

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 18. juni 2025 kl. 9.30-12.30

(med efterfølgende sommerfrokost kl. 13.30 i Petersens Familiehøve, Pile Allé 16, 2000 Frederiksberg)

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Mørup, Jesper Balle, Jesper Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Schrøder, Pia Weise Pedersen og Stig Ekman

Afbud: Anne Marie Bossen Aarøe, Hanne Simonsen, Jan Østergaard Bertelsen, Margit Risnæs, Merete Ganshorn, Peder Blom og Susanne Lindholm

Dirigenter: Karen Hedlund og Stig Ekman

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 28. maj 2025
3. Referat af møde i Forretningsudvalget den 11. juni (til orientering)
4. Orientering fra formandskabet
5. Godkendelse af Ældrerådets mission, vision og værdier
6. Kl. 10.00: Oplæg om "Fremtidens ældre københavnere i en sund og ældrevenlig by" v. Centerchef Nanna Skriver og leder af Boligsekretariatet Per Christensen
7. Opfølgning på oplæg
8. Godkendelse af høringssvar vedr. budgetforslag 2026 - 1. høringsrunde
9. Orientering om borgerrettet aktivitet i efteråret 2025
10. Orientering om foreløbigt program for 3-by-mødet den 23. september 2025
11. Orientering fra Danske Ældreråd
12. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden
13. Orientering fra sekretariatet
14. Kl. 11.45: Kort oplæg om nyt fælles ledelsesudviklingsforløb for alle ledere i SUF v. Centerchef Nina Allin
15. Opfølgning på oplæg
16. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres, herunder status på Facebookside
17. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender dagsordenen

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med den bemærkning, at der hvis muligt afsættes mere tid til drøftelse under punkt 14.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 28. maj 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 28. maj 2025.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 28. maj 2025.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 11. juni 2025

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 11. juni 2025 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet sammen med det øvrige materiale til Ældrerådets møder. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til eventuelle drøftelser, som Forretningsudvalget har haft.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 11. juni 2025.

Beslutning

Referatet blev taget til efterretning.

4. Orientering fra formandskabet

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Susan Hedlund fortalte, at formandskabet ikke er tilfredse med det svar, Forvaltningen har givet på politikerspørgsmål fra Niels E. Bjerrum vedr. økonomi til Ældrerådet. Formandskabet har derfor anmodet om et møde med adm. direktør Per Bennetsen, hvor de kan spørge mere ind til Københavns Kommunes andel af bloktilskuddet til ældrerådsarbejde og om status på mulighederne for at få dækket Ældrerådets omkostninger til opstart af nyt ældreråd.

5. Godkendelse Ældrerådets mission, vision og værdier

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender det reviderede udkast til Ældrerådets mission, vision og værdier

Baggrund

På ældrerådsmødet den 30. april 2025 blev det besluttet, at forslag til mission, vision og værdier skulle behandles i de enkelte fagudvalg, og at fagudvalgsformændene skulle tage evt. konkrete og gerne tekstnære bemærkninger med til Forretningsudvalget.

På baggrund af input fra Teknik- og Miljøudvalget og drøftelser på Forretningsudvalgets møde den 11. juni 2025 blev der foretaget enkelte tekstnære justeringer, som fremgår af vedhæftede udkast.

Bilag:

- Mission, vision og værdier – opdateret efter forretningsudvalgsmøde den 11. juni 2025

Beslutning

Forslaget til mission, vision og værdier blev godkendt med to små tekstnære ændringer. Under værdier ændres "medbestemmelse" til "selvbestemmelse" og "medindflydelse" ændres til "indflydelse".

Ældrerådet besluttede, at den godkendte mission, vision og værdier skal offentliggøres på Ældrerådets hjemmeside og Facebookside.

6. Oplæg om "Fremtidens ældre københavnere i en sund og ældrevenlig by" (kl. 10.00-10.30 inkl. spørgsmål)

v. Centerchef Nanna Skriver og leder af Boligsekretariatet Per Christensen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager oplægget til efterretning.

Baggrund

Centerchef Nanna Skriver og leder af Boligsekretariatet Per Christensen giver en kort status på arbejdet med projektet "Fremtidens ældre københavnere i en sund og ældrevenlig by".

Beslutning

Centerchef Nanna Skriver og leder af Boligsekretariatet Per Christensen gav en kort status på arbejdet med "Fremtidens ældrevenlige og sunde København", og anmodede om input fra Ældrerådet forud for præsentation for det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg i august.

Nanna fortalte bl.a. at der over de kommende 10 år forventes at komme 100.000 nye københavnere, hvoraf halvdelen er over 65 år. Udviklingen kalder på et bredt samarbejde på tværs af alle forvaltninger. Der er ikke tale om en strategi eller et projekt, men om en bevægelse, med tre overordnede overskrifter: fællesskaber, sund hverdag og tryghed.

Udover at invitere til at komme med konkrete forslag til opmærksomhedspunkter, inviterede Nanna og Per Ældrerådet med på en kombineret gåtur og fotosafari i en bydel, hvor der bliver mulighed for at komme helt ned i detaljerne.

Præsentationen gav anledning til en række bemærkninger bl.a.

- Gadebelægning og springvand trænger flere steder til

vedligeholdelse

- Forslag om en "skrammellegeplads for ældre" – pas på med at gøre det for ensformigt
- Husk at inddrage de svageste ældre, der ofte kun færdes og orienterer sig lokalt. Vigtigt ikke kun at fokusere på de 90 % der kan selv
- Svær balance mellem tilgængelighed og klimasikring
- Opmærksomhed på gadekryds, der for mange ældre er utrygge
- Opmærksomhed på modsatrettede ønsker fra blinde og kørestolsbrugere

Ældrerådet takkede for et spændende oplæg og invitation til samarbejde.
Ældrerådet vil løbende indsamle og videreføre ideer og forslag.

7. Opfølgning på oplæg

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og tager stilling til følgende spørgsmål:

- Er der behov for opfølgning?
- Skal emnet behandles yderligere i et fagudvalg?
- Hvem gør hvad og hvornår?

Beslutning

Ældrerådet besluttede, at alle fagudvalg skal følge op på oplægget mhp. at indsamle input.

8. Godkendelse af høringssvar vedr. budgetforslag 2026 – 1. høringsrunde

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar.

Bilag

- Udkast til høringssvar vedr. Budget 2026 – 1. høringsrunde (eftersendes)

Beslutning

Kirsten gave en kort præsentation af høringssvaret, og der var enighed om, at det var et godt høringssvar. Høringssvaret blev godkendt med en enkelt tilføjelse vedr. hygiejne.

9. Orientering om borgerrettet aktivitet i efteråret 2025

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalget har drøftet format og muligt indhold for en borgerrettet aktivitet i efteråret 2025 og orienterer på mødet om drøftelserne.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at Forretningsudvalget har besluttet, at datoen for Ældrerådets borgerrettede aktivitet / dialogmøde i efteråret bliver tirsdag den 21. oktober 2025 kl. 10.00-12.00. Festsalen på Rådhuset er booket til arrangementet, og der kan være 190 personer i festsalen. Forretningsudvalget kommer med forslag til program og invitation på ældrerådsmødet i august.

Lisbeth spurgte til, hvem der skal inviteres, og hvordan deltagerne skal afgrænses. Margit svarede, at der endnu ikke er taget stilling til dette.

10. Orientering om foreløbigt program for 3-by-mødet den 23. september 2025

v. arbejdsgruppen / Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Hvert år afholdes et møde med Frederiksberg Seniorråd og Malmøs centrale Pensionistråd i regi af det såkaldte 3-by-samarbejde. Værtsrollen går på skift og i 2025 er det Københavns Ældreråds tur til at være vært.

Forretningsudvalget har besluttet, at 3-by-mødet skal afholdes den 23. september 2025. Forretningsudvalget har nedsat en arbejdsgruppe bestående af Margit, Karen og Bertel, der vil præsentere et udkast til program for 3-by-mødet.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at arbejdsgruppen har lavet et udkast til program for tre-by-mødet den 23. september kl. 10.00-15.00. Mødet skal foregå i Hovedkassen på Rådhuset, og programmet består af et par faglige oplæg fx om flere sunde leveår til københavnere (databaseret tilgang på baggrund af de fire klynger) og erfaringerne med faste teams i hjemmeplejen. Derudover lægges op til en rundvisning på Rådhuset og efterfølgende kaffe og kage. Der har tidligere været ca. 40 deltagere til 3-by-mødet, og alle fra Ældrerådet er velkomne til at deltage.

Adspurgte svarede Margit, at alle ikke behøver at deltage, men alle der har mulighed for det bør deltage.

11. Orientering fra Danske Ældreråd

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte at hun sammen med Hanne Mørup havde været til bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd den 3. juni. På mødet havde bestyrelsen bl.a. evalueret repræsentantskabsmødet og den ældrepolitiske konference. Der var mange positive evalueringer, men også kritik af nogle af seminarerne og af maden. Derudover havde bestyrelsen drøftet brugerinddragelse ift. sundhedsrådene, hvor Danske Ældreråd har foreslået, at der dannes netværk omkring sundhedsrådene. Bestyrelsen drøftede også planlægningen af et bestyrelsesseminar, hvor der bl.a. skal arbejdes med målsætninger ift. de store udfordringer med implementeringen af ældrereform og sundhedsreform.

12. Orientering fra Regionsældrerådet i Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at der på det sidste møde havde været en række oplæg bl.a. oplæg fra Praktiserende Lægers Organisation (PLO) om udfordringen med mangel på læger, og de forskellige tiltag der bliver afprøvet for at få flere læger på Sjælland.

Margit fortalte også:

- at antallet af medlemmer i regionsrådene reduceres fra 82 til 47 medlemmer
- at der udarbejdes en civilsamfundsstrategi i Region Hovedstaden, der kommer i høring i efteråret.
- at der bliver seks nye sundhedsråd i Region Øst. Fire vedrører den tidligere Region Hovedstaden og to Region Sjælland.
- Når der første gang skal være valg til regionsrådene går 2/3 af pladserne til Region Hovedstaden og 1/3 til Region Sjælland. Der er tale om en overgangsordning

13. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Sekretariatet takkede alle for hurtige tilbagemeldinger på mails med spørgsmål til brug af rejsekortet.

Lykke fortalte, at hun går på barsel med udgangen af juli 2025, og at der vil blive ansat en barselsvikar.

14. Oplæg om nyt fælles ledelsesudviklingsforløb for alle ledere i SUF (kl. 11.45-12.05 inkl. spørgsmål)

v. Centerchef Nina Allin (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager oplægget til efterretning.

Baggrund

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har en "Strategi for håndtering af arbejdskraftmangel i SUF frem mod 2030". Strategien sætter retningen for en lang række indsatser, der bl.a. har fokus på at øge udbuddet af arbejdskraft, gennem fastholdelses- og rekrutteringsindsatser.

Som en del af strategien udvikles og gennemføres der i 2025 et fælles lederudviklingsforløb for alle ledere i Sundheds- og Omsorgsforvaltningen.

Centerleder Nina Allin vil på mødet kort fortælle om temaerne i forløbet og invitere Ældrerådet til at komme med input til eventuelle særlige fokuspunkter i lederudviklingsforløbet.

Nina Allings præsentation er vedhæftet som bilag, så der er mulighed for at forberede spørgsmål eller input.

Bilag:

- Nina Allins Power Point præsentation

Beslutning

Nina Allin fortalte, at baggrunden for det nye ledelsesudviklingsprogram er, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen er udfordret af mangel på arbejdskraft.

Det nye ledelsesudviklingsprogram indeholder fire temaer:

- 1) Ledelse af udvikling
- 2) Databaseret faglig ledelse
- 3) Ledelse af samarbejde med borgere, pårørende, civilsamfund og eksterne aktører
- 4) Ledelse af mangfoldighed.

Nina fortalte, at der har været afholdt udbud, og at der netop er valgt leverandør, der skal færdigudvikle programmet de kommende måneder. Derfor vil forvaltningen gerne have Ældrerådets input til, hvad det er særlig vigtigt at fokusere på i ledelsesudviklingsprogrammet.

Præsentationen gav anledning til mange kommentarer og input, herunder følgende:

- Ledelse på plejehjem – vigtigt at plejehjemmene ikke lukker sig om sig selv. Ledere skal rustes til at samarbejde med lokalsamfundet
- Lederne skal klædes bedre på til pårørende samarbejdet. Fx med værktøjer

- til at tale med pårørende om beboernes selvbestemmelse
- Fastholdelsesbonus
 - Fokus på værdibaseret ledelse
 - Spørg de ældre medarbejdere, om de har lyst til at blive ved med at arbejde efter de er fyldt 67 år, og hvad der skal til for at fastholde dem på arbejdsmarkedet.
 - Fælles morgengymnastik for håndværkere har vist gode resultater
 - Relationer og faglige miljøer er vigtige for at fastholde medarbejdere.
 - Mange ansatte i hjemmeplejen kender ikke til de tilbud og værktøjer der findes i Københavns Kommune, og det går ud over både ældre og pårørende
 - Kursus i ældre og seksualitet – mange ældre demente udøver seksuel chikane

Nina takkede for mange gode input, og sagde, at hun gerne vil besøge Ældrerådet igen, når de er kommet i gang med uddannelsen. Nina vil også gerne fortælle om evaluering af puljen til fastholdelse af seniormedarbejdere, en gang ved lejlighed.

15. Opfølgning på oplæg

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og tager stilling til følgende spørgsmål:

- Er der behov for opfølgning?
- Skal emnet behandles yderligere i et fagudvalg?
- Hvem gør hvad og hvornår?

Beslutning

Ældrerådet besluttede, at alle fagudvalg skal følge op på oplægget mhp. at indsamle input.

16. Opsamling iht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. Kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet beslutter, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres.

Baggrund

Kommunikationsudvalget har foreslået, at der fremover skal være et fast punkt på dagsordenen til Ældrerådets møder, hvor det beslutes, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på hjemmeside, Facebook-gruppe eller via nyhedsbrev til alle ældre i Københavns Kommune.

Beslutning

Karen Hedegaard fortalte, at der ved en fejl var blevet oprettet en Facebook-gruppe i stedet for en Facebook-side. Den nuværende Facebook-gruppe, vil blive lukket, så snart Ældrerådet har godkendt det. Den nye side er oprettet og klar til at blive sat live [Facebooksiden er efter mødet blevet lanceret].

Jesper Grunwald fortalte, at teksten interview med Kirsten kommer til at ligge øverst på siden. Jesper opfordrede alle fagudvalg til at tænke indhold til Facebooksiden – måske skal det være et fast punkt på alle fagudvalgsdagsordener. Jesper tilbød som tidligere at tekste medlemmernes præsentationsvideoer. Videoer kan med fordel sendes til Jesper vha. programmet "We Transfer", så billedkvaliteten opretholdes.

Ift. kommunikation fra dagens møde var der enighed om at videreformidle Ældrerådets nye mission, vision og værdier samt Ældrerådets høringssvar til budget 2026.

Margit Schrøder spurgte om Facebooksiden også må bruges til at videreformidle forvaltningens tilbud. Jesper Grunwald svarede ja, og opfordrede til at sende input til ham.

17. Eventuelt

Jesper Balle foreslog at lokaludvalgene blev inviteret til Ældrerådets borgermøde til oktober. Lykke fortalte, at hun i forbindelse med Ældrerådsvalget fik en kontaktliste til alle seniorklubber mv. der kan bruges, hvis de skal inviteres.

Anders Lund fortalte at han sammen med Jesper Grunwald havde været inde og se filmen "Hjem kære hjem", og at det havde været en god oplevelse.