

REFERAT af møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

Dato: onsdag den 11. marts 2026 kl. 10.00-14.00

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse C, 2. sal ved søjlegangen

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand) (deltog via Teams fra kl. 10.00-12.00), Bertel Dam Lind (formand for Boligudvalget), Jesper Grunwald (formand for Kommunikationsudvalget), Karen Hedegaard (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget), Lisbeth Sølvér (formand for Kultur- og Fritidsudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget)

Afbud:

Fra sekretariatet deltager: Dorte Langeland Christensen

Lisbeth Sølvér blev valgt til dirigent.

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Orientering fra formandskabet
- 3) Nyt punkt: Ressourcedirektør Anna Schou Johansen svarer på Ældrerådets spørgsmål vedr. rekruttering og budget 27 (kl. 10.10-10.20)
- 4) Gensidig orientering fra fagudvalgene
- 5) Orientering i dagsordener til og referater fra økonomiudvalgsmøder
- 6) Opfølgning på temadrøftelse på ældrerådsmødet den 25. februar om forankring af pointerne fra Dan Holt Højgaard's oplæg
- 7) Forberedelse af dialog med Borgerrådgiveren på ældrerådsmødet den 25. marts 2026
- 8) Kvalificering af høringssvar vedr. evaluering af omlægning af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen
- 9) Forslag fra TMU om BR-forslag om genindførsel af gratis søndagsparkering
- 10) Oplæg på kommende ældrerådsmøder
- 11) Orientering om brev vedr. Akutpleje
- 12) Udkast til dagsorden til møde i Ældrerådet den 25. marts 2026 kl. 10.00-15.00
- 13) Evt.

1. Godkendelse af dagsordenen
v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med en enkelt tilføjelse: Valg af delegerede til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde drøftes under eventuelt.

2. Orientering fra formandskabet
v/ formandskabet (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ift. etablering af SharePoint site til Ældrerådet fortalte Susan Hedlund, at forvaltningen har fundet ud af, at alle medlemmer af Ældrerådet pga. sikkerhed skal have en Københavns Kommune-mailadresse (en mailadresse der slutter @kk.dk) for at kunne få adgang til et SharePoint site. Når det er etableret, og Ældrerådet skal til at bruge det, vil alle få en grundig introduktion.

3. Nyt punkt: Ressourcedirektør Anna Schou Johansen svarer på Ældrerådets spørgsmål vedr. rekruttering og budget 27 (kl. 1010-10.20)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

På Ældrerådets Sundheds- og Omsorgsudvalgsmøde torsdag den 5. marts besluttede udvalget, at de i forlængelse af besøget på Bispebjerg hjemmet gerne ville spørge direktionen i SUF ift.:

- Fælles rekruttering gennem Københavns Kommunes hjemmeside og at det ikke længere er muligt at rekruttere på andre måder
- At plejehjem (og måske hjemmeplejen?) er pålagt at ansætte studerende

Derudover ønsker formandskabet at spørge ind til SUNDs drøftelse af Ældrerådets ønsker og forslag til budget27.

Beslutning

Ressourcedirektør Anna Schou Johansen svarede på Ældrerådets spørgsmål. Ift. rekrutteringsfunktionen fortalte Anna, at hun også havde hørt om problemstillingen fra andre, og hun fortalte at forvaltningen vil invitere alle plejehjemsforstandere til et møde, hvor de vil fortælle om rekrutteringsfunktionen og lytte til deres bekymringer og de problemstillinger de oplever. Ift. spørgsmålet om studerende fortalte Anna, at plejehjemmene er forpligtet til at have elever, men ikke studerende. Anna kontakter Bispebjerg hjemmet og sørger for, at alle plejehjem bliver orienteret.

Ift. Ældrerådets budgetønsker fortalte Anna, at det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg (SUND) på deres møde i går, havde bestilt et budgetnotat om øget sekretariatsbetjening af Ældrerådet, og at sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken selv vil løfte forslaget om højskoleophold. Anna vil vende Ældrerådets øvrige forslag med borgmesteren, ligesom Ældrerådet kan vende ønskerne på mødet med SUND den 20. maj 2026.

4. Gensidig orientering fra fagudvalgene

v. Forretningsudvalgets medlemmer (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer hinanden om arbejdet i fagudvalgene, herunder om særlige opmærksomhedspunkter, sager der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde.

Beslutning

Beskæftigelses-, Integration- og Socialudvalget (BISU)

Karen Hedegaard fortalte, BISU på deres seneste møde havde forberedt mødet med beskæftigelses-, integrations- og erhvervsborgmester Andreas Keil den 13. april. Alle medlemmer af Ældrerådet er velkomne til at deltage. Karen fortalte, at hun sammen med Hanne Mørup havde deltaget i møde med Socialudvalget om Budget 27 den 25. februar 2026. På mødet havde de snakket med Maja Løvbjerg, der er formand for Udsatterådet og direktør i Stenbroens Jurister om et samarbejde om at få etableret et socialplejehjem. Snakken resulterede også i et oplæg fra Stenbroens Jurister på mødet i BISU den 10. marts.

Boligudvalget

Bertel Dam Lind fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde forberedt oplægget til "fagudvalgets time" på ældrerådsmødet i marts, hvor de vil fortælle om Ældrerådets BR-forslag fra start til slut. Bertel fortalte også at han havde været til følgegruppemøde i projektet "Demensvenlig bydel", hvor det bl.a. blev fortalt, at det ser ud til at første del af projektet måske allerede kan blive realiseret med Budget 27.

Kultur- og Fritidsudvalget

Lisbeth Sølvér fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde haft et oplæg fra Kultur-, Fritids-

og Borgerserviceforvaltningen om en ny rapport om frivillighed i idrætslivet, og hvad der skal til for at skaffe flere frivillige. Her blev der bl.a. peget på betydningen af hjælp til administration og anerkendelse af de frivillige. Udvalget havde anbefalet, at forvaltningen fik en stand på seniormessen, da det kunne være et godt sted at rekruttere ældre til frivilligt arbejde.

Lisbeth fortalte også, at de på mødet havde haft besøg af borgerservice, der gerne ville have udvalgets input til ændringer i borgerservices åbningstider. Det foreslås, at åbningstiderne reduceres nogle steder og udvides andre steder, så de i højere grad afspejler behovene. Samlet set giver det flere åbningstider på tværs af byen.

Endelig fortalte Lisbeth, at Anders Lund deltager i visionsfølgegruppen for DGI.

Margit Schrøder fortalte, at der er en spændende artikel i Seniormonitor om frivillighed.

Kommunikationsudvalget

Jesper Grundwald fortalte, at Facebooksiden nu har mere end 1000 følgere, hvilket helt klart er Karen Hedegaards fortjeneste. Jesper fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde drøftet format for og frekvens af en nyhedsmail fra Ældrerådet, og at han deltager i et møde med Faglige Seniorer, der har stor succes med deres nyhedsmail, for at høre om deres erfaringer.

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Margit Schrøder fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde haft en dialog med repræsentanter fra forvaltningen om underernæring, og at formatet havde fungeret rigtigt godt. Margit fortalte også, at adm. chef Lars Matthiesen havde sendt et svar til Ældrerådet vedr. plejehjemmenes muligheder for indkøb af bl.a. henkogt frugt og asier. Derudover havde udvalget drøftet den nye mærkesag om værdig død på plejehjem, hvor der i første omgang er fokus på at få viden om udfordringerne. Som en del af arbejdet har udvalget opfordret Boligudvalget til at se nærmere på problemstillingen med frister for opsigelse af plejehjemsboliger i forbindelse med dødsfald.

Endelig fortalte Margit, at udvalget på næste møde får besøg af formanden for SUF MED, der bl.a. skal fortælle om, hvad medarbejderne i hjemmeplejen må og ikke må, og af medarbejdere fra SUF der vil fortælle om de nye pleje- og omsorgsforløb.

Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde behandlet høring vedr. evaluering af omlægning af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen, om udkast til BR-forslag vedr. gratis søndagsparkering. Udvalget havde også drøftet input fra seniormessen, og konstateret at udvalget allerede arbejder med alle punkterne i forvejen. Peder Blom havde måtte melde afbud til møde om "Analyse af flere metropassagerer", men Arne Bjørn Nielsen havde deltaget i "Fællesmøde om trafikale forhold i Frederiksstad".

5. Orientering i dagsordener og referater fra de seneste økonomiudvalgsmøder

v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer sig i de seneste referater fra møde i økonomiudvalget den 24. februar og 3. marts 2026 og drøfter eventuelle relevante punkter.

Baggrund

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget orienterer sig imod økonomiudvalget, og løbende orienterer sig i udvalgets dagsordener og referater.

Bilag

- [Referat for økonomiudvalget møde d. 24.02.2026, 15:30 | Københavns Kommune](#)
- [Referat for økonomiudvalget møde d. 03.03.2026, 15:30 | Københavns Kommune](#)

Beslutning

Forretningsudvalget drøftede relevante punkter fra referaterne.

- 6. Opfølgning på temadrøftelse på Ældrerådsmødet den 25. februar 2026 om forankring af pointerne fra Dan Holts Højgaards oplæg**
v. formandskabet (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget gennemgår oversigten over forslag fra temadrøftelsen og aftaler næste skridt.

Baggrund

Sekretariatet har lavet en oversigt over de forskellige input, der kom frem i plenum på ældrerådsmødet.

Formandskabet ønsker en drøftelse af, om og i givet fald hvordan der skal følges op på de forskellige forslag

Bilag:

- Konkrete forslag fra temadrøftelse på ÆR-møde den 25. februar 2026 om opfølgning på Dan Holt Højgaards oplæg.

Beslutning

Forretningsudvalget gennemgik den vedhæftede liste med konkrete forslag fra temadrøftelserne og tog stilling til hvert enkelt punkt. Udvalget besluttede, at listen skal sendes ud til Ældrerådsmødet sammen med Forretningsudvalgets indstilling til handlinger, herunder at alle medlemmer af Ældrerådet skal tilbydes kursus i at læse / skimme mødemateriale; at

fagudvalgsformandskaberne opfordres til at samarbejde mere omkring dagsorden og materiale samt at det skal være muligt at få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for flere møder end i dag.

7. Forberedelse af dialog med Borgerrådgiveren på ældrerådsmødet den 25. marts 2026 v. Formandskabet (drøftelse- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget forbereder møde med Borgerrådgiveren og drøfter hvilke emner og spørgsmål ældrerådet skal stille til Borgerrådgiveren på Ældrerådsmødet den 25. marts.

Baggrund

Den nye Borgerrådgiver, Ingeborg Gade, er meget interesseret i at høre hvad Ældrerådets medlemmer har af input til Borgerrådgiveren, herunder hvor I oplever, at der er særlige udfordringer. Ingeborg vil også gerne høre om jeres erfaringer med den nye organisering på ældreområdet (fx tværgående teams) samt om der er problemstillinger og temaer, som Borgerrådgiveren med fordel kan tage op.

Ingeborg vil indlede med et kort oplæg på 10-15 minutter, så der ca. 30 minutter til dialog og input fra Ældrerådet.

Formandskabet ønsker at Forretningsudvalget drøfter hvilke emner og spørgsmål Ældrerådet kan/skal fortælle Ingeborg om på mødet. Ingeborg Gade deltager fra kl. 10.15-11.00, og har en skarp bagkant.

Beslutning

Forretningsudvalget besluttede af nævne følgende emner/spørgsmål for Borgerrådgiveren:

- Er der sket ændringer i Borgerrådgiverens funktion? (Peder Blom)
- Der er måske behov for en kommunikationsindsats ift. at fortælle borgerne, at der fortsat er en borgerrådgiver i København samt info om hvordan man kontakter Borgerrådgiveren (Karen Hedegaard)
- BRUS-rapporterne viser, at tilfredsheden med hjemmeplejen er faldende (Margit Schrøder)
- Hverken forvaltningen eller Borgerrådgiveren orienterede Ældrerådet om de tragiske sager på Bispebjergområdet. Hvordan sikrer vi, at Ældrerådet bliver orienteret fremover? (Kirsten Nissen)
- Hvordan sikres borgernes retssikkerhed når ældrelovens værdier bygger på selvbestemmelse og frisættelse af kommunerne? (Lisbeth Sølvér)

8. Kvalificering af høringssvar vedr. evaluering af omlægning af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen

v. Peder Blom(drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget kvalificerer det vedhæftede udkast til høringssvar.

Baggrund

På baggrund af drøftelser i Teknik- og Miljøudvalget har sekretariatet udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar vedr. evaluering af omlægning af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen.

Der er frist for indsendelse af høringssvar den 20. marts 2026 kl. 12.00, og høringssvaret skal derfor sendes til skriftlig godkendelse i Ældrerådet umiddelbart efter Forretningsudvalgets kvalificering.

Bilag

- Udkast til høringssvar vedr. evaluering af omlægning af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen
- Evaluering af omlægningen af cykel- og bilparkering i Middelalderbyen

Beslutning

Forretningsudvalget drøftede høringssvaret og blev enige om, at tilføje en enkelt sætning vedr. behovet for flere cykelstativer og kontrol med udlejningscykler. Høringssvaret vil blive sendt til skriftlig godkendelse i Ældrerådet.

9. Forslag fra TMU om BR-forslag om genindførelse af gratis søndagsparkering v. Peder Blom (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter TMUs udkast til BR-forslag vedr. søndagsparkering.

Baggrund

Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg har udarbejdet vedhæftede forslag til Borgerrepræsentationen om parkering for ældre borgere.

Bilag:

- Ældrerådets forslag til Borgerrepræsentationen om parkering for ældre borgere

Beslutning

Forretningsudvalget drøftede udkast til BR-forslag. Der var enighed om, at indholdet i forslaget var godt. Det blev aftalt, at sekretariatet læser korrektur på forslaget, inden det sendes til Ældrerådet.

10. Oplæg på kommende ældrerådsmøder

v. Dorte Langeland Christensen (orienterings- og drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning, og drøfter evt. ønsker til andre oplæg.

Baggrund

Der er pt. planlagt følgende oplæg til de kommende ældrerådsmøder:

- Den 25. marts: Borgerrådgiveren
- Den 29. april: Voksentandplejen
- Den 27. maj: Koncept for nye pleje- og omsorgsforløb og kort orientering om høring vedr. kommende plejehjemsbyggerier i Bystævneparken.
- Den 17. juni: Sommerfrokost – ingen oplæg

Beslutning

Sekretariatet oplyste, at oplæg vedr. koncept for nye pleje- og omsorgsforløb er flyttet til Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 9. april, da tidsplanen for forelæggelse for politikerne er blevet ændret. [Det samme gælder for orientering om høring vedr. kommende plejehjemsbyggerier i Bystævneparken, der pga. af projektets ændrede tidsplaner vil blive flyttet til Ældrerådsmødet den 29. maj.]

Margit Schrøder foreslog, at der kunne være et oplæg om hjælpemidler på mødet den 29. maj. Sekretariatet undersøger muligheden for dette.

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

11. Orientering om brev vedr. akutpleje

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund

Margit Schrøder har sammen med Hanne Illum, formand for Frederiksberg Seniorråd, haft møde med Sine Heltberg, der er formand for Ældre- og Omsorgsudvalget i Frederiksberg Kommune og medlem af Sundhedsråd Hovedstaden for Frederiksberg Kommune. Sine Heltberg havde på mødet fortalt, at regionen gerne vil drifte "alt det akutte", og derfor gerne vil have akutsygeplejen fra Frederiksberg og Københavns kommune over til regionen. Kommunerne er meget imod dette, og hun opfordrede Ældrerådet til at skrive til Sundhedsrådet.

Hanne Illum, Kirsten Nissen og Margit Schrøder har derfor udarbejdet et brev til medlemmerne af Sundhedsrådet, der blev sendt den 3. marts om aftenen. Det hastede med at få brevet sendt, da Sundhedsrådet skal tage stilling til placering af akutsygeplejen på deres møde mandag den 9. marts 2026.

Bilag:

- Brev til medlemmerne af Sundhedsråd Hovedstaden – Akut-sygeplejen skal bevares på Frb. og Kbh. marts 2026

Beslutning

Margit Schrøder fortalte om baggrunden for det fælles brev, og at det var blevet bemærket, at de to ældreråd stod sammen. Forretningsudvalget besluttede at kopi af brevet skal sendes ud sammen materialet til det næste møde i Ældrerådet.

12. Godkendelse af forslag til dagsorden til møde i Ældrerådet onsdag den 25. marts kl. 10.00-15.00

v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget fastlægger og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 25. marts 2026 kl. 10.00-15.00.

Baggrund

Formandskabet foreslår følgende dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet den 25. marts 2026:

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 25. februar 2026
- 3) Referat af møde i Forretningsudvalget den 11. marts (til orientering)
- 4) Orientering fra formandskabet
- 5) Oplæg ved Borgerrådgiveren (kl. 10.15-11.00)
- 6) Opfølgning på oplæg
- 7) Fagudvalgets time v. Boligudvalget
- 8) TMU's forslag til BR-forslag vedr. parkering for ældre
- 9) Orientering fra Danske Ældreråd
- 10) Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden

- 11) Orientering fra sekretariatet
- 12) Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres
- 13) Eventuelt

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt med de tilføjelser der er aftalt på Forretningsudvalgmødet. Orientering fra Sundhedsråd Hovedstaden flyttes frem på dagsordenen, da Margit Schrøder skal gå kl. 12.00.

13. Eventuelt

Margit Schrøder spurgte om status på arbejdet med at ændre valget til Københavns Ældreråd til et fremmødevalg samme dag som der afholdes kommunalvalg. Sekretariatet svarede, at der er i dialog med Kultur- og Fritidsforvaltningen og Århus Kommune, men at dialogen pt. er sat på pause pga. Folketingsvalget. Sekretariatet sender Danske Ældreråds evaluering af ældrerådsvalget i efteråret 2025 samt Århus Kommunes evaluering til medlemmerne af Forretningsudvalget.

Lisbeth Sølvér spurgte, om der er aftalt et møde med det politiske Kultur- og Fritidsudvalg? Sekretariatet undersøger det.

Karen Hedegaard foreslog, at valg af delegerede til Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde kom på dagsordenen til ældrerådsmødet i marts. Kirsten Nissen svarede, at de delegerede der blev valgt sidste år, blev valgt for en toårig periode, og at punktet først plejer at komme på ældrerådsmøde, når dagsordenen til repræsentantskabsmødet er sendt ud. Sekretariatet tjekker, hvem der blev valgt til delegerede sidste år, og om de deltager i år.