

REFERAT af møde i Ældrerådet

Dato: onsdag den 25. marts 2026 kl. 10.00-15.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand) (deltager fra kl. 10.00-12.00 via Teams), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe Indtil kl. 13.30), Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jan Østergaard Bertelsen, Jesper Balle, Jesper Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi, Margit Risnæs, Margit Schrøder (deltager fra 10.00-12.00), Michael Neumann og Peder Blom

Afbud: Elin Johansson, Pia Weise Pedersen, Stig Ekman og Susanne Lindholm

Dirigenter: Peder Blom og Lisbeth Sølvér

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 25. februar 2026
3. Referat af møde i Forretningsudvalget den 11. marts (til orientering)
4. Orientering fra formandskabet
5. Oplæg ved Borgerrådgiveren (kl. 10.15-11.00)
6. Opfølgning på oplæg
7. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden
8. Forslag fra TMU til BR-forslag om genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre
9. Opfølgning på temadrøftelse på ældrerådsmødet den 25. februar
10. Fagudvalgets time v. Boligudvalget
11. Valg af deltagere til 7-by møde i Aalborg den 21. maj 2026
12. Udkast til høringssvar til Beskæftigelses-, Integrations- og Erhvervsudvalgets budgetbidrag til budget 27
13. Orientering fra Kommunikationsudvalget om møde med Faglige Seniorer om erfaring med nyhedsbreve
14. Orientering fra Danske Ældreråd
15. Orientering fra sekretariatet
16. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres
17. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 25. februar 2026

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 25. februar 2026.

Bilag:

- Referat af møde i Ældrerådet den 25. februar 2026.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Referat af Forretningsudvalgets møde den 11. marts 2026

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager referat af Forretningsudvalgets møde den 11. marts 2026 til efterretning.

Baggrund

Forretningsudvalgets referater sendes til medlemmerne af Ældrerådet til orientering. Formålet med dagsordenspunktet er at give medlemmer mulighed for at komme med kommentarer eller spørgsmål til referatet.

Bilag:

- Referat af møde i Forretningsudvalget den 11. marts 2026.

Beslutning

Referatet blev taget til efterretning.

4. Orientering fra formandskabet

v. Kirsten Nissen og Susan Hedlund (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Kirsten Nissen sagde indledningsvis, at hun er ærgerlig over, at det har været nødvendigt at aflyse workshop om ensomhed pga. for få tilmeldte, og at hun håber, at der vil være større opbakning, når der kommer en ny dato.

Kirsten Nissen fortalte, at hun sammen med Pia Weise Pedersen havde været vært for den første rundvisning og dialogmøde den 19. marts 2026, og at det havde været en rigtig god oplevelse. Deltagerne havde stor talelyst, og det havde været vigtigt både for deltagerne og repræsentanterne fra Ældrerådet.

5. Oplæg af og dialog med Ingeborg Gade (kl. 10.15-11.00)

v. Ingeborg Gade (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager oplægget til efterretning og bidrager til dialogen med Ingeborg Gade.

Baggrund

Ingeborg Gade startede 1. januar 2026 som leder af Den Uafhængige Kontrol- og Rådgivningsfunktion, herunder også Borgerrådgiveren. Ingeborg Gade er uddannet jurist og har tidligere været direktør i Ankestyrelsen, underdirektør i SKAT Jura samt vicesstatsadvokat hos Rigsadvokaten.

Ingeborg Gade er meget interesseret i at høre hvad Ældrerådets medlemmer har af erfaringer og input til Borgerrådgiveren, herunder hvor I oplever, at der er særlige udfordringer. Det er derfor aftalt med Ingeborg, at hun holder et kort oplæg på 10-15 min., hvorefter der lægges op til dialog.

Forretningsudvalget har aftalt indledningsvis at nævne følgende problemstillinger:

- Er der sket ændringer i Borgerrådgiverens funktion efter sammenlægningen? (Peder Blom)

- Der er måske behov for en kommunikationsindsats ift. at fortælle borgerne, at der fortsat er en borgerrådgiver i København samt info om hvordan man kontakter Borgerrådgiveren (Karen Hedegaard)
- BRUS-rapporterne viser, at tilfredsheden med hjemmeplejen er faldende (Margit Schrøder)
- Hverken forvaltningen eller Borgerrådgiveren orienterede Ældrerådet om de tragiske sager på Bispebjerg hjemmet. Hvordan sikrer vi, at Ældrerådet bliver orienteret fremover? (Kirsten Nissen)
- Hvordan sikres borgernes retssikkerhed når ældrelovens værdier bygger på selvbestemmelse og frisættelse af kommunerne? (Lisbeth Sølvér)

Beslutning

Leder af Den Uafhængige Kontrol- og Rådgivningsfunktion, Ingeborg Gade fortalte indledningsvis om kort om sig selv og hendes baggrund.

Dernæst præsenterede hun den nye organisering, der blev besluttet af Borgerrepræsentationen i sommeren 2025. Den Uafhængige Kontrol- og Rådgivningsfunktion er organiseret i fire teams: Borgerrådgiverfunktionen, Whistleblowerenheden, Intern Revision og Databeskyttelsesrådgiverfunktionen. Der er i alt 30 medarbejdere. Ingeborg Gade understregede, at Borgerrådgiverfunktionens opgaver og medarbejdere er de samme som før.

Præsentationen gav anledning til en række spørgsmål og forslag, herunder:

- Opfordring til at styrke kommunikationen. Det er svært at finde information om borgerrådgiveren, og mange tror at funktionen er nedlagt.
Svar: Rigtig god pointe – vi er meget opmærksomme på det, og har bl.a. besluttet at beholde borgerrådgiveren som navn/brand, og laver byrumskampagner for at øge kendskabet til funktionen.
- Ældrerådet har bl.a. fokus på pleje- og omsorg og er bl.a. opmærksomme på, at tilfredsheden med hjemmeplejen er faldende. Borgerne synes ikke, at de har tilstrækkelig indflydelse på den hjælp de får. Ældrerådet opfordrer borgerrådgiveren til at have fokus på det.
- Samarbejde mellem borgerrådgiverfunktionen og Ældrerådet. Hverken forvaltningen eller Borgerrådgiveren orienterede Ældrerådet om sagerne på Bispebjerg hjemmet. Hvordan sikrer vi, at Ældrerådet bliver orienteret fremover?
Svar: Borgerrådgiveren må ikke videregive detaljerede oplysninger, og har alene dialog med forvaltningerne for at undersøge sagerne og for, at de kan rette op. Borgerrådgiveren udgiver en årlig rapport, der offentliggøres.
- Kommer beretningen til at være som tidligere, og er der en deadline for, hvornår en sag skal være løst?
Svar: Ja, beretningen kommer i år til at se ud som tidligere, men på sigt vil der nok blive lavet en samlet beretning. Alle der indberetter en sag skal have en tilbagemelding inden for 3 måneder, i svære sager inden for 6 måneder.
- Bekymring vedr. brug af AI. Der bør være kontrolorgan.

Svar: GDPR-rådgiverfunktionen skal altid ind over inden AI tages i brug i Københavns Kommune.

Det blev aftalt, at Ingeborg Gade kommer og præsenterer borgerrådgiverens beretning, når den er udkommet.

6. Opfølgning på oplæg

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og tager stilling til følgende spørgsmål:

- Er der behov for opfølgning?
- Skal emnet behandles yderligere i et fagudvalg?
- Hvem gør i givet fald hvad og hvornår?

Beslutning

Der var enighed om, at det vil være fint, hvis Ingeborg Gade præsenterer beretningen for Ældrerådet.

Sekretariatet sender beretningen til Ældrerådet, når der udkommer (sandsynligvis til maj)

7. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, om baggrunden for det brev vedr. akutsygepleje, som er sendt til alle medlemmer af Sundhedsråd Hovedstaden, og som er sendt i kopi til medlemmerne af Ældrerådet.

Margit Schrøder fortalte desuden, at der fortsat ikke er noget nyt vedr. pårørenderåd, der afventer udmelding fra Sundhedsstyrelsen.

Endelig fortalte Margit, at der er etableret et samarbejde med Frederiksberg Seniorråd og Bornholms Ældreråd, og det er aftalt, at Margit repræsenterer de tre ældreråd, og forsøger at få en plads i pårørenderådet, når det bliver nedsat.

8. Forslag fra TMU til BR-forslag om genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre

v. Peder Blom (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter og godkender forslag til Borgerrepræsentationen om genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget har udarbejdet vedhæftede udkast til BR-forslag vedr. genindførelse af gratis søndagsparkering for ældre.

Bilag:

- Forslag til BR-forslag vedr. gratis søndagsparkering for ældre

Beslutning

Der var enighed om, at det var et godt forslag, og forslaget blev godkendt uden bemærkninger.

9. Opfølgning på temadrøftelse på ældrerådsmødet den 25. februar

v. Formandskabet (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender Forretningsudvalgets forslag til opfølgning på temadrøftelsen på ældrerådsmødet den 25. februar 2026.

Baggrund

Forretningsudvalget har gennemgået den vedhæftede liste med konkrete forslag fra temadrøftelsen på ældrerådsmødet den 25. februar, og indstiller at der arbejdes videre med følgende:

- At tilbyde alle ældrerådsmedlemmer et kursus i at læse /skimme mødemateriale.
- At styrke samarbejdet mellem formænd og næstformænd i fagudvalgene.
- At gøre det muligt at få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for flere møder end i dag, så alle har lige muligheder for at deltage aktivt.

- At afholde seminar i Ældrerådet én gang om året (hvis der er økonomi til det)
- At dirigenter styrer "talerækken", så dem der ikke endnu ikke har haft ordet på mødet prioriteres først.

Bilag:

- Oversigt over konkrete initiativer fra temadrøftelsen vedr. Dan Holt Højgaards oplæg på Ældrerådets evalueringseminar

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte indledningsvis at Forretningsudvalget har gennemgået den liste der blev udarbejdet i forlængelse af drøftelserne på sidste ældrerådsmøde.

Ældrerådet godkendte, at der bliver arbejdet videre med forslagene. Ift. kursus i at læse /skimme mødemateriale blev det foreslået, at der også tilbydes et kursus i brug af iPad.

10. Fagudvalgets time v. Boligudvalget

v. Bertel Dam Lind og Lone Skov Al Awssi (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Ældrerådet besluttede på ældrerådsmødet i januar 2026 at genindføre "Fagudvalgets time". Konceptet indebærer, at fagudvalgene på skift får en time på et ældrerådsmøde, hvor de kan fortælle om et eller flere relevante emner fra fagudvalget. Fagudvalget bestemmer selv, hvad de vil fortælle om eller debattere.

Forretningsudvalget har efterfølgende besluttet, at der på hvert andet ældrerådsmøde afsættes tid til "Fagudvalgets time".

Teknik- og Miljøudvalget har stafetten på ældrerådsmødet i maj, Sundheds- og Omsorgsudvalget på ældrerådsmødet i september og Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget på ældrerådsmødet i november. Kultur- og Fritidsudvalget og Kommunikationsudvalget holder oplæg i første halvår af 2027.

Bilag:

- Rapport om ældres flyttemobilitet

Beslutning

Bertel Dam Lind og Lone Skov Al Awssi var værter for fagudvalgets time.

Lone fortalte indledningsvis om baggrunden for og processen i forbindelse med udarbejdelse af Ældrerådets første BR-forslag. Det tog mere end et år fra Ældrerådet besluttede at arbejde med emnet som en mærkesag, til forslaget blev godkendt i Borgerrepræsentationen

Bertel fortalte efterfølgende om resultatet af Ældrerådets BR-forslag, og gennemgik udvalgte resultater fra analysen af ældres boligønsker og flyttemobilitet.

Lone fortalte også, at det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg, SUND, netop er blevet orienteret om resultaterne af analysen, og analysen vil efterfølgende blive forelagt Borgerrepræsentationen. Lone opfordrede alle til at læse referat af udvalgets møde den 10. marts 2026.

11. Valg af deltagere til 7-by møde i Aalborg den 21. maj

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet vælger 3 personer til at deltage i 7-by-møde i Aalborg den 21. maj 2026.

Baggrund

Ældrerådet i Aalborg Kommune har inviteret ældreråd/seniorråd i København, Aarhus, Esbjerg, Frederiksberg, Odense og Randers til 7-bymøde torsdag den 21. maj 2026 kl. 9.30-21.00 i Aalborg.

Hvert Ældreråd må stille med op til 5 deltagere. Kirsten og Susan er som formandskab selvskrevne, så der skal vælges op til 3 deltagere.

Bilag:

- Invitation til 7-bymøde for Ældreråd

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte kort om baggrunden for samarbejdet, og at der afholdes to møder om året i kredsen.

Ældrerådet valgte, at Margit Schrøder, Michael Neumann og Hanne Simonsen deltager sammen med formandskabet.

12. Udkast til hørings svar til Beskæftigelses-, Integrations- og Erhvervsudvalgets budgetbidrag til budget 27

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til hørings svar.

Baggrund

Karen Hedegaard har på vegne af BISU udarbejdet vedhæftede udkast til hørings svar til Beskæftigelses-, Integrations- og Erhvervsudvalgets budgetbidrag til Budget 27.

Bilag

- Udkast til hørings svar
- Bilag 4 i budgetmaterialet

Beslutning

Karen Hedegaard præsenterede hørings svaret og baggrunden herfor.

Ældrerådet godkendte hørings svaret med enkelte tekstmære ændringer.

13. Orientering fra Kommunikationsudvalget om møde med Faglige Seniorer om erfaring med nyhedsbreve

v. Jesper Grunwald (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Jesper Grunwald har mødt Susanne Fasting og Brian Pabst, der er henholdsvis digital konsulent og redaktør på nyhedsbrevet fra Faglige Seniorer.

Jesper Grunwald vil på mødet give en tilbagemelding fra en af seniorområdet mest succesfulde nyhedsbreve/medier med beskrivelse af Faglige Seniorers strategi og løsninger - og gode ideer til Ældrerådet.

Beslutning

Jesper Grunwald fortalte, at han havde haft møde med Rudersdal Seniorråd og med Faglige Seniorer, der begge udgiver nyhedsbreve på forskellig vis, for at få inspiration til Ældrerådets nyhedsbrev og for at høre om deres erfaringer.

Rudersdal Seniorråd udgiver et trykt blad tre gange om året, og Faglige Seniorer udgiver et digitalt nyhedsbrev en gang om ugen til 200.000 abonnenter.

Oplægget gav anledning til en række forskellige synspunkter vedr. nyhedsbreve, herunder:

- At det er vigtigt at huske på Ældrerådets formål
- At det er vigtigt at øge kendskabet til Ældrerådet, og dermed øge valgdeltagelsen næste gang
- At Ældrerådet skal kende de ældres synspunkter for at kunne repræsentere dem over for politikerne.
- At Ældrerådet bør afvente effekten af borgermøder, rundvisning og facebookside.
- At der mangler et kommissorium for kommunikationsudvalget.

Ældrerådets Kommunikationsudvalget arbejder videre med ideen om et nyhedsbrev.

14. Orientering fra Danske Ældreråd

v. Kirsten Nissen og Michael Neumann (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Michael Neumann fortalte indledningsvis, at der er bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd torsdag den 26. marts, hvor bestyrelsen bl.a. skal forberede repræsentantskabsmødet. Repræsentantskabsmødet kommer på dagsorden til næste ældrerådsmøde, hvor dagsordenen vil blive gennemgået, og det vil fremgå hvem der blev valgt til delegerede sidste år.

Kirsten Nissen fortalte, at hun genopstiller til posten som næstformand i Danske Ældreråd og at der også er en anden der stiller op.

Michael fortalte desuden, at Danske Ældreråd har fået 750.000 kr. i støtte fra Helsefonden til et projekt om Fremtidens Plejehjemsråd.

15. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Sekretariatet orienterede om følgende:

- Fra 1. april vil alle de "nye" medlemmer af Ældrerådet få udbetalt diæter i slutningen af måneden som alle de "gamle" medlemmer af Ældrerådet allerede får i dag.
- Husk at tilmelde jer Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference hvis I ønsker at deltage og husk at give sekretariatet besked, så vi kan bestille togbilletter til jer.
- På baggrund af Ældrerådets forslag, er alle køkkenledere / plejehjem blevet orienteret om muligheden for at købe asier og henkogt frugt.
- Status på Ældrerådets borgermøde. Der er pt. 85 tilmeldte, så der er plads til flere. Del gerne invitationen i jeres netværk. Ældrerådets medlemmer skal som sidste gang være værter for dialogen ved bordene, og sekretariatet laver en drejebog og spørgsmål til drøftelse.
- Husk at give sekretariatet besked, hvis I ønsker at deltage i EURAG konferencen på Christiansborg den 24. april.

16. Opsamling iht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. Kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet beslutter, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres.

Baggrund

Ældrerådet beslutter i fællesskab, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på Ældrerådets hjemmeside eller Facebook-side.

Beslutning

Ældrerådet besluttede at orientere om:

- At Borgerrådgiveren stadig findes
- At der er et afsnit om ældre i Boligredegørelsen for første gang
- At Ældrerådet har besluttet at fremsætte et forslag til Borgerrepræsentationen om parkering for ældre.

17. Eventuelt

Eleonora Lewandowski spurgte om det var muligt at få nye visitkort i andre farver.

Mødet blev afsluttet kl. 14.36.