

REFERAT

Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 14. maj 2025 kl. 10.00-14.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse B, 2. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand), Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Bertel Dam Lind (formand for Boligudvalget), Jesper Grunwald (formand for Kommunikationsudvalget), Karen Hedegaard (fungerende formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Fra sekretariatet deltog: Dorte Langeland Christensen

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Orientering fra formandskabet**
- 3. Gensidig orientering fra fagudvalgene**
- 4. Håndtering af svære sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen v. Karen Nørskov Toke (fra kl. 10.30-11.00 inkl. spørgsmål).**
- 5. Orientering i referatet fra det seneste møde i Økonomiudvalget den 6. maj 2025**
- 6. Udkast til revideret forslag til mission, vision og værdier**
- 7. Forberedelse af 3-by-møde til efteråret**
- 8. Udkast til høringssvar vedr. ordensreglement i parker**
- 9. Udkast til høringssvar vedr. Magtberetning 2024**
- 10. Orientering om formålet med punktet "Ældrerådets driftsbudget for 2025" på Ældrerådsmødet den 28. maj 2025**
- 11. Udkast til dagsorden til møde i Ældrerådet den 28. maj 2025**
- 12. Evt.**

1. Godkendelse af dagsordenen

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

2. Orientering fra formandskabet

v/ Kirsten Nissen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen mv. til efterretning.

Baggrund

Formandskabet orienterer Forretningsudvalget på baggrund af formandskabsmødet den 7. maj 2025.

Beslutning

Formandskabet fortalte, at de den 7. maj havde holdt møde med Sundheds- og Omsorgsforvaltningens adm. direktør Per Bennetsen. På mødet havde de bl.a. drøftet kommunens budget for 2026 og Ældrerådets økonomi. Ift. budgettet havde formandskabet gjort opmærksom på vigtigheden af, at Ældrerådet får budgetnotaterne hurtigst muligt og ift. Ældrerådets budget havde formandskabet henledt opmærksomheden på, at der har været en række ekstra omkostninger i forbindelse med opstarten af et nyt Ældreråd, som rådet gerne vil have finansieret. Per Bennetsen havde fortalt om Sundheds- og Omsorgsforvaltningens projekt om en sund og ældrevenlig by, som forvaltningen gerne vil involvere Ældrerådet i.

Orienteringen gav anledning til en drøftelse af ældrerådsmødernes afvikling, herunder muligheden for at inddele dagsordenen i A- og B-sager, benytte aflæggerbord og lave skriftlige orienteringer. Der var enighed om, at der skal arbejdes videre med organisering af møderne, så det bliver lettere for både dirigenter og mødedeltagere.

3. Gensidig orientering fra fagudvalgene

v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer hinanden gensidigt om arbejdet i fagudvalgene, herunder orienterer hinanden om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde.

Beslutning

Trafik- og Miljøudvalget:

Peder fortalte, at udvalget havde haft et oplæg om projektet "5 ældrevenlige byrum" og givet input til projektet ift., hvad et godt byrum er for byens ældre. Peder fortalte desuden at udvalget havde orienteret hinanden om de forskellige møder i parkbrugerråd og følgegrupper, ligesom de havde drøftet høringsmateriale om reviderede ordensreglementer for kommunens grønne områder.

Kultur- og Fritidsudvalget:

Anders fortalte, at der er møde i Kultur- og Fritidsudvalget mandag den 19. maj, hvor udvalget bl.a. skal forberede møde med lederen af borgerservice den 10. juni og drøfte kommissorium og digitaliseringsprojekt vedr. telefoniske indgange til borgerservice. Anders fortalte også, at udvalget havde modtaget en mail fra forvaltningen med forslag om et møde med det politiske udvalg og handicaprådet den 25. september om tilgængelighed.

Kommunikationsudvalget:

Jesper fortalte, at kommunikationsudvalget forventer at lancere Ældrerådets hjemmeside tirsdag den 20. maj. Til lanceringen skal der laves en kort video med Kirsten. På det seneste møde i kommunikationsudvalget havde der bl.a. været en brainstorm om mulige aktiviteter op til kommunalvalget, og det blev bl.a. foreslået, at kandidater fra de forskellige partier skulle inviteres til at deltage på Ældrerådets møder og fortælle om, hvad de vil gøre for de ældre, hvis de bliver valgt. Endelig opfordrede Karen alle fagudvalgsformænd til at tænke på, om der på baggrund af fagudvalgsmøderne kan genereres nyheder og opslag til Ældrerådets facebookside.

Boligudvalget:

Bertel fortalte, at Boligudvalget på deres seneste møde havde haft to spændende oplæg om plejehjemsbyggeri og Boligreddegørelsen, herunder analyse af ældres boligønsker og flyttemobilitet (Ældrerådets BR-forslag). Boligudvalget havde aftalt en ny konstituering, hvor Bertel er formand. Næstformandsposten er pt. ikke bemandet.

Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget:

Karen fortalte, at BISU på deres seneste møde havde et spændende oplæg fra organisationen "Hjælp din næste", der bl.a. hjælper hjemløse, der har fået et sted at bo med at købe møbler og indrette deres lejlighed. Udvalget havde også drøftet mærkesager, og havde besluttet at reducere antallet af mærkesager og foreslå Boligudvalget en fælles mærkesag om ældre hjemløse. Udvalget har ingen mærkesag om integration, da de har brug for mere viden og kendskab til udfordringer på området inden de foreslår en mærkesag.

Sundheds- og Omsorgsudvalget:

Margit fortalte at udvalget på deres seneste møde havde haft et godt oplæg om Magtberetning 2024 – der redegør for antallet af indberettede magtovergreb fra Sundheds- og Omsorgsforvaltningens enheder. Derudover havde udvalget drøftet underernæring og udfordringerne med transporten af mad fra Københavns Madservice. Margit fortalte også, at alle plejehjem har fået 25.000 kr. til at arbejde med at undgå madspild og til at lave mere klimavenlig mad. Endelig fortalte Margit, at der pr. 1. maj etableret 72 faste tværfaglige teams i hjemmeplejen.

I forlængelse af den gensidige orientering fra fagudvalgsformændene gjorde Kirsten opmærksom på, at alle fagudvalg skal drøfte alle forslag til mærkesager – ikke kun deres egne.

4. Håndtering af svære sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen v/ fagdirektør Karen Nørskov Toke (deltager fra kl. 10.30-11.00 inkl. spørgsmål) (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Fagdirektør Karen Nørskov Toke deltog på Ældrerådsmødet den 26. marts, men nåede der ikke at fortælle om forvaltningens arbejde med håndtering af svære sager i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

Beslutning

Fagdirektør Karen Nørskov Toke fortalte om forvaltningens borger- og pårørende samarbejde. Karen fortalte, at udgangspunktet for et godt samarbejde med pårørende altid er dialog, men at der indimellem opstår udfordringer i samarbejdet, der resulterer i klager og et svært samarbejde. I 2024 modtog Sundheds- og Omsorgsforvaltningen 157 klager – et meget lille tal sammenlignet med de 46.826 borgere der modtager forvaltningens service. Karen fortalte, at forvaltningen har en værktøjskasse med forskellige redskaber til at håndtere det

svære samarbejde, bl.a. pårørendevejledere, demensrejsehold, lederforløb og konfliktmægling.

Endelig fortalte Karen om den politiske aftale om ny resortfordeling, der bl.a. betyder, at hjemmepleje-sygepleje-visitation-hjælpemidler samles i SUF; at specialundervisning for voksne flyttes til SUF og at der etableres én indgang til kommunen via Borgerservice, hvor borgerne kan få svar på de oftest stillede spørgsmål. Ressortfordelingen betyder, at en række medarbejdere skal flyttes, og implementeringen af ændringerne sker løbende frem mod 2027.

Karens oplæg resulterede i en række spørgsmål og debat, og der var enighed om, at det vil være relevant på et andet tidspunkt at drøfte, hvordan forvaltningen vil arbejde med at inddrage civilsamfundet som følge af den nye ældrelov.

5. Orientering om det seneste møde i Økonomiudvalget den 6. maj 2025 v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget orienterer sig i det seneste referat fra møde i økonomiudvalget den 6. maj 2025.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget fremover orienterer sig imod Økonomiudvalget, og løbende orienterer sig i udvalgets dagsordener og referater.

Bilag

- [Referat for Økonomiudvalget møde d. 06.05.2025, 15:30 | Københavns Kommune](#)

Beslutning

Kirsten fortalte, at det fremgår af referatet, at der nedsættes en følgegruppe til udarbejdelsen af en ny mad og måltidsstrategi med repræsentanter fra alle forvaltninger. Det er vigtigt, at Ældrerådet inddrages og høres.

Margit fortalte, at der på det kommende møde i Økonomiudvalget bl.a. er en sag vedr. tilsyn med bycykler og kriterier for opsætning af toiletter i byrummet.

6. Udkast til revideret forslag til mission, vision og værdier v. Karen Hedegaard (drøftelses- og godkendelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at fagudvalgsformændene giver en mundtlig tilbagemelding på drøftelserne i fagudvalget, og at Forretningsudvalget efterfølgende drøfter det reviderede udkast til mission, vision og værdier.

Baggrund

På Ældrerådsmødet den 30. april blev det besluttet, at forslag til mission, vision og værdier skulle behandles i de enkelte fagudvalg.

På baggrund af drøftelser i Kommunikationsudvalget og BISU har Karen har lavet et revideret udkast til mission, vision og værdier der er vedhæftet.

Bilag:

- Revideret udkast til mission, vision og værdier.

Beslutning

Karen fortalte at hun på baggrund af drøftelser i kommunikationsudvalget havde udarbejdet et revideret forslag til mission, vision og værdier. Forslaget er "godkendt" i kommunikationsudvalget og BISU med en enkelt ændring. Dorte sender det reviderede udkast til Forretningsudvalget mhp., at det kan drøftes i de fagudvalg der endnu ikke har drøftet det. Målet er, at mission, vision og værdier kan godkendes endeligt på Ældrerådsmødet i juni.

7. Forberedelse af 3-by-møde til efteråret

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget drøfter forberedelsen af 3-by-møde, der skal afholdes til efteråret (september).

Baggrund

Hvert år afholdes et møde med Frederiksberg Seniorråd og Malmøs centrale Pensionistråd i regi af det såkaldte 3-by-samarbejde. Værtsrollen går på skift og i 2025 er det Københavns Ældreråds tur til at være vært.

Mødet plejer at vare fra kl. ca. 10.00-15.00, og plejer at bestå af gensidig erfaringsudveksling, frokost og besøg på et plejehjem, aktivitetscenter eller lign. Der plejer at deltage 30-40 personer i mødet

Der har tidligere været nedsat en arbejdsgruppe i Ældrerådet, der planlægger selv mødet.

Malmø's Centrale Pensionistråd adskiller sig fra Københavns Ældreråd og Frederiksberg Seniorråd ved, at de består af en blanding af politisk valgte (og udpegede af kommunalbestyrelsen) samt repræsentanter fra ældreorganisationer/ældreforeninger.

Til orientering er vedlagt programmet fra 2022 – sidste gang Københavns Ældreråd var vært for arrangementet.

Bilag:

- Program for 3-bymøde i 2022 v. Københavns Ældreråd

Beslutning

Forretningsudvalget besluttede, at 3-by-mødet skal afholdes den 23. september 2025. Forretningsudvalget nedsatte desuden en arbejdsgruppe bestående af Margit, Karen og Bertel, der skal komme med forslag til program for 3-by-mødet. Følgende emner / dagsordenspunkter blev foreslået: Ny ældrelov, faste teams, rundvisning på Rådhuset og besøg på Peder Lykke Centeret – etnisk ressource team. Dorte giver Malmø og Frederiksberg besked om datoen, og booker Hovedkassen på Rådhuset.

8. Kvalificering af høringssvar vedr. ordensreglement i parker
v. Peder Blom (drøftelsespunkt)**INDSTILLING**

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter udkast til høringssvar.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har udarbejdet vedhæftede høringssvar.

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedr. ordensreglement i parker

Beslutning

Forretningsudvalget besluttede at tilføje et par linjer til høringssvaret, så det fremgår, at Ældrerådet ønsker at fastholde skiltning, for at undgå at antallet af overnattende stiger; at bøder sandsynligvis ikke har nogen effekt; og at kommunen i stedet bør fokusere mere på oprydning og rengøring efter overnattende gæster.

9. Kvalificering af høringssvar vedr. magtberetning 2024

v. Margit Schrøder (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter udkast til høringssvar.

Baggrund

Sundheds- og Omsorgsudvalget har på baggrund af oplæg om magtberetning 2024 på deres udvalgsmøde den 8. maj udarbejdet udkast til høringssvar. Høringssvaret er endnu ikke helt færdigt og eftersendes derfor.

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedr. Magtberetning 2024 (eftersendes i begyndelsen af næste uge)

Beslutning

Forretningsudvalget var enige om, at det var et godt udkast til høringssvar og havde ingen bemærkninger.

Det blev foreslået, at Ældrerådet på den kommende facebookside opfordrer ældre til at oprette fremtidsfuldmagter.

10. Orientering om formålet med punktet "Ældrerådets driftsbudget for 2025" på Ældrerådsmødet den 28. maj 2025

v. Dorte Langeland Christensen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter rammerne for drøftelse på Ældrerådsmødet.

Baggrund

På Ældrerådsmødet den 30. april var der lagt op til en drøftelse af, hvad Ældrerådet ønsker at bruge de afsatte driftsmidler på. Der kom dog ikke en reel drøftelse af dette, og formandskabet har derfor besluttet, at punktet skal på dagsordenen igen den 28. maj.

På mødet den 28. maj vil sekretariatet igen forsøge at rammesætte drøftelsen ved at komme med forslag til, hvad der kan justeres på, og hvad det vil betyde økonomisk, fx hvis der skal holdes et borgerrettet arrangement eller hvis Ældrerådsmødernes varighed reduceres med 1 time.

Formålet med også at sætte punktet på dagsordenen til Forretningsudvalgsmødet er i fællesskab af afklare og aftale, hvordan vi sikrer en god proces på Ældrerådsmødet.

Beslutning

Forretningsudvalget var enige om, at det er svært at drøfte budgettet, når det er uklart, hvad forskellige aktiviteter og forslag koster. Det blev derfor aftalt, at sekretariatet skal lave en oversigt over, hvad forskellige aktiviteter koster (fx borgermøde på rådhuset og deltagelse i konferencer).

Budgettet skal på dagsordenen til ældrerådsmødet i maj eller juni.

11. Godkendelse af forslag til dagsorden til møde i Ældrerådet onsdag den 28. maj 2025 kl. 10.00- 15.00

v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget sammenfatter og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 28. maj 2025 kl. 10.00-15.00

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 28. maj 2025:

1. Velkommen til(bage) til Annette Thernøe og Merete Ganshorn – kort præsentationsrunde
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 30. april 2025
4. Referat af møde i Forretningsudvalget den 14. maj (til orientering)
5. Orientering fra formandskabet
6. Oplæg v. borgerrådgiveren om beretning 2024 og undersøgelse af inklusion af digitalt udsatte borgeres adgang til og brug af digitale indgange (aftalt kl. 11.00-11.45 inkl. spørgsmål)
7. Opfølgning på oplæg
8. Drøftelse og godkendelse af driftsbudget 2025
9. Godkendelse af høringssvar vedr. Ordensreglementer for kommunens grønne områder

10. Godkendelse af høringssvar vedr. Beretning om magt 2024
11. Orientering fra Danske Ældreråd, herunder opfølgning på Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference
12. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden
13. Ældrerådets deltagelse i DHL-stafet onsdag den 27. august 2025
14. Orientering fra sekretariatet
15. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres
16. Eventuelt

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med to tilføjelser: Godkendelse af Ældrerådets årsberetning for 2024 og Orientering om 3-by-møde den 23. september.

12. Eventuelt

Forretningsudvalget drøftede muligheden for at flytte det fælles valgmøde den 11. november kl. 14.00-18.00 til Rådhuset, så flere borgere har mulighed for at deltage. Dorte undersøger, om det er muligt, og hvad det vil koste.

På baggrund af et spændende oplæg på Danske Ældreråds konference den 13. maj, blev det foreslået, at udviklingschef Dan Holt Højgaard fra Democracy X kunne holde oplæg for Ældrerådet om kommunernes nye rolle i samarbejde med civilsamfundet. Derudover blev "status på helhedspleje / faste teams" og oplæg ved Abalone Glahn foreslået som oplæg på kommende ældrerådsmøder.

Susan holder ferie fra den 23. maj – 5. juni. Hun deltager evt. i ældrerådsmødet den 28. maj via Teams.