

REFERAT af møde i Ældrerådet

**Dato: onsdag den 24. juni 2026 kl. 10.00-13.00 med efterfølgende
sommerfrokost i Tivolihallen**

Sted: Rådhuset, Udvalgsværelse D, 1. sal.

Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand), Ahlam Al-Jasas, Anders Lund, Anne Marie Bossen Aarøe, Annette Thernøe, Arne Bjørn Nielsen, Bertel Dam Lind, Eleonora Lewandowski, Elin Johansson, Hanne Mørup, Hanne Simonsen, Jesper Balle, Jesper Grunwald, Karen Hedegaard, Lisbeth Sølvér, Lone Skov Valentin Al Awssi (deltog først fra kl. 12.20), Margit Risnæs, Margit Schrøder, Michael Neumann, Peder Blom, Pia Weise Pedersen

Afbud: Jan Østergaard Bertelsen, Stig Ekman og Susanne Lindholm

Dirigenter: Karen Hedegaard og Peder Blom

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af ældrerådsmøde den 27. maj 2026
3. Orientering fra formandskabet, herunder referat af møde i Forretningsudvalget den 10. juni 2026
4. Godkendelse af revideret BR-forslag vedr. gratis søndagsparkering
5. Godkendelse af udkast til høringssvar til budgetforslag 2027
6. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. handleplan mod racisme, diskrimination og hadforbrydelser
7. Ældrerådets deltagelse i KLs ældre- og sundhedskonference den 30. september 2026
8. Dialog med Jens-Kristian Lütken (deltager fra 11.00-11.45)
9. Opfølgning på oplæg
10. Drøftelse af indstilling vedr. ophør af madklippekort og tur-køb ordning (materialet er fortroligt)
11. Regeringsgrundlag – hvad er interessant for Ældrerådet?
12. Henvendelse fra forskere vedr. deltagere til EU-forskningsprojekt om indretning af byer
13. Godkendelse af Ældrerådets mødekalender for 2027
14. Orientering fra Danske Ældreråd
15. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden
16. Orientering fra sekretariatet
17. Opsamling ift. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres
18. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af referat af Ældrerådets møde den 27. maj 2026

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender referat af møde i rådet den 27. maj 2026.

Bilag:

- B2 Referat af møde i Ældrerådet den 27. maj 2026.

Beslutning

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Orientering fra formandskabet, herunder referat af møde i Forretningsudvalget den 10. juni

v. Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orientering og referat til efterretning.

Bilag:

- B3 Referat af møde i Forretningsudvalget den 10. juni 2026.

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte, at hun sammen med Susan Hedlund og Margit Schrøder havde haft foretræde for Økonomiudvalget tirsdag den 9. juni vedr. Mad- og Måltidsstrategien. Der var afsat 10 min., og Ældrerådets repræsentanter startede

med 5 min. præsentation, hvorefter udvalgsmedlemmerne fra alle partier stillede spørgsmål. Ældrerådets budskaber var:

- Ældreområdet skal fritages for klimamål
- Ja til økologi, hvis økonomien følger med
- Behov for ernæringsprofessionelle i de faste teams.

Foretrædet gik godt, og medlemmerne af Økonomiudvalget var meget imødekommende.

Susan Hedlund fortalte, at formandskabet har sendt et brev til sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken og adm. direktør Per Bennetsen vedr. Ældrerådets økonomi, og at de endnu ikke har fået svar på brevet.

Susan Hedlund fortalte desuden, at formandskabet på møde med de øvrige ældreorganisationer den 17. juni havde fået tilsagn fra de andre organisationer til i fællesskab at arrangere en seniorfestival. I første omgang vil der være fokus på at etablere et sekretariat.

4. Godkendelse af revideret BR-forslag vedr. gratis søndagsparkering v. Peder Blom (godkendelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til revideret BR-forslag vedr. søndagsparkering.

Baggrund

Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen vurderer, at Ældrerådets BR-forslag om gratis søndagsparkering ikke kan gennemføres inden for gældende lovgivning, da der ikke er hjemmel til at etablere gæstelicenser i betalingszonen og der ej heller findes trafikale bevæggrunde for tiltaget.

På baggrund af tilbagemeldingen har Teknik- og Miljøudvalget udarbejdet et revideret forslag, hvor det indstilles at den gratis søndagsparkering genindføres for alle, alternativt at den nuværende 1 times gratis søndagsparkering udvides til 4 timer.

Bilag

- B4 1 Revideret BR-forslag vedr. søndagsparkering
- B4 2 Kopi af korrespondance mellem Ældrerådet, BR-sekretariatet og Klima-, Miljø-, og Teknikforvaltningen om BR-forslag vedr. gratis søndagsparkering for ældre

Beslutning

Peder Blom gengav kort processen ift. BR-forslaget, herunder at det første forslag blev afvist med henvisning til, at der ikke var hjemmel til at undtage enkelte borgergrupper.

Det reviderede BR-forslag blev godkendt med en enkelt tilføjelse.

5. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. Budget 2027

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar vedr. Budgetforslag 2027.

Baggrund

Ældrerådets sekretariat har den 8. juni 2026 modtaget en høring af Budget 27, den såkaldte juniindstilling, med høringsfrist den 24. juni 2026 kl. 12.00.

Som noget nyt er der kun én samlet høring af budgetforslaget. Juniindstillingen er budgetforslaget pr. juni måned og er en status efter, at de politiske udvalg har behandlet deres budgetbidrag.

Juniindstillingen (eller redegørelse for udvalgenes budgetbidrag til budgetforslag 2027) blev behandlet af Økonomiudvalget tirsdag den 9. juni 2026, og Ældrerådet har sammen med de øvrige høringsparter som i de forrige år mulighed for at fremsætte budgetønsker og bemærkninger til budgetforslag 2027.

Sekretariatet har på baggrund af Forretningsudvalgets drøftelser af budgetforslaget udarbejdet vedhæftede udkast til høringssvar.

Bilag

- B5 Udkast til høringssvar til budgetforslag 2027
- Link til budgetmateriale: [Redegørelse for udvalgenes budgetbidrag til budgetforslag 2027 \(juniindstillingen\) | Københavns Kommune](#)

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte indledningsvis, at Ældrerådet plejer at afgive høringssvar til budgetforslaget, men at indledningen er mere alvorlig end den plejer pga. de foreslåede besparelser.

Høringssvaret blev godkendt uden bemærkninger.

6. Godkendelse af udkast til høringssvar vedr. handleplan mod racisme, diskrimination og hadforbrydelser

v. Karen Hedegaard (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Ældrerådets Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til høringssvar.

Baggrund

Ældrerådets sekretariat har den 11. juni 2026 modtaget en mail med information om, at vedr. handleplan mod racisme, diskrimination og hadforbrydelser er sendt i offentlig høring med høringsfrist den 28. juni 2026.

Ældrerådets Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalg (BISU) har skriftligt drøftet høringen, og sekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedhæftede høringssvar, der er godkendt af BISU.

Handleplanen er en opdatering af den nuværende handleplan, og den nye handleplan skal være gældende fra 2027-2030.

Bilag:

- B6 1 Udkast til høringssvar vedr. handleplan mod racisme, diskrimination og hadforbrydelser
- B6 2 Handleplan mod racisme, diskrimination og hadforbrydelser (Ældrerådets høringssvar omhandler primært handleplanens side 13).

Beslutning

Karen Hedegaard præsenterede udkast til høringssvar og fortalte bl.a., at der er en meget bred handlingsplan, og at der i høringssvaret alene er fokus på det der vedrører ældre.

Høringssvaret blev godkendt med en enkelt tilføjelse.

7. Ældrerådets deltagelse i KLs ældre- og sundhedskonference den 30. september 2026

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Ældrerådets Forretningsudvalg indstiller, at Ældrerådet godkender, at op til 10 personer fra Ældrerådet kan deltage i konferencen, og på mødet aftaler hvem der skal deltage.

Baggrund

KL afholder Ældre- og Sundhedskonference onsdag den 30. september 2026 i Odense.

Ifølge Ældrerådets mødeplan var der planlagt ældrerådsmøde samme dag, men formandskabet har besluttet at flytte ældrerådsmødet til den 23. september, så der er mulighed for at deltage i KL's konference som tidligere år.

På konferencen vil der bl.a. være fokus på:

- Hvordan forebyggelse og tidlig indsats kan give flere gode leveår og udskyde og mindske behovet for pleje.
- Hvordan civilsamfund, bolig- og byudvikling kan styrke lokale fællesskaber og et godt ældreliv. Og hvordan faglig udvikling, teknologi og kunstig intelligens kan understøtte kvalitet og attraktive arbejdsmiljøer.

Program for konferencen er vedhæftet.

Når det er aftalt, hvem der skal deltage, skal deltagerne selv tilmelde sig via dette link, og sende en kopi af tilmeldingen til sekretariatet, så sekretariatet kan bestille togbilletter.

Bilag

- B7 Program for KLs ældre- og sundhedskonference

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte indledningsvis kort om programmet og at konferencen i år afholdes i Odense, så deltagelse ikke kræver overnatning.

Der var i alt 11 medlemmer, der ønsker at deltage i konferencen (Kirsten Nissen, Susan Hedlund, Hanne Simonsen, Ahlam Al-Jasas, Jesper Grunwald, Margit Schrøder, Pia Weise Pedersen, Bertel Dam Lind, Elin Johansson, Eleonora Lewandowski og Michael Neumann), og Ældrerådet besluttede, at alle 11 kan deltage.

Deltagerne skal selv tilmelde sig, og sende en kopi af tilmeldingen til sekretariatet, så sekretariatet kan bestille togbilletter. Sekretariatet sender mail ud med link til

tilmelding og info om, hvad man skal skrive af informationer.

8. Dialog med sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken (deltager fra 11.00-11.45)

v. Kirsten Nissen

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager Jens-Kristians oplæg til efterretning, og forbereder evt. spørgsmål til borgmesteren.

Baggrund

Formandskabet har sendt følgende forslag til dagsorden for dialogen til borgmesteren:

- Kirsten Nissen byder velkommen (5 min.)
- Borgmesteren fortæller om sine visioner for ældreområdet og hans ønsker til Ældrerådet (15 min.)
- Susan Hedlund præsenterer Ældrerådets budgetønsker (10 min.)
- Spørgsmål og dialog (15 min.)

Beslutning

Kirsten Nissen bød Jens-Kristian Lütken velkommen og takkede ham for at bakke op om Ældrerådets synspunkter til mad- og måltidsområdet.

Sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken takkede for invitationen og sagde indledningsvis, at det ikke kun skal være godt at blive gammel i København – det skal også være sjovt.

Borgmesteren understregede, at det var vigtigt for ham at være politiker og ikke embedsmand. Borgmesteren fortalte derefter om, hvad der optager ham på ældreområdet, herunder:

- Valgfrihed og meningsfulde valg
- Samarbejde med civilsamfund og frivillige.
- Demensområdet – god livskvalitet for både demente og pårørende, og mål om at København skal være førende i forskning på demensområdet.
- Fællesskab og forebyggelse
- Bekæmpe ensomhed
- Tryghed – derfor etableret omsorgstelefon, som forhåbentlig kan medvirke til at undgå at sager vokser og bliver til en konflikt.

Borgmesterens præsentation gav anledning til en række spørgsmål og kommentarer, herunder:

- Ældrerådet har efterspurgt budgetnotater, men har ikke fået dem. Svar: Borgmesteren fortalte, at det politiske Sundheds- og Omsorgsudvalg,

SUND på deres seneste møde havde prioriteret ældrereformmidlerne for 2027 og frem, og at der bl.a. var afsat midler til velfærdsrejser og højskoleophold, og 200.000 kr. til styrket kommunikation om Ældrerådet. Ift. udlevering af budgetnotater lovede sekretariatschef Camilla Tanghøj at vende tilbage.

- Fungerer aflastning i praksis? Svar: Borgmesteren vender tilbage med svar.
- Hvad gør du ift. rekruttering? Svar: Fokus på fastholdelse og nedbringelse af frafald af nyuddannede, omskoling af nedslidte HK'ere og håndværkere og mere anerkendelse af faget.
- Valgfrihed er godt, men forudsætter reelle valgmuligheder.
- Borgerrettet information er vigtig. Københavns Kommune har så meget at byde på, men borgerne ved det ikke. Svar: Det er rigtigt, at vi har mange tilbud, og at det kan være uoverskueligt. Vigtigt med en fast kontaktperson, der kan bevare overblikket.
- Ift. beskæftigelsesområdet. Københavns Kommune burde være den bedste offentlige arbejdsplads for seniorer. Svar: Er også optaget af et seniorvenligt arbejdsmarked – vi har brug for seniorer og jeres erfaring.
- Vigtigt med fleksibilitet for seniorer på arbejdsmarkedet.

9. Opfølgning på oplæg

v. Kirsten Nissen (drøftelses- og beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet drøfter oplægget og tager stilling til følgende spørgsmål:

- Er der behov for opfølgning?
- Skal emnet behandles yderligere i et fagudvalg?
- Hvem gør i givet fald hvad og hvornår?

Beslutning

Der var enighed om, at det havde været et godt møde med borgmesteren, men at mødet ikke gav anledning til ændring i Ældrerådets høringssvar vedr. budgetforslag 2027.

10. Drøftelse af indstilling vedr. turkøb-ordning og madklippekort (FORTROLIGT)

v. Kirsten Nissen (drøftelsespunkt)

11. Regeringsgrundlaget – hvad er interessant for Ældrerådet?

v. Susan Hedlund (drøftelsespunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender, at fagudvalgene med udgangspunkt i vedhæftede notat drøfter de dele af regeringsgrundlaget, der er relevante for Ældrerådet og fagudvalgenes ressort.

Baggrund

Susan Hedlund har udarbejdet en oversigt over de dele af regeringsgrundlaget, der umiddelbart er relevante for Ældrerådet.

Bilag:

- B11 Uddrag af regeringsgrundlaget med relevans for Ældrerådet

Beslutning

Susan Hedlund fortalte indledningsvis, at notatet er til inspiration og drøftelse i fagudvalgene. Notatet blev taget til efterretning.

12. Henvendelse fra forskere vedr. deltagere til EU-forskningsprojekt om indretning af byer

v. formandskabet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet kort drøfter om der er tre medlemmer der ønsker at deltage i projektet, eller om Ældrerådet kan hjælpe med at finde tre borgere der kan.

Baggrund

Ældrerådet har modtaget en mail fra Nanna Finne Skovrup, der er adjunkt ved Aalborg Universitet, og med i EU-projektet ESII.E. I samarbejde med Københavns Kommune og partnere i flere europæiske land skal projektet undersøge, hvordan byer kan indrettes, så det bliver lettere for mennesker i forskellige aldre og livssituationer at komme rundt og deltage i hverdagslivet.

Projektet søger fire ældre borgere, som har lyst til at deltage i projektet. Da Bertel Dam Lind allerede har tilmeldt sig, mangler der tre deltagere. Hver deltager bedes invitere tre familiemedlemmer fra andre generationer til at deltage sammen med dem, da projektet undersøger oplevelser af byen på tværs af generationer. Det kan for eksempel være børn, børnebørn eller andre nære familiemedlemmer.

Som en del af projektet gennemføres et gå-interview i deltagernes lokalområde. Interviewet foregår som en gåtur i et roligt tempo, hvor deltagerne fortæller om deres erfaringer med at komme rundt i hverdagen og bruge byens tilbud. Formålet er at få indsigt i, hvordan forskellige generationer oplever muligheder

og barrierer i byen. Interviewet tager udgangspunkt i en rute, som deltageren selv vælger, og varer cirka en time.

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte indledningsvis, at Bertel Dam Lind har sagt ja til at deltage, men at de gerne vil have tre deltagere mere.

Ældrerådet besluttede at lave et opslag på Ældrerådets Facebookside om initiativet for at rekruttere deltagere. Det blev besluttet, at Jesper Grunwald sørger for opslaget.

13. Godkendelse af Ældrerådets mødekalender for 2027

v. formandskabet (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet godkender udkast til Ældrerådets mødeplan for 2027.

Baggrund

I udkast til mødeplan for 2027 er der taget højde for danske helligdage, og uge 7 og uge 42 er friholdt for møder.

Bilag

- B13 Udkast til Ældrerådets mødeplan for 2027

Beslutning

Udkast til mødeplan for 2027 blev godkendt.

14. Orientering fra Danske Ældreråd

v. Kirsten Nissen og Michael Neumann (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Kirsten Nissen fortalte, at der havde været afholdt formandskabsmøde, hvor de bl.a. havde drøftet bestyrelsesseminar den 1. september, planlægning af næste års repræsentantskabsmøde og konference og opfølgning på regeringsgrundlaget. Kirsten Nissen oplyste desuden, at Danske Ældreråds Sundhedskonference er den 18. november 2026 i Fredericia, og at emnet er demens.

Michael Neumann fortalte, at han havde været til møde i bestyrelsens arbejdsgruppe, der forbereder vedtægtsændringer, og at de har udarbejdet et forslag til ændring af strukturen i Danske Ældreråd, så valget tager udgangspunkt i regionerne i stedet for i kredse. Derigennem undgår man, at der er kredse, hvor et enkelt ældreråd har absolut flertal. Forslaget vil blive fremsat på næste års repræsentantskabsmøde.

15. Orientering om Sundhedsråd Hovedstaden

v. Margit Schrøder (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Margit Schrøder fortalte, at Sundhedsstyrelsen den 18. juni præsenterede den nye nationale sundhedsplan. I planen er der bl.a. fokus på, at behandlingsforløb skal tilrettelægges, så flere borgere kan få den rette behandling tættere på deres hverdag – for eksempel hos egen læge, i kommunen eller digitalt – med adgang til specialiseret viden fra hospitalerne, når der er brug for det. Planen skal bidrage til, at borgerne får færre skift mellem forskellige sundhedsfagligheder, mindre ventetid og større tryghed i deres forløb, samtidig med at hospitalerne får bedre mulighed for at bruge deres ressourcer dér, hvor den specialiserede behandling gør størst gavn.

Sundhedsråd Øst skal med udgangspunkt i den nationale sundhedsplan udarbejde en nærsundhedsplan, der skal være klar 1. juni 2027.

Margit Schrøder fortalte desuden, at det er endnu ikke besluttet, hvem der skal sidde i patient- og pårørendeudvalget i Region Øst.

16. Orientering fra sekretariatet

v. Sekretariatet (orienteringspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Sekretariatet mindede om, at der er udsendt en mail vedr.:

- Møde med socialborgmester Karina Vestergård Madsen, torsdag den 17. september, kl. 11.30-12.15.

- Besøg på Peder Lykke Centret med fokus på etnisk ressource team tirsdag den 22. september, kl. 10-12. Besøget er planlagt af BISU, men alle er velkomne til at deltage.

Sekretariatet oplyste desuden, at alle der ønsker det nu har fået det nye basiskort (rejsekort).

Ældrerådet holder sommerferie i juli måned, men sekretariatet vil være bemandet og vil kunne svare på spørgsmål, hvis der er noget der haster.

17. Opsamling iht. hvilke drøftelser og beslutninger der kan og skal kommunikeres

v. Kommunikationsudvalget (beslutningspunkt)

INDSTILLING

Forretningsudvalget indstiller, at Ældrerådet beslutter, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres.

Baggrund

Ældrerådet beslutter i fællesskab, om der er emner eller beslutninger fra dagens møde, der kan eller skal kommunikeres fx på Ældrerådets hjemmeside eller Facebook-side.

Beslutning

Ældrerådet var enige om at videreformidle information om:

- Borgmesterens besøg
- Reklamere for omsorgstelefon
- Reklamere for EU-projekt mhp. rekruttering af deltagere (Jesper Grunwald sørger for det)

Derudover besluttede de, at der hen over sommeren med fordel kunne laves opslag om Ældrerådets deltagelse i 7-by-møde i Aalborg og "Lær at tackle-kurser" for pårørende til demente.

18. Eventuelt

Susan Hedlund fortalte, at både formand og næstformand er forhindret i at deltage på ældrerådsmødet den 26. august, og Forretningsudvalget derfor vil varetage formandskabets rolle på mødet.

Ældrerådet bød Lykke Dahl Lauridsen velkommen tilbage fra barselsorlov og takkede My Silke Thomsen for indsatsen.