

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 28. januar 2026 kl. 11.00-15.00

- mødet startede umiddelbart efter den tekniske gennemgang af Sundheds- og Omsorgsforvaltningens effektiviseringskatalog til Budget 2027

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand) - deltog via Teams fra kl. 10.00-12.00, Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jesper Balle, Jesper Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder, Michael Neumann, Peder Blom, Pia Weise Pedersen,

Afbud: Jan Østergaard Bertelsen, Stig Ekman og Susanne Lindholm

Dirigenter: Karen Hedegaard og Peder Blom

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 18. december 2025
3. Referat af møde i Forretningsudvalget den 14. januar 2026 (til orientering)
4. Orientering fra formandskabet
5. Orientering fra Seniormessen
6. Opfølgning på oplæg og forberedelse af dialogmøde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg (SUND) den 5. februar 2026
7. Orientering om flytning af plejehjem v. Per Christensen
8. 'Opfølgning på evalueringsseminaret
9. Godkendelse af ny mærkesag vedr. Ældrevenlig by (TMU)
10. Godkendelse af høringssvar vedr. Udviklingsplan for Amager Fælled
11. Orientering fra Danske Ældreråd og forberedelse af valgmøde den 23/2
12. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden
13. Orientering fra sekretariatet
14. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres
15. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med en enkelt ændring. Punkt 9: Godkendelse af ny mærkesag vedr. ældrevenlig by udsættes til næste møde.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 18. december 2025

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 18. december 2025.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 18. december 2025.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 14. januar 2026

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 14. januar 2026 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet til orientering. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til referatet.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 14. januar 2026.

Beslutning

Referatet blev taget til efterretning.

4. Orientering fra formandskabet

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Kirsten Nissen fortalte, at formandskabet havde haft et gode møde med sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken tirsdag den 13. januar, hvor de bl.a. havde fortalt om Ældrerådets ønsker til budget 27 og til Ældrerådets økonomi.

5. Orientering fra Seniormessen

v. Bertel Dam Lind og de øvrige deltagere i messen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at deltagerne i Seniormessen fortæller om oplevelsen, herunder de indkomne ønsker på Ældrerådets ønsketræ.

Beslutning

Deltagerne på seniormessen var enige om, at det havde været en god oplevelse at deltage, at standen havde haft en god placering (ved siden af SUF's stand og overfor Ældresagens stand), og at der havde været mange gode snakke og forslag fra de besøgende på standen. Der var også flere, der havde takket for Ældrerådets nytårshilsen.

Næste år kan det overvejes at lave et indslag på scenen sammen med de andre ældreorganisationer, ligesom det kan overvejes at reklamere for vores borgermøder. Til næste år vil det også være godt med en oversigt over, hvad der kom ind på Ønsketræet, og hvad Ældrerådet har gjort ift. de forskellige forslag.

6. Opfølgning på oplæg og forberedelse af dialogmøde med det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg (SUND) den 5. februar 2026

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og forbereder dialogmødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget, herunder aftaler hvilke budgetønsker Ældrerådet skal fremføre.

Baggrund

Budgetprocessen i Københavns Kommune starter med, at Økonomiudvalget godkender det såkaldte indkaldelsescirkulære, der fastlægger det samlede effektiviseringsmåltal for 2027, og dermed udvalgenes budgetrammer og effektiviseringsmåltal for hver forvaltning.

På baggrund af effektiviseringsmåltallet udarbejder de enkelte forvaltninger et effektiviseringskatalog med forslag til effektiviseringer, omprioriteringer eller besparelser.

Effektiviseringsforslagene drøftes på de politiske fagudvalgs budgetseminarer, hvor de også drøfter budgetønsker fx fra Ældrerådet. Efterfølgende udarbejder de politiske fagudvalg et budgetbidrag der efterfølgende skal godkendes i Økonomiudvalget.

Med den såkaldte juniindstilling for budget 2027 forelægges Økonomiudvalget et opdateret skøn for det kommende års budget samt udvalgenes indberettede budgetbidrag. Juniindstillingen sendes i høring, med frist for indsendelse af svar til Økonomiforvaltningen inden sommerferien.

Det endelige budgetforslag førstebehandles i Borgerrepræsentationen den 27. august 2026, Budgetforslaget er som udgangspunkt en marginal tilpasning af juniindstillingen, og budgetforslaget sendes derfor ikke selvstændigt i høring. Budget 2027 forventes vedtaget af Borgerrepræsentationen den 1. oktober 2026.

Der er derfor to tidspunkter i budgetprocessen, hvor Ældrerådet, og andre høringsparter, har mulighed for at få indflydelse på processen.

I første omgang på dialogmøder / budgetseminarer i februar-marts, og dernæst i forbindelse med høring af det opdaterede budgetforslag i juni.

På dialogmødet med Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. februar har Ældrerådet 10 min. oplæg, hvor der er mulighed for at kommentere på de forskellige initiativer i effektiviseringskataloget, og komme med ønsker til budgettet. Ældrerådet kan ikke selv bestille budgetnotater, men kan påvirke politikerne, så de kan gøre det.

Bilag

- Sundheds- og Omsorgsforvaltningens effektiviseringskatalog eftersendes senest mandag den 26. januar 2026
- Budgetnotat vedr. Seniorhøjskoler
- Notat med ønske om flere ernæringsprofessionelle
- Notat med ønske om udbredelse af it-cafeer

Beslutning

Ældrerådet gennemgik effektiviseringskataloget og drøftede Ældrerådets synspunkter til de enkelte forslag. På baggrund af drøftelserne udarbejder sekretariatet et notat med oversigt ældrerådets synspunkter og holdninger samt budgetønsker til Budget 27. Notatet udsendes til alle forud for dialogmødet.

7. Orientering om flytning af plejehjem

v. Per Christensen, leder af Boligsekretariatet

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Per Christensen orienterede om en flytning af beboere på et af kommunens plejehjem til et andet. Orienteringen er fortrolig

8. Opfølgning på evalueringsseminar

v. formandskabet (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender Forretningsudvalgets forslag til opfølgning på evalueringsseminaret, som det fremgår af punkt a-f nedenfor.

Baggrund

Der kom mange forskellige forslag og kommentarer frem på evalueringsseminaret i december. Forretningsudvalget har på baggrund af sekretariatets noter fra seminaret (der blev udsendt til alle den 19. december 2025) drøftet de konkrete forslag. På baggrund af drøftelsen indstiller Forretningsudvalget følgende til Ældrerådets godkendelse:

- a) For at sikre at Ældrerådet får noget ud af Dan Holt Højgaards oplæg foreslår FU at lægge op til en drøftelse af, hvordan Dans oplæg kan omsættes til handling på ældrerådsmødet i februar.
- b) For at styrke engagement og debat på ældrerådsmøderne foreslår FU, at sekretariatet hver anden gang på ældrerådsmøderne sætter navneskiltene på bordet, så man kommer til at sidde ved siden af nogle andre end dem man plejer, og hvor det giver fagligt mening at lægge op til drøftelser i mindre grupper fx omkring udbytte af oplæg.
- c) For at styrke kommunikation og videndeling mellem fagudvalg, forretningsudvalg og Ældreråd foreslår FU, at genindføre "fagudvalgets time" på ældrerådsmøder, og opfordre alle til at læse referater af Forretningsudvalgs møderne og stille evt. opklarende spørgsmål på ældrerådsmøderne.
- d) Ift. at kortlægge medlemmernes kompetencer, erfaringer og interesser foreslår FU ikke at gå videre med dette, da de ikke tror, at det vil have den ønskede effekt.
- e) Ift. at fastlægge hvilke ting sekretariatet ikke skal lave, foreslår FU, at afvente og se om det lykkes at få mere sekretariatsbetjening.
- f) Ift. om der skal være mulighed for diæter til flere møder / aktiviteter end i dag, foreslår FU at fastholde det som det er i dag.

Bilag

- Sekretariatets noter fra evalueringsseminaret

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte indledningsvis om Forretningsudvalgets drøftelser og baggrunden for de række konkrete forslag.

Ældrerådet drøftede de forskellige forslag og vedtog efterfølgende alle forslag.

9. Godkendelse af ny mærkesag (udskudt til næste møde)

v. Peder Blom (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender vedlagte forslag til ny mærkesag i Ældrerådet.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har udarbejdet vedhæftede forslag til ny mærkesag vedr. Ældrevenlig by – genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre medborgeres gæster.

Bilag:

- TMU Mærkesag 3: Ældrevenlig by – genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre medborgeres gæster

Beslutning

Punktet blev udskudt til næste møde.

10. Godkendelse af høringssvar vedr. Udviklingsplan for Amager Fælled v. Peder Blom (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar.

Baggrund

Ældrerådet har modtaget "Udviklingsplan for Amager Fælled" i høring med frist mandag den 2. februar 2026. Handlingsplanen har været drøftet i Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg, og sekretariatet har på baggrund af udvalgets udkast udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar.

Bilag

- Udkast til høringssvar vedr. Udviklingsplan for Amager Fælled
- Udviklingsplan for Amager Fælled

Beslutning

Høringssvaret blev godkendt.

11. Orientering fra Danske Ældreråd og forberedelse af valgmøde den 23/2 v. Kirsten Nissen og Michael Neumann (orienterings- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning, og aftaler hvem der deltager i valgmødet den 23. februar 2026.

Baggrund

Mandag den 23. februar 2026 kl. 14.30-15.00 afholdes der valgmøde i valgkreds 10, hvor vi er sammen med Frederiksberg Seniorråd og Bornholms Ældreråd. Valgmødet afholdes hos Danske Ældreråd, Svend Aukens Plads 11, 2300 Københavns S.

Michael Neumann og Hanne Mørup stiller op som hhv. bestyrelsesmedlem og stedfortræder, men derudover stiller Henning Andreas Jensen

fra Bornholms Ældreråd op som både bestyrelsesmedlem og stedfortræder.

Københavns Ældreråd har 11 stemmer og dermed flertal i valgkredsen, da Frederiksberg Seniorråd kun har 3 stemmer og Bornholms Ældreråd har 2 stemmer. Det er dog vigtigt, at der deltager min. 3 medlemmer fra Københavns Ældreråd i valgmødet, så vi er sikret flertal (det er muligt at medbringe fuldmagter).

Sekretariatet medbringer fuldmagtsblanketter til ældrerådemødet, så dem der deltager, kan medbringe fuldmagter fra andre ældrerådsmedlemmer.

Valgmødet afholdes samme dag som Danske Ældreråd afholder temadag om introduktion til ældrerådsarbejdet og de store reformer på ældreområdet. Temadagen starter kl. 9.15-14.30.

Beslutning

Michael Neumann fortalte indledningsvis, at der den 29. januar er møde i Danske Ældreråds bestyrelse. På mødet skal de bl.a. snakke om valg til Danske Ældreråds bestyrelse og forberede repræsentantskabsmødet den 4. maj.

Michael Neumann fortalte desuden, at han har rejst spørgsmålet om demografimidler i Danske Ældreråd. En analyse fra Ældresagen har vist, at midlerne ikke altid bliver brugt på de ældre. Danske Ældreråd vil opfordre alle ældreråd til at holde øje med det. I Københavns Ældreråd er det aftalt, at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager det op.

Ift. valg af bestyrelsesmedlem og stedfortræder i valgkreds 10 den 23. februar, blev det aftalt, at Kirsten Nissen, Michael Neumann og Hanne Mørup deltager og medbringer fuldmagter fra Bertel Dam Lind, Margit Risnæs og Margit Schrøder.

12. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at Sundhedsråd Hovedstaden havde holdt deres første møde den 19. januar. Referatet ligger på Region Østs hjemmeside.

Margit Schrøder fortalte også, at hun sammen med Københavns Ældreråds formandskab havde haft møde med formandskaberne fra Frederiksberg

Seniorråd og Bornholms Ældreråd om samarbejdet ift. Sundhedsråd Hovedstaden. På mødet var det blevet aftalt at etablere en netværksgruppe, der skal repræsentere de tre ældreråd ift. sundhedsrådet. Målet er at få en plads i bruger- og pårørenderådet til Sundhedsrådet. Netværksgruppen besluttede, at Margit Schrøder i givet fald skal repræsentere de tre ældreråd. Netværksgruppen har besluttet at skrive et brev til de borgmestre, der er med i Sundhedsrådet, så de kender til netværkets eksistens og ønske om deltagelse i bruger- og pårørenderådet. Netværket har aftalt at mødes 3 gange om året, næste gang den 12. maj.

Adspurgte svarede Margit, at sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken er observatør i Sundhedsråd Vest, som Hvidovre Hospital hører under, og hvor mange borgere i Københavns Kommune hører til.

13. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Sekretariatet fortalte:

- At Infomedia har skiftet navn til Retriever. Alle ældrerådsmedlemmer har mulighed for at abonnere på 2 daglige nyhedsmail fra Retriever med artikler, indlæg mv. fra sundheds- og ældreområdet. Skriv til sekretariatet.
- At det fysiske Rejsekort lukker i maj 2026. Eneste ændring for ældrerådsmedlemmer er et nyt fysisk kort og kortbestemmelser. Udskiftning af de eksisterende kort sker automatisk.
- At alle bør holde øje med lønsedler. Sekretariatet har to gange oplevet, at Koncern Service har lavet fejl.
- At Forretningsudvalget har besluttet at ændre i mødeforplejningen. Fremover vil der blive bestilt 1 stk. smørrebrød til hver til ældrerådsmøderne, 1 stk. og frugt og 1 stk. wienerbrød til fagudvalgsmøder om formiddagen og 1 stk. frugt og småkager til fagudvalgsmøder om eftermiddagen.
- At man skal huske at melde afbud til møder.
- At Ældrerådets regnskab for 2025 er afsluttet, og endte med et overforbrug på 25.000 kr. - en afvigelse på mindre end 2 %.
- At der fortsat er plads til flere deltagere til test af voicebot den 4. februar kl. 9.00-11.00.

14. Opsamling iht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. Kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet beslutter, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres.

Baggrund

Ældrerådet beslutter i fællesskab, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på Ældrerådets hjemmeside eller Facebook-side.

Beslutning

Ældrerådet besluttede at informere om Ældrerådets ønsker til Budget 27.

Ift. evt. orientering om flytning af plejehjem kan det først ske, når informationen ikke længere er fortrolig. Evt. orientering skal koordineres med Kirsten Nissen.

15. Eventuelt

Peder Blom fortalte, at alle medlemmer af Teknik- og Miljøudvalg opfordres til at deltage i møde om analyse af flere passagerer i metroen den 26. februar 2026 kl. 15.30-17.00.

Arne Bjørn Nielsen fortalte, at Ældresagen afholder fernisering og politisk debat fredag den 6. februar 2026 kl. 13.00-15.00 under overskriften: Lige muligheder gennem hele livet – digital, på boligmarkedet og på arbejdsmarkedet. Invitation kan ses her: [download-zip](#). Tilmelding skal ske <http://www.aeldresagen.dk/pdss>

Sekretariatet oplyste, at Margit Schrøder havde gjort opmærksom på, at der er planlagt en rundvisning inden næste ældrerådsmøde. Sekretariatet udsender materiale til værterne.