

## REFERAT

### Møde i Ældrerådets Forretningsudvalg

**Dato:** onsdag den 10. juni 2026 kl. 10.00-14.00

**Sted:** Rådhuset, Udvalgsværelse C, 2. sal ved søjlegangen

### Deltagere:

Kirsten Nissen (formand), Susan Hedlund (næstformand), Bertel Dam Lind (formand for Boligudvalget), Karen Hedegaard (formand for Beskæftigelses-, Integrations- og Socialudvalget), Margit Schrøder (formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget) og Peder Blom (formand for Teknik- og Miljøudvalget)

**Afbud:** Jesper Grunwald (formand for Kommunikationsudvalget) og Lisbeth Sølvér (formand for Kultur- og Fritidsudvalget)

**Fra sekretariatet deltager:** Dorte Langeland Christensen

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Orientering fra formandskabet
- 3) Koordinering på tværs af fagudvalgene
- 4) Orientering i dagsordener og referater fra økonomiudvalgsmøder
- 5) Nyt regeringsgrundlag – hvad er interessant for Ældrerådet?
- 6) Ældrerådets BR-forslag vedr. parkering – revideret forslag
- 7) Seniorfestival – oplæg til møde med de øvrige ældreorganisationer
- 8) Høring af Budgetforslag 27 – juniindstillingen
- 9) Henvendelse fra forskere vedr. deltagere til EU-forskningsprojekt om indretning af byer
- 10) Ældrerådets deltagelse i KLs Ældre- og Sundhedskonference 30. september 2026
- 11) Udkast til dagsorden til møde i Ældrerådet den 24. juni 2026 kl. 10.00-13.00
- 12) Evt.

### 1. Godkendelse af dagsordenen

v. Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget godkender dagsordenen.

#### Beslutning

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

### 2. Orientering fra formandskabet

v/ formandskabet (orienterings- og drøftelsespunkt)

#### INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

Kirsten Nissen fortalte, at hun sammen med Susan Hedlund og Margit Schrøder havde haft foretræde for Økonomiudvalget tirsdag den 9. juni vedr. Mad- og Måltidsstrategien. Der var afsat 10 min., og Ældrerådets repræsentanter startede med 5 min. præsentation, hvorefter udvalgsmedlemmerne fra alle partier stillede spørgsmål. Ældrerådets budskaber var: ældreområdet skal fritages for klimamål, ja til økologi, hvis økonomien følger med og behov for ernæringsprofessionelle i de faste teams. Foretrædet gik godt, og Økonomiudvalgsmedlemmerne var meget imødekommende.

Susan Hedlund fortalte, at formandskabet havde haft møde med adm. direktør Per Bennetsen, hvor de bl.a. havde snakket om økonomi.

Forretningsudvalget bad sekretariatet om at skrive et brev til Per Bennetsen og Jens-Kristian Lütken fra Ældrerådets formandskab for at gøre opmærksom på, at Ældrerådet gerne vil fastholde den barselsvikar, der er ansat i Ældrerådets sekretariat.

### 3. Koordinering på tværs af fagudvalgene

v. Forretningsudvalgets medlemmer (orienterings- og drøftelsespunkt)

## INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer hinanden om emner og drøftelser der er relevante for de øvrige fagudvalgsformænd, fx problemstillinger der går på tværs af fagudvalgene, og hvor sammenhængskraften kan styrkes i forhold til Ældrerådets samlede arbejde.

### Sundheds- og Omsorgsudvalget (SOU)

Margit Schrøder fortalte, at Sundheds- og Omsorgsudvalget på deres seneste møde den 4. juni havde haft et oplæg om velfærdsteknologi. Oplægsholderne fortalte bl.a. om:

- En intelligent kop, der vha. sensor kan måle hvor meget beboerne drikker, og sende besked til plejepersonalet.
- Medicinrobotter, der kan spare personale og sikre korrekt dossering og indtagelse af medicin.
- Biolys der er installeret på 19 plejehjem, og som især er godt for personer med demens.
- Højteknologiske plejehjem, hvor de afprøver forskellige teknologier.

Udvalget havde efterfølgende drøftet oplægget, herunder at der er både forskellige måder at anskue velfærdsteknologi på, at der er både fordele og ulemper ved velfærdsteknologi, og at det er vigtigt at være opmærksom på, hvilken betydning det har for livet på plejehjem.

Udvalget havde indledt drøftelserne af en ny mærkesag om demens, med særlig fokus på, at medarbejderne får systematisk uddannelse i demens, samt forberedt udvalgets oplæg til fagudvalgets time. Udvalget besøger plejehjemmet Bryggergården den 11. juni.

Margit Schrøder fortalte desuden, at hun sammen med Karen Hedegaard havde interviewet sundheds- og omsorgsborgmester Jens-Kristian Lütken. Interviewet gik godt, og de havde bl.a. snakket om plejehjem, demens og forebyggelse. Borgmesteren havde bl.a. givet udtryk for, at han ønsker flere friplejehjem, at han gerne vil rekruttere SOSU-medarbejdere fra Malmø, at der skal ansættes kvalitetssygeplejersker, den nye omsorgstelefon og at han ønsker at nedbringe forbruget af psykofarmaka på plejehjem.

Karen Hedegaard foreslog, at interviewet blev vist på ældrerådsmødet i august, og uddrag kan evt. vises til borgermødet til oktober.

### Teknik- og Miljøudvalget

Peder Blom fortalte, at udvalget på deres seneste møde den 1. juni havde evalueret deres oplæg til fagudvalgets time, og drøftet revision af BR-forslaget om

parkerings. Peder fortalte desuden, at han sammen med Arne Bjørn Nielsen havde været til møde i letbanens tilgængelighedspanel, og at han havde deltaget i fokusgruppe om voicebot. Udvalget vil på deres næste møde gå en tur på den nye Vesterbro Passage for at vurdere tilgængeligheden. Margit Schrøder gjorde opmærksom på, at der er rigtig mange cykler parkeret der.

#### Boligudvalget

Bertel Dam Lind fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde snakket om mærkesager og kommissorium. Udvalget følger desuden med i arbejdet i den boligpolitiske arbejdsgruppe, som overborgmesteren har nedsat.

Susan Hedlund undrede sig over, hvorfor det er Ældresagen, og ikke Ældrerådet der repræsenterer de ældre i arbejdsgruppen.

#### Kultur- og Fritidsudvalget

Bertel Dam Lind fortalte, at udvalget på deres seneste møde havde haft to spændende oplæg: et om brobygning mellem genoptræning og civilsamfundet og et om Kultur- Fritids- og Borgerserviceudvalgets igangværende strategiproces.

Ift. strategiprocesen gjorde Susan Hedlund opmærksom på, at seniorklubberne har udfordringer med at få tider i kommunens varmtvandsbassiner, og at det er vigtigt, at de ældre er synlige i den nye strategi.

#### Beskæftigelses-, Integration- og Socialudvalget (BISU)

Karen Hedegaard fortalte, at Beskæftigelses-, Integration- og Socialudvalget på deres sidste møde bl.a. havde drøftet kommunens nye integrations- og medborgerpolitik. Udvalget undrede sig over, hvorfor Ældrerådet ikke var blevet hørt, og bad sekretariatet om at undersøge det [Strategien er 11. juni sendt i offentlig høring].

Karen fortalte, at udvalget på deres næste møde skal forberede mødet med Beskæftigelses-, Integrations- og Erhvervsudvalget og med socialborgmester Karina Madsen. Derudover planlægger udvalget en række besøg i efteråret.

#### Kommunikationsudvalget

Karen Hedegaard fortalte, at det seneste møde i Kommunikationsudvalget var blevet aflyst.

Karen fortalte desuden, at der er udfordringer med at "booste" opslag på Facebook, da EU har indført en regel om, at annoncer ikke må handle om sociale mærkesager, valg eller politik. Sekretariatet spørger forvaltningen om de har gode råd til, hvordan opslag kan formuleres, så de overholder reglerne.

Forretningsudvalget var enige om at opfordre alle ældrerådsmedlemmer til at dele opslagene, og at bruge AI til at formulere opslagene, så de overholder retningslinjerne.

#### **4. Orientering i dagsordener og referater fra de seneste økonomiudvalgsmøder**

v/ Kirsten Nissen (orienteringspunkt)

##### **INDSTILLING**

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget orienterer sig i det seneste referat fra møde i økonomiudvalget den 12. maj 2026 og dagsordenen til mødet den 9. juni og drøfter eventuelle relevante punkter.

##### **Baggrund**

Formandskabet foreslår, at Forretningsudvalget orienterer sig imod Økonomiudvalget, og løbende orienterer sig i udvalgets dagsordener og referater.

##### **Bilag**

- [Referat for Økonomiudvalget møde d. 12.05.2026, 15:30 | Københavns Kommune](#)
- [Dagsorden for Økonomiudvalget møde d. 09.06.2026, 15:30 | Københavns Kommune](#)

##### **Beslutning**

Forretningsudvalget var enige om, at alle orienterer sig i dagsordener og referater, og nævner det på mødet, hvis der er informationer af særlig interesse.

#### **5) Nyt regeringsgrundlag – hvad er interessant for Ældrerådet?**

v. Susan Hedlund (orienteringspunkt)

##### **INDSTILLING**

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter de dele af regeringsgrundlaget, der er relevante for Ældrerådet.

##### **Baggrund**

Susan Hedlund har udarbejdet en oversigt over de dele af regeringsgrundlaget, der umiddelbart er relevante for Ældrerådet.

##### **Bilag**

- Uddrag af regeringsgrundlaget med relevant for Ældrerådet

### Beslutning

Forretningsudvalget var enige om, at det var godt med et overblik.

Karen Hedegård foreslog at tilføje følgende emner til oversigten:

- Værdighedsreformen skal fortsat vedtages. Går ud på at forbedre vilkårene for socialt udsatte.
- Ift. stofmisbrugere – at der skal etableres flere stofindtagelsesrum, og at politiet fremover ikke skal konfiskere stoffer til eget forbrug.
- Øget mulighed for at tilbyde huslejhjælp
- Vil arbejde med pension og tilbagetrækning.

Forretningsudvalget besluttede at tilføje Karens forslag til oversigten, og sætte oversigten på dagsordenen til næste ældrerådsmøde med en indstilling om, at fagudvalgene drøfter de relevante dele af regeringsgrundlaget.

### 6) Ældrerådets BR-forslag vedr. parkering – revideret forslag v. Peder Blom (beslutningspunkt)

#### INDSTILLING

Ældrerådets Teknik- og Miljøudvalg indstiller, at Forretningsudvalget kvalificerer og godkender at det reviderede BR-forslag lægges til godkendelse på ældrerådsmødet den 24. juni 2026.

### Baggrund

Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen vurderer, at Ældrerådets BR-forslag om gratis søndagsparkering ikke kan gennemføres inden for gældende lovgivning, da der ikke er hjemmel til at etablere gæstelicenser i betalingszonen og der ej heller findes trafikale bevæggrunde for tiltaget. Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen skriver, at der i stedet kan indføres generelle justeringer af de eksisterende parkeringsordninger. Dette kunne fx være etablering af betalingsfri parkeringspladser, ændringer i timepriser eller i den betalingsfri periode, så denne i stedet er på fx 3 timer. Det er dog en forudsætning, at sådanne tiltag er generelle og primært begrundet i almene, trafikale hensyn.

På baggrund af tilbagemeldingen har Teknik- og Miljøudvalget drøftet forslaget igen, og har udarbejdet et revideret forslag.

### Bilag

- Revideret BR-forslag eftersendes tirsdag eftermiddag

### Beslutning

Peder Blom fortalte, at udvalget havde drøftet forvaltningens tilbagemelding og udarbejdet et revideret forslag med to muligheder: genindførsel af gratis søndagsparkering for alle eller udvidelse af den gratis søndagsparkering fra 1 time til 4 timer om søndagen.

Susan Hedlund fortalte, at der er indgået et forlig om parkering i København, der bl.a. betyder flere handicapparkeringspladser og mulighed for at benytte parkeringspladser der i dag er reserveret til delebiler. Aftalen bør nævnes i BR-forslaget.

Aftaleteksten kan læses her: [Bredt flertal på Københavns Rådhus indgår aftale om fremtidens byliv, parkering og sikre skoleveje | Københavns Kommune](#)

Forretningsudvalget besluttede, at sekretariatet skulle tilføje et afsnit om aftalen i BR-forslaget.

## **7) Seniorfestival – oplæg til møde med de øvrige ældreorganisationer**

v. Bertel Dam Lind (drøftelses- og beslutningspunkt)

### **INDSTILLING**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at Forretningsudvalget drøfter vedlagte forslag til seniorfestival, og godkender at formandskabet sætter forslaget på dagsordenen til det næste møde med de øvrige ældreorganisationer den 17. juni.

### **Baggrund**

En af Ældrerådets mærkesager er en seniorfestival. Kultur- og Fritidsudvalget vurderer, at Ældrerådet har for få ressourcer til at arrangere en festival alene, og ønsker derfor at gøre det i et partnerskab med de øvrige ældreorganisationer.

Formandskabet har møde med de øvrige ældreorganisationer den 17. juni, hvor de kan præsentere forslaget for de andre.

### **Bilag**

- B7 Oplæg Kulturfestuge for seniorer Bertel og Lisbeth

### **Beslutning**

Bertel Dam Lind præsenterede kort forslaget. På lang sigt er målet en kulturfestival over flere dage.

Udvalget var enige om at starte i det små, og i første omgang at afklare om de øvrige ældreorganisationer er interesserede i at være med.

Kirsten Nissen fortalte, at Danske Seniorer og Faglige Seniorer har erfaringer fra en Kulturfestival for ældre på Marienlyst.

## **8) Høring af Budget 27 – juniindstillingen**

v. formandskabet (drøftelses- og beslutningspunkt)

## INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter budgetforslaget og kommer med input til Ældrerådets høringssvar.

### Baggrund

Sekretariatet har den 8. juni 2026 modtaget en høring af Budget 27, den såkaldte juniindstilling, med høringsfrist den 24. juni 2026 kl. 12.00.

Som noget nyt er der kun én samlet høring af budgetforslaget. Juniindstillingen er budgetforslaget pr. juni måned og er en status efter, at de politiske udvalg har behandlet deres budgetbidrag.

Juniindstillingen (eller redegørelse for udvalgenes budgetbidrag til budgetforslag 2027) behandles af Økonomiudvalget tirsdag den 9. juni 2026, og Ældrerådet har sammen med de øvrige høringsparter som i de forrige år mulighed for at fremsætte budgetønsker og bemærkninger til budgetforslag 2027.

Da der er frist for afgivelse af høringssvar onsdag den 24. juni kl. 12.00 foreslås, at Forretningsudvalget på FU-mødet drøfter budgetforslaget, og kommer med input til Ældrerådets høringssvar. Efterfølgende kan sekretariatet skrive et udkast til høringssvar, der kan godkendes på Ældrerådsmødet den 24. juni.

Budgetforslaget kan ses her:

[Redegørelse for udvalgenes budgetbidrag til budgetforslag 2027 \(juniindstillingen\) | Københavns Kommune](#)

Opmærksomheden henledes på indstillingens punkt 3, hvor det fremgår, at ØU skal godkende at Sundheds- og Omsorgsudvalget med budgetbidraget reducerer servicerammen med 70 mio. kr. i 2027 som følge af ændret efterspørgsel på plejeboligområdet (indstillingen og bilag 8) og med 37 mio. kr. i 2027 vedr. sund aldring (at færre ældre borgere mellem 80-89 år har behov for kommunale services). Beløbene stiger i de efterfølgende år.

### Bilag

- B8 Høring af budgetforslag 2027 – frist for høringssvar 24. juni kl. 12.00

### Beslutning

Forretningsudvalget drøftede materialet og blev enige om, at sekretariatet skulle udarbejde et udkast til høringssvar, der tager udgangspunkt i, at Ældrerådet er bekymrede for, hvad reduktion af servicerammen betyder for de ældre og den service der leveres samt Ældrerådets budgetønsker.

## 9) Henvendelse fra forskere vedr. deltagere til EU-forskningsprojekt om indretning af byer

v. formandskabet (beslutningspunkt)



## INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter, om Ældrerådet kan hjælpe med at finde 4 ældre borgere der kan deltage i interview som en del af projektet.

## Baggrund

Ældrerådet har modtaget en mail fra Nanna Finne Skovrup, der er adjunkt ved Aalborg Universitet, og med i EU-projektet ESIIIE. I samarbejde med Københavns Kommune og partnere i flere europæiske land skal projektet undersøge, hvordan byer kan indrettes, så det bliver lettere for mennesker i forskellige aldre og livssituationer at komme rundt og deltage i hverdagslivet.

Projektet søger 4 ældre borgere, som har lyst til at deltage i projektet. Hver deltager bedes invitere tre familiemedlemmer fra andre generationer til at deltage sammen med dem, da projektet undersøger oplevelser af byen på tværs af generationer. Det kan for eksempel være børn, børnebørn eller andre nære familiemedlemmer.

Som en del af projektet gennemføres et gå-interview i deltagernes lokalområde. Interviewet foregår som en gåtur i et roligt tempo, hvor deltagerne fortæller om deres erfaringer med at komme rundt i hverdagen og bruge byens tilbud. Formålet er at få indsigt i, hvordan forskellige generationer oplever muligheder og barrierer i byen. Interviewet tager udgangspunkt i en rute, som deltageren selv vælger, og varer cirka 1 time.

## Bilag

- B9 Interviewdeltagere til EU-projekt

## Beslutning

Kirsten Nissen fortalte kort om henvendelsen, og spurgte om der var nogle af Forretningsudvalgets medlemmer, der var interesseret i at deltage.

Bertel Dam Lind vil gerne deltage.

Emnet sættes på dagsordenen til ældrerådsmødet for at høre, om der er andre, der er interesserede i at deltage.

Enighed om, at Ældrerådet gerne vil se rapporten, når den er færdig.

## 10) Ældrerådets deltagelse i KLs Ældre- og Sundhedskonference 30. september 2026 i Odense

v. Formandskabet (drøftelses- og beslutningspunkt)

## INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget drøfter, hvor mange fra Ældrerådet der skal have mulighed for at deltage i KLs ældre- og Sundhedskonference, og dermed hvor mange penge der skal bruges på deltagelsen.

## Baggrund

KL afholder Ældre- og Sundhedskonference onsdag den 30. september 2026.

Ifølge Ældrerådets mødeplan var der planlagt ældrerådsmøde samme dag, men formandskabet har besluttet at flytte ældrerådsmødet til den 23. september, så der er mulighed for at deltage i KLs konference som tidligere år.

På konferencen vil der bl.a. være fokus på:

- Hvordan forebyggelse og tidlig indsats kan give flere gode leveår og udskyde og mindske behovet for pleje.
- Hvordan civilsamfund, bolig- og byudvikling kan styrke lokale fællesskaber og et godt ældreliv.
- Og hvordan faglig udvikling, teknologi og kunstig intelligens kan understøtte kvalitet og attraktive arbejdsmiljøer.

Du kan læse mere om konferencen her: [Ældre- og Sundhedskonferencen 2026 | Arrangementet](#)

Det koster 2.495 kr. pr. person at deltage + transport.

## Beslutning

Forretningsudvalget besluttede at indstille til Ældrerådet, at der kan deltage op til 10 ældrerådsmedlemmer i konferencen.

Deltagerne vælges på Ældrerådsmødet den 24. juni.

### **11. Godkendelse af forslag til dagsorden til møde i Ældrerådet onsdag den 24. juni kl. 10.00-13.00 med efterfølgende sommerfrokost** v/ Kirsten Nissen (beslutningspunkt)

## INDSTILLING

Formandskabet indstiller, at Forretningsudvalget fastlægger og godkender dagsordenspunkter til møde i Ældrerådet onsdag den 24. juni 2026 kl. 10.00-13.00.

## **Beslutning**

Forretningsudvalget godkendte dagsordenen med enkelte tilføjelser.

Ift. møde med Jens-Kristian Lütken blev der aftalt følgende dagsorden:

- Kirsten byder velkommen (5 min.)
- Borgmesteren fortæller om hans visioner for ældreområdet og hans ønsker til ÆR, (15 min.)
- Økonomi og Ældrerådets budgetønsker (10 min.)
- Spørgsmål og dialog (15 min.)

## **12. Eventuelt**

Ift. forplejning besluttede Forretningsudvalget, at Sekretariatet fremover skiftevis skal bestille alm. smørrebrød, luksus smørrebrød og forskellige typer af sandwich.