

DAGSORDEN

Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 20. august 2025 kl. 10.00-14.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse C, 2. sal - ved søjlegangen.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Jesper Grunwald (formand for Kommunikationsudvalget), Karen Hedegaard (fungerende formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget), Merete Ganshorn (deltager i stedet for Anders) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget).

Afbud: Anders Lund (formand for Kultur- og Fritidsudvalget); Bertel Dam Lind (formand for Boligudvalget) og Susan Hedlund (næstformand)

Fra sekretariatet deltager: My Silke Thomsen og Dorte Langeland Christensen

1. Godkendelse af dagsorden
2. Status på Ældrerådets forbrug v. Marie-Louise Skjørringe
3. Orientering fra formandskabet
4. Gensidig orientering fra fagudvalgene
5. Orientering i dagsordener og referater fra økonomiudvalgsmøder (FU drøfter eventuelle relevante punkter fra det seneste møde i Økonomiudvalget)
6. Budget 2026
7. Forberedelse af Ældrerådets deltagelse i Socialudvalgets budgetseminar den 22. august
8. Forberedelse af møde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 18. september 2025
9. Forberedelse af Borgerrettet aktivitet den 21. oktober 2025
10. Kvalificering af udkast høringssvar vedr. tilgængelighed og universelt design og udkast høringssvar vedrørende Udviklingsplan for Damhussøen, Damhusengen og Krogebjergparken
11. Ældrerådets facebookside – drøftelse af rammer for opslag og evt. godkendelsesproces

12. Forslag om deltagelse i Konference afholdt af Ensomme Gamles Værn

13. UDKAST til dagsorden til møde i Ældrerådet den 27. august 2025

14. Evt.

1. Godkendelse af dagsordenen

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med følgende tilføjelser: Evt. deltagelse i KL's konference tilføjes som en del af punkt 12 og status på tre by-møde indsættes som et selvstændigt punkt inden punkt 13.

2. Status på Ældrerådets forbrug efter 2. kvartal

v/ Regnskabskonsulent Marie-Louise Skjørringe (deltager fra kl. 10.05)
(orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Regnskabskonsulent Marie-Louise deltager på forretningsudvalgsmødet og præsenterer Ældrerådets forbrug til og med 8. august 2025. Rapport over forbruget er vedlagt som bilag.

Det fremgår af rapporten, at Ældrerådet frem til den 8. august har brugt 995.639,83 kr. ud af budgettet på 1.118.724 kr. Det høje forbrug skyldes bl.a. et udlæg på 252.658 kr. til det ekstraordinære kontingent til Danske Ældreråd. Der er alene tale om et udlæg, så Ældrerådet får pengene retur, når Københavns Kommune modtager pengene som en del af bloktilskuddet.

Derudover skyldes det høje forbrug en række omkostninger i forbindelse med opstart af det nye ældreråd, bl.a. seminar i januar og fotografering. Formandskabet har på møde med adm. Per Bennetsen den 27. juni fået lovning på, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen vil dække Ældrerådets opstartsomkostninger, og Ældrerådet vil derfor få tilført 166.500 kr., så det samlede budget bliver på i alt 1.285.224 kr. i 2025.

Ældrerådet har derfor reelt 542.242 kr. tilbage af budgettet for 2025, og ikke kun 123.084,17 kr. der fremgår af den vedhæftede rapport.

Bilag:

- Rapport over Ældrerådets forbrug til og med 8. august 2025

Beslutning

Marie-Louise sagde indledningsvis, at der reelt er flere penge tilbage, end det fremgår af forbrugsoversigtens restbeløb. Det skyldes dels udlægget til Danske Ældreråd på 252.658 kr. og dels at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen har valgt at dække Ældrerådets opstartsomkostninger, og at de 166.500 ikke fremgår af oversigten. Ældrerådet har derfor reelt 542.242 kr. tilbage af budgettet for 2025.

Forretningsudvalget spurgte til omposter og navngivning af poster under diæter. Sekretariatet følger op.

3. Orientering fra formandskabet

v/ Kirsten Nissen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten fortalte om formandskabets møde med adm. dir. Per Bennetsen den 27. juni, som bl.a. havde resulteret i, at Sundheds- og Omsorgsforvaltningen dækker Ældrerådets opstartsomkostninger på i alt 166-500 kr. På mødet havde formandskabet også gentaget Ældrerådets ønsker om styrket sekretariatsbetjening og mulighed for at udsende nyhedsbreve via digital post. På mødet havde Per desuden orienteret om forvaltningens arbejde med tilrettelæggelse af tilsyn fremadrettet.

Kirsten fortalte også, at der havde været afholdt et evalueringsmøde med Ældrerådets dirigenter. Der var generel tilfredshed, men dirigerne havde også besluttet at stramme lidt op, og bl.a. besluttet, at ændringsforslag til høringssvar skal være sekretariatet i hænde senest på mødedagen kl. 9.00.

4. Gensidig orientering fra fagudvalgene

v/ Forretningsudvalgets medlemmer i fællesskab (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer hinanden om arbejdet i fagudvalgene, herunder orienterer hinanden om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalget

Peder fortalte, at udvalget på mødet den 11. august sammen med medlemmerne af Kultur- og Fritidsudvalget havde drøftet høring vedr. tilgængelighed og universelt design. Derudover havde de drøftet høringssvar til udviklingsplan for Damhussøen mv. Endelig havde udvalget drøftet Ældrerådets mærkesager, og orienteret hinanden om de forskellige møder i parkbrugerråd og følgegrupper. På det næste møde skal udvalget mødes med Movia, hvor udvalget bl.a. vil sætte fokus på flextrafik (demente bør kunne have ledsager med), udfasning af rejsekortet og busdriften omkring Bispebjerg bakke. Margit opfordrede til også at gøre opmærksom på problemerne med manglende aircondition i Metroen.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit fortalte, at hun på udvalgets møde den 14. august bl.a. havde fortalt om sin deltagelse i en madklub i Rosengaardcentret. Margit fortalte også, at hun sammen med Bertel havde deltaget i et møde om et nyt projekt på Københavns Universitet, hvor Ældrerådet er inviteret med som interessent. Projektet handler om, hvordan kommunikationen mellem borgere og personale med dansk som andet sprog fungerer på plejehjem. Udvalget havde derudover drøftet tre tilsyn i hjemmeplejen, hvor tilsynet i Indre by havde været mindre tilfredsstillende. Den fremadrettede tilrettelæggelse af tilsyn er også på dagsordenen til mødet i det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 21. august. Margit fortalte desuden, at udvalget havde haft et godt oplæg om underernæring, der havde resulteret i nogle gode drøftelser om klimakrav og udfordringer med økonomien på plejehjemmene. Sundheds- og Omsorgsudvalget har allerede arbejdet meget med mærkesagen omkring underernæring, og vil på næste møde snakke om en ny mærkesag. Endelig fortalte Margit, at udvalget havde besluttet, at de gerne vil besøge testkøkkenet på Bispebjerg hjemmet.

Kultur- og Fritidsudvalget

Merete fortalte, at udvalget på mødet den 11. august havde drøftet høringen vedr. tilgængelighed og universel design. Udvalget havde også drøftet punkter fra møder i det politiske udvalg, hvor der bl.a. var et forslag om gratis teater til børn og unge. Udvalget vil på møde med det politiske udvalg gøre opmærksom på, at der også er ældre, der vil have glæde af gratis teater.

Merete fortalte desuden, at hun deltager i en workshop om seniormessen den 21. august, og spurgte om der var andre, der havde mulighed for at deltage. Endelig fortalte Merete, at udvalget har møde med det politiske udvalg den 25. september, hvor de bl.a. vil drøfte kulturpas til udsatte ældre og brobygning. Derudover vil udvalget spørge om muligheden for at deltage i et dialogmøde om budget, som Ældrerådet har med de øvrige forvaltninger. Ift. udvalgets kommissorium havde udvalget besluttet, at forslaget om gratis kulturtilbud kun skal gælde pensionister der modtager ældrecheck. Kirsten gjorde opmærksom på, at det kun er Ældrerådet der kan beslutte det.

Kommunikationsudvalget

Jesper fortalte, at udvalget havde besluttet også fremover at mødes den 1. tirsdag om måneden, kl. 14.00-16.00 via Teams. Jesper fortalte, at Facebooksiden fungerer, og at Kommunikationsudvalget fortsat gerne vil tilbyde hjælp til medlemmer af Ældrerådet med at lave videopræsentationer. I første omgang er det kun medlemmer af kommunikationsudvalget samt evt. formandskabet der bliver administratorer, og som dermed kan lægge opslag op på siden, men alle udvalg bedes levere indhold. Peder fortalte, at TMU har et fast punkt på dagsordenen med evt. nyt til Facebook, og opfordrede de andre fagudvalg til at gøre det samme. Margit spurgte, om der er noget nyt ift. de planlagte nyhedsbreve – det er der ikke.

Beskæftigelses-, Integration- og Socialudvalg

Karen fortalte, at udvalget på deres møde den 12. august havde drøftet de mange forskellige reformer der er på udvalgets område, og hvilken betydning de har for Ældrerådets målgruppe. På næste møde får udvalget besøg fra Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, der skal give en status på arbejdet med implementering af beskæftigelsesreformen. Kirsten spurgte, om udvalget havde overvejet et møde med politikerne og gjorde opmærksom på, at Ældrerådet har ret til et årligt møde med alle de politiske udvalg.

Forretningsudvalget var enige om, at der i løbet af efteråret skal være en evaluering i Ældrerådet af hvordan det fungerer i de forskellige fagudvalg. Der var også enighed om, at det ikke optimalt, at der ikke er nogen næstformand i Boligudvalget.

5. Orientering i dagsordener og referater fra de seneste økonomiudvalgsmøder

v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer sig i det seneste referat fra møde i økonomiudvalget den 12. august 2025 og dagsorden til møde i økonomiudvalget den 20. august og drøfter eventuelle relevante punkter.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget fremover orienterer sig imod Økonomiudvalget, og løbende orienterer sig i udvalgets dagsordener og referater.

Bilag

- [Dagsorden for Økonomiudvalget møde d. 20.08.2025, 10:00 | Københavns Kommune](#)
- [Referat for Økonomiudvalget møde d. 12.08.2025, 15:30 | Københavns Kommune](#)

Beslutning

Kirsten fortalte kort, at det primært er kommunens budget for 2026 der fylder på møderne i øjeblikket.

Kirsten og Susan har læst det seneste udkast til budgetmateriale, og der er ikke noget nyt ift. Ældrerådets interesser.

6. Budget 2026

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter processen for Ældrerådets opmærksomhed omkring Budget 2026.

Baggrund

Det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg holder budgetseminar torsdag den 21. august. Budgetnotaterne er endnu ikke offentliggjorte, men sekretariatet sender dem til hele Ældrerådet, så snart de bliver tilgængelige.

Beslutning

Kirsten fortalte indledningsvis, at Sundheds- og Omsorgsudvalget holder budgetseminar den 21. august, og at Ældrerådet vil få tilsendt budgetnotaterne, så snart de er godkendt.

Kirsten fortalte kort om Ældrerådets høringssvar der omhandler: genindførelse af

ekstra årlig rengøring, flere midler til mad og måltider på plejehjemmene, udbredelse af kendskabet til Ældrerådet via digital post og styrket sekretariatsbetjening.

Jesper understregede, at det ikke er tilstrækkeligt med midler til at udsende nyhedsbreve, men at der også er behov for ressource til at udarbejde indhold, fx en senior kommunikationsmedarbejder.

Kirsten opfordrede alle til at bruge deres netværk ift. at fremme Ældrerådets sag i budgetforhandlingerne.

7. Forberedelse af Ældrerådets deltagelse i Socialudvalgets budgetseminar den 22. august

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter hvilke emner Ældrerådets repræsentanter skal fremhæve på budgetseminaret den 22. august.

Baggrund

Ældrerådet er sammen med Dialogforum, Frivilligrådet, Handicaprådet, Udsatterådet og Ungepanelet inviteret til at deltage i Socialudvalgets budgetseminar fredag den 22. august kl. 15.15-16.30.

Karen Hedegaard og Elin Johansson deltager som repræsentanter for Ældrerådet. De har mulighed for at holde en 7 min. præsentation om, hvad Ældrerådet mener Socialudvalget skal fokusere på i budgetforhandlingerne og vil derfor gerne drøfte, hvilke emner Forretningsudvalget ønsker, at de skal bringe op.

Socialforvaltningens oversigt over budgetforslagene (også kaldet pixikatalog) og materiale over bevillinger, der udløber ved udgangen af 2025, er vedhæftet.

Bilag

- Budgetforslag mv.

Beslutning

Karen fortalte, at mange af forslagene vedrører udsatte voksne (og ikke kun ældre). Der er dog også et medlemsforslag om et socialt plejehjem for udsatte ældre, en social vicevært og fastholdelse og rekruttering af personale, der også indirekte har betydning for de ældre.

Det blev aftalt, at Kirsten kigger på materialet og giver Karen besked, hvis der er noget hun skal nævne på mødet.

8. Forberedelse af møde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 18. september 2025

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter hvilke emner der skal på dagsordenen til mødet med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg den 18. september 2025 kl. 14.00-15.00.

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende emner til mødet med det politiske udvalg: Mad og måltider og affald.

Budskabet til politikerne skal være, at Ældrerådet mener, at plejehjemmene skal fritages for krav og måltal for klimavenlig mad – plejehjemsbeboerne skal have ret til, at få den mad de kender og gerne vil have.

Ift. affald mener Ældrerådet, at ældre der modtager hjemmepleje skal fritages for krav om affaldssortering, så SOSU'erne kan bruge tiden op pleje og omsorg i stedet for at sortere affald.

Beslutning

Udvalget besluttede at gå videre med følgende dagsordenspunkter:

- Mad og måltidsstrategien (klimamålene skal ikke gælde for ældre, og der skal være økonomi til både kød og bananer)
- Affaldssortering (hjemmehjælpen skal ikke bruge tid på at sortere affald og mange ældre har ikke plads til alle de forskellige skraldespande i deres boliger)
- Erfaringer fra afgående udvalg til nyt Ældreråd – er der noget I synes, at vi skal tage med videre?

Udvalget besluttede desuden, at Kirsten og Margit som forberedelse til mødet skal holde et møde med en køkkenleder for at få flere konkrete eksempler på udfordringer og begrænsninger (fx at der kun er råd til 2 æg om ugen, ikke er råd til frugtsalat og chokolade og beboerne ikke kan få bananer pga. klimaregnskabet).

Udvalget understregede, at Ældrerådet ikke er imod økologi og bæredygtighed, men at der også er behov for sund fornuft.

Forberedelse af mødet sættes på dagsordenen til ældrerådsmødet den 27. august. Det er vigtigt, at mødet bliver godt forberedt med korte oplæg og tid til debat.

Alle medlemmer af Ældrerådet kan deltage, og det er vigtigt at så mange som muligt deltager, da Sundheds- og Omsorgsudvalget er det primære udvalg ift. ældre.

9. Forberedelse af Borgerrettet aktivitet den 21. oktober 2025

v. formandskabet (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter emner og rammer for borgermøde den 21. oktober 2025 kl. 10.00-12.00.

Baggrund

Forretningsudvalget udgør arbejdsgruppen for det borgerrettede arrangement den 21. oktober.

Sekretariatet har reserveret festsalen fra kl. 10.00-13.00, og det er det der på nuværende tidspunkt er fastlagt. Der er derfor behov for hurtigst muligt at få fastlagt: program, evt. oplægsholdere, deltagere, invitation mv.

Formandskabet foreslår, at fokus på borgermødet skal være at fortælle om de mange tilbud og aktiviteter der er for ældre og pårørende, men som alt for få kender til og benytter. Det kan fx være at fortælle om hvordan man søger og får hjælpemidler, kommer på plejehjem, benytter flex-trafik, får gratis psykologhjælp mv. Derudover kunne der være et underholdende indslag fx fællessang. Formandskabet foreslår, at deltagerne får kaffe og rådhuspandekager.

Rådhuset kræver tilmelding til arrangementet, så det skal også afklares, hvordan dette skal tilrettelægges, og hvem der skal inviteres.

Der er plads til 190 deltager i festsalen ved opstilling med runde borde eller biografopstilling.

Når program, deltagerkreds, herunder om borgmester og/eller direktører deltager mv. er fastlagt, skal protokollen have besked.

Beslutning

Formålet med mødet er at øge kendskabet til Ældrerådet, styrke dialogen mellem Ældrerådet og kommunens ældre borgere, informere om de mange tilbud kommunen har til ældre og pårørende og endelig at give de ældre en god oplevelse.

Forretningsudvalget drøftede mulige emner og oplægsholdere og aftalte, at

sekretariatet på baggrund af drøftelserne laver et udkast til program, der kan lægges til godkendelse på Ældrerådsmødet den 27. august.

Information om arrangementet skal sendes til seniorklubber og aktivitetscentre og deles på Ældrerådets facebookside.

Udvalget var enige om, at den nye Ældrelov er et oplagt emne til et efterfølgende borgermøde.

10. Kvalificering af høringssvar vedr. Handleplan for tilgængelighed og universelt design samt Udviklingsplan for Damhussøen, Damhusengen og Krogebjergparken

v. Peder Blom (drøftelses- og godkendelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget kvalificerer de to høringssvar.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har udarbejdet udkast til høringssvar vedrørende Udviklingsplan for Damhussøen, Damhusengen og Krogebjergparken. Der er frist for indsendelse af høringssvar den 24. september 2025.

Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget har i fællesskab drøftet høring vedr. tilgængelighed og universelt design. Der er frist for indsendelse af høringssvar den 31. august 2025

Begge høringssvar skal godkendes på Ældrerådsmødet den 27. august 2025.

Bilag:

- Udkast til høringssvar vedrørende Udviklingsplan for Damhussøen, Damhusengen og Krogebjergparken
- Udkast til høringssvar vedr. handleplan tilgængelighed og universelt design

Beslutning

Ift. udkast til høringssvar vedrørende Udviklingsplan for Damhussøen, Damhusengen og Krogebjergparken ønskede Forretningsudvalget en præcisering af formuleringen vedr. "benyttelse i stedet for beskyttelse. Sekretariatet spørger Arne Bjørn, og laver revideret formulering.

Ift. udkast til høringssvar vedr. handleplan tilgængelighed og universelt design besluttede Forretningsudvalget at skrive ind, at Multihallen i Tingbjerg foreslås som fyrtårnsprojekt. Derudover skal håndliste ændres til gelænder og sætningen

"Med det rette design er det ikke nødvendigt at lave særlige løsninger for ældre og handicappede" skal omformuleres.

Alle medlemmer af Ældrerådet skal have kopi af alle høringer.

11. Ældrerådets facebookside – drøftelse af ønsker til opslag og evt. godkendelsesproces

v. Jesper Grundwald og Karen Hedegaard (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller at Forretningsudvalget drøfter rammer for opslag på og evt. godkendelse af opslag på Ældrerådets Facebookside.

Baggrund

Kommunikationsudvalget ønsker en drøftelse af, hvad Ældrerådets Facebookside skal bruges til, om der er skal være en form for godkendelse af de opslag der lægges på siden.

Jesper og Karen giver på mødet en mundtlig præsentation af, de overvejelser og drøftelser der var på møde i kommunikationsudvalget.

Beslutning

Karen fortalte indledningsvis om Kommunikationsudvalgets overvejelser ift. den kommende valgkamp. Udvalget foreslår, at alle de partier der er repræsenteret i Borgerrepræsentationen får mulighed for at fortælle, hvad de vil gøre for de ældre i den kommende valgperiode. Kommunikationsudvalget (Jesper) laver forslag til mail / ramme for indlægget, og sekretariatet udsender mailen fra Ældrerådets postkasse.

Der var enighed om at Facebooksidens primære formål er at fortælle om Ældrerådet og dets synspunkter og aktiviteter. Facebooksiden kan dog også bruges til at fortælle om kommunens tilbud til ældre og pårørende og til at informere om den nye Ældrelinje og tilsvarende.

12. Forslag om deltagelse i Fonden Ensomme Gamles Værns konference: "Er Fællesskaber en løsning for alle ældre?" og KLs Ældre- og Sundhedskonference 2025

v. Karen Hedegaard (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter om Ældrerådet skal deltage i konferencen.

Baggrund

Der er flere medlemmer af Ældrerådet, der har gjort opmærksomme på en konference, der afholdes af Fonden Ensomme Gamles Værn med overskriften: "Er Fællesskaber en løsning for alle ældre?"

Konferencen afholdes torsdag den 23. oktober 2025 kl. 10.00-16.15 på Nyborg Strand, og det koster 1.300 kr. at deltage.

Bilag

- Invitation til konferencen

Beslutning

Forretningsudvalget besluttede, at alle medlemmer af BISU kan deltage på Ensomme Gamles Værns konference, og at der maksimalt kan deltage 10 medlemmer af Ældrerådet på KL's konference den 1. oktober i Vejle.

Der var enighed om, at alle der deltager i konferencer på vegne af Ældrerådet skal deltage aktivt i de faglige aktiviteter, og efterfølgende fortælle på et udvalgs- eller ældrerådsmøde, hvad de fik ud af at deltage i konferencen.

13. NYT Punkt: Status på 3-by mødet den 23. september

Beslutning

Margit præsenterede programmet for 3-by-mødet hvor der lægges op til oplæg om forebyggelse og sundhedsklynger og oplæg om Københavns kommunes erfaringer med faste teams i hjemmeplejen. Derudover er der rundvisning på Rådhuset og gensidig orientering.

Alle medlemmer af Ældrerådet er velkomne til at deltage. Emnet sættes på dagsordenen til Ældrerådsmødet den 27. august.

14. Godkendelse af forslag til dagsorden til møde i Ældrerådet onsdag den 27. august 2025 kl. 10.00-15.00

v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget fastlægger og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 27. august 2025 kl. 10.00-15.00.

Beslutning

Forretningsudvalget godkendte den foreslåede dagsorden med enkelte tilføjelser.

I forlængelse af mødet holdes møde om udvælgelse af vinderne til årets fællesskabspris. Det skal fremgå af dagsordenen hvad Fællesskabsprisen er, og hvilken dato prisoverrækkelsen finder sted.

15. Eventuelt

Margit kan kun deltage indtil kl. 13.30 den 27. august, så der skal evt. rykkes rundt i rækkefølgen af dagsordenspunkterne, så de punkter hvor Margit skal sige noget ligger før 13.30.