringssvar vedr. Reviderede ordensregler for kommunens grønne arealer og differentieret anvendelse af overnatningsforbud

v. Peder Blom (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar vedrørende Reviderede ordensregler for kommunens grønne arealer og differentieret anvendelse af overnatningsforbud

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har behandlet høringen, og har i høringssvaret bl.a. tilkendegivet at Ældrerådet:

- gerne vil fastholde den nuværende skiltning med overnatningsforbud i byens grønne områder, og
- bakker op om forslaget om at indføre en hastighedsbegrænsning på 15 km/t på de veje på byens kirkegårde, hvor kørsel er tilladt.

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedrørende "Reviderede ordensregler for kommunens grønne arealer og differentieret anvendelse af overnatningsforbud"

Beslutning

Peder Blom gav en kort præsentation af høringssvaret, der efterfølgende blev godkendt.

6. Godkendelse af magtberetning 2024

v. Margit Schrøder (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar til Magtberetning 2024.

Baggrund

Sundheds- og Omsorgsudvalget har behandlet høringen, og har i Høringssvaret bl.a. fremhævet, at Ældrerådet

- Anerkender forvaltningens fokus på læring og korrekt udførelse over for borgerne samt at der opleves en højere grad af tillid, så medarbejderne får indberettet magtanvendelser.
- Er bekymret for magtanvendelser over for demensramte – nødvendigt at alle medarbejdere har de rettet kompetencer
- Gerne ser at antallet af magtanvendelser opdeles i almindelige og demensplejehjem
- Er foruroliget over den stadig stigende sagsbehandlingstid i Familieretshuset

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedrørende Sundheds- og Omsorgsforvaltningens Magtberetning 2024

Beslutning

Margit Schrøder præsenterede høringssvaret og Ældrerådet drøftede udfordringerne omkring brugen af magt, særlig over for demente. Høringssvaret blev godkendt med en enkelt skærpet formulering.

7. Oplæg v. Borgerrådgiveren om beretning 2024 (kl. 11.00-11.45 inkl. spørgsmål)

v. Borgerrådgiver Johan Busse (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager oplægget til efterretning.

Baggrund

Borgerrådgiver Johan Busse præsenterer på mødet beretningen for 2024, der netop er offentliggjort. Derudover orienterer Borgerrådgiveren om foreløbige resultater af en undersøgelse af digitalt udsatte borgeres adgang til og brug af digitale indgange.

Bilag:

- Borgerrådgiverens Beretning 2024

Beslutning

Borgerrådgiver Johan Busse præsenterede de overordnede resultater af beretningen, der netop var blevet præsenteret for Borgerrådgiverudvalget (et udvalg under Borgerrepræsentationen). Præsentationen vedlægges referatet.

Johan Busse fortalte bl.a., at der i 2024 var en stigning i antallet af klager på 7%, og at Socialforvaltningen tegner sig for 28% af klagerne. Johan Busse fortalte også, at 90 % af sagerne bliver løst i dialog med forvaltningerne. Johan Busse fortalte i øvrigt, at beretningen nu følger kalenderåret, så det er lettere at sammenligne resultaterne og at der er mindre prosa end tidligere.

Ift. Inklusion af digitalt udsatte borgeres adgang til og brug af digitale indgange takkede Johan Busse for Ældrerådets høringssvar, og fortalte, at undersøgelsen bekræfter antagelsen om at den digitale kommunikation giver udfordringer, men også at en række af kommunens alternative muligheder giver udfordringer for de udsatte borgere, fx det at man skal bestille tid på Borgerservice. Ældrerådet får rapporten til gennemsyn, når den er færdig.

Johan Busse fortalte afslutningsvis, at Borgerrådgiveren bliver lagt sammen med Intern revision årsskiftet, og at det betyder, at Johan Busse fratræder.

Præsentationen gav anledning til en række spørgsmål og kommentarer bl.a.:

- *Det er ærgerligt at forvaltningerne ikke bruger Borgerrådgiveren så meget. Ved du hvorfor?* Svar: Kan bl.a. skyldes, at forvaltningerne gerne vil løse problemerne selv, eller at de ikke vil erkende, at der er problemer. Borgerrådgiveren kan ikke bestemme – kun informere og rådgive.
- *Hvorfor er der så mange klager vedr. Socialforvaltningen?* Svar: Der er ikke et entydigt svar. Omstruktureringer og udskiftning af medarbejdere er en del af forklaringen.
- *Hvordan kan vi forberede os ift. klager med den nye Ældrelov?* Svar: Enig i at der potentielt kan opstå konflikter pga. den nye helhedstankegang. Johan Busse opfordrede til at give forvaltningen arbejdsro i første omgang, og lovede at Borgerrådgiveren vil følge området tæt, når loven træder i kraft.
- *Hvad vedrører de 50 klager der over Sundheds- og Omsorgsforvaltningen?* Svar: Det er alt fra forsvundet vasketøj, forhold på et konkret plejehjem og tilflyttere til kommunen, der ikke får deres ydelser med.

Ældrerådet tog oplægget til efterretning og takkede Johan Busse for indsatsen som Borgerrådgiver.

8. Opfølgning på oplæg

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og tager stilling til følgende spørgsmål:

- Er der behov for opfølgning?
- Skal emnet behandles yderligere i et fagudvalg?
- Hvem gør hvad og hvornår?

Beslutning

Ældrerådet drøftede oplægget og var enige om, at der er behov for opfølgning. Ældrerådet er bl.a. bekymret for hvad sammenlægningen med Intern Revision vil betyde for Borgerrådgiverens funktion og opgaver og mulighed for at varetage borgernes interesser.

Ældrerådet besluttede at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af Kirsten, Susan, Bertel og Pia, der udarbejder et udkast til et brev, der kan sendes til overborgmesteren og Økonomiudvalget hvori Ældrerådet udtrykker deres bekymring. Udkast til svar skal godkendes på Ældrerådsmødet i juni.

Susan Hedlund ville gerne have spurgt Borgerrådgiveren om, hvor mange af henvendelserne der kommer fra ældre borgere. [Sekretariatet har efterfølgende spurgt Borgerrådgiveren, der har oplyst, at de ikke registrerer borgernes alder, så de har ikke data for det. Borgerrådgiverens forsigtige gæt er, at ca. 15-20 % af borgerne som klager er over 60 år og at 20-25 % af alle sager vedrører forhold der også har betydning for de +60-årige (fx forhold på bosteder og tilgængelighed på biblioteker mv.).

9. Drøftelse og godkendelse af Ældrerådets driftsbudget 2025

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter og beslutter, hvilke aktiviteter og poster der skal prioriteres i 2025.

Ældrerådets driftsbudget skal dække rådets faste udgifter til diæter, mødeforplejning, transport, konferencer mv. Derudover skal budgettet dække eventuelle udgifter til aktiviteter (fx borgermøde), som Ældrerådet ønsker at igangsætte.

Der er i øjeblikket to store ubekendte poster ift. driftsbudgettet. Dels evt. refusion af omkostninger til opstart af nyt Ældreråd, og dels hvor mange rådsmedlemmer, der ønsker at benytte sig af muligheden for erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Drøftelsen tager derfor udgangspunkt i, det vi ved på nuværende tidspunkt.

På baggrund af regnskabet for 2024, forbruget frem til nu og viden om allerede planlagte aktiviteter/udgifter har sekretariatet lavet et udkast til budget, der fremgår af vedhæftede Power Point præsentation. I præsentationen er der listet en række eksempler og spørgsmål, som der lægges op til en drøftelse af på mødet.

Hvis der er rådsmedlemmer, der har andre ideer eller forslag til aktiviteter, der skal med i drøftelserne, skal de sendes skriftligt til sekretariatet senest tirsdag den 27. maj kl. 15.00.

Sekretariatet vil på mødet forklare baggrunden for de foreslåede budgetposter, og skitsere hvilke budgetposter der kan skrues på, så der evt. kan frigives midler til nye aktiviteter.

Bilag

- "Forslag til budget 2025 til ÆR møde 250528" (Power Point præsentation)
- Notat "Eksempler på omkostninger ved forskellige aktiviteter og arrangementer"

Beslutning

Dorte Langeland Christensen præsenterede rammerne for drøftelserne, og Ældrerådet drøftede i mindre grupper, de spørgsmål vedr. konferencer, diæter, forplejning og borgerrettede aktiviteter der var skitseret i præsentationen.

Der var enighed i Ældrerådet om at fastholde mødernes varighed og ikke ændre væsentligt på forplejningen. Ift. konferencer var der enighed om, at det er vigtigt at prioritere konferencer for at få ny viden, og at alle skal have mulighed for at deltage i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konferencer, da det udover ny viden er med til at skabe netværk og øge sammenholdet i Ældrerådet.

Der var også enighed om, at Ældrerådet skal afsætte midler til at lave en eller flere borgerrettede aktiviteter, der kan være med til at øge Ældrerådets synlighed og skabe dialog med de borgere rådet repræsenterer.

Ældrerådet godkendte det vedlagte forslag til budget, med den ændring at overskriften på den sidste budgetpost ændres til: Borgerrettet aktivitet.

Forberedelse af en borgerrettet aktivitet sættes på dagsordenen til næste Ældrerådsmøde mhp. nedsættelse af en arbejdsgruppe.

Når der er afklaring af om Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vil dække omkostningerne til opstart af det nye Ældreråd, sætte budgettet på dagsordenen igen.

10. Godkendelse af Ældrerådets årsberetning

v. Kirsten Nissen (godkendelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller at Ældrerådet godkender udkast til Ældrerådets årsberetning for 2024

Baggrund

På baggrund af input fra fagudvalgene og med udgangspunkt i årsberetningen for 2023 har sekretariatet udarbejdet et udkast til årsberetning for 2024.

Det fremgår af Ældrerådets vedtægter (3, stk. 5), at: "Ældrerådet afgiver en årlig beretning om sin virksomhed til Borgerrepræsentationen. Beretningen offentliggøres på kommunens hjemmeside".

Når årsberetningen er godkendt, sørger sekretariatet for at videreformidle.

Bilag:

- Udkast til årsberetning 2024 for Københavns Ældreråd

Beslutning

Der var enighed om, at det var en god årsberetning.

Arne Bjørn Niels havde enkelte tekstmæssige forslag til ændringer vedr. regionsældrerådet og parkbrugerråd ligesom Kirsten Nissen havde enkelte forslag til præciseringer.

Ældrerådet godkendte årsberetningen.

11. Orientering fra Danske Ældreråd, herunder opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten Nissen sagde indledningsvis, at hun syntes, at det havde været et par gode dage med gode oplæg og god stemning. Kirsten fortalte, at hun i sin egenskab af næstformand i Danske Ældreråd havde læst evalueringerne af arrangementet, og at der var stor tilfredshed, men også en række utilfredse kommentarer om bl.a. maden, hvor flere hellere ville have buffet frem for portionsanretninger og om nogle af oplægsholderne på seminarerne.

Kirsten fortalte også, at Dan Holt Højgaard fra Democracy X havde holdt et spændende oplæg om kommunernes nye rolle i samarbejde med civilsamfundet. Dan Holt Højgaard

havde tilbudt at holde et tilsvarende oplæg for Københavns Ældreråd, og det kan evt. tænkes sammen med et borgerrettet arrangement.

Kirsten Nissen takkede ældrerådsmedlemmerne for at være velforberedte – både med spørgsmål til ældreministeren og til dialogen i plenum.

12. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at der er møde den 16. juni, men at dagsorden endnu ikke er udsendt. Margit forventer, at der bl.a. vil være fokus på status på sundhedsreformen; sammenlægning af de to regioner og den nye aftale om flytning af opgaver mellem region og kommuner.

13. Orientering om 3-by-møde den 23. september 2025

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Hvert år afholdes et møde med Frederiksberg Seniorråd og Malmø's centrale Pensionistråd i regi af det såkaldte 3-by-samarbejde. Værtsrollen går på skift og i 2025 er det Københavns Ældreråds tur til at være vært.

Forretningsudvalget har besluttet, at 3-by-mødet skal afholdes den 23. september 2025. Forretningsudvalget har nedsat en arbejdsgruppe bestående af Margit, Karen og Bertel, der skal komme med forslag til program for 3-by-mødet. Emnet for mødet kan fx være: Ny ældreløvs faste teams, rundvisning på Rådhuset og besøg på Peder Lykke Centeret.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at arbejdsgruppen udarbejder forslag til et program for dagen, og at alle medlemmer af Ældrerådet er velkomne til at deltage i mødet, der forventes at være fra kl. 10.00-15.00.

14. Ældrerådets deltagelse i DHL-stafet onsdag den 27. august 2025

v. Anders Lund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Ældrerådet har tidligere deltaget sammen med medarbejdere fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i DHL-stafetten i Fælledparken.

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen er i år tilmeldt onsdag den 27. august, og alle medlemmer af Ældrerådet er velkomne til at være med.

SUF har reserveret pladser og telte, og den egentlige tilmelding sker først i august.

Beslutning

Anders Lund fortalte, at Ældrerådet har tradition for at deltage i DHL-stafetten i Fælledparken sammen med Sundheds- og Omsorgsforvaltningen. Ældrerådet plejer at stille med et par gå-hold, og det plejer at være hyggeligt.

Alle der er interesseret i at være med skal sende en mail til Anders senest den 20. juni 2025, hvorefter Anders giver sekretariatet besked, så de kan sørge for tilmelding.

15. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Dorte Langeland Christensen fortalte, at sekretariatet som en del af sin opgave laver stikprøvekontrol af Ældrerådets brug af rejsekort. Hvis der er nogle ture, der ikke umiddelbart passer sammen med aktiviteter i Ældrerådet, skriver sekretariatet til de enkelte medlemmer. Hvis der er et ældrerådsmedlem, der ved en fejl er kommet til at benytte ældrerådets rejsekort til en privat tur, skal de hurtigst muligt give sekretariatet besked, så beløbet kan blive tilbagebetalt.

I forlængelse af ældrerådsmødet den 18. juni er der bestilt bord på restauranten i Petersens Familiehøve på Frederiksberg kl. 13.30. Giv sekretariatet besked, hvis I ikke ønsker eller ikke har mulighed for at deltage i mødet og eller frokosten.

Lykke Dahl Lauridsen fortalte, at hun går på barsel til sommerferien, og at der er slået en stilling op som barselsvikar.

16. Opsamling iht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. Kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet beslutter, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres.

Baggrund

Kommunikationsudvalget har foreslået, at der fremover skal være et fast punkt på dagsordenen til Ældrerådets møder, hvor det besluttet, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på hjemmeside, Facebook-gruppe eller via nyhedsbrev til alle ældre i Københavns Kommune.

Beslutning

Karen Hedegaard præsenterede Ældrerådets nye Facebookside / -gruppe og opfordrede alle til at melde sig ind og invitere deres venner til at deltage. I første omgang er det Karen og Jesper der holder øje med siden, lægger opslag op og svarer på kommentarer, men på sigt er det forventningen, alle i kommunikationsudvalget skal bidrage.

Jesper Grunwald fortalte at alle opfordres til at lave et kort (1-2 min.) videoportræt af dem selv, fx med info om, hvorfor de er medlem af Ældrerådet. Det er frivilligt at lave portrættet, og man ikke har lyst, kan man også lave en tekst i stedet. Hvis der er nogen, der har brug for hjælp til at optage videoen, kan Jesper kontaktes. Præsentationerne skal sendes til Jesper, som sørger for at tekste dem, og lægge dem op på Facebooksiden.

Der var en generel bekymring for, om det bliver for tidskrævende at vedligeholde siden og om der vil komme for mange upassende kommentarer. Der var flere, der spurgte ind til reglerne for gruppen, og om alle kan lægge opslag op. Karen fortalte, at det i første omgang er åbent, så alle kan kommentere og lægge opslag op. Hanne Simonsen foreslog, at det i Kirstens velkomstopslag blev tilføjet, at Ældrerådet ikke går ind i enkeltsager.

Ift. opsamling på dagens møde var der enighed om, at det vil være relevant at fortælle om: besøg af Borgerrådgiveren, 7-by møde på Frederiksberg, Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference og høringssvaret vedr. Magtberetning 2024. Margit Schrøder skriver kort tekst vedr. 7-by mødet og sender til Karen. Når høringssvaret ligger på Ældrerådets hjemmeside, kan der linkes til høringssvaret på facebooksiden.

Ældrerådet takkede Karen og Jesper for indsatsen.

17. Eventuelt

Kirsten Nissen fortalte, at hun var blevet ringet op af en ældre kvinde, der ikke havde fået leveret mad i tre dage. Kirsten følger op igen fredag, men der er tilsyneladende tale om et generelt problem med transporten af mad fra Københavns Madhus, for der er flere der skriver om det på madhusets hjemmeside, så Ældrerådet bør holde øje med om det fortsætter.

Margit Schrøder fortalte om 7-by mødet på Frederiksberg den 22. maj. Som en del af mødet havde de besøgt det nye plejehjem Ingeborggården. Plejehjemmet ligger lige op

ad Frederiksbergs Boldklubs baner, hvor FCK bl.a. træner, og beboerne har udsigt til banerne. Margit syntes, at det var en sjov idé og en god måde at "blande" generationerne.

Margit Schrøder fortalte, at der er International seniordag den 1. oktober, og at Ældrerådet kunne overveje at lave en aktivitet denne dag. Der var enighed om at sætte punktet på dagsordenen til næste Ælderådsmøde.

Mødet blev afsluttet kl. 14.40.